

BIOFARM S.A.

Situații financiare individuale pentru
anul încheiat la 31 decembrie 2015

întocmite în conformitate cu IFRS
adoptate de Uniunea Europeană

BIOFARM S.A.
Situatii financiare pentru anul incheiat la
31 decembrie 2015

Cuprins	
RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT	3
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR.....	5
SITUATIA REZULTATULUI GLOBAL	54
SITUATIA POZITIEI FINANCIARE	55
SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR.....	57
SITUATIA MODIFICARILOR IN CAPITALURILE PROPRII.....	58
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE:.....	59
1. INFORMATII GENERALE	59
2. POLITICI CONTABILE	60
3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR	74
4. VENITURI DIN VANZARI.....	77
5. MATERII PRIME SI MATERIALE CONSUMABILE	78
6. CHELTUIELI CU PERSONALUL	78
7. ALTE CHELTUIELI DIN EXPLOATARE.....	79
8. VENITURI FINANCIARE NETE	79
9. CHELTUIELI CU IMPOZITUL PE PROFIT	80
10. REZULTAT PE ACTIUNE	80
11. IMOBILIZARI CORPORALE	82
12. INVESTITII IMOBILIARE	84
13. IMOBILIZARI NECORPORALE.....	84
14. STOCURI	85
15. CREANTE COMERCIALE SI DE ALTA NATURA	85
16. NUMERAR SI ECHIVALENTE NUMERAR.....	86
17. DATORII COMERCIALE SI DE ALTA NATURA	87
18. LEASING.....	87
19. IMPOZIT PE PROFIT AMANAT	88
20. PROVIZIOANE	88
21. CAPITAL SOCIAL	89
22. INFORMATII REFERITOARE LA RASCUMPARAREA PROPRIILOR ACTIUNI	89
23. REZERVE	89
24. REZULTATUL REPORTAT	90
25. REPARTIZARE PROFIT CURENT AN 2015	90
26. DATORII CONTINGENTE	91
27. ANGAJAMENTE	91
28. INFORMATII REFERITOARE LA AUDITAREA SITUATIILOR FINANCIARE.....	91
29. EVENIMENTE ULTERIOARE.....	91

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT CĂTRE ACȚIONARIII SOCIETĂȚII S.C. BIOFARM S.A.

Raport asupra situațiilor financiare

1. Am auditat situațiile financiare ale Societății comerciale **BIOFARM S.A.** (denumită în continuare Societatea), care includ Situația poziției financiare întocmită la 31 decembrie 2015, precum și Situația rezultatului global, Situația fluxurilor de numerar, Situația modificărilor în capitalurile proprii pentru exercițiul financiar încheiat la această dată, și un sumar al politicilor contabile și al notelor explicative.

Responsabilitatea conducerii pentru situațiile financiare

2. Conducerea Societății este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea fidelă a acestor situații financiare în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară adoptate de Uniunea Europeană și pentru implementarea și menținerea unui control intern relevant pentru întocmirea și prezentarea fidelă a acestor situații financiare fără existența unor denaturări semnificative datorate erorilor sau fraudei.

Responsabilitatea auditorului

3. Responsabilitatea noastră este ca, pe baza auditului efectuat, să exprimăm o opinie asupra acestora. Am realizat auditul în conformitate cu Standardele Naționale de Audit. Aceste standarde impun respectarea cerințelor eticii profesionale și planificarea și derularea auditului astfel încât să fie obținut un nivel de asigurare rezonabil cu privire la lipsa denaturărilor semnificative în situațiile financiare. Auditul constă în efectuarea de proceduri în scopul obținerii elementelor probante care să justifice sumele și informațiile conținute în situațiile financiare. Selectarea procedurilor se bazează pe judecata profesională a auditorului, incluzând evaluarea riscului existenței unor denaturări semnificative în situațiile financiare indiferent dacă sunt datorate erorilor sau fraudei. În efectuarea acestei evaluări a riscului, auditorul ia în considerare controlul intern relevant pentru întocmirea și prezentarea fidelă a acestor situații financiare cu scopul de a stabili procedurile de audit care sunt relevante în condițiile date, dar nu cu scopul de a exprima o opinie asupra eficacității sistemului intern de control al Societății. Auditul situațiilor financiare presupune, de asemenea, evaluarea principiilor contabile folosite, rezonabilitatea estimărilor conducerii precum și examinarea prezentării de ansamblu a acestora.
4. Considerăm că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a constitui baza opiniei noastre de audit.

Opinia

5. În opinia noastră, situațiile financiare anexate oferă o imagine fidelă, în toate aspectele semnificative, a poziției financiare a societății **BIOFARM S.A.** la data de 31 decembrie 2015, precum și a performanței financiare și a fluxurilor de numerar ale acesteia pentru exercițiul financiar încheiat la această dată în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară adoptate de Uniunea Europeană.

Raport asupra Raportului Administratorilor

6. Administratorii sunt responsabili pentru întocmirea și prezentarea raportului administratorilor în conformitate cu cerințele OMFP nr. 1286/2012 *Reglementări contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată*, Anexa nr.1, Secțiunea nr.3, punctele 10-14, care să nu conțină denaturări semnificative și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea raportului administratorilor care să nu conțină denaturări semnificative, datorate fraudei sau erori.

Raportul administratorilor este prezentat de la pagina 5 la 44 și nu face parte din situațiile financiare individuale.

Opinia noastră asupra situațiilor financiare individuale nu acoperă raportul administratorilor.

În legătură cu auditul nostru privind situațiile financiare individuale, noi am citit raportul administratorilor anexat situațiilor financiare individuale și prezentat de la pagina 5 la 44 și raportăm că:

- a) în raportul administratorilor nu am identificat informații care să nu fie consecvente, în toate aspectele semnificative, cu informațiile prezentate în situațiile financiare individuale anexate;
- b) raportul administratorilor identificat mai sus include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de OMFP nr. 1286/2012 *Reglementări contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată*, Anexa nr.1, Secțiunea nr.3, punctele 10-14;
- c) în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre dobândite în cursul auditului situațiilor financiare individuale pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2015 cu privire la Societate și la mediul acesteia, nu am identificat informații incluse în raportul administratorilor care să fie eronate semnificativ.

În numele

BDO Audit SRL

Înregistrat la Camera Auditorilor Financiari din România

Cu nr. 018 / 2001

Numele semnatarului: Vasile Bulata

Înregistrat la Camera Auditorilor Financiari din România

Cu nr. 1480 / 2002





Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

EMAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

RAPORTUL ADMINISTRATORILOR
SC BIOFARM SA pentru anul 2015
Raportul anual conform: Regulamentului C.N.V.M. nr. 1/2006-Anexa 32

Pentru exercitiul financiar: 2015

Data raportului: 31.12.2015

Denumirea societatii comerciale: S.C. Biofarm S.A.

Sediul social: Bucuresti, str. Logofatul Tautu nr. 99, sect. 3

Numarul de telefon/fax: 021.301.06.21 / 021.301.06.24

Codul unic de inregistrare la Oficiul Registrului Comertului: RO 341563

Numar de ordine in Registrul Comertului : J40/199/1991 din 05.02.1991

Piata reglementata pe care se tranzactioneaza valorile mobiliare emise: BVB

Capitalul social subscris si varsat: 98.535.535 lei

Principalele caracteristici ale valorilor mobiliare emise de societatea comerciala: actiuni nominative dematerializate

1. Analiza activitatii societatii comerciale

1.1.a) Descrierea activitatii de baza a societatii comerciale;

S.C. BIOFARM S.A. are sediul social in Bucuresti, str. Logofatul Tautu nr. 99, sect.3 si are ca obiect principal de activitate producerea si comercializarea medicamentelor de uz uman, cod CAEN 2120 "Fabricarea preparatelor farmaceutice".

În iulie 2004, S.C. Biofarm S.A. a obținut Certificatul privind conformitatea cu buna practică de fabricație emis de Ministerul Sănătății - Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale - reînnoit periodic - pentru:

- produsele nesterile – capsule moi, lichide pentru uz extern, lichide pentru uz intern, comprimate, alte forme solide dozate: drajeuri, comprimate filmate;

- produse din plante;

- teste pentru controlul calității (microbiologice - fără testul de sterilitate și fizico-chimice).

Sistemul de management al calității din companie este certificat în conformitate cu cerințele standardului ISO 9001 și ale Ghidului privind buna practică de fabricație (GMP) pentru toate liniile de producție. Totodată, din anul 2013 Biofarm are certificat sistemul de management de mediu și sănătate și securitate ocupațională conform ISO 14001 și OHSAS 18001.

În anul 2015 au avut loc auditerile de supraveghere pentru sistemul de management al calității, de management de mediu și sănătate și securitate ocupațională, menținându-se certificarile conform standardelor ISO 9001, ISO 14001 și OHSAS 18001.

Compania intenționează integrarea celor 3 sisteme de management și recertificarea conform standardelor reactualizate, precum și extinderea certificării sistemului de management al calității în conformitate cu cerințele standardului ISO 13485 pentru dispozitive medicale.



Str. Logofătului Tăutu nr. 99
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

EMAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Capitalul social subscris al societății la 31 decembrie 2015 este de 98.537.535 lei, valoarea nominală a unei acțiuni fiind de 0,1 lei/acțiune.

Structura acționariatului la 31.12.2015 era următoarea:

Acționar	Acțiuni	Procent
S.I.F. MUNTENIA loc. BUCUREȘTI jud. SECTOR 3	502,379,066	50.9835%
S.I.F. BANAT-CRISANA S.A. loc. ARAD jud. ARAD	217,377,302	22.0604%
SIF MOLDOVA loc. BACAU jud. BACAU	134,207,209	13.6199%
alti acționari / others	119,963,020	12.1743%
A.A.A.S. loc. BUCUREȘTI jud. SECTOR 1	11,448,753	1.1619%
TOTAL	985,375,350	100%

b) Precizarea datei de înființare a societății comerciale;

SC BIOFARM SA a fost înființată prin HG 1224 din 23.11.1990.

c) Descrierea oricărei fuziuni sau reorganizări semnificative a societății comerciale, ale filialelor sale sau ale societăților controlate, în timpul exercitiului financiar;

La data de 31.12.2015 societatea are următoarele puncte de lucru:

- București, Bd-ul Iancu de Hunedoara, nr.42-44, sector 1, cod înregistrare fiscală 14008268
- București, str. Gura Badicului, nr. 202-226, depozit de distribuție produse finite, cod înregistrare fiscală 30037915
- Cluj-Napoca, str. Traian Vuia, nr.206, cod înregistrare fiscală 26585871, depozit de distribuție produse finite.
- Craiova, Bulevardul Decebal, nr.120, A, depozit de distribuție produse finite.
- Arad, Campul Linistii, nr.1, depozit de distribuție produse finite.
- Constanța, str. Interioara, nr.1, depozit de distribuție produse finite.
- Iași, str. Aurel Vlaicu, nr.78, depozit distribuție produse finite.

1.1. 1. Elemente de evaluare generală:

Cota de plată deținută:

Cu o tradiție de peste 95 de ani în industria farmaceutică românească și cu un portofoliu de peste 200 de produse, BIOFARM acoperă 62 de arii terapeutice și investeste în mod continuu în campanii media, comerciale și de marketing pentru promovarea propriilor produse.



Sr. Logodnă Tricolor nr. 99
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 501 06 00
FAX: +4 021 501 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

În cursul anului 2015 Biofarm s-a menținut în trendul pieței și și-a păstrat poziția între primii 10 producători români din punct de vedere al vânzătorilor în unități comerciale realizând o cota de piață raportată de Cegedim România de 3.80% din totalul unităților vândute către pacienți de piața farmaceutică românească.

Valoarea veniturilor din vânzări nete realizate în anul 2015 a fost de 149.336.199 lei în creștere cu 16% față de anul 2014.

Analizate în structura lor, principalele cheltuieli de exploatare se prezintă astfel:

Posturi de cheltuieli de exploatare	Pentru anul încheiat la	
	31.12.2015	31.12.2014
Materii prime și consumabile	39,815,385	32,239,949
Cheltuieli de personal	21,950,641	20,612,454
Amortizare	6,570,094	6,678,822
Alte cheltuieli din exploatare	50,725,067	42,768,039
Pierderi din evaluarea la valoarea justă a investițiilor imobiliare	598,794	
Cheltuieli din exploatare	119,659,981	102,293,264

Rezultatul net din exploatare la data de 31.12.2015 este în creștere cu aproximativ 14% față de perioada similară a anului trecut și profitul net al societății înregistrând o creștere de aproximativ 3 %.

Impozitul pe profit în anul 2015 este în valoare de 4.522.980 lei față de 685.103 lei în anul 2014. În anul 2014, impozitul pe profit al anului a fost influențat de operațiunea de vânzare a acțiunilor deținute de către Biofarm la societăți listate la BVB. La calculul impozitului pe profit, venitul provenit din anularea provizionului de acțiuni, în valoare de 23.614.066 lei, este considerat venit neimpozabil, provenit din anularea unei cheltuieli pentru care nu s-a acordat deducere.

Lichiditate și disponibil în cont

La data de 31 decembrie 2015, rata lichidității generale este de 3.67 puncte în creștere față de anul anterior

Disponibilitățile bănești la 31.12.2015, conform bilanț, reprezintă bani depozitați în conturi bancare curente sau în cont de depozit la bănci din România.



1.1.2. Evaluarea nivelului tehnic al societății comerciale

Descrierea principalelor produse realizate și/sau servicii prestate cu precizarea:

a) principalelor piețe de desfacere pentru fiecare produs sau serviciu și metodele de distribuție

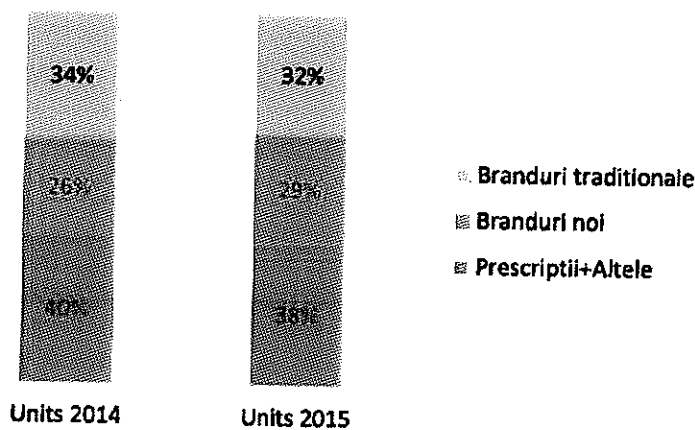
Distributia vanzarilor produselor BIOFARM este impartita intre segmentul retail si segmentul spital, ponderea cea mai mare o are segmentul retail cu 99% din totalul vanzarilor Biofarm atat in volum cat si in valoare.

Portofoliul de produse extrem de variat detinut de compania BIOFARM necesita o abordare complexa din punct de vedere a strategiei de promovare si distributie.

Astfel, Biofarm detine o echipa de vanzari specializata in promovarea produselor proprii in cele mai importante lanturi farmaceutice si o echipa de promovare specializata in sustinerea vizitelor la medici prin campanii integrate de marketing, media si comerciale cu scopul de a creste gradul de recunoastere a portofoliului de produse Biofarm in rândul specialistilor si al consumatorilor.

In anul 2015 distributia vanzarilor pe tipuri de produse este uniforma intre branduri traditionale, staruri si produse cu prescriptie.

Distribuție vânzări totale pe categorii – Unități



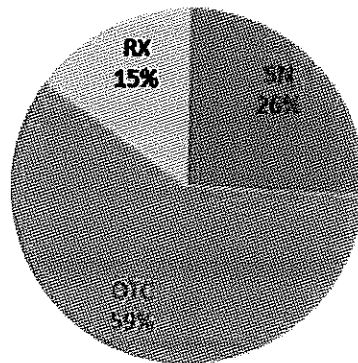
b) ponderii fiecărei categorii de produse sau servicii în veniturile și în totalul cifrei de afaceriale societății comerciale pentru ultimii trei ani

Biofarm este unul din cei mai mari producatori romani de medicamente si producatorul roman numarul 1 de suplimente alimentare.

In decursul anilor, compania BIOFARM a urmarit diferentierea fata de competitorii din piata, atat producatori romani cat si companii multinationale, prin strategii continue de imbunatatire a portofoliului de produse - constand in re-branding, extinderea liniilor de produse existente, precum si cresterea consumului pentru formele farmaceutice capsule gelatinoase moi, comprimate, solutii, sprayuri.

Ponderea, din punctul de vedere al unitatilor vandute, a celor trei categorii de produse fabricate de Biofarm (suplimente alimentare, medicamente eliberate fara prescriptie medicala si medicamente eliberate cu prescriptie medicala) este urmatoarea: suplimentele alimentare au o pondere de 26% din portofoliul companiei, medicamentele eliberate fara prescriptie medicala au o pondere de 59%, iar ponderea medicamentelor eliberate pe baza de prescriptie medicala este de 15%.

Unitati comerciale vandute



- c) **produselor noi avute în vedere pentru care se va afecta un volum substanțial de active în viitorul exercițiu financiar precum și stadiul de dezvoltare al acestor produse.**

Tinand cont de evolutia continua a pietei farmaceutice din Romania si nu numai, de incidenta si prevalenta diferitelor patologii in populatia generala, facem o selectie atenta a arilor terapeutice de dezvoltare.

Compania BIOFARM isi va largi gama de produse prin crearea de noi produse (medicamente si produse naturiste), achizitia de licente de la alti producatori sau contracte de manufacturing, avand ca obiectiv principal consolidarea pozitiei BIOFARM in piata farmaceutica din Romania si in pietele externe prin dezvoltarea unui portofoliu competitiv, bazat pe nevoile reale ale pietei.

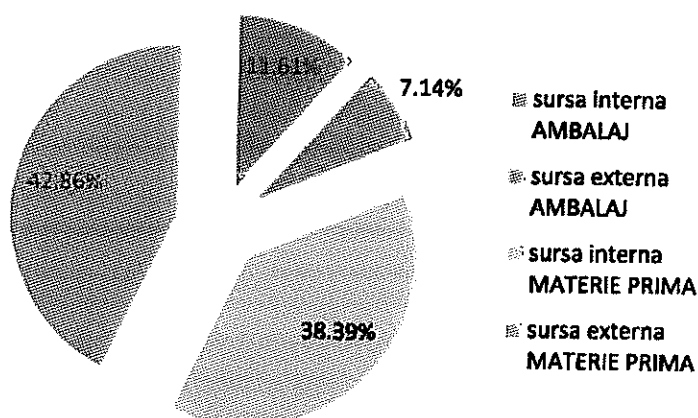
Portofoliul de produse aflat in prezent in dezvoltare la Biofarm se va adresa in principal necesitatilor populatiei din Romania, conform prospectiunilor de piata Biofarm va incerca si dezvoltarea vanzarilor pe piete externe prin incheierea de noi contracte de export si inregistrarea de noi produse pe aceste pietete.

1.1.3. Evaluarea activitatii de aprovizionare tehnico-materiala (surse indigene, surse import)

Principale obiective ale activității de aprovizionare au fost:

- reducerea costurilor de achiziție;

- evitarea formării stocurilor de materii prime și materiale de ambalat, comenzile fiind lansate ținând cont de durata de aprovizionare pentru fiecare articol, în funcție de politica de stocuri a companiei;
- identificarea de noi potențiali parteneri.
- reducerea costurilor
- respectarea necesarului de materii prime, materiale și ambalaje pentru producție cu preocuparea de a elimina crearea de stocuri fără mișcare și cu mișcare lentă;
- reanalizarea și renegocierea contractelor / condițiilor comerciale oferite de furnizori în 2015 pentru reducerea prețurilor la unele materii prime și materiale; creșterea termenelor de plată la furnizorii interni și externi pentru obținerea unor perioade mai mari de creditare;
- stabilirea termenelor de livrare fără să influențeze negativ realizarea producției



Furnizorii au fost selectați în funcție de calitate, documente transmise, prețurile cele mai mici și condițiile de plată optime; plata achizițiilor de materii prime și ambalaje se face în 90 % din cazuri după livrarea și recepționarea marfii.

În anul 2015 au fost identificați 21 producători alternativi în vederea înregistrării. Stocul curent în care este inclusiv stocul de siguranță, asigură desfășurarea activității de producție pentru 2 luni atât pentru materii prime cât și pentru ambalaje.

1.1.4. Evaluarea activității de vânzare

a) Descrierea evoluției vânzării secvențiale pe piața internă și/sau externă și a perspectivelor vânzării pe termen mediu și lung

Cifra de afaceri realizată de SC Biofarm SA în anul 2015 din vânzare de produse finite și marfuri este în valoare de 149.336.199 lei. Această cifră de afaceri este realizată în principal din vânzări de produse finite direct la distribuitori farmaceutici (pentru piața internă) prin punctul de desfacere din strada Logofatul Tăutu, nr. 99, București.

SC Biofarm SA prin vânzare directă către farmacii a realizat în anul 2015 o valoare de 6.549.721 lei, având o pondere de 4,4% vânzările companiei.



Str. Inepitului Teofil nr. 99,
Sector 2, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 501 86 10
FAX: +4 021 501 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

In ceea ce priveste vanzarile inregistrate la export, acestea au inregistrat in 2015 o valoare de 3.758.588 lei.

b) Descrierea situatiei concurentiale in domeniul de activitate al societatii comerciale, a ponderii pe piata a produselor sau serviciilor societatii comerciale si a principalilor competitori;

In ultimii ani piata farmaceutica romaneasca a fost afectata in mod semnificativ de o serie de probleme cum ar fi: devalorizarea monedei nationale in raport cu euro, noua lista de medicamente compensate, introducerea taxei de clawback, scaderea puterii de cumparare a consumatorilor ca urmare a crizei economico-financiare care a afectat Romania in ultimii ani.

Cresterea de piata in valoare in urmatorii ani va fi data de produsele inovatoare noi care vor intra in piata, produse destinate tratamentului bolilor cronice (de altfel bolile cu cea mai mare prevalenta in populatia generala).

Contributia noastra cheie este de a dezvolta medicamente generice si suplimente nutritive de calitate si a le face accesibile pentru toti pacientii din Romania si pacienti din alte tari.

Biofarm doreste sa isi diversifice permanent pietele de export, urmarind in special dezvoltarea relatiilor cu parteneri strategici din Europa de Est. Obiectivele pe termen lung in ceea ce priveste pietele externe sunt ca vanzarile din export sa reprezinte minim 10% din vanzarile totale ale companiei.

In ultimii ani, pe piata romaneasca intra din ce in ce mai multe suplimente nutritive (SN) de origine obscura, fabricate in locuri fara autorizatie de fabricatie, datorita lacunelor legislative pentru controlul acestor piete. Astfel, pot fi cumparate de pe piata SN-uri pe care nu este mentionat locul de fabricatie, produse de companii fantoma din Uniunea Europeana, locul de fabricatie fiind China sau India in fabrici neautorizate. Aceasta este concurenta neloiala care afecteaza piata de SN-uri din Romania.

c) Descrierea oricarei dependente semnificative a societatii comerciale fata de un singur client sau fata de un grup de clienti a carui pierdere ar avea un impact negativ asupra veniturilor societatii

Compania SC Biofarm SA are incheiate contracte de vanzare anuale cu noua distribuitori mari de pe piata farmaceutica, care au o buna putere de desfacere a produselor in farmacii.

1.1.5. Evaluarea aspectelor legate de angajatii/personalul societatii comerciale

Pentru anul 2015, SC Biofarm SA a avut un numar mediu de 381 de angajati.



Sr. Logofetui 150m nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

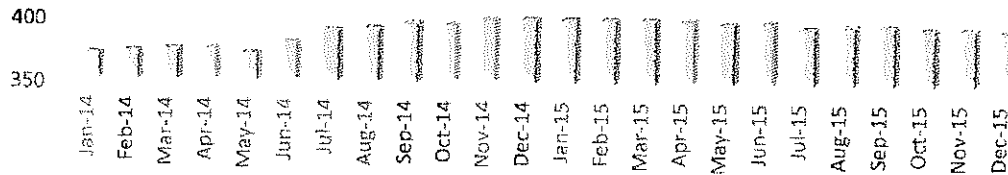
AAJ: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Informatii generale:

Indicatori demografici:

1. Evolutia numarului de angajati in perioada 2014-2015

Evolutia numarului de angajati in perioada 2014 - 2015



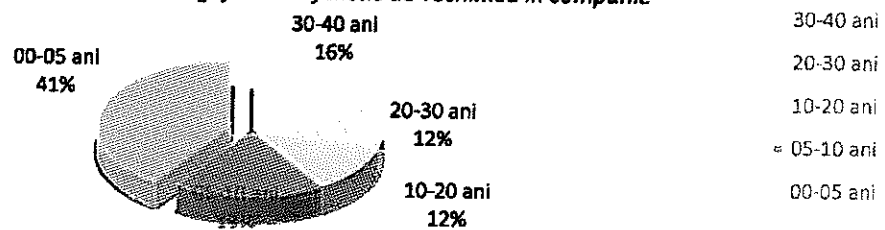
2. Distributia angajatilor pe nivel de studii:

Distributia angajatilor in functie de nivelul studiilor



3. Vechime in companie:

Distributia angajatilor in functie de vechimea in companie



4. Rata fluctuatiei:

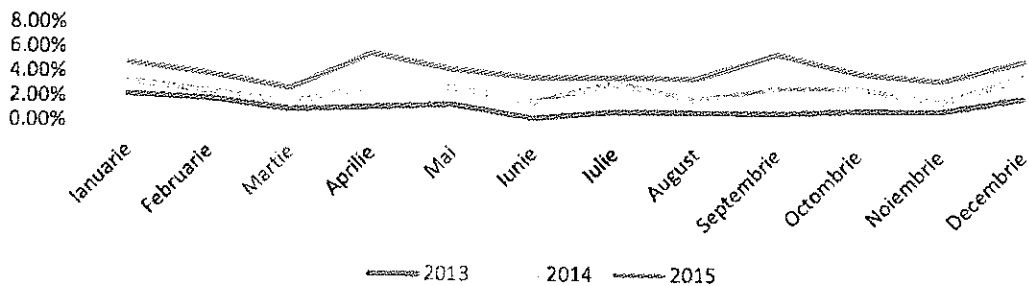


Str. Logofătul Tâmbu nr. 99,
Sector 7, București, România

TEL: +4 021 303 06 00
FAX: +4 021 303 09 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Evoluția indicelui lunar de fluctuație în perioada 2013-2015



Directii majore de activitate:

1. Recrutare si Selectie

De-a lungul anului 2015, procesul de recrutare si selectie a continuat sa fie o activitate prioritara pentru compartimentul de resurse umane. Cele mai multe proiecte de recrutare au fost orientate atat in zona de vanzari cat si in zona de laboratoare si fabricatie. In ciuda ofertei de candidati din surse externe, deloc generoasa din punct de vedere calitativ, compartimentul a reusit sa mentina la un nivel cat mai inalt indicatorii de performanta pe acest segment si toata data sa utilizeze metode si instrumente ingenioase pentru a gasi persoanele potrivite pentru companie.

2. Training si Dezvoltare

Anul 2015, la fel ca si anul trecut a fost orientat catre dezvoltarea abilitatilor si acumularea de noi cunostinte. Membrii Echipei de Promovare au avut astfel oportunitatea sa acumuleze cunostinte si sa isi reevalueze abordarea in ceea ce priveste arhitectura unei prezentari de grup. Odata cu implementarea acestor programe de training au fost dezvoltate si instrumente de lucru noi menite sa monitorizeze performanta in aceasta zona de activitate. Planurile de dezvoltare profesionala trasate pe parcursul anului trecut, pentru persoanele cheie, vor indica cu siguranta orientari din ce in ce mai specifice, axate pe potentarea acelor dimensiuni personale si profesionale ce au capacitatea de a aduce un plus de valoare performantei organizationale globale. In anul 2015 au fost efectuate un numar de peste 5000 de ore de instruire dedicate tuturor angajatilor.



3. Evaluarea Performantelor

Cele mai importante realizari cu privire la evaluarea performantelor sunt marcate de sistemul de obiective implementat, sistem care se bucura de stabilitate si consecventa si care reuseste sa ofere cu o frecventa ridicata, o radiografie fidela a nivelului de performanta pentru categorii importante de angajati din aceasta companie. Pe langa acest sistem, si venind in completarea informatiilor de ordin mai degraba cantitativ, este utilizat si un alt instrument bazat pe masurarea indicatorilor de ordin comportamental, instrument ce da posibilitatea angajatilor sa primeasca si sa ceara feedback cu privire la activitatea desfasurata. Mergand si mai in profunzime, evaluarea pentru pozitiile cheie din Departamentul Marketing si Vanzari se face customizat utilizand instrumente specifice care vizeaza comportamente, abilitati, cunostinte, competente necesare in vederea atingerii Performantei.

4. Directii viitoare de actiune:

In spiritul politicii adoptate si urmate in mod consecvent in ultimii ani, 2016 va avea in vedere obiective precum consolidarea strategiei de retentie a personalului si implementarea graduala a strategiei de dezvoltare a resurselor umane. Printre actiunile programate a fi intreprinse se vor numara: crearea unui stil de lucru consecvent in ceea ce priveste implementarea instrumentelor dezvoltate, identificarea si consolidarea elementelor de cultura organizationala, optimizarea sistemului intern de induction.

5. Certificare ISO 18001 OHSAS

In anul 2015 auditul de supraveghere pentru certificarea 18001 – Sanatate si Securitate Organizationala a evidenciat indeplinirea cerintelor esentiale sistemului, implicarea top managementului in problemele specifice, lipsa accidentelor de munca si a imbolnavirilor profesionale, lipsa sanctiunilor legale. Recomandarile facute de auditul de supraveghere includ masuri de imbunatatire de natura organizatorica. Nu au fost semnalate neconformitati. Activitatile de management de sanatatea si securitatea organizationala efectuate au permis monitorizarea continua a performantelor sistemului de sanatate si securitate in munca si de efectuare a corectiilor necesare. Demersurile specifice OHSAS au inclus: instructajele preventive, determinarile de noxe intrauzinale, analizele periodice pentru monitorizare a starii de sanatate a angajatilor, monitorizarea de



Str. Logorățul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 04 00
FAX: +4 021 301 04 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

specialitate pentru mentiunile efectuate de medicul de medicina muncii din fisele de aptitudine, a fost asigurata activitatea Comitetului de Securitate si Sanatate in munca inclusiv pentru indeplinirea elementelor planificate de OHSAS.

1.1.6. Evaluarea aspectelor legate de impactul activitatii de baza a emitentului asupra mediului inconjurator

In anul 2015 a fost mentinut interesul si preocuparea continua a organizatiei pentru activitatile de protectie a mediului, constituindu-se astfel intr-un instrument care permite managementului sa identifice si sa controleze impactul asupra mediului a activitatilor, produselor sau serviciilor furnizate.

A fost mentinuta certificarea TUV Profi Cert pentru sistemul de management al mediului conform DIN EN ISO 14011:2009, valabil atat pentru sediul central din Bucuresti si punctele de lucru cu destinatia depozit, din Bucuresti si Cluj-Napoca.

Au fost efectuate demersurile si a fost obtinuta o noua Autorizatie de Gospodarire a Apelor nr 44B / 04.03.2015, valabila pana in 31.03.2017 si o noua Autorizatie de Mediu nr. 213/29.05.2015, valabila pana in 29.05.2020.

Impactul activitatii asupra factorilor de mediu a fost in limitele impuse de Autorizatia de Mediu nr. 410/12.08.2009 si Autorizatie de Mediu nr. 213/29.05.2015.

A. Reinnoirea, actualizarea si mentinerea unor documente conexe:

Societatea functioneaza si in baza urmatoarelor documente:

- Autorizatia de Gospodarire a Apelor 44B / 04.03.2015, valabila pana in 31.03.2017 pentru sediul central si punctele de lucru: au fost respectate in totalitate cerinte impuse de aceast autorizatie, atat cele cantitative cat si cele calitative;
- Acord de Preluare nr. 883 din 22.11.2010, privind conditiile si obligatiile referitoare la calitatea apei evacuate in canalizarea publica, emis de S.C. APA NOVA Bucuresti S.A.: valabil pana la data modificarii datelor de la momentul emiterii, cerintele prevazute in acesta fiind respectate permanent, in acest sens existand monitorizari cu frecventa lunara si monitorizare permanenta pentru deversarile de apa tehnologica prin statia de epurare;
- Planul de prevenire a poluarilor accidentale: a fost intocmit pentru situatii accidentale, pentru acele situatii de urgenta in care pot sa apara deversari intense de substante/materiale, iar prevederile sale implica masuri care sa limiteze posibilele efecte nocive asupra mediului;
- A fost mentinut contractul de transfer de responsabilitate pentru recuperarea de pe piata a ambalajelor (deseurilor de ambalaje) in vederea minimizarii impactului de mediu prin recuperarea de pe piata a deseurilor de ambalaje, conform cerintelor legislatiei in vigoare;
- Au fost intocmite si depuse Declaratii lunare catre Administratia Fondului de Mediu.



Str. Logofatului Tautu nr. 99,
Sector 5, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 302 06 00
FAX: +4 021 302 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

B. Indeplinirea monitorizarii impuse:

Au fost respectate cerintele de monitorizare a impactului de mediu pentru toti factorii de mediu (emisii in: aer, apa, sol, zgomot), rezultatele obtinute respectand incadrarea sub limitele maxime admise la nivelul tuturor poluantilor descarcati;

Monitorizarea de control a impactului de mediu a fost efectuata doar prin laboratoare acreditate RENAR.

C. Masurile, dotarile si amenajarile pentru protectia mediului:

Evacuarea pulberilor se face numai prin instalatii de retinere a acestora, astfel incat concentratiile maxime admisibile prevazute de normativele in vigoare sa nu fie depasite.

Evacuarea gazelor reziduale se face numai prin cosuri, urmarindu-se ca si continutul gazelor reziduale sa nu depaseasca valorile limita admise prevazute de normativele in vigoare.

Evacuarea apelor reziduale se face controlat, prin cele doua instalatii de preepurare, astfel incat continutul lor sa se incadreze in limitele impuse (indeplinirea atat a HG 352 /2005, cat si a HG 351/2005).

Au fost efectuate lucrarile de control si mentenanta preventiva la toate instalatiile cu rol in atenuarea emisiilor de poluanti in aer si apa (elementele de filtrare uscata si umeda, separatorul de grasimi cu biofragmentare, statia de epurare care deserveste liniile de fabricatie din Logofatul Tautu si echipamentele de preepurare care deserveesc depozitele din Gura Badicului).

Au continuat masurile organizatorice si tehnologice pentru o buna functionare, cu reducerea consumurilor energetice si de apa (verificari de control si mentenanta preventiva, la instalatia de tip chiller, tratament cu solutii de conditionare a apei introduse in cazanele de abur si instalatiile de racire, efectuarea reviziilor pentru toate echipamentele tehnice, utilizarea de corpuri de iluminat cu led-uri).

A fost mentinut interesul pentru diminuarea utilizarii in procesele specifice a substantelor periculoase pentru mediu si promovarea si dezvoltarea utilizarii de materii prime, materiale, preparate din resurse regenerabile (biologice), ori biodegradabile.

Gestionarea deeurilor in conformitate cu cerintele legale: reciclarea deeurilor rezultate din activitatea desfasurata (plastic, hartie/carton, sticla, metale), sortarea, stocarea temporara si eliminarea controlata, prin terti pentru cele care nu pot fi reciclate (deeurii menajere, deseuri din productie etc).

Depozitarea si gestionarea materiilor prime, a solventilor si a combustibililor efectuata astfel incat sa se evite orice pericol de poluare a mediului inconjurator, conform cerintelor din fisele cu date de securitate.

Investitiile realizate au continuat si in anul 2015, incluzand echipamente care sa minimizeze pierderile, sa includa un grad ridicat de eficienta energetica si totodata sa corespunda exigentelor impuse de cerintele GMP.

Gestionarea si intretinerea parcului auto a fost efectuata conform cerintelor legale (revizii si service prin unitati autorizate), au fost reduse consumurile, si a continuat reinnoirea parcului auto cu autoturisme cu emisii reduse. A fost promovat prin instruirii periodice, un



Str. Logofătului Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

mod de conduita preventiva la deplasarea pe drumurile publice, capabil de-a micsora consumul de carburant si a emisiilor.

A fost intretinuta si dezvoltata vegetatia realizata pe zona cu destinatia de spatiu verde, atat de la sediul central, cat si cea de la platforma din Gura Badicului. Instalatiile de preepurare au contribuit cu un debit semnificativ de apa la necesarul pentru udarea spatiilor de la Gura Badicului.

Au fost realizate lucrari de intretinere a retelei de canalizare, a racordurilor prin igienizarea lor conform Regulamentului de Intretinere si Exploatare a retelelor de apa-canal.

Au continuat demersurile de realizare a noilor instalatii de depoluare, pentru activitatea de fabricatie proiectata la platforma din Gura Badicului;

Toate demersurile, masurile organizatorice si tehnologice efectuate au dus la mentinerea autorizatiilor si documentelor conexe, la evitarea penalitatilor, suprataxelor, amenzilor pe tot parcursul anului 2015, la lipsa oricaror accidente de mediu, la pastrarea bunei vecinatati.

1.1.7. Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare

In portofoliul BIOFARM se regasesc produse din categoriile: medicamente, suplimente alimentare, cosmetice, dispozitive medicale si biocide.

In cursul anului 2015 au fost dezvoltate aproximativ 15 formule noi, medicamente si suplimente alimentare.

Au fost obtinute autorizatii de punere pe piata pentru 4 produse noi.

Au fost lansate 15 produse noi SN dezvoltate in cadrul departamentului care a asigurat si asistenta tehnica pentru transferul in productie.

In ceea ce priveste activitatea de export, s-au obtinut 46 certificate de inregistrare pentru produse din portofoliul BIOFARM din care 8 pentru medicamente si 38 pentru suplimente alimentare.

La data de 31.12.2015, Biofarm are depuse spre autorizare/reinnoire autorizatie la Agentia Nationala a Medicamentului un numar de 25 dosare de medicamente.

Prin activitatea de cercetare-dezvoltare, compania Biofarm urmareste consolidarea pozitiei in piata de produse farmaceutice atat calitative cat si cantitative.

Este in acelasi timp una din companiile cu prezenta activa la alinierea solicitata de modificarile cadrului legislativ in piata farmaceutica.

1.1.8. Evaluarea activitatii societatii comerciale privind managementul riscului

Societatea este expusa prin operatiunile sale la urmatoarele riscuri financiare:

- Riscul de credit
- Riscul de schimb valutar
- Riscul de lichiditate



Sr. Logofătul Țării nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Obiectivul general al Consiliului de Administrație este de a stabili politici care încearcă să reducă riscul pe cât posibil fără a afecta în mod nejustificat competitivitatea și flexibilitatea Societății. Detalii suplimentare privind aceste politici sunt stabilite mai jos:

Riscul de credit

Riscul de credit este riscul de pierdere financiară pentru Societatea care apare dacă un client sau o contrapartidă la un instrument financiar nu își îndeplinește obligațiile contractuale. Societatea este expusă în principal la riscul de credit apărut din vânzări către clienți.

La nivelul societății există o Politică Comercială, aprobată de Consiliul de Administrație al SC Biofarm SA. În aceasta sunt prezentate clar condițiile comerciale de vânzare și există condiții impuse în selecția clienților.

Biofarm lucrează doar cu distribuitori mari din piața farmaceutică națională iar în vânzarea directă către farmacii, plata se face la livrare.

Riscul de schimb valutar

Riscul de schimb valutar apare atunci când Societatea încheie tranzacții exprimate într-o monedă altă decât moneda funcțională a acestora.

Societatea este în principal expusă la riscul valutar la achizițiile efectuate de la furnizori de materii prime, ambalaje și alte materiale din afara României. Furnizorii de la care societatea achiziționează aceste articole necesare producției de medicamente trebuie să dețină documente de calitate, prevăzute în regulile europene de înregistrare a medicamentelor.

Societatea nu poate limita astfel foarte mult achizițiile din țări terțe. Urmărirea termenelor de plată și asigurarea disponibilităților banesti pentru achitare, astfel încât efectul riscului de schimb valutar să fie minimizat, sunt în sarcina Departamentului financiar-contabilitate.

Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate apare din gestionarea de către Biofarm a mijloacelor circulante și a cheltuielilor de finanțare și rambursărilor sumei de principal pentru instrumentele sale de credit.

Politica Biofarm este de a se asigura că va dispune întotdeauna de suficient numerar să-i permită să-și îndeplinească obligațiile atunci când devin scadente. Pentru a atinge acest obiectiv, acesta caută să mențină solduri de numerar pentru a satisface nevoile de plată.

La finalul exercițiului financiar, Societatea are resurse lichide suficiente pentru a-și onora obligații în toate împrejurările rezonabile preconizate.

1.1.9. Elemente de perspectiva privind activitatea societății comerciale

a) Prezentarea și analizarea tendințelor, elementelor, evenimentelor sau factorilor de incertitudine ce afectează sau ar putea afecta lichiditatea societății comerciale comparativ cu aceeași perioadă a anului anterior.

Indicatori economico-financiarți 31 decembrie 2015:



Sf. Ioan Băptiștă nr. 9,
Sector 2, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

E-mail: office@biofarm.ro
www: www.biofarm.ro

PROFITABILITATEA SI RENTABILITATEA CAPITALULUI

31 Decembrie 2015 31 Decembrie 2014

Eficienta capitalului disponibil		
Profit înainte de dobanzi si impozit (A)	31,749,991	27,245,770
Capital disponibil (B)	182,540,853	170,967,904
A/B	17.39%	15.94%
Eficienta capitalului propriu		
Profitul net (A)	27,226,492	26,559,851
Capital propriu (B)	182,130,617	168,798,966
A/B	14.95%	15.73%
Rata profitului operational		
Profit înainte de dobanzi si impozit (A)	31,749,991	27,245,770
Venituri din exploatare (B)	150,624,795	129,434,981
A/B	21.08%	21.05%
Rata profitului net		
Profitul net (A)	27,226,492	26,559,851
Venituri totale (B)	151,408,972	131,097,459
A/B	17.98%	20.26%
Rata activelor totale		
Profit înainte de dobanzi si impozit (A)	31,749,991	27,245,770
Total active (B)	216,892,608	208,543,693
A/B	14.64%	13.06%
SOLVABILITATE		
Rata datoriei		
Total obligatii (A)	34,761,991	39,744,727
Total active (B)	216,892,608	208,543,693
A/B	16.03%	19.06%
Rata autonomiei financiare		
Capitalul propriu (A)	182,130,617	168,798,966
Total active mai putin datorii curente nete (B)	182,540,853	170,967,904
A/B	99.78%	98.73%
LICHIDITATE SI CAPITAL DE LUCRU		
Rata lichiditatii generale		
Active curente	126,101,741	134,985,831
Obligatii curente	34,351,755	37,575,789
(A/B)	3.67	3.59
Rata rapida a lichiditatii		
Active curente	126,101,741	134,985,831
Stocuri	19,129,386	18,183,175
Obligatii curente	34,351,755	37,575,789
(A-B)/C	3.11	3.11
Perioada incasarii clientilor		
Creante comerciale (A)	66,257,264	64,078,869
Cifra de afaceri neta (B)	149,336,199	128,901,809
(A/B)*365- zile	162	181
Perioada imobilizarii stocurilor		
Stocuri (A)	19,129,386	18,183,175
Cifra de afaceri neta(B)	149,336,199	128,901,809
(A/B)*365- zile	47	51



Str. Logofătul Tăbăc nr. 99,
Sector 2, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

E-Mail: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Perioada achitarii furnizorilor		
Furnizori (A)	26,399,734	29,997,667
Cheltuieli materiale si din afara (B)	112,270,160	93,002,465
(A/B)*365- zile	86	118

Societatea nu are obligatii neplatite la scadenta catre bugetul de stat.

b) Prezentarea si analiza efectelor cheltuielilor de capital, curente sau anticipate asupra situatiei financiare a societatii comerciale comparativ cu aceeași perioada a anului trecut

La data de 31.12.2015 situatia activelor imobilizate detinute de SC Biofarm SA se prezinta astfel:

IMOBILIZARI CORPORALE	31-Dec-15	31-Dec-14
Terenuri si constructii	18.542.745	18.824.401
Instalatii tehnice si masini	22.198.074	24.240.654
Alte instalati, utilaje si mobilier	470.608	597.343
Imobilizari corporale in curs de executie	37.756.858	18.613.565
TOTAL	78.968.285	62.275.963

In anul 2015, valoarea achizițiilor de imobilizari corporale a fost de 22.219.146 lei.

2. Activele corporale ale societatii comerciale

2.1. Precizarea amplasarii si a caracteristicilor principalelor capacitati de productie in proprietatea societatii comerciale. Descrierea si analiza gradului de uzura al proprietatilor societatii comerciale.

La data de 31.12.2015, terenurile aflate in patrimoniul societatii au fost reevaluate de catre SC Iprochim SA, membru asociat al Asociatiei Natioanale a Evaluatorilor din Romania (ANEVAR), avand certificatul nr.183/1992.

Raportul de reevaluare al terenurilor a fost valorificat in contabilitate la data de 31.12.2015. Rezultatul reevaluării terenurilor este prezentat in tabelul de mai jos:

Descriere	Valoare de intrare	Valoare reevaluata 31.12.2010	Valoare reevaluata 31.12.2012	Valoare reevaluata 31.12.2015	Aprecieri/Deprecieri 2015
Teren str. Drumul Gura Badicului.nr.202-226.Bucuresti	3.263.722	3.323.569	3.282.513	3.977.429	694.916
Teren Iancu de Hunedoara nr.40-42 Bucuresti	433.150	11.106.909	11.045.807	10.447.013	(598.794)
Total	3.696.872	14.430.478	14.328.320	14.424.442	96.122



Construciile aflate in proprietatea SC Biofarm SA au fost reevaluate la data de 31.12.2015, astfel:

Explicatii	Valoare
Valoare ramasa la data de 31.12.2015	14.331.801
Valoare reevaluat la data de 31.12.2015	14.565.337
Apresiasi/depreciere totala 31.12.2015	233.536

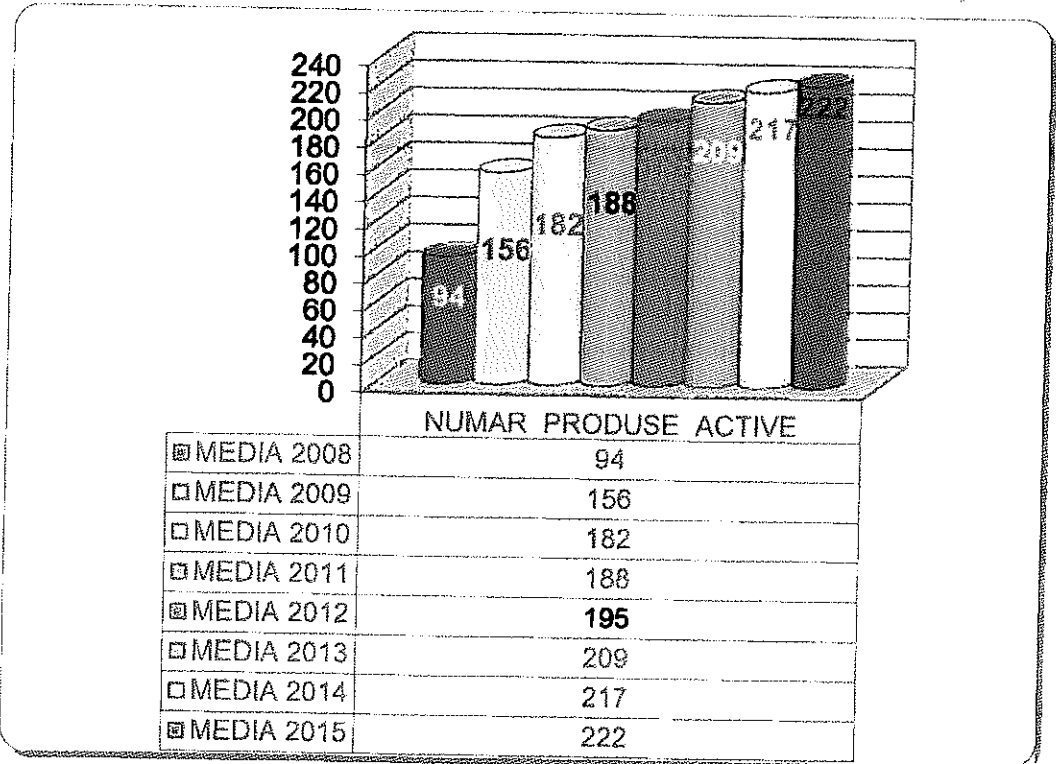
Activitatea de productie a societatii a continuat sa se realizeze pe fluxurile de fabricatie, certificate GMP, structurate dupa formele farmaceutice care se produc si anume :

- fluxul forme solide- comprimate si comprimate acoperite
- fluxul capsule moi
- fluxul lichide- solutii si siropuri
- fluxul suplimente alimentare- tablete masticabile.

Calitatea produselor este asigurata prin fabricatia in conformitate cu cerintele Good Manufacturing Practice pentru toate medicamentele fabricate de companie. Obiectivele productiei, cuantificabile, orientate catre eficientizarea activitatii si optimizarea costurilor prin :

- Realizarea planului de productie
- Incadrarea in bugetul alocat
- Incadrarea in consumurile specifice de utilitati pe unitate pe fiecare flux de fabricatie

Numarul de produse fabricate in 2015 a crescut fata de ceilalti ani astfel:





In vederea realizarii productiei au fost stabilite consumuri specifice de materii prime, material de ambalare primare si secundare care au fost urmarite pe fiecare flux de fabricatie si pe fiecare serie de produs fabricat. Reducerea consumurilor se realizeaza prin lucru in campanii, folosirea echipamentelor de fabricatie la capacitatea maxima.

De asemenea se urmareste consumul de utilitati (energie electrica, apa potabila, gaz metan) prin rationalizarea consumului in raport cu orele lucrate, urmarirea lucrarilor de reparare si izolare a conductelor de utilitati.

Pe parcursul anului 2015 s-au continuat lucrarile contractate in anul 2014 si au fost contractate altele. Pe scurt, categoriile de lucrari includ: compartimentari clasificate (camere curate), compartimentari neclasificate, utilitati curate (apa purificata, aer comprimat, ventilatie si climatizare), utilitati murdare (sanitare, termice, abur tehnologic), curenti tari (circuite de forta si de iluminat), curenti slabi (TVCI, antifractie, control acces, voce & date, detectie si alarmare incendii), lucrari de retele exterioare de canalizare, lucrari aferente instalatiilor de stingere a incendiilor.

De asemenea, in anul 2015 s-au finalizat lucrarile de bransare la canalizarea oraseneasca si au fost demarate demersurile pentru extinderea bransamentului de energie electrica.

In cadrul planului strategic de dezvoltare de produse noi si extindere a capacitatilor de productie un loc important il ocupa procesul de investitie in utilaje mai performante , care permit realizarea de produse mixate sau alte forme mai atractive de prezentare a ambalajelor.

In cadrul fluxurilor de fabricatie autorizate GMP in 2004 si reautorizate in continuare, echipamentele de fabricatie pot fi clasificate in doua categorii : echipamente care erau in functiune inainte de 2004 si echipamente care au fost achizitionate si puse in functiune in perioada 2004-2015.

Procesul de inlocuire a acestor echipamente a inceput inca din anul 2012.

In 2015 s-a semnat contractul pentru o noua linie de ambalat blistere.

2.2. Precizarea potentialelor probleme legate de dreptul de proprietate asupra activelor corporale ale societatii comerciale.

La 31 decembrie 2015, societatea nu detine titlu de proprietate asupra terenului in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99.

Terenul in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99 nu este inclus in situatiile financiare ale S.C. Biofarm S.A., datorita faptului ca documentele ce atesta proprietatea nu au fost inca obtinute, existand notificari pe Legea nr. 10/2001.

In conformitate cu prevederile HG 834/1991 art. 1, societatea a solicitat obtinerea certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenului, pentru terenurile necesare desfasurarii activitatii conform obiectului de activitate.

Valoarea terenului pentru care se va obtine certificat de atestare a dreptului de proprietate va fi stabilita in baza prevederilor legale. Cu valoarea terenurilor se va majora capitalul



Str. Logofănil Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

social al Societatii iar actiunile vor intra in proprietatea statului. Efectul de dilutie va fi luat in calculul rezultatului pe actiune diluat.

3. Piata valorilor mobiliare emise de societatea comerciala

3.1. Precizarea pietelor din România si din alte tari pe care se negociaza valorile mobiliare emise de societatea comerciala.

Valorile mobiliare emise de S.C. BIOFARM S.A. sunt tranzactionate pe Bursa de Valori Bucuresti, la categoria Premium, simbol BIO.

3.2. Descrierea politicii societatii comerciale cu privire la dividende. Precizarea dividendelor cuvenite/platite/acumulate in ultimii 3 ani si, daca este cazul, a motivelor pentru eventuala micșorare a dividendelor pe parcursul ultimilor 3 ani

Repartizare profit anul 2013

Profit net 2013	25.581.079
Rezerva legala de constituit 2013	1.397.939
Alte rezerve	24.183.140

Acoperire diferente legate de rascumparare actiuni proprii

Acoperirea diferentelor dintre valoarea de rascumparare a actiunilor proprii si valoarea nominala a actiunilor proprii rascumparate in anul 2014, conform Hotararii A.G.E.A. nr. 72/17.04.2014, precum si a taxelor si comisioanelor aferente in valoare totala de 23.038.020 lei, se va face din alte rezerve ale societatii, altele decat rezerve legale sau rezerve rezultate din facilitati fiscale, existente in ultimele situatii financiare aprobate ale societatii.

Repartizare profit anul 2014

La data de 31.12.2014 societatea Biofarm detinea un numar de 1.094.861.499 actiuni emise. Din totalul de actiuni al societatii, Biofarm detinea 109.494.275 actiuni proprii. In conformitate cu articolul 105 din Legea 13/1990, Legea societatilor comerciale, pentru propriile actiuni detinute, Biofarm nu avea dreptul de a obtine dividende.

La data de 31.12.2014 S.C. Biofarm SA a inregistrat un profit net in valoare de 26.559.851 lei, care este aprobat pentru repartizare dupa cum urmeaza :

Profit net 2014	26,559,851
Rezerva legala de constituit 2014	1.350.967
Dividende (985.367.224 actiuni*0.015lei/actiune)	14.780.508
Alte rezerve	10.428.376

Dividendul brut pe actiune acordat pentru o actiune detinuta la data de inregistrare, a fost 0,015 lei/actiune.



Str. Logofetului Târnău nr. 99,
Sector 2, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Propunere repartizare profit anul 2015

Profit net 2015	27.226.492
Rezerva legala de constituit 2015	1.587.472
Rezerva facilitati fiscale 2015	126.235
Dividende 0.016lei /actiune	15.766.006
Alte rezerve	9.746.780

3.3. Descrierea oricaror activitati ale societatii comerciale de achizitionare a propriilor actiuni.

In urma majorarii capitalului social prin incorporarea profitului aferent anului 2006, au ramas un numar de 8.126 actiuni care nu au putut fi repartizate conform ratei de alocare. Aceste actiuni au fost alocate de catre Depozitarul Central societatii. La 31.12.2015, SC Biofarm SA detinea asadar, 8.126 actiuni proprii.

In AGEA din aprilie 2014, s-a aprobat rascumpararea de catre Biofarm S.A. a unui numar de maxim 109.486.149 actiuni proprii, a caror valoare nominala reprezinta maximum 10 % din capitalul social. Actiunile astfel dobandite au fost anulate in anul 2015, capitalul social diminuandu-se corespunzator.

3.4. In cazul in care societatea comerciala are filiale, precizarea numarului si a valorii nominale a actiunilor emise de societatea mama detinute de filiale.

Compania nu are filiale in tara sau in strainatate.

3.5. In cazul in care societatea comerciala a emis obligatiuni si/sau alte titluri de creanta, prezentarea modului in care societatea comerciala isi achita obligatiile fata de detinatorii de astfel de valori mobiliare.

SC Biofarm SA nu a emis in anul 2015 obligatiuni sau alte titluri de creanta.

4. Conducerea societății comerciale

4.1. Componenta Consiliului de Administratie a fost urmatoarea:

- Consiliul de Administratie al S.C. BIOFARM S.A. in perioada 01.01.2015 - 01.12.2015 a fost alcatuit din:
 - Dănuț VASILE – președinte C.A.
 - Andrei HREBENCIUC – membru C.A.
 - Dragoș George BÎLTEANU – membru C.A.
 - Najib EL LAKIS – membru C.A.
 - Gabriel FILIMON – membru C.A.



Sb. Lopoștii Târlui nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Nume/Prenume	DANUT VASILE
Data nasterii	01.08.1956
Calificare profesionala	Universitatea Politehnica Bucuresti, „Facultatea Tehnologia Constructiilor de Masini”
	1981 – Master in Inginerie – Institutul Politehnic Bucuresti
	2005-2008 - cursuri de pregatire: “Managementul calitatii pentru personalul din conducerea de varf” – Curs in domeniul Managementului Calitatii, “Managing Business Today” – Curs de Management Organizational, “Rolul Construirii si consolidarii echipelor performante in contextul comunicarii si coordonarii organizationale” – Curs de Management
	2002-2004 – cursuri de pregatire organizate de Sicomed - Imbunatatirea Lantului de Achizitie-Livrare, Metode GMP pentru productie si control in industria farmaceutica
	1990-2002 – Curs autorizat de pregatire organizat de compania Coca-Cola in domeniile Finante pentru non-finantisti, Management de Proiect, Marketing si Dezvoltarea Vanzarilor, Sisteme de Distributie si Logistica, Sisteme de Calitate
Experienta profesionala	1983 -1986 - Inginer Proiectant ICSITMUA Bucuresti
	1986 - 1990 - Inginer Sef ICSITMUA Bucuresti
	1990 - 1993 - Manager de Proiect Coca-Cola Romania
	1993 - 1994 - Director Operatiuni Zona de Est - Compania de Imbuteliere Nigeriana Coca-Cola
	1994 - 1996 - Manager de proiect corporativ - Compania de Imbuteliere Nigeriana Coca-Cola
	1996 - 1999 - Director Operatiuni - Coca-Cola Ucraina
	1999 - 2002 - Director Operatiuni - Coca-Cola Rusia
	2002 - 2005 - Director General Adjunct - Sicomed Romania
	2005 - Prezent - Director General - Biofarm Romania

Nume/Prenume	ANDREI HREBENCIUC
Data nasterii	27.06.1984
Calificare profesionala	2003-2007- Academia de Studii Economice din Bucuresti, „Facultatea de Economie Generala”
	2007- 2011 - Doctorat in Economie – Academia de Studii Economice din Bucuresti
Experienta profesionala	2008- 2011 - Preparator Universitar- Academia de Studii Economice din Bucuresti
	2012- 2013 - Asistent Universitar- Academia de Studii Economice din Bucuresti
	2009 - prezent - Managing Partner - Private Future Consulting S.R.L.
	martie 2013 - prezent - Lector Universitar- Academia de Studii Economice din Bucuresti



Str. Logofătul Tăutur nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Nume/Prenume	DRAGOȘ GEORGE BÎLTEANU
Data nasterii	02.08.1977
Calificare profesionala	1995-1997- Academia de Studii Economice din Bucuresti, „Facultatea de Relatii Economice Internationale” 2004- 2005 - Master Executiv in Administrarea Afacerilor „Executive MBA”– ASEBUSS, Bucuresti, Romania, in parteneriat cu Kennesaw State University, Atlanta, SUA Expert Contabil membru CECCAR- Corpul Expertilor Contabili si Contabililor Asociati din Romania. Auditor Financiar membru al Camerei Auditorilor Financiar ai Romaniei. Consultant Fiscal membru al Camerei Consultantilor Fiscali din Romania. Lichidator membru al UNPRL - Uniunea Nationala a Practicienilor in Insolventa si Lichidare.
Experienta profesionala	1997- 2004 - Asociat Coordonator – BG CONTA S.R.L. 2004-2006 - Actionar semnificativ si reprezentant al pachetului majoritar- ENERGOREPARATII SERV S.A. 2005- 2007 - Actionar majoritar si Administrator Unic- IEMI S.A. 2005- prezent- Administrator unic-BG MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L. 2008- prezent- Grupul de societăți Romenergo - Membru în Consiliul de Administrație, director general al Romenergo S.A. (2008 – octombrie 2012) martie 2012- prezent- Membru in Consiliul de Administratie- VRANCART S.A. ianuarie 2010 – Decembrie 2014 - SIF Banat-Crișana membru în Consiliul de Administrație, Vicepreședinte CA din iunie 2012, Președinte CA și Director General din decembrie 2012 pana in decembrie 2014.

Nume/Prenume	NAJIB EL LAKIS
Data nasterii	01.08.1963
Calificare profesionala	1984-1988- University of Liberia „The College Of Business and Public Administration”
Eperienta profesionala	1991- 1998 - Asociat – CALYPSO TRADING S.R.L 2004-2006 - Actionar semnificativ - ENERGOREPARATII SERV S.A. 2004- prezent - Asociat si Administrator Unic- ARIS CONSULT INVEST S.R.L. 2005- 2007 - Actionar - IEMI S.A. 2006- prezent- Reprezentant al actionarului- ROBINSON S.A. 2012- 2013- Consilier- SIF BANAT- CRISANA S.A. 2008- prezent- Grupul de societati ROMENERGO - Președinte CA la Romenergo S.A., administrator unic al Romenergo Mecanic S.A.



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 5, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Nume/Prenume	GABRIEL FILIMON
Data nasterii	12.12.1960
Calificare profesionala	1979 - 1984 - Institutul Politehnic Bucuresti, Facultatea de Utilaje si Ingineria Proceselor Chimice 1993 - Coopers & Lybrand in colaborare cu The Institute of Characterd Accountants Scotland si L'Ecole Superiore de Sciences et Commerciales, Atestat Evaluator, Pregatire in domeniul Metodelor de Evaluare a Intreprinderilor 1994 - Roland Berger, Atestat Evaluator, Pregatire in domeniul Metodelor de Evaluare a Societatilor Comerciale 1995 - Price Waterhouse Coopers, Atestat Fonduri de Investitii 1996 - Institutul Bancar Roman, Atestat Riscul in activitatea de creditare 1997 - U.S.A.I.D, Booz Allen & Hamilton Inc, Atestat Analiza investitiilor 2003 - Institutul Bancar Roman, Managementul operatiunilor bancare
Experienta profesionala	1984 - 1992 - Inginer, Sef de Atelier - Intreprinderea Mecanica de Utilaj Chimic Bucuresti 1992 - 1997 - Referent de Specialitate; Expert si Sef Birou - F.P.P. IV Muntenia S.A 1996 - 2004 - Membru C.A. S.C. SANEX S.A. Cluj Napoca 1997 - 2002 - Director Departament Administrare Portofoliu S.A.I. Muntenia S.A. Presedinte C.A. la S.C. Grupul Financiar Muntenia S.A. Administrator special la S.C. Muntenia Medical Competences S.A. Membru C.A. la S.C. ROMAERO S.A. din 2002 - Director General la Societatea de Administrare a Investitiilor Muntenia Invest S.A. Bucuresti din 2006 - Membru C.A. la Fondul de Garantare a Creditelor pentru Intreprinzatorii Privati

* Datele din CV-urile prezentate sunt conforme ultimelor informatii puse la dispozitia societatii de catre membrii Consiliului de Administratie

- Consiliul de Administratie al S.C. BIOFARM S.A. in perioada 10.12.2015 - 31.12.2015 a fost alcatuit din:
- Dănuț VASILE – președinte C.A.
 - Andrei HREBENCIUC – membru C.A.
 - Dragoș George BÎLTEANU – membru C.A.
 - Najib EL LAKIS – membru C.A.
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI – membru C.A.
 -

Nume/Prenume	BOGDAN ALEXANDRU DRĂGOI
Data nasterii	27.05.1980
Calificare profesionala	Universitatea Tufts, Fletcher, Boston, Massachusetts Specializare în Relații Internaționale – absolventă Magna cum Laude



Str. Logofătii Tâmbu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biolarm.ro
WEB: www.biolfarm.ro

	Specializare în Economie – absolvită Magna cum Laudae
	Membru al Golden Key Honor Society
Distincții	Ordinul Național Steaua României – grad de Cavaler
	Ordinul Suveran al Cavalerilor de Malta – Marea Cruce pro Merito Melitensi
Experiența profesională	2002 – 2003 - Analist de afaceri – Inquam Limited UK
	2003 – 2004 - Asociat – Inquam Limited UK
	2004 – 2006 - Vicepreședinte/Acționar – FocusSat SA România
	aprilie – septembrie 2006 - Consilier al Ministrului – Ministerul Integrării Europene
	2006 – 2007 - Secretar de Stat – Ministerul Finanțelor Publice
	2007 – 2008 - Director General, Departamentul Economic – Primăria Municipiului București
	2009 – 2012 - Secretar de Stat – Ministerul Finanțelor Publice
	februarie 2012 – mai 2012 - Ministru – Ministerul Finanțelor Publice
	2012 – 2014 - Consilier Prezidențial – Administrația Prezidențială
	martie 2015 – prezent - Președinte al Consiliului de Administrație al SIF Banat-Crișana, Director General

* Pentru d-nii Danut Vasile, Dragos George Bilteanu, Andrei Hrebenciuc si El Lakis Najib a se vedea C/V – urile de mai sus.

Orice acord, înțelegere sau legătură de familie între administratorul respectiv și o altă persoană datorită căreia persoana respectivă a fost numită administrator:

Nu este cazul

Participarea administratorilor si conducerii executive la capitalul societății comerciale:

Danut VASILE – Presedinte C.A.	2.077.361
Andrei Hrebenciuc – Membru C.A.	5.000
Daniela Traiana TALEA – Director Executiv	66.166
Zoia Mihaela ION – Sef Oficiul Juridic	10

Nu au fost identificate persoane afiliate societății comerciale cu care aceasta sa fi desfășurat activitate pe parcursul anului 2015.

5. Situația financiar-contabilă

a) Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (Lei):

Descriere	31 Decembrie 2015	31 Decembrie 2014
Active imobilizate	90.790.867	73.557.862
Active circulante	126.101.741	134.985.831
TOTAL ACTIVE	216.892.608	208.543.693



Str. Lugecătui Târnova nr. 99,
Sectorul 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Datorii curente	34.351.755	37.575.789
Datorii pe termen lung	410.236	2.168.938
TOTAL DATORII	34.761.991	39.744.727
ACTIVE NETE	182.130.617	168.798.966

Descriere	31 Decembrie 2015	31 Decembrie 2014
Capital social	98.537.535	109.486.150
Actiuni proprii	(813)	(10.949.428)
Prime legate de emiterea de actiuni	(173.154)	(23.211.174)
Rezerve din reevaluare	1.379.344	493.677
Rezerve	40.030.625	50.926.562
Rezultat reportat	16.844.295	16.844.295
Rezultat curent	27.226.492	26.559.851
Reaprtizarea profitului	(1.713.707)	(1.350.967)
TOTAL CAPITALURI	182.130.617	168.798.966

b) Situatia veniturilor si cheltuielilor (Lei):

Descriere	Pentru anul incheiat la	
	31 Decembrie 2015	31 Decembrie 2014
Venituri din vanzari	149.336.199	128.901.809
Alte venituri din exploatare	733.607	521.873
Variatia stocurilor	554.989	11.299
Total cheltuieli din exploatare	119.659.981	102.293.264
Profit / (Pierdere) din exploatare	30.964.814	27.141.717
Venituri / (costuri) financiare nete	784.658	103.237
Profit inainte de impozitare	31.749.472	27.244.954
Cheltuieli cu impozite	4.522.980	685.103
Profit	27.226.492	26.559.851

c) cash flow (Lei):

Descriere	Pentru anul incheiat la	
	31 Decembrie 2015	31 Decembrie 2014
Sold initial	41.776.152	49.530.657
Numerar in cadrul activitatii de baza	23.780.277	26.711.030



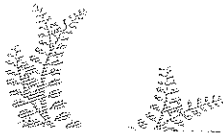
BIOFARM

Str. Lugefănuș Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Numerar in cadrul activitatii investitiilor	(21.132.079)	(286.656)
Numerar in cadrul activitatii de finantare	(14.092.630)	(34.178.879)
Sold final	30.331.720	41.776.152



Str. Legumiferului Tâmbur nr. 99,
Sectorul 3, București, România

TEL: +4 023 301 04 00
FAX: +4 023 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

RAPORT ANUAL PRIVIND GUVERNANTA CORPORATIVA

Capitolul de guvernanta corporativa din Raportul Administratorilor a fost intocmit avand in vedere legislatia aplicabila precum Codul de Guvernanta Corporativa al BVB, Regulamentul nr. 1/2006 privind emitenții și operațiunile cu valori mobiliare, Regulamentul nr. 6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul adunărilor generale ale societăților comerciale, Legea nr. 297/2004 privind piata de capital, Legea nr. 31/1990 a societăților Republicata, etc.

S.C. Biofarm S.A. se va conforma in mod voluntar prevederilor Codul de Guvernanta Corporativa al B.V.B. si prin imbunatatirea permanenta a activitatii de guvernanta corporativa va cauta sa indeplineasca in viitor toate principiile prevazute in Cod.

Societatea a elaborat un Regulament de Guvernanta Corporativa care este postat pe site-ul societatii www.biofarm.ro la sectiunea Investitori/Guvernanta Corporativa. Scopul adoptarii Regulamentului de Guvernanta Corporativa este de a asigura transparenta, drepturile actionarilor si partilor terte precum si credibilitatea societatii.

Societatea a raportat in conformitate cu prevederile art. 87¹ alin. (1) si (2) din Codul Bursei de Valori Bucuresti Cartea I - Titlul II Emitentii si Instrumentele Financiare, stadiul conformarii cu Codul de Guvernanta Corporativa al Bursei de Valori Bucuresti, la data de 31.12.2015. Raportul curent din data de 07.01.2016 continand declaratia de conformitate poate fi consultat pe site-ul societatii in sectiunea Guvernanta Corporativa/Investitori si constituie anexa la prezentul raport.

STRUCTURILE DE GUVERNANTA CORPORATIVA

ADUNARILE GENERALE ALE ACTIONARILOR

Adunarea Generala a Actionarilor este organul suprem de decizie al Societatii. Adunările Generale sunt ordinare si extraordinare.

Conform Hotararii Adunarii Generale a Actionarilor nr. 68/24.04.2012 a fost aprobata procedura de desfasurare a Adunarilor Generale ale Actionarilor. Procedura de desfasurare A.G.A. se va modifica sau completa, dupa caz, cu prevederile legislative in vigoare la data desfasurarii fiecărei Adunari Generale a Actionarilor in parte. In cazul in care intre prevederile procedurii si legislatia aplicabila exista diferente se va aplica legislatia in vigoare.

CONVOCAREA ADUNARILOR GENERALE ALE ACTIONARILOR

Adunarea Generala a Actionarilor poate fi convocata de Consiliul de Administratie, cat si la solicitarea actionarilor care detin individual sau cumulativ cel puțin 5% din capitalul social.

Convocarea Adunarii Generale a Actionarilor se face de catre Consiliul de Administratie in termen de cel mult 30 de zile si se va intruni in termen de cel mult 60 de zile de la data primirii cererii.



Str. Logofatul Tautu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Convocarea va fi depusa la Regia Autonoma Monitorul Oficial in vederea publicarii, in termen de cel mult 5 zile de la data adoptarii de catre Consiliul de Administratie a deciziei de intrunire a Adunarii Generale.

Termenul de intrunire nu poate fi mai mic de 30 de zile de la publicarea convocarii in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a.

ORGANIZAREA ADUNARILOR GENERALE

In conformitate cu prevederile Legii 31/1990 privind societatile Republicata, Legii 297/2004 privind piata de capital, Regulamentului 1/2006 privind emitenții și operațiunile cu valori mobiliare, si Regulamentului 6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul adunărilor generale ale societăților comerciale, au fost elaborate si aprobate urmatoarele reguli de procedura privind exercitarea dreptului de vot in cadrul Adunarii Generale ale Actionarilor S.C. BIOFARM S.A..

Actionarii S.C. BIOFARM S.A. sunt tinuti sa se prezinte in ziua, ora, si la locatia anuntate in convocator la Adunarea Generala a Actionarilor, in timp util pentru a putea fi identificati si pentru a avea posibilitatea de a-si exprima votul la toate punctele de pe ordinea de zi.

In cadrul Adunarii Generale a Actionarilor fiecare actionar este liber sa isi exprime punctul de vedere cu privire la materialele aferente ordinii de zi si sa ceara explicatii acolo unde are neclaritati. De asemenea orice actionar poate solicita consemnarea discutiilor in procesul verbal al Adunarii Generale a Actionarilor.

Votul prin corespondenta va putea fi utilizat de catre orice actionar, persoana fizica sau juridica, inregistrat la data de referinta in registrul actionarilor eliberat de Depozitarul Central S.A., care nu poate sau nu doreste sa participe personal, ori prin reprezentant/reprezentanti la lucrarile Adunarii Generale ale Actionarilor S.C. BIOFARM S.A.

Pentru a se asigura posibilitatea tuturor actionarilor interesati sa se exprime in legatura cu problemele propuse pe ordinea de zi a Adunarii Generale ale Actionarilor, Consiliul de Administratie va elabora si posta pe site-ul societatii formularele de buletine de vot prin corespondenta ce urmeaza a fi utilizate la fiecare Adunare Generala a Actionarilor. Actionarilor li se vor transmite gratuit formularele de vot prin corespondenta in urma unei cereri inaintate la registratura societatii.

Formularele vor fi puse la dispozitie atat in limba romana cat si in limba engleza, in functie de cererea actionarului.

Formularul de vot prin corespondenta va fi depus la sediul S.C. BIOFARM S.A. din Bucuresti, Str. Logofatul Tautu, nr. 99, sector 3, cod postal 031212, in plic inchis, cu mentiunea scrisa in clar si cu majuscule: «pentru Adunarea Generala a Actionarilor din data de» pana la data si ora mentionate in convocator, sau transmise cu semnatura electronica extinsa pe adresa de e-mail precizata in convocator.

In cazul votului prin corespondenta al persoanelor fizice, formularul de vot completat si semnat va fi insotit de copia actului de identitate al actionarului, care să permită identificarea persoanei în lista acționarilor Biofarm la data de referință eliberată de Depozitarul Central SA, semnată pentru conformitate cu originalul.



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 5, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

In cazul votului prin corespondenta al persoanelor juridice sau a entitatilor fara personalitate juridica, calitatea de reprezentant legal se constata in baza listei acționarilor de la data de referinta, primita de la Depozitarul Central.

În cazul în care registrul acționarilor la data de referință nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal sau acestea nu sunt actualizate, această calitate se dovedește cu un certificat constatator eliberat de registrul comerțului, prezentat în original sau copie conformă cu originalul, sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, care atestă calitatea de reprezentant legal. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal al acționarului persoană juridică vor fi emise cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului adunării generale a acționarilor.

In toate situatiile, documentele transmise pentru atestarea calitatii de reprezentant legal intocmite intr-o limba straina, alta decat limba engleza, vor fi insotite de o traducere, realizata de un traducator autorizat, in limba romana sau in limba engleza, nefiind necesara legalizarea sau apostilarea acestora.

Pe buletinul de vot se vor regasi toate datele de identificare ale actionarilor, respectiv numele si prenumele/denumirea persoanei juridice, dupa caz, domiciliul/sediul social, codul numeric personal al persoanei fizice, numarul de inregistrare in evidentele speciale ale persoanelor juridice (numarul de ordine in registrul comerțului sau numarul de inregistrare din registrul persoanelor juridice), codul unic de inregistrare pentru persoanele juridice precum si numarul de actiuni detinute si drepturile de vot aferente acestora, raportate la numarul total de actiuni cu drepturi de vot ale societatii.

In cazul actionarilor persoane juridice, buletinul de vot prin corespondenta va fi semnat si stampilat* personal de catre reprezentantul legal al persoanei juridice conform actelor constitutive si/sau hotararilor organelor statutare, semnatarul asumandu-si deplina si exclusiva responsabilitate pentru autenticitatea calitatii si semnaturii. Actionarii persoane fizice vor semna personal buletinul de vot, semnatarii asumandu-si deplina si exclusiva responsabilitate pentru calitatea de actionar si autenticitatea semnaturii.

* In conformitate cu Art. V din Ordonanta Guvernului nr. 17/2015 persoanele fizice, persoanele juridice de drept privat, precum și entitățile fără personalitate juridică nu au obligația de a aplica ștampila pe documente sau orice alte înscrisuri emise în relația dintre acestea, obligativitatea revenind doar instituțiilor statului.

Acționarii care nu au capacitate de exercițiu precum și persoanele juridice pot fi reprezentați prin reprezentanții lor legali, care la rândul lor pot da procură altor persoane, acestia asumandu-si atat calitatea pe care o au precum si autenticitatea semnaturii.

Buletinul de vot va avea specificate toate propunerile care vor fi supuse votului conform ordinii de zi publicate, cu mentiunea precisa ca fiecare actionar trebuie sa voteze fie pentru, fie impotriva sau sa se abtina, pentru fiecare subiect propus pe ordinea de zi. In situatia in care actionarul care si-a exprimat votul prin corespondenta participa personal sau prin reprezentant la adunarea generala, votul prin corespondenta exprimat pentru acea adunare generala va fi anulat. In acest caz, va fi luat in considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant.



Str. Lepotăruși Tâmbulea nr 99,
Sector 5, București, România

TEL: +4 021 581 66 66
FAX: +4 021 503 06 05

MAIL: office@bistam.ro
WEB: www.biofarm.ro

Dacă persoana care reprezintă acționarul prin participare personală la adunarea generală este alta decât cea care a exprimat votul prin corespondență, atunci pentru valabilitatea votului său aceasta va prezenta la adunare o revocare scrisă a votului prin corespondență semnată de acționar sau de reprezentantul care a exprimat votul prin corespondență. Acest lucru nu este necesar dacă acționarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la adunarea generală.

Actionarii care voteaza prin corespondenta trebuie sa-si exercite in mod corect dreptul lor de vot, astfel incat pentru fiecare subiect inscris pe ordinea de zi si in buletinul de vot sa rezulte in mod expres si clar optiunea sa de vot. In cazul in care la un subiect sau mai multe din cele inscrise pe buletinul de vot vor exista mai multe optiuni, sunt ilizibile sau sunt exprimate conditionat, ori s-au utilizat alte formulare de buletine de vot, voturile aferente acelor puncte vor fi considerate nule, pentru motivul exprimarii viciate a consimtamantului.

Actionarii, persoane fizice sau juridice care sunt detinatori ai semnaturii electronice conform Legii 455/18.07.2001, pot utiliza aceasta modalitate de vot. Pentru aceasta, se va completa formularul buletinului de vot, se va semna folosind semnatura electronica extinsa si se va trimite la adresa de e-mail precizata in convocator.

In vederea prelucrării buletinelor de vot, Consiliul de Administratie va emite o decizie pentru a desemna componenta nominala a membrilor comisiei responsabila cu centralizarea si tinerea evidentei voturilor exprimate prin corespondenta, respectiv transmise prin posta sau depuse la sediile mentionate in convocator si va specifica responsabilitatile acestuia astfel incat sa se asigure corectitudinea si confidentialitatea voturilor transmise si prelucrate pana la momentul supunerii la vot a fiecarui subiect inscris pe ordinea de zi.

Formularele de vot care nu sunt primite la sediul S.C. BIOFARM S.A. pana la datele si orele mai sus mentionate nu vor fi luate in calcul pentru determinarea cvorumului si majoritatii in Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor/ Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor.

În situația în care acționarul care și-a exprimat votul prin corespondență participă personal sau prin reprezentant la A.G.O.A./A.G.E.A., votul exprimat prin corespondență va fi anulat. În acest caz va fi luat în considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant. Dacă persoana care reprezintă acționarul prin participare personală la A.G.O.A./A.G.E.A. este alta decât cea care a exprimat votul prin corespondență, atunci pentru valabilitatea votului său aceasta va prezenta la A.G.O.A./A.G.E.A. o revocare scrisă a votului prin corespondență semnată de acționar sau de reprezentantul care a exprimat votul prin corespondență. Acest lucru nu este necesar dacă acționarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la Adunarea Generală.

Actionarii pot participa personal sau pot fi reprezentati in cadrul Adunarii Generale a Actionarilor de catre reprezentantii lor legali sau de catre alte persoane carora li s-a acordat o procura, dupa cum urmeaza:



Str. Lugefătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Accesul acționarilor îndreptățiți să participe la Adunarea Generală a Acționarilor este permis prin simpla probă a identității acestora, făcută în cazul acționarilor persoane fizice cu actul de identitate. În cazul persoanelor juridice și al acționarilor persoane fizice reprezentate, cu procura/imputernicirea dată persoanei fizice care le reprezintă, cu respectarea prevederilor legale aplicabile în materie.

În cazul acționarilor persoane juridice sau a entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza listei acționarilor de la data de referință, primită de la Depozitarul Central.

În cazul în care registrul acționarilor la data de referință nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal sau acestea nu sunt actualizate, această calitate se dovedește cu un certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului, prezentat în original sau copie conformă cu originalul, sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, care atestă calitatea de reprezentant legal.

Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal al acționarului persoană juridică vor fi emise cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului adunării generale a acționarilor.

Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, alta decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere, realizată de un traducător autorizat, în limba română sau engleză. Acționarii care nu au capacitate de exercițiu precum și persoanele juridice pot fi reprezentați prin reprezentanții lor legali, care la rândul lor pot da procură altor persoane.

Acționarii pot fi reprezentați la Adunarea Generală a Acționarilor prin alte persoane, în baza unei procuri speciale sau a unei procuri generale.

Pentru acest tip de vot trebuie utilizate formularele de procură specială (în limba română sau limba engleză) conforme cu prevederile legislației aplicabile, care vor fi puse la dispoziție de Consiliul de Administrație al societății sau o procură generală, întocmită în conformitate cu prevederile OUG nr. 90/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr. 297/2004 privind piața de capital.

Acționarii persoane juridice sau entitățile fără personalitate juridică care participă la Adunarea Generală prin altă persoană decât reprezentantul legal, vor utiliza în mod obligatoriu o procură specială sau generală, în condițiile anterior precizate.

Formularele de procura speciala se pot obtine de la sediul societatii, sau de pe pagina de internet a acesteia. Formularele vor fi puse la dispozitie atat in limba romana cat si in limba engleza.

În cazul în care un acționar desemnează, prin procura specială, ca mandatar o altă persoană, se va folosi formularul de procura specială pentru persoane fizice sau pentru persoane juridice.

Acționarii vor completa și semna procurile speciale în trei exemplare originale: unul pentru acționar, unul pentru reprezentant și unul pentru societate. Exemplarul pentru



societate, completat și semnat, se depune personal sau se transmite la sediul S.C. BIOFARM S.A. din București, Str. Logofatul Tăutu nr. 99, sector 3, până la data și ora specificate în convocator, în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar și cu majuscule: «pentru Adunarea Generală a Acționarilor din data de» sau se transmite cu semnatura electronică extinsă atasată pe adresa de e-mail precizată în convocator.

Unui acționar i se interzice să exprime voturi diferite în baza acțiunilor deținute de acesta la aceeași societate.

Un acționar dă în cadrul formularului de procura specială instrucțiuni specifice de vot persoanei care îl reprezintă, pentru fiecare punct înscris pe ordinea de zi a adunării generale a acționarilor.

Acționarii pot acorda o procură (împuternicire) generală valabilă pentru o perioadă care nu va depăși trei ani, permițând reprezentantului desemnat să voteze în toate aspectele aflate în dezbaterile Adunării Generale a Acționarilor societății cu condiția ca procura (împuternicirea) generală să fie acordată de către acționar, în calitate de client unui intermediar definit conform art. 2 alin. (1) pct. 14 din Legea nr. 297/2004 sau unui avocat. Acționarii nu pot fi reprezentați în Adunarea Generală a Acționarilor, pe baza unei procuri (împuterniciri) generale, de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese, în conformitate cu dispozițiile art. 243 alin. (6⁴) din Legea nr. 297/2004.

Împuternicirea generală trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- a. numele/denumirea acționarului;
- b. numele/denumirea reprezentantului (cel cărui i se acordă împuternicirea);
- c. data împuternicirii, precum și perioada de valabilitate a acesteia, cu respectarea prevederilor legale; împuternicirile purtând o dată ulterioară au ca efect revocarea împuternicirilor datate anterior;
- d. precizarea faptului că acționarul împuternicește reprezentantul să participe și să voteze în numele său prin împuternicirea generală în adunarea generală a acționarilor pentru întreaga deținere a acționarului la data de referință, cu specificarea expresă a societății/societăților pentru care se utilizează respectiva împuternicire generală.

Împuternicirea generală încetează prin:

- (i) revocarea scrisă de către acționarul mandant a acesteia, transmisă emitentului cel mai târziu până la data-limită de depunere a împuternicirilor aplicabilă unei adunări generale extraordinare sau ordinare, organizată în cadrul mandatului, redactată în limba română ori în limba engleză; sau
- (ii) pierderea calității de acționar a mandantului la data de referință aplicabilă unei adunări generale extraordinare sau ordinare, organizată în cadrul mandatului; sau
- (iii) pierderea calității de intermediar sau de avocat a mandatarului.

Împuternicirea generală va fi semnată de acționar și însoțită de o declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al intermediarului sau de avocatul care a primit împuternicirea de reprezentare prin împuternicirea generală, din care să reiasă că:

- (i) împuternicirea este acordată de respectivul acționar, în calitate de client, intermediarului sau, după caz, avocatului;



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

(ii) împuternicirea generală este semnată de acționar, inclusiv prin atașare de semnătură electronică extinsă, dacă este cazul.

Declarația prevăzută mai sus trebuie depusă la Biofarm în original, semnată și, după caz, șampilată, fără îndeplinirea altor formalități în legătură cu forma acesteia. Declarația se depune odată cu împuternicirea generală.

Procurile (împuternicirile) generale, înainte de prima lor utilizare, se depun la societate cu 48 de ore înainte de Adunarea Generală, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnătura reprezentantului. Copii certificate ale procurilor (împuternicirilor) generale sunt reținute de societate, făcându-se mențiune despre aceasta în procesul-verbal al Adunării Generale.

În cazul în care persoana împuternicită prin procura (împuternicire) generală este o persoană juridică aceasta poate să își exercite mandatul primit prin intermediul oricărei persoane care face parte din organele de administrare și conducere, sau prin oricare din angajații săi, prezentând documente care să ateste calitatea acestora, în original sau în copie conformă cu originalul.

Persoanele fizice vor transmite procurile speciale însoțite de copia actului de identitate al acționarului, care să permită identificarea persoanei în lista acționarilor Biofarm la data de referință eliberată de Depozitarul Central SA, semnată pentru conformitate cu originalul.

În cazul procurilor speciale transmise de persoanele juridice acestea vor fi semnate în original de reprezentantul legal.

Calitatea de reprezentant legal se constată în baza listei acționarilor de la data de referință, primită de la Depozitarul Central. În cazul în care registrul acționarilor la data de referință nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal sau acestea nu sunt actualizate, această calitate se dovedește cu un certificat constatator eliberat de registrul comerțului, prezentat în original sau copie conformă cu originalul, sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, care atestă calitatea de reprezentant legal.

Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal al acționarului persoană juridică vor fi emise cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului adunării generale a acționarilor.

În toate situațiile, documentele transmise pentru atestarea calitatea de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, alta decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere, realizată de un traducător autorizat, în limba română sau în limba engleză, nefiind necesară legalizarea sau apostilarea acestora.

În cazul în care prin împuternicire sunt desemnați mai mulți reprezentanți supleanți, se va stabili și ordinea în care aceștia își vor exercita mandatul.

O persoană care acționează în calitate de reprezentant poate reprezenta mai mulți acționari, numărul acționarilor astfel reprezentați nefiind limitat. În cazul în care un reprezentant deține împuterniciri diferite conferite de mai mulți acționari, acesta are

dreptul să voteze pentru un acționar în mod diferit față de votul pentru un alt acționar. Persoana care reprezintă mai mulți acționari pe bază de împuterniciri exprimă voturile persoanelor reprezentate prin totalizarea numărului de voturi «pentru», «împotrivă» și «abținere» fără a le compensa (de exemplu, la punctul x din ordinea de zi reprezintă «a» voturi «pentru», «b» voturi «împotrivă» și «c» «abțineri»). În cazul împuternicirilor speciale, voturile astfel exprimate sunt validate pe baza exemplarului 3 al împuternicirii speciale.

În cazul împuternicirilor generale persoana care acționează în calitate de reprezentant nu trebuie să prezinte în adunarea generală a acționarilor nicio dovadă privind exprimarea votului persoanelor reprezentate.

În toate cazurile, persoanele fizice împuternicite prin procura (împuternicire) generală se vor identifica cu actul de identitate la A.G.O.A./A.G.E.A..

În ziua și la ora arătate în convocare, ședința Adunării se va deschide de către președintele Consiliului de Administrație sau de către acela care îi ține locul. Adunarea Generală va alege dintre acționarii prezenți unul până la trei secretari, Președintele putând desemna, de asemenea, dintre funcționarii societății, unul sau mai mulți secretari tehnici.

Comisia desemnată în vederea prelucrării buletinelor de vot va centraliza toate voturile sosite prin corespondență, procurile (împuternicirile) speciale și generale, iar la începerea lucrărilor Adunării Generale va înainta secretariatului situația voturilor prin corespondență care vor fi luate în considerare la stabilirea cvorumului total aferent lucrărilor Adunării Generale (acționari prezenți/reprezentati la lucrări la care se adaugă numărul de acționari care au votat prin corespondență).

Comisia va preda situația centralizată a voturilor exprimate secretariatului ales de Adunarea Generală a Acționarilor în conformitate cu Art. 128 din Legea 31/1990 republicată, așa cum s-a votat pentru fiecare punct din convocator/buletinul de vot, pentru a se stabili rezultatul general al voturilor exprimate (voturi date de acționarii prezenți sau prin procura la care se adaugă voturile prin corespondență).

La stabilirea cvorumului legal și/sau statutar necesar desfășurării lucrărilor fiecărei Adunări Generale a Acționarilor, vor fi luate în seamă, doar buletinele de vot prin corespondență, procurile speciale și generale, după caz, care au fost exprimate cu respectarea procedurii stabilite prin aceste reglementări și care au fost transmise la sediul societății în termenii stabilite prin convocator.

Adunarea generală va putea hotărâ ca operațiunile prevăzute mai sus să fie supravegheate sau îndeplinite de un notar public, pe cheltuielile societății.

Potrivit dispozițiilor art. 117¹ alin. (1) din Legea nr. 31/1990 și ale art. 7 alin. (1) din Regulamentul nr. 6/2009, unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al Societății, pot solicita Consiliului de Administrație al societății introducerea unor puncte suplimentare pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor și/sau prezentarea de proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor, cu respectarea următoarelor condiții:

(i). În cazul acționarilor persoane fizice solicitările trebuie să fie însoțite de copiile actelor de identitate ale acționarilor, care trebuie să permită identificarea acestora în registrul acționarilor societății, ținut de Depozitarul Central SA;



(ii). Calitatea de acționar, precum și, în cazul acționarilor persoane juridice sau al entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza art. 11¹ alin. (1) din Regulamentul 6/2009, pe baza următoarelor documente prezentate emitentului de către acționar:

a) extrasul de cont din care rezultă calitatea de acționar și numărul de acțiuni deținute;

b) documente care atestă înscrierea informației privind reprezentantul legal la depozitarul central/respectivii participanți.

Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, alta decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere, realizată de un traducător autorizat, în limba română sau în limba engleză.

(iii). Să fie însoțite de o justificare și/sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare;

(iv). Să fie transmise și înregistrate în termenul și la locația menționate în convocator, prin orice formă de curierat, cu confirmare de primire, în original, semnate și, după caz, ștampilate de către acționari sau reprezentanții legali ai acestora.

Aceleași cerințe de identificare vor fi aplicabile și pentru acționarii/reprezentantul legal al acționarilor care adresează întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor.

Acționarii pot adresa întrebări societății printr-un înscris care va fi transmis și înregistrat în termenul și la locația menționate în convocator, prin orice formă de curierat, cu confirmare de primire, în original, semnat și, după caz, ștampilat de către acționari sau reprezentanții legali ai acestora.

Societatea poate formula un răspuns general pentru întrebările cu același conținut care va fi disponibil pe pagina de internet a societății la secțiunea Întrebări frecvente, în format întrebare-răspuns.

Adunarea Generală Ordinara a Acționarilor se considera valabil constituită și poate lua decizii dacă la prima convocare sunt prezenți acționari care dețin cel puțin 40% din numărul total de drepturi de vot.

Hotărârile se pot lua în mod valabil cu majoritatea simplă a voturilor exprimate.

Dacă la prima convocare nu sunt întrunite condițiile legale de cvorum se poate convoca o a doua Adunare Generală Ordinara ce se va constitui în mod legal în condițiile întrunirii oricarei părți a capitalului social reprezentat în adunare. Hotărârile se vor lua în mod valabil cu majoritatea voturilor exprimate.

Adunarea Generală Extraordinara a Acționarilor se considera valabil constituită și poate lua decizii dacă la prima convocare sunt prezenți acționari reprezentând 40% din numărul total de drepturi de vot.

Dacă la prima convocare nu sunt întrunite condițiile legale de cvorum se poate convoca o a doua Adunare Generală Extraordinara ce se va constitui în mod legal în condițiile în care sunt prezenți acționari deținând 20% din numărul total de drepturi de vot.

Hotărârile sunt luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați. Decizia de modificare a obiectului principal de activitate al societății, de reducere sau majorare a capitalului social, de schimbare a formei juridice, de fuziune,



divizare sau de dizolvare a societatii se ia cu o majoritate de cel puțin doua treimi din drepturile de vot detinute de actionarii prezenti sau reprezentati.

Hotararile luate cu respectarea conditiilor de cvorum si majoritate cerute de Actul Constitutiv sunt obligatorii atat pentru actionarii absenti, dar legal convocati, cat si pentru actionarii care au votat contra sau s-au abtinut de la vot.

In termen de 15 zile de la data Adunarii Generale hotararile Adunarii Generale a Actionarilor se vor depune la Registrul Comertului si se vor publica in Monitorul Oficial al Romaniei.

Hotararile Adunarilor Generale luate cu incalcarea prevederilor legale sau ale Actului Constitutiv pot fi atacate in justitie, in termen de 15 zile de la data publicarii lor in Monitorul Oficial, de oricare dintre actionarii care nu au luat parte la Adunare sau care au votat contra si au cerut sa se insereze aceasta in proces.

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

Societatea este condusa de un Consiliu de Administratie format din 5 membri. Din randul membrilor C.A. se alege Presedintele C.A.. Administratorii vor fi alesi de catre Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor pentru o perioada de 4 ani si mandatul acestora poate fi reinnoit pentru o perioada hotarata de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor. Administratorii pot fi revocati oricand prin hotararea Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor.

Majoritatea membrilor Consiliului de Administratie va fi formata din administratori neexecutivi.

Consiliul de Administratie are urmatoare atributii:

- a) stabilirea directiilor principale de activitate si de dezvoltare a societatii;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor si orice alte avantaje; stabileste remuneratia suplimentara a membrilor Consiliului de Administratie insarcinati cu functii specifice in limitele generale stabilite de Adunarea Generala a Actionarilor
- d) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- e) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței si de insolventa;
- f) mutarea sediului societatii;
- g) schimbarea obiectului de activitate al societatii, cu exceptia domeniului si a obiectului principal al societatii;
- h) infiintarea sau desfiintarea unor sedii secundare: sucursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica;
- i) majorarea de capital social si stabilirea procedurii de urmat cu respectarea legilor in vigoare, in limitele stabilite de adunarea generala extraordinara a actionarilor ;
- j) actele de dobandire, instrainare, schimb sau de constituire in garantie a unor active din categoria activelor imobilizate ale societatii, a caror valoare depaseste, individual sau cumulate, pe durata unui exercitiu financiar, 20% din totalul activelor imobilizate, mai puțin creantele, vor fi incheiate de catre administratorii sau directorii



societatii numai dupa aprobarea prealabila de catre adunarea generala extraordinara a actionarilor;

- k) alege Presedintele Consiliului de Administratie
- l) organizeaza controlul propriu al societatii
- m) aproba contractarea de imprumuturi bancare cu o valoare mai mare de 750.000 Euro, dar mai mica sau egala cu 20% din totalul activelor imobilizate mai putin creantele

Membrii Consiliului de Administratie ai S.C. Biofarm S.A. sunt:

- in perioada 01.01.2015 – 01.12.2015:
 - Dănuț VASILE – președinte C.A., executiv, neindependent
 - Andrei HREBENCIUC – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Dragoș George BÎLTEANU – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Najib EL LAKIS – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Gabriel FILIMON – membru C.A., neexecutiv, neindependent

Consiliul de Administratie a fost format 5 membri (din care 4 membri neexecutivi si unul executiv) conform criteriilor stabilite de Codul de Guvernanta Corporativa al B.V.B.

Dănuț VASILE – ales pentru prima data in anul 2005 (prin Hotararea AGA nr. 45/03.11.2005), reales pentru mandate consecutive de 4 ani, in anii 2009 si 2013.

Andrei HREBENCIUC – ales pentru prima data in anul 2013 (prin Hotararea AGA nr. 70/06.11.2013)

Dragoș George BÎLTEANU – ales pentru prima data in anul 2013 (prin Hotararea AGA nr. 70/06.11.2013)

Najib EL LAKIS – ales pentru prima data in anul 2013 (prin Hotararea AGA nr. 70/06.11.2013)

Gabriel FILIMON – numit provizoriu de Consiliul de Administratie in 2014 (prin Decizia CA nr. 159/10.09.2014) si confirmat in functie in anul 2015 (prin Hotararea AGA nr. 73/23.04.2015)

- in perioada 10.12.2015 – 31.12.2015:
 - Dănuț VASILE – președinte C.A., executiv, neindependent
 - Andrei HREBENCIUC – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Dragoș George BÎLTEANU – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Najib EL LAKIS – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI – membru C.A., neexecutiv, neindependent

Consiliul de Administratie este format 5 membri (din care 4 membri neexecutivi si unul executiv) conform criteriilor stabilite de Codul de Guvernanta Corporativa al B.V.B.

* Pentru d-nii Danut Vasile, Dragos George Bilteanu, Andrei Hrebenciuc si El Lakis Najib a se vedea informatiile de mai sus.

Bogdan Alexandru DRĂGOI – numit provizoriu de Consiliul de Administratie in 2015 (prin Decizia CA nr. 167/10.12.2015)

In cursul exercitiului financiar 2015 Presedintele Consiliului de Administratie a convocat de 13 ori membrii Consiliului de Administratie. Membrii Consiliului de Administratie au



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

participat la sedinte personal, prin telefon sau e-mail in conformitate cu prevederile Actului Constitutiv.

Administrator	Numar sedinte la care a participat	Numar sedinte la care a absentat	Total numar sedinte*
Dănuț Vasile	13	-	13
Andrei Hrebenciuc	13	-	13
Dragoș George Bîlteanu	11	2	13
Najib El Lakis	11	2	13
Gabriel Filimon	11	-	11
Bogdan Alexandru Drăgoi	1	-	1

* sedinte la care au fost convocati pe perioada mandatului, in anul 2015

Au fost prezentate, discutate, si aprobate dupa caz, situatii financiare, politica comerciala anuala, politica de distribuire dividende, deschiderea unui punct de lucru, oportunitati de investitii, propuneri facute de presedintele CA pentru dezvoltarea societatii, prin imbunatatirea si largirea portofoliului de produse, precum si numirea unui administrator provizoriu, si alte probleme importante care au fost supuse atentiei Consiliului de Administratie, luandu-se deciziile necesare desfasurarii activitatii societatii.

La 31.12.2015 nu exista constituit niciun Comitet (Audit, Nominalizare, Remunerare) la nivelul Consiliului de Administratie al S.C. BIOFARM S.A.

In urma sedintelor Consiliului de Administratie au fost emise un numar de 10 decizii, comunicate departamentelor ce urmau a le aduce la indeplinire.

Presedintele Consiliului de Administratie are urmatoarele atributii:

- convoaca Adunarea Generala a Actionarilor la propunerea Consiliului de Administratie sau la solicitarea actionarilor care detin individual sau cumulativ cel puțin 5% din capitalul social ;
- conduce sedintele Consiliului de Administratie si conduce adunarile generale ;
- coordoneaza activitatea consiliului si raporteaza cu privire la aceasta adunari generale a actionarilor;
- vegheaza la buna functionare a organelor societatii.

Directorul General are urmatoarele atributii:

- reprezinta Societatea in raporturile cu actionarii, tertii, sindicatul si in justitie in conditiile legii si ale prezentului Act Constitutiv ;
- angajeaza si concediaza personalul societatii;
- stabileste fisele postului si salariile tuturor angajatilor societatii;
- propune organigrama societatii;
- aproba sanctiuni pentru personalul societatii;
- aproba alocarea primelor pentru personalul societatii;
- are drept de semnatura in banca , va desemna si revoca persoanele ce vor avea acest drept, precum si limitele acestui drept;



Str. Logofătul Tăuți nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

h) in absenta unei hotarari a Adunarii Generale a Actionarilor, Directorul General va putea angaja societatea in limita unei sume ce reprezinta maxim echivalentul in lei a 750.000 EURO, dar nu mai mult de 20% din totalul activelor imobilizate, mai putin creantele pentru operatiuni financiare luate individual sau cumulat pe durata unui exercitiu financiar;

i) indeplineste orice alte atributii delegate de catre Consiliul de Administratie;

j) are dreptul de a delega competenta de reprezentare a societatii in relatiile cu tertii, cu sindicatul etc. Directorului Executiv, Directorului General Adjunct si altor persoane din managementul societatii, prin decizie.

Directorul General al Societatii raporteaza Consiliului de Administratie.

Directorul General este raspunzator pentru depasirea atributiilor sale.

Directorul General poate fi si Presedintele Consiliului de Administratie.

Directorul General raspunde pentru indeplinirea hotararilor Consiliului de Administratie si a planului de afaceri.

La data de 31.12.2015, echipa de management a companiei era asigurata de urmatoarele persoane:

Daniela Traiana Talea - Director Executiv

Dana Talea ocupa functia de Director Executiv in cadrul S.C. BIOFARM S.A. A urmat cursurile Universitatii Bucuresti la Facultatea de Chimie - Fizica. Este Director Executiv din anul 2013, a ocupat pozitia de Director General Adjunct in perioada 2007 - 2013 si a activat in cadrul departamentului Vinzari si Marketing din anul 2002, avind si pozitia de Director Vinzari.

Mihaela Ion - Sef Oficiu Juridic Actionariat

Mihaela Ion coordoneaza Oficiul Juridic al S.C. BIOFARM S.A. din anul 1996. A urmat cursurile Facultatii de Drept din cadrul Universitatii Bucuresti si este membru al Asociatiei Profesionale Colegiul Consilierilor Juridici din Bucuresti.

Laura Boer - Contabil Sef

Laura Boer ocupa pozitia de Contabil Sef in cadrul Departamentul Financiar. Laura Boer a urmat cursurile Universitatii Babes Bolyai, Facultatea de Stiinte Economice, Sectia Contabilitate si Informatica de Gestiune.

Liviu Visan - Manager Administrativ & IT&C

Liviu Visan a fost numit la conducerea departamentului Administrativ in anul 2010, iar de domeniul IT & C din anul 2013. El este absolvent al Facultatii de Inginerie din cadrul Universitatii Politehnice din Bucuresti.

Petruta Stoicescu - Manager Fabricatie

Petruta Stoicescu si-a inceput cariera la Biofarm in anul 1990. Din 2008 se afla la conducerea departamentului Productie, iar incepand din anul 2012 se ocupa si de coordonarea departamentului Aprovizionare. Petruta Stoicescu a urmat cursurile Facultatii de Tehnologie Chimica din cadrul Universitatii Bucuresti, sectia Tehnologie Compusilor Macromoleculari.

Albu Adela Carmen - Manager al Sistemelor de Management al Calitatii si Dezvoltare



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 303 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Adela Albu se ocupa din anul 2015 de coordonarea urmatoarelor departamente: Controlul Calitatii, Cercetare Dezvoltare, Asigurarea Calitatii, Relatii cu Autoritatea si Farmacovigilenta. Adela Albu este absolventa a Facultatii de Farmacie din cadrul Universitatii de Medicina si Farmacie - Targu Mures.

Membrii conducerii executive au competente si raspunderi conform fisei postului.

Toate persoanele care fac parte din conducerea executiva a societatii sunt angajate cu contract pe perioada nedeterminata, mai putin Directorul General Danut Vasile care are incheiat contract de mandat si Manager S.M.C.D. Adela Albu care are incheiat contract de management.

Nu exista acorduri, intelegeri sau legaturi de familie intre persoanele din conducerea executiva a companiei si o alta persoana datorita carora persoana din conducerea executiva a fost numita ca membru al conducerii executive.

Numarul de actiuni detinute de membrii conducerii executive si ai Consiliului de Administratie al S.C. Biofarm S.A. la data de 31.12.2015 sunt prezentate in tabelul urmator:

Danut VASILE – Presedinte C.A.	2.077.361
Andrei Hrebenciuc – Membru C.A.	5.000
Daniela Traiana TALEA – Director Executiv	66.166
Zoia Mihaela ION – Sef Oficiul Juridic	10

Persoanele care fac parte din conducerea executiva sau din Consiliul de Administratie al companiei nu au fost implicate in litigii sau proceduri administrative in legatura cu activitatea acestora in cadrul emitentului.

DREPTURILE ACTIONARILOR

Actionarii vor participa la profiturile si pierderile Societatii in functie de participarea la capitalul social. Actionarul are dreptul la dividende, proportional cu actiunile detinute, calculate pe baza profitului net realizat.

Repartizarea dividendelor si orice alte decizii privind alocarea profitului net va fi hotarata de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

Actiunile sunt indivizibile fata de Societate care nu recunoaste decat un singur proprietar pentru fiecare actiune.

Actionarii au dreptul de a participa la majorarea capitalului social. Capitalul social al Societatii poate fi majorat prin decizia Adunarii Generale a Actionarilor sau a Consiliului de Administratie al Societatii in limitele stabilite de Adunarea Generala a Actionarilor.

Majorarea capitalului social cu aport in numerar se realizeaza prin emiterea de actiuni noi ce sunt oferite spre subscriere :

a) detinatorilor dreptului de preferinta, apartinand actionarilor existenti la data de inregistrare care nu si le-au instrainat in perioada de tranzactionare a acestora, daca este cazul sau dobandite in perioada de tranzactionare a acestora. Pentru exercitarea dreptul de



Sb. Logofătul Târnu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

preferinta se va acorda o perioada de 30 de zile de la publicarea hotararii de majorare a capitalului social in Monitorul Oficial.

b) publicului investitor, in conditiile in care actiunile noi nu au fost subscribe in totalitate in decursul perioadei exercitarii dreptului de preferinta, daca emitentul nu decide in Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor anularea acestora.

Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor poate hotari tranzactionarea drepturilor de preferinta in conditiile legii si a regulamentelor A.S.F. (fost C.N.V.M.). Majorarea capitalului social se poate face si prin alte modalitati prevazute de lege cu respectarea drepturilor actionarilor.

Actionarii pot solicita pentru informare si exercitare a controlului urmatoarele documente:

- a) rezultatele financiare periodice si anuale publicate;
- b) bugetul de venituri si cheltuieli ;
- c) rapoartele curente facute catre BVB/ A.S.F. (fost C.N.V.M.) ;
- d) hotararile Adunarilor Generale Ordinare si Extraordinare

Pentru informarea actionarilor pe site-ul societatii exista postate la sectiunea Guvernanta Corporativa informatii privind:

- Adunarile Generale ale Actionarilor (convocari, materiale AGA, hotarari AGA, formulare de procuri speciale, formulare de vot prin corespondenta, rezultatele voturilor exprimate, proiecte de hotarari, etc.)
- Procedura de distribuire dividende
- Rapoarte curente
- Comunicate
- Raportari financiare
- Intrebări frecvente
- Regulamentul de Guvernanta Corporativa si Declaratia Aplici sau Explici
- Actul constitutiv actualizat
- Persoana de contact pentru actionariat cu numar de telefon.

Incepand cu anul 2011 toate informatiile continue sunt disponibile si in limba engleza.

Presedinte CA
Danut Vasile





BIOFARM

Sr. Logoristul Titlu nr. 99,
Sector 5, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAR: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Declaratie de conformitate

Prevederile Codului de Guvernanta Corporativa	Respecta	Nu respecta sau respecta partial	Motivul pentru neconformitate
A.1 Toate societatile trebuie sa aiba un regulament intern al Consiliului care include termenii de referinta si responsabilitatile Consiliului si functiile cheie de conducere ale societatii, si care aplica, printre altele, principiile generate din Sectiunea A.	DA		
A.2 Prevederi pentru gestionarea conflictelor de interese trebuie incluse in regulamentul Consiliului. In orice caz, membrii Consiliului trebuie sa notifice Consiliul cu privire la orice conflicte de interese care au survenit sau pot surveni si sa se abtina de la participarea la discutii (inclusiv prin reprezentare, cu exceptia cazului in care neprezentarea ar impiedica formarea cvorumului) si de la votul pentru adoptarea unei hotarari privind chestiunea care da nastere conflictului de interese respectiv.	DA		
A.3 Consiliul de Administratie trebuie sa fie format din cel putin cinci membri.	DA		
A.4 Majoritatea membrilor Consiliului de Administratie trebuie sa nu aiba functie executiva. In cazul societatilor din Categoria Premium, nu mai putin de doi membri neexecutivi ai Consiliului de Administratie trebuie sa fie independenti. Fiecare membru independent al Consiliului de Administratie trebuie sa depuna o declaratie la momentul nominalizarii sale in vederea alegerii sau realegerii, precum si atunci cand survine orice schimbare a statutului sau, indicand elementele in baza carora se considera ca este independent din punct de vedere al caracterului si judecatii sale.	DA	RESPECTA PARTIAL	Majoritatea membrilor Consiliului de Administratie sunt administratori neexecutivi. In prezent nu exista administratori independenti. Administratorii au fost numiti in functie de catre Adunarea Generala a Actionarilor. In acest moment exista si un administrator provizoriu, urmand ca aceasta pozitie sa fie validata de Adunarea Generala a Actionarilor.
A.5 Alte angajamente si obligatii profesionale relativ permanente ale unui membru al Consiliului, inclusiv pozitii	DA		



BIOFARM

Str. Logofthai Traicu nr. 99,
Sector 5, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301.06.00
FAX: +4 021 301.06.05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Prevederile Codului de Governanta Corporativa	Respecta	Nu respecta sau respecta partial	Motivul pentru neconformitate
executive si neexecutive in Consiliul unor societati si instituti non-profit, trebuie dezvaluite actionarilor si investitorilor potentiali inainte de nominalizare si in cursul mandatului sau.			
A.6 Orice membru al Consiliului trebuie sa prezinte Consiliului informatii privind orice raport cu un actionar care detine direct sau indirect actiuni reprezentand peste 5% din toate drepturile de vot. Aceasta obligatie se refera la orice fel de raport care poate afecta pozitia membrului cu privire la chestiuni decise de Consiliu.		NU	Cerinta urmeaza sa fie implementata in cursul anului 2016.
A.7 Societatea trebuie sa desemneze un secretar al Consiliului responsabil de sprijinirea activitatii Consiliului.	DA		
A.8 Declaratia privind guvernanta corporativa va informa daca a avut loc o evaluare a Consiliului sub conducerea Presedintelui sau a comitetului de nominalizare si, in caz afirmativ, va rezuma masurile cheie si schimbările rezultate in urma acesteia. Societatea trebuie sa aiba o politica/ghid privind evaluarea Consiliului cuprinzand scopul, criteriile si frecventa procesului de evaluare.		NU	Societatea urmeaza sa elaboreze o politica/ghid privind evaluarea Consiliului cuprinzand scopul, criteriile si frecventa procesului de evaluare.
A.9 Declaratia privind guvernanta corporativa trebuie sa contina informatii privind numarul de intalniri ale Consiliului si comitetelor in cursul ultimului an, participarea administratorilor (in persoana si in absenta) si un raport al Consiliului si comitetelor cu privire la activitatile acestora.	DA		
A.10 Declaratia privind guvernanta corporativa trebuie sa cuprinda informatii referitoare la numarul exact de membri independenti din Consiliul de Administratie sau din Consiliul de Supraveghere.	DA		
A.11 Consiliul societatilor din Categoria Premium trebuie sa infinteze un comitet de nominalizare format din membri neexecutivi, care va conduce procedura nominalizarilor de		NU	Nu exista constituit Comitet de nominalizare in prezent. In masura intrunirii conditiilor si aparitiei existentei necesitatii acesta va fi constituit.



BIOFARM

Str. Logoftești Ibrădu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
PAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Prevederile Codului de Governanta Corporativa	Respecta	Nu respecta sau respecta partial	Motivul pentru neconformitate
noi membri in Consiliu si va face recomandari Consiliului. Majoritatea membrilor comitetului de nominalizare trebuie sa fie independent.		NU	Nu exista constituit Comitet de audit in prezent. In masura intrunirii conditiilor si aparitiei existentei necesitatii acesta va fi constituit.
B.1 Consiliul trebuie sa infiinteze un comitet de audit in care cel putin un membru trebuie sa fie administrator neexecutiv independent. Majoritatea membrilor, incluzand Presedintele, trebuie sa fi dovedit ca au calificare adecvata relevanta pentru functiile si responsabilitatile comitetului. Cel putin un membru al comitetului de audit trebuie sa aiba experienta de audit sau contabilitate dovedita si corespunzatoare. In cazul societatilor din Categoria Premium, comitetul de audit trebuie sa fie format din cel putin trei membri si majoritatea membrilor comitetului de audit trebuie sa fie independenti.		NU	A se vedea explicatia de la punctul B.1
B.2 Presedintele comitetului de audit trebuie sa fie un membru neexecutiv independent.		NU	
B.3 In cadrul responsabilitatilor sale, comitetul de audit trebuie sa efectueze o evaluare anuala a sistemului de control intern.		NU	
B.4 Evaluarea trebuie sa aiba in vedere eficacitatea si cuprinderea functiei de audit intern, gradul de adecvare al rapoartelor de gestiune a riscului si de control intern prezentate catre comitetul de audit al Consiliului, promptitudinea si eficacitatea cu care conducerea executiva solutioneaza deficientele sau slabiciunile identificate in urma controlului intern si prezentarea de rapoarte relevante in atentia Consiliului.		NU	
B.5 Comitetul de audit trebuie sa evalueze conflictele de interese in legatura cu tranzactiile societatii si ale filialelor acestora cu partile afiliate.		NU	A se vedea explicatia de la punctul B.1
B.6 Comitetul de audit trebuie sa evalueze eficienta sistemului de control intern si a sistemului de gestiune a		NU	



BIOFARM

Str. Logodnicii Târlu nr. 99,
Sector 5, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Prevederile Codului de Guvernanta Corporativa	Respecta	Nu respecta sau respecta partial	Motivul pentru neconformitate
riscului.			
B.7 Comitetul de audit trebuie sa monitorizeze aplicarea standardelor legale si a standardelor de audit intern general acceptate. Comitetul de audit trebuie sa primeasca si sa evalueze rapoartele echipei de audit intern		NU	
B.8 Ori de cate ori Codul mentioneaza rapoarte sau analize initiale de Comitetul de Audit, acestea trebuie urmate de raportari periodice (cel putin anual) sau ad-hoc care trebuie inaintate ulterior Consiliului.		NU	
B.9 Niciunui actionar nu i se poate acorda tratament preferential fata de alti actionari in legatura cu tranzactii si acorduri incheiate de societate cu actionari si afiliatii acestora.		RESPECTA PARTIAL	Biofarm S.A. nu are o politica privind tranzactiile cu partile afiliate. Cu toate acestea, recomandarea Codului de Guvernanta Corporativa al BVB este respectata.
B.10 Consiliul trebuie sa adopte o politica prin care sa se asigure ca orice tranzactie a societatii cu oricare dintre societatile cu care are relatii stranse a carei valoare este egala cu sau mai mare de 5% din activele nete ale societatii (conform ultimului raport financiar) este aprobata de Consiliu in urma unei opinii obligatorii a comitetului de audit al Consiliului si dezvaluata in mod corect actionarilor si potentialilor investitori, in masura in care aceste tranzactii se incadreaza in categoria evenimentelor care fac obiectul cerintelor de raportare.		NU	Politica urmeaza sa fie elaborata.
B.11 Auditurile interne trebuie efectuate de catre o divizie separata structural (departamentul de audit intern) din cadrul societatii sau prin angajarea unei entitati terțe independente.	DA		
B.12 In scopul asigurarii indeplinirii functiilor principale ale departamentului de audit intern, acesta trebuie sa raporteze din punct de vedere functional catre Consiliu prin intermediul comitetului de audit. In scopuri administrative si in cadrul obligatiilor conducerii de a monitoriza si reduce riscurile,		RESPECTA PARTIAL	Auditorul intern raporteaza direct Consiliului de Administratie si Directorului General, intrucat nu este constituit Comitet de audit.



BIOFARM

Str. Logorăţului Târlui nr. 99,
Sector 5, Bucureşti, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Prevederile Codului de Guvernanta Corporativa	Respecta	Nu respecta sau respecta partial	Motivul pentru neconformitate
acesta trebuie sa raporteze direct directorului general.			
C.1 Societatea trebuie sa publice pe pagina sa de internet politica de remunerare si sa includa in raportul anual o declaratie privind implementarea politicii de remunerare in cursul perioadei anuale care face obiectul analizei.		RESPECTA PARTIAL	Societatea a elaborat o politica de remunerare, urmand sa includa in raportul anual declaratia privind implementarea politicii de remunerare.
D.1 Societatea trebuie sa organizeze un serviciu de Relatii cu Investitorii - indicandu-se publicului larg persoana sau persoanele responsabile sau unitatea organizatorica. In afara de informatiile impuse de prevederile legale, societatea trebuie sa includa pe pagina sa de internet o sectiune dedicata Relatiilor cu Investitorii, in limbile romana si engleza, cu toate informatiile relevante de interes pentru investitorii, inclusiv:	DA		
D.1.1 Principalele reglementari corporative: actul constitutiv, procedurile privind adunarile generale ale actionarilor;	DA		
D.1.2 CV-urile profesionale ale membrilor organelor de conducere ale societatii, alte angajamente profesionale ale membrilor Consiliului, inclusiv pozitii executive si neexecutive in consilii de administratie din societati sau din institutii non-profit;	DA		
D.1.3 Rapoartele curente si rapoartele periodice (trimestriale, semestriale si anuale) - cel putin cele prevazute la punctul D.8 -inclusiv rapoartele curente cu informatii detaliate referitoare la neconformitatea cu Codul;	DA		
D.1.4 Informatii referitoare la adunarile generale ale actionarilor: ordinea de zi si materialele informative; procedura de alegere a membrilor Consiliului; argumentele care sustin propunerile de candidati pentru alegerea in Consiliu, impreuna cu CV -urile profesionale ale acestora; intrebarile actionarilor cu privire la punctele de pe ordinea de zi si raspunsurile societatii, inclusiv hotararile adoptate;	DA		



BIOFARM

Str. Logodniului Traian nr. 99,
Sector 5, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Prevederile Codului de Guvernanta Corporativa	Respecta	Nu respecta sau respecta partial	Motivul pentru neconformitate
D.1.5 Informatii privind evenimentele corporative, cum ar fi plata dividendelor si a altor distribuii catre actionari, sau alte evenimente care conduc la dobandirea sau limitarea drepturilor unui actionar, inclusiv termenele limita si principiile aplicate acestor operatiuni. Informatiile respective vor fi publicate intr-un termen care sa le permita investitorilor sa adopte decizii de investitii;	DA		
D.1.6 Numele si datele de contact ale unei persoane care va putea sa furnizeze, la cerere, informatii relevante;	DA		
D.1.7 Prezentarile societatii (de ex., prezentarile pentru investitori, prezentarile privind rezultatele trimestriale etc.), situatiile financiare (trimestriale, semestriale, anuale), rapoartele de audit si rapoartele anuale.	DA		
D.2 Societatea va avea o politica privind distributia anuala de dividende sau alte beneficii catre actionari, propusa de Directorul General sau de Directorat si adoptata de Consiliu, sub forma unui set de linii directoare pe care societatea intentioneaza sa le urmeze cu privire la distribuirea profitului net. Principiile politicii anuale de distributie catre actionari vor fi publicate pe pagina de internet a societatii.	DA		
D.3 Societatea va adopta o politica in legatura cu previziunile, fie ca acestea sunt facute publice sau nu. Previziunile se refera la concluzii cuantificate ale unor studii ce vizeaza stabilirea impactului global al unui numar de factori privind o perioada viitoare (asa numitele ipoteze): prin natura sa, aceasta proiectie are un nivel ridicat de incertitudine, rezultatele efective putand diferi in mod semnificativ de previziunile prezentate initial. Politica privind previziunile va stabili frecventa, perioada avuta in vedere si continutul previziunilor. Daca sunt publicate, previziunile pot fi incluse numai in rapoartele anuale, semestriale sau	DA		



BIOFARM

Str. Lugeștii Trăduș nr. 99,
Sector 2, București, România

TEL: +4 021 301 05 00
FAX: +4 021 301 06 05

EMAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Prevederile Codului de Governanta Corporativa	Respecta	Nu respecta sau respecta partial	Motivul pentru neconformitate
trimestriale. Politica privind previziunile va fi publicata pe pagina de internet a societatii,			
D.4 Reguliile adunarilor generale ale actionarilor nu trebuie sa limiteze participarea actionarilor la adunarile generale si exercitarea drepturilor acestora. Modificarile regulilor vor intra in vigoare, cel mai devreme, incepand cu urmatoarea adunare a actionarilor.	DA		
D.5 Auditorii externi vor fi prezenti la adunarea generala a actionarilor atunci cand rapoartele lor sunt prezentate in cadrul acestor adunari.	DA		
D.6 Consiliul va prezenta adunarii generale anuale a actionarilor o scurta apreciere asupra sistemelor de control intern si de gestiune a riscurilor semnificative, precum si opinii asupra unor chestiuni supuse deciziei adunarii generale	DA		
D.7 Orice specialist, consultant, expert sau analist financiar poate participa la adunarea actionarilor in baza unei invitatii prealabile din partea Consiliului. Jurnalistii acreditati pot, de asemenea, sa participe la adunarea generala a actionarilor, cu exceptia cazului in care Presedintele Consiliului hotaraste in alt sens.	DA		
D.8 Rapoartele financiare trimestriale si semestriale vor include informatii atat in limba romana, cat si in limba engleza referitoare la factorii cheie care influenteaza modificarile in nivelul vanzarilor, al profitului operational, profitului net si al altor indicatori financiari relevanti, atat de la un trimestru la altul, cat si de la un an la altul.		RESPECTA PARTIAL	Informatiile sunt prezentate in rapoartele financiare trimestriale si anuale.
D.9 O societate va organiza cel putin doua sedinte/teleconferinte cu analistii si investitori in fiecare an. Informatiile prezentate cu aceste ocazii vor fi publicate in sectiunea relatii cu investitorii a paginii de internet a societatii la data sedintelor/teleconferintelor.		NU	Posibilitatea organizarii unor astfel de evenimente corporative va fi evaluata in raport cu solicitarile venite din partea investitorilor.



BIOFARM

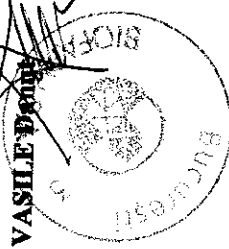
Sr. Logorâriului Tâmbu nr. 99,
Sector 5, București, România

TEL: +4 021 3011 06 00
FAX: +4 021 3011 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Prevederile Codului de Governanta Corporativa	Respecta	Nu respecta sau respecta partial	Motivul pentru neconformitate
D.10 In cazul in care o societate sustine diferite forme de expresie artistica si culturala, activitati sportive, activitati educative sau stiintifice si considera ca impactul acestora asupra caracterului inovator si competitivitatii societatii, fac parte din misiunea si strategia sa de dezvoltare, va publica politica cu privire la activitatea sa in acest domeniu		NU	O astfel de politica nu se impune in acest moment. In masura in care se va considera ca aceste activitati au un impact asupra caracterului inovator si competitivitatii societatii, parte din misiunea si strategia sa de dezvoltare, politica va fi elaborata.

PRESEDINTE C.A.



BIOFARM S.A.
SITUATIA REZULTATULUI GLOBAL
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

	NOTA	Pentru anul incheiat la	
		31-Dec-15	31-Dec-14
Venituri din vanzari	4	149.336.199	128.901.809
Alte venituri din exploatare		733.607	521.873
Variatia stocurilor		554.989	11.299
Materii prime si consumabile	5	39.815.385	32.239.949
Cheltuieli de personal	6	21.950.641	20.612.454
Amortizare		6.570.094	6.678.822
Alte cheltuieli din exploatare	7	50.725.067	42.762.039
Pierderi din evaluarea la valoarea justa a investitiilor imobiliare		598.794	-
Venituri / (costuri) financiare nete	8	784.658	103.237
Profit / (Pierdere) inainte de impozitare		31.749.472	27.244.954
Cheltuieli cu impozite	9	4.522.980	685.103
Profit / (Pierdere)		27.226.492	26.559.851
Alte elemente ale rezultatului global			
Reevaluarea imobilizarilor corporale		885.924	-
Impozit amanat aferent reevaluare		(141.748)	-
Total rezultat global		27.970.668	26.559.851
Rezultat global care se atribuie:			
Proprietarilor societatii mama		27.970.668	26.559.851
Intereselor minoritarilor		-	-
Rezultat pe actiune care se atribuie actionarilor ordinari ai societatii-mama:			
De baza	10	0,0276	0,0270
Diluat		0,0259	0,0253

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare

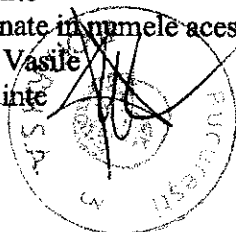
Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 24 martie 2016

Intocmite

si semnate in numele acestuia de:

Danut Vasile

Presedinte



Laura Boer
Contabil Sef

BIOFARM S.A.
SITUATIA POZITIEI FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

	NOTA	31-Dec-15	31-Dec-14
ACTIVE			
ACTIVE IMOBILIZATE			
Imobilizari corporale	11	78.968.285	62.275.963
Imobilizari imobiliare	12	10.447.011	11.045.805
Imobilizari necorporale	13	320.971	203.422
Alte active immobilizate		8.077	32.672
Impozit amanat	19	1.046.523	-
		90.790.867	73.557.862
Active circulante			
Stocuri	14	19.129.386	18.183.175
Creante comerciale si similare	15	76.640.635	75.026.505
Numerar si echivalente numerar	16	30.331.720	41.776.151
		126.101.741	134.985.831
TOTAL ACTIVE		216.892.608	208.543.693
DATORII			
DATORII CURENTE			
Datorii comerciale si similare	17	32.474.861	36.264.107
Datorii privind impozitul pe profit		736.930	-
Provizioane	20	1.139.964	1.311.682
		34.351.755	37.575.789
DATORII PE TERMEN LUNG			
Impozit amanat		-	1.688.406
Provizioane	20	410.236	480.532
		410.236	2.168.938
TOTAL DATORII		34.761.991	39.744.727
ACTIVE NETE		182.130.617	168.798.966

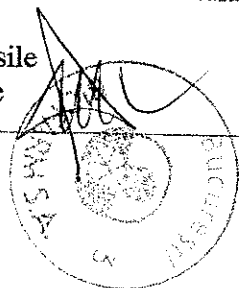
Notele explicative numerotate de la 1 la 31 sunt parte integranta din situatiile financiare

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 24 martie 2016

Intocmite de:

si semnate in numele acestuia de:

Danut Vasile
 Presedinte



Laura Boer
 Contabil Sef

BIOFARM S.A.
SITUATIA POZITIEI FINANCIARE (continuare)
 la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEL, daca nu este mentionat altfel)

	NOTA	31-Dec-15	31-Dec-14
Capital social si rezerve			
Capital social	21	98.537.535	109.486.150
Actiuni proprii	22	(813)	(10.949.428)
Prime legate de emiterea/rascumparare actiuni proprii	22	(173.154)	(23.211.174)
Rezerve din reevaluare	23	1.379.344	493.677
Rezerve	23	40.030.625	50.926.562
Rezultat reportat	24	16.844.295	16.844.295
Rezultat curent		27.226.492	26.559.851
Repartizarea profitului	25	(1.713.707)	(1.350.967)
TOTAL CAPITALURI		182.130.617	168.798.966

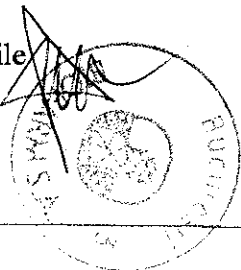
Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 24 martie 2016

Intocmite

si semnate in numele acestuia de:

Danut Vasile
 Presedinte



Laura Boer
 Contabil Sef

BIOFARM S.A.
SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

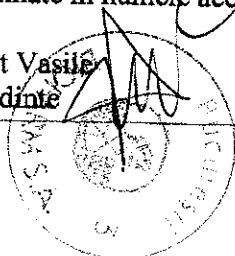
	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-15	31-Dec-14
Fluxuri din activitati de exploatare		
Profit inainte de impozitare	31.749.474	27.244.954
Ajustari pentru:		
Amortizari si provizioane	6.570.094	6.678.821
Modificare valorii investitiilor	-	1.558.426
Modificarea valorii investitiilor imobiliare	598.794	-
Pierdere / (profit) din cedarea activelor	(103.317)	(10.771)
Scaderea / (cresterea) altor provizioane	(242.014)	(631.326)
Venituri din investitii	-	(141.362)
Alte venituri financiare	(785.182)	(1.521.117)
Costuri financiare	519	816
Profit inainte de modificarea capitalului de lucru	37.788.368	33.178.441
Scaderea / (cresterea) creantelor	(4.053.516)	(8.213.330)
Scaderea / (cresterea) stocurilor	(946.211)	(1.192.150)
Crestere / (scaderea) datoriilor	(4.763.776)	6.230.253
Numerar din activitati de exploatare	28.024.865	30.003.214
Costuri financiare platite	(519)	(816)
Impozit pe profit platit	(4.244.069)	(3.291.368)
Numerar net din activitati de exploatare	23.780.277	26.711.030
Fluxuri din activitati de investitii		
Achizitii de imobilizari corporale	(22.200.809)	(17.733.743)
Vanzari de alte instrumente de capital	-	15.627.302
Incasari din vanzarea de imobilizari	110.965	12.166
Dobanda incasata	957.763	1.666.259
Venituri din investitii	-	141.362
Fluxuri nete din activitati de investitii	(21.132.079)	(286.656)
Fluxuri din activitati de finantare		
Actiuni rascumparate	-	(33.986.635)
Plati aferente leasing financiar	-	(16.814)
Dividende platite	(14.092.630)	(175.430)
Fluxuri nete din activitati de finantare	(14.092.630)	(34.178.879)
Crestere / (scadere) neta de numerar	(11.444.432)	(7.754.505)
Numerar si echivalente numerar la inceputul perioadei	41.776.152	49.530.657
Numerar si echivalente numerar la sfarsitul perioadei	30.331.720	41.776.152

Notele explicative numerotate de la 1 la 31 sunt parte integranta din situatiile financiare

Approbate de Consiliul de Administratie in data de 24 martie 2016
 si semnate in numele acestuia de:

Intocmite de:

Danut Vasile
 Presedinte



Laura Boer
 Contabil Sef

BIOFARM S.A.
SITUATIA MODIFICARILOR IN CAPITALURILE PROPRII
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

	Capital subscris	Actiuni proprii	Pierderi emitere actiuni	Rezerve	Rezultat reportat si curent	TOTAL
31-Dec-13	109.486.150	(813)	(173.154)	25.547.519	41.027.434	175.887.136
Rezultatul global curent si reportat	-	-	-	-	26.559.851	26.559.851
Alocari rezerva legala	-	-	-	1.350.967	(1.350.967)	-
Alocari alte rezerve	-	-	-	24.183.140	(24.183.140)	-
Dividende prescrise	-	-	-	338.614	-	-
Rascumparare actiuni proprii	-	(10.948.615)	(23.038.020)	-	-	338.614
31-Dec-14	109.486.150	(10.949.428)	(23.211.174)	51.420.240	42.053.178	(33.986.635)
Rezultatul global curent si reportat	-	-	-	-	27.226.492	168.798.966
Alocari rezerva legala	-	-	-	12.142.083	(12.142.083)	27.226.492
Alocari alte rezerve	-	-	-	(22.152.353)	-	-
Dividende distribuite	-	-	-	-	(14.780.508)	(22.152.353)
Modificari ale capitalului social	(10.948.615)	10.948.615	-	-	-	(14.780.508)
Prime legate de instrumente de capitaluri proprii	-	-	23.038.020	-	-	-
31-Dec-15	98.537.535	(813)	(173.154)	41.409.969	42.357.080	182.130.617

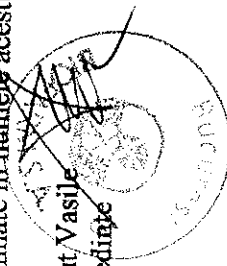
Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 24 martie 2016 Intocmite de:
 si semnate in numele acestuia de:

Danut Vasile
 Presedinte

Laura Boer
 Contabil Sef

58 / 91



BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE:

1. INFORMATII GENERALE

1.1 Prezentarea Societatii

S.C. BIOFARM S.A. are sediul social in Bucuresti, str. Logofatul Tautu nr. 99, sect.3 si are ca obiect principal de activitate producerea si comercializarea medicamentelor de uz uman, cod CAEN 2120“Fabricarea preparatelor farmaceutice”.

La data de 31.12.2015 societatea are urmatoarele puncte de lucru:

- Bucuresti, Bd-ul Iancu de Hunedoara, nr.42-44, sector 1, cod inregistrare fiscala 14008268
- Bucuresti, str. Gura Badicului , nr. 202-226 , depozit de distributie produse finite, cod inregistrare fiscala 30037915
- Cluj-Napoca, str.Traian Vuia, nr.206, cod inregistrare fiscala 26585871, depozit de distributie produse finite.
- Craiova, Bulevardul Decebal,nr.120, A, depozit de distributie produse finite.
- Arad, Campul Linistii,nr.1, depozit de distributie produse finite.
- Constanta, str.Interioara,nr.1, depozit de distributie produse finite.
- Iasi , str. Aurel Vlaicu, nr.78, depozit distributie produse finite.

Structura actionariatului la 31.12.2015 era urmatoarea:

Actionar	Actiuni	Procent
S.I.F. MUNTENIA loc. BUCURESTI jud. SECTOR 3	502.379.066	50,9835%
S.I.F. BANAT-CRISANA S.A. loc. ARAD jud. ARAD	217.377.302	22,0604%
SIF MOLDOVA loc. BACAU jud. BACAU	134.207.209	13,6199%
alti actionari / others	119.963.020	12,1743%
A.A.A.S. loc. BUCURESTI jud. SECTOR 1	11.448.753	1,1619%
TOTAL	985.375.350	100%

1.2 Structurile de Guvernanta Corporativa

Societatea a elaborat un Regulament de Guvernanta Corporativa care este postat pe site-ul societatii www.biofarm.ro la sectiunea Investitori/Guvernanta Corporativa. Scopul adoptarii Regulamentului de Guvernanta Corporativa este de a asigura transparenta, drepturile actionarilor si partilor terte precum si credibilitatea societatii.

In acest raport, pus la dispozitia actionarilor, sunt prezentate pe larg,structurile de guvernanta corporativa (Adunarea Generala a Actionarilor si Consiliul de Administratie).

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Membrii Consiliului de Administratie ai S.C. Biofarm S.A. sunt:

- in perioada 01.01.2015 – 01.12.2015:
 - Dănuț VASILE – președinte C.A., executiv, neindependent
 - Andrei HREBENCIUC – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Dragoș George BÎLTEANU – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Najib EL LAKIS – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Gabriel FILIMON – membru C.A., neexecutiv, neindependent
- in perioada 10.12.2015 – 31.12.2015:
 - Dănuț VASILE – președinte C.A., executiv, neindependent
 - Andrei HREBENCIUC – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Dragoș George BÎLTEANU – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Najib EL LAKIS – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI – membru C.A., neexecutiv, neindependent

La data de 31.12.2015, echipa de management a companiei era asigurata de urmatoarele persoane:

- Daniela Traiana Talea - Director Executiv
- Mihaela Ion - Sef Oficiu Juridic Actionariat
- Laura Boer - Contabil Sef
- Liviu Visan - Manager Administrativ & IT&C
- Petruta Stoicescu – Manager Fabricatie
- Albu Adela Carmen – Manager al Sistemelor de Management al Calitatii si Dezvoltare

Membrii conducerii executive au competente si raspunderi conform fisei postului.

Toate persoanele care fac parte din conducerea executiva a societatii sunt angajate cu contract pe perioada nedeterminata, mai putin Directorul General Danut Vasile care are incheiat contract de mandat.

Nu exista acorduri, intelegeri sau legaturi de familie intre persoanele din conducerea executiva a companiei si o alta persoana datorita carora persoana din conducerea executiva a fost numita ca membru al conducerii executive.

Persoanele care fac parte din conducerea executiva sau din Consiliul de Administratie al companiei nu au fost implicate in litigii sau proceduri administrative in legatura cu activitatea acestora in cadrul emitentului.

2. POLITICI CONTABILE

Prezentele situatii financiare au fost întocmite în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, Interpretările și Standardele Internaționale de Contabilitate (colectiv numite "IFRS"-uri) emise de către Consiliul pentru Standardele Internaționale de Contabilitate ("IASB") așa cum sunt adoptate de Uniunea Europeană ("IFRS-uri adoptate").

Situatiile financiare separate au fost întocmite in conformitate cu Standardele Internationale de Raportare Financiara adoptate de Uniunea Europeana („IFRS”). Societatea a întocmit prezentele situatii financiare separate pentru a indeplini cerintele Ordinul nr. 881/2012 privind aplicarea de catre societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul încheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

tranzacționare pe o piață reglementată a Standardelor Internaționale de Raportare Financiară.

Situațiile financiare separate au fost aprobate de către Consiliul de Administrare în ședința din data de 24.03.2016.

Principalele politici contabile aplicate la întocmirea situațiilor financiare sunt stabilite mai jos. Politicile au fost aplicate consecvent tuturor anilor prezenți, exceptând cazul în care se menționează altfel.

Întocmirea situațiilor financiare în conformitate cu IFRS adoptate necesită utilizarea unor anumite estimări contabile cruciale. Este de asemenea necesar ca conducerea Societății să ia hotărâri legate de aplicarea politicilor contabile. Domeniile în care s-au luat și hotărâri și efectuat estimări semnificative în întocmirea situațiilor financiare și efectul acestora sunt arătate în cele ce urmează.

2.1 Bazele evaluării

Situațiile financiare separate sunt întocmite pe baza convenției costului istoric / amortizat cu excepția imobilizărilor corporale prezentate la cost reevaluat prin utilizarea valorii juste drept cost presupus și a elementelor prezentate la valoarea justă, respectiv activele și datoriile financiare la valoarea justă prin contul de profit și pierdere și activele financiare disponibile pentru vânzare, cu excepția acelor pentru care valoarea justă nu poate fi stabilită în mod credibil.

2.2 Moneda funcțională și de prezentare

Conducerea Societății consideră ca moneda funcțională, așa cum este definită aceasta de IAS 21 „Efectele variației cursului de schimb valutar”, este leul românesc (LEI). Situațiile financiare separate sunt prezentate în LEI.

Tranzacțiile realizate de Societate într-o monedă altă decât moneda funcțională sunt înregistrate la ratele în vigoare la data la care au loc tranzacțiile. Activele și datoriile monetare în valută sunt convertite la ratele în vigoare la data raportării.

2.3 Evaluări și estimări contabile cruciale

Ca rezultat al incertitudinilor inerente activităților comerciale, multe elemente din situațiile financiare nu pot fi evaluate cu precizie, ci pot fi doar estimate. Estimarea implică raționamente bazate pe cele mai recente informații fiabile disponibile.

Utilizarea estimărilor rezonabile este o parte esențială a întocmirii situațiilor financiare și nu le subminează fiabilitatea.

O estimare poate necesita o revizuire dacă au loc schimbări privind circumstanțele pe care s-a bazat această estimare sau ca urmare a unor noi informații sau experiențe ulterioare. Prin natura ei, revizuirea unei estimări nu are legătură cu perioade anterioare și nu reprezintă corectarea unei erori în perioada curentă. Dacă există, efectul asupra perioadelor viitoare este recunoscut ca venit sau cheltuială în acele perioade viitoare.

Societatea efectuează anumite estimări și ipoteze cu privire la viitor. Estimările și judecățile sunt evaluate în mod continuu în baza experienței istorice și altor factori, inclusiv prognozarea de evenimente viitoare care sunt considerate a fi rezonabile în circumstanțele

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

existente. Pe viitor, experiența concretă poate diferi de prezentele estimări și ipoteze.

In continuare sunt prezentate exemple de evaluare, estimare, prezumții aplicate in cadrul societatii:

(a) Evaluarea investițiilor terenurilor și clădirilor deținute în proprietate

Societatea obține evaluări realizate de evaluatori externi pentru a determina valoarea justă a investițiilor sale imobiliare și clădirilor deținute în proprietate. Prezentele evaluări se bazează pe ipoteze ce includ venituri viitoare din închirieri, costuri de mentenanță anticipate, costuri viitoare de dezvoltare și rata de actualizare adecvată. Evaluatorii fac referire și la informațiile de pe piață legate de prețurile tranzacțiilor cu proprietăți similare.

(b) Ajustari pentru deprecierea creantelor

Evaluarea pentru depreciere a creantelor este efectuată la nivel individual și se bazează pe cea mai bună estimare a conducerii privind valoarea prezenta a fluxurilor de numerar care se așteaptă a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimări cu privire la situația financiară a partenerilor. Fiecare activ depreciat este analizat individual. Precizia ajustărilor depinde de estimarea fluxurilor de numerar viitoare.

(c) Proceduri judiciare

Societatea revizuieste cazurile legale nesoluționate urmărind evoluțiile în cadrul procedurilor judiciare și situația existentă la fiecare dată a raportării, pentru a evalua provizioanele și prezentările din situațiile sale financiare. Printre factorii luați în considerare la luarea deciziilor legate de provizioane sunt natura litigiului sau pretențiilor și nivelul potențial al daunelor în jurisdicția în care se judecă litigiul, progresul cazului (inclusiv progresul după data situațiilor financiare dar înainte ca respectivele situații să fie emise), opiniile sau părerile consilierilor juridici, experiența în cazuri similare și orice decizie a conducerii Societății legată de modul în care va răspunde litigiului, reclamației sau evaluării.

(d) Estimari contabile de cheltuieli

Există situații obiective în care până la data închiderii unor perioade fiscale sau până la data închiderii unui exercițiu financiar nu se cunosc valorile exacte ale unor cheltuieli angajate de către companie (ex: campanii de marketing-vanzari de promovare produse și stimularea vanzarilor). Pentru această categorie de cheltuieli se vor face preliminar de cheltuieli, care vor fi corectate în perioadele următoare când se va produce și ieșirea de fluxuri de numerar. Estimările de cheltuieli, pe fiecare categorie de cheltuieli, vor fi efectuate de către persoane cu experiență în tipul de activitate care a generat acea cheltuieli.

(e) Impozitare

Sistemul de impozitare din România este într-o fază de consolidare și armonizare cu legislația europeană. Totuși, încă există interpretări diferite ale legislației fiscale. În anumite situații, autoritățile fiscale pot trata în mod diferit anumite aspecte, procedând la calcularea unor impozite și taxe suplimentare și penalităților de întârziere aferente. Conducerea Societății consideră că obligațiile fiscale incluse în situațiile financiare sunt adecvate.

2.4 Prezentarea situațiilor financiare separate

Societatea a adoptat o prezentare bazată pe lichiditate în cadrul situației pozitive financiare și o prezentare a veniturilor și cheltuielilor în funcție de natura lor în cadrul situației

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul încheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

rezultatului global, considerând ca aceste metode de prezentare oferă informații care sunt credibile și mai relevante decât cele care ar fi fost prezentate în baza altor metode permise IAS 1 "Prezentarea situațiilor financiare".

2.5 Imobilizări necorporale achiziționate

Evidența imobilizărilor necorporale se realizează conform IAS 38 "Imobilizări necorporale" și IAS 36 "Deprecierea activelor". Imobilizările necorporale dobândite extern sunt recunoscute inițial la cost și ulterior amortizate în linie pe parcursul duratei economice utile a acestora.

Cheltuielile aferente achiziționării de brevete, drepturi de autor, licențe, mărci de comerț sau fabrică și alte imobilizări necorporale recunoscute din punct de vedere contabil, cu excepția cheltuielilor de constituire, a fondului comercial, a imobilizărilor necorporale cu durată de viață utilă nedeterminată, încadrate astfel potrivit reglementărilor contabile, se recuperează prin intermediul deducerilor de amortizare liniară pe perioada contractului sau pe durata de utilizare, după caz. Cheltuielile aferente achiziționării sau producerii programelor informatice se recuperează prin intermediul deducerilor de amortizare liniară pe o perioadă de 3 ani.

Imobilizări necorporale generate la nivel intern (costuri de dezvoltare)

Nici o imobilizare necorporală provenită din cercetare (sau din faza de cercetare a unui proiect intern) nu este recunoscută. Cheltuielile cu cercetarea (sau cele din faza de cercetare a unui proiect intern) sunt recunoscute drept cheltuieli atunci când sunt suportate.

Cheltuielile de dezvoltare nu sunt semnificative ele sunt recunoscute în situația rezultatului global pe măsură ce sunt angajate. În măsura în care, pot apărea proiecte cu costuri însemnate de dezvoltare acestea vor fi capitalizate ca și imobilizări necorporale.

2.6 Imobilizări corporale

Imobilizările corporale sunt elemente corporale care:

- a) sunt deținute în vederea utilizării pentru producerea sau prestarea de bunuri sau servicii, pentru a fi închiriate terților sau pentru a fi folosite în scopuri administrative; și
- b) se preconizează a fi utilizate pe parcursul mai multor perioade.

Recunoaștere:

Costul unui element de imobilizări corporale trebuie recunoscut ca activ dacă și numai dacă:

- a) este probabilă generarea pentru entitate de beneficii economice viitoare aferente activului; și
- b) costul activului poate fi evaluat în mod fiabil.

Evaluarea după recunoaștere

După recunoașterea ca activ, un element de imobilizări corporale este contabilizat la costul său minus orice amortizare acumulată și orice pierderi acumulate din depreciere.

După recunoașterea ca activ, un element de imobilizări corporale a cărui valoare justă poate fi evaluată în mod fiabil este contabilizat la o valoare reevaluată, aceasta fiind valoarea sa

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul încheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

justă la data reevaluării minus orice amortizare acumulată ulterior și orice pierderi acumulate din depreciere.

Reevaluările sunt efectuate cu suficientă regularitate pentru a se asigura că valoarea contabilă nu se deosebește semnificativ de ceea ce s-ar fi determinat prin utilizarea valorii juste la finalul perioadei de raportare.

Valoarea justă a terenurilor și clădirilor este determinată în general pe baza probelor de pe piață, printr-o evaluare efectuată în mod normal de evaluatori profesioniști calificați. Valoarea justă a elementelor de imobilizări corporale este în general valoarea lor pe piață determinată prin evaluare.

Atunci când un element de imobilizări corporale este reevaluat, orice amortizare cumulată la data reevaluării este eliminată din valoarea contabilă brută a activului, iar valoarea netă este recalculată la valoarea reevaluată a activului.

Dacă un element de imobilizări corporale este reevaluat, atunci întreaga clasă de imobilizări corporale din care face parte acel element este reevaluată.

Dacă valoarea contabilă a unei imobilizări necorporale este majorată ca rezultat al reevaluării, atunci creșterea este recunoscută în alte elemente ale rezultatului global și acumulată în capitalurile proprii cu titlu de surplus din reevaluare. Cu toate acestea, majorarea trebuie recunoscută în profit sau pierdere în măsura în care aceasta compensează o descreștere din reevaluarea aceluiași activ recunoscut anterior în profit sau pierdere.

Dacă valoarea contabilă a unui activ este diminuată ca urmare a unei reevaluări, această diminuare trebuie recunoscută în profit sau pierdere. Cu toate acestea, reducerea trebuie recunoscută în alte elemente ale rezultatului global în măsura în care surplusul din reevaluare prezintă un sold creditor pentru acel activ. Reducerea recunoscută în alte elemente ale rezultatului global micșorează suma acumulată în capitalurile proprii cu titlu de surplus din reevaluare.

Surplusul din reevaluare inclus în capitalurile proprii aferent unui element de imobilizări corporale este transferat direct în rezultatul reportat atunci când activul este derecunoscut. Transferurile din surplusul din reevaluare în rezultatul reportat nu se efectuează prin profit sau pierdere.

Dacă există, efectele impozitelor asupra profitului rezultate din reevaluarea imobilizărilor corporale sunt recunoscute și prezentate în conformitate cu IAS 12 Impozitul pe profit.

Amortizare

Valoarea amortizabilă a unui activ este alocată în mod sistematic pe durata sa de viață utilă. Amortizarea unui activ începe când acesta este disponibil pentru utilizare, adică atunci când se află în amplasamentul și starea necesare pentru a putea funcționa în maniera dorită de conducere.

Metoda de amortizare utilizată reflectă ritmul preconizat de consumare a beneficiilor economice viitoare ale activului de către entitate.

Terenul deținut în proprietate nu este amortizat și este prezentat la valoarea justă estimată în funcție de valorile de tranzacționare ale activelor comparabile (IFRS 13 – Nivel 2). Valoarea justă a clădirilor a fost determinată prin metoda costului de înlocuire net (IFRS 13 – Nivel 3).

Pentru mijloacele fixe amortizabile societatea utilizează, din punct de vedere contabil, metoda de amortizare liniară. Duratele de amortizare sunt determinate de către o comisie

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

interna de specialitate conform procedurilor interne companiei. Mai jos este o scurta prezentare a duratelor de viata a mijloacelor fixe pe categorii mai importante de bunuri:

Categorie	Durata de viata
Cladiri si constructii	24-40 ani
Echipamente si instalatii	7-24 ani
Mijloace de transport	4-6 ani
Tehnica de calcul	2-15 ani
Mobilier si echipament de birou	3-15 ani

Deprecierea

Pentru a determina dacă un element de imobilizări corporale este depreciat, o entitate aplică IAS 36 Deprecierea activelor. La sfârșitul fiecărei perioade de raportare, entitatea estimează dacă există indicii ale deprecierei activelor. În cazul în care sunt identificate astfel de indicii, entitatea estimează valoarea recuperabilă a activului.

Dacă și numai dacă valoarea recuperabilă a unui activ este mai mică decât valoarea sa contabilă, valoarea contabilă a activului va fi redusă pentru a fi egală cu valoarea recuperabilă. O astfel de reducere reprezintă o pierdere din depreciere. O pierdere din depreciere este recunoscută imediat în profitul sau în pierderea perioadei, cu excepția situațiilor în care activul este raportat la valoarea reevaluată, în conformitate cu prevederile unui alt Standard (de exemplu, în conformitate cu modelul de reevaluare din IAS 16 Imobilizări corporale). Orice pierdere din depreciere în cazul unui activ reevaluat este considerată ca fiind o descreștere generată de reevaluare.

2.7 Active financiare- IAS 39 Instrumente financiare: recunoaștere și evaluare

Evaluarea inițială a activelor financiare și a datoriilor financiare

Atunci când un activ financiar sau o datorie financiară este recunoscut(ă) inițial, o entitate îl (o) evaluează la valoarea sa justă plus, în cazul unui activ financiar sau al unei datorii financiare care nu este la valoarea justă prin profit sau pierdere, costurile tranzacției care pot fi atribuite direct achiziției sau emiterii activului financiar sau datoriei financiare.

Evaluarea ulterioară a activelor financiare

Din punct de vedere al evaluării unui activ financiar după recunoașterea inițială, Societatea clasifică activele sale financiare în următoarele categorii:

I. Un activ financiar sau o datorie financiară evaluat(ă) la valoarea justă prin profit sau pierdere este un activ financiar sau o datorie financiară care întrunește oricare dintre următoarele condiții:

(a) este clasificat(ă) drept deținut(ă) în vederea tranzacționării. Un activ financiar sau o datorie financiară este clasificat(ă) drept deținut(ă) în vederea tranzacționării dacă este:

(i) dobândit sau suportată în principal în scopul vânzării sau reachiziționării la termenul cel mai apropiat;

(ii) la recunoașterea inițială face parte dintr-un portofoliu de instrumente financiare identificate gestionate împreună și pentru care există dovezi ale unui tipar real recent de urmărire a profitului pe termen scurt; sau

(iii) un instrument derivat (cu excepția unui instrument derivat care este un contract de garanție financiară sau un instrument desemnat și eficace de acoperire împotriva riscurilor).

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul încheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

Societatea a clasificat ca și active financiare la valoarea justă prin profit sau pierdere acțiunile deținute la 31.12.2013 la societăți cotate la Bursa de Valori București. Aceste acțiuni au fost achiziționate de societate în anii 2007-2008. În anul 2013 a avut loc prima vânzare a acțiunilor deținute de către societate la societatea Transilvania Construcții. Ulterior, la finalul anului 2013 și începutul anului 2014, au fost vândute acțiunile deținute de către societate la alte cinci societăți la care SC Biofarm SA deține acțiuni.

În anul 2014 au fost vândute integral acțiunile pe care societatea le deține la societăți cotate la BVB.

Evaluarea la valoare justă se realizează în raport cu cotațiile din piață (IFRS 13 – Nivel 1).

Împrumuturile și creanțele sunt active financiare nederivate cu plăți fixe sau determinabile și care nu sunt cotate pe o piață activă, altele decât:

- a) cele pe care entitatea intenționează să le vândă imediat sau în scurt timp, care trebuie clasificate drept deținute în vederea tranzacționării, și cele pe care entitatea, la recunoașterea inițială, le desemnează la valoarea justă prin profit sau pierdere;
- b) cele pe care entitatea, la recunoașterea inițială, le desemnează drept disponibile în vederea vânzării; fie
- c) cele pentru care deținătorul s-ar putea să nu recupereze în mod substanțial toată investiția inițială, din altă cauză decât deteriorarea creditului, care trebuie clasificate drept disponibile în vederea vânzării.

În această categorie sunt incluse creanțele comerciale și de altă natură. Valoarea acestora aproximează valoarea justă (IFRS 13 – Nivel 3).

Activele financiare disponibile în vederea vânzării sunt acele active financiare nederivate care sunt desemnate drept disponibile în vederea vânzării sau care nu sunt clasificate drept împrumuturi și creanțe, investiții păstrate până la scadență sau active financiare la valoarea justă prin profit sau pierdere.

Câștiguri și pierderi

Un câștig sau o pierdere dintr-un activ financiar disponibil în vederea vânzării este recunoscut la Alte elemente ale rezultatului global, cu excepția pierderilor din depreciere. Dividendele pentru un instrument de capitaluri proprii disponibil pentru vânzare sunt recunoscute în profit sau pierdere atunci când dreptul entității de a primi plata este stabilit.

Atunci când o scădere a valorii juste a unui activ financiar disponibil în vederea vânzării a fost recunoscută la alte elemente ale rezultatului global și există dovezi obiective că activul este depreciat, pierderea cumulată care a fost recunoscută la alte elemente ale rezultatului global trebuie reclasificată din capitalurile proprii în profit sau pierdere ca ajustare din reclasificare, chiar dacă activul financiar nu a fost derecunoscut.

Valoarea pierderii cumulate care este înlăturată din capitalurile proprii și recunoscută în profit sau pierdere trebuie să fie diferența dintre costul de achiziție (net de orice plată a principalului și de amortizare) și valoarea justă actuală, minus orice pierdere din depreciere pentru acel activ financiar recunoscută anterior în profit sau pierdere.

Dacă, într-o perioadă ulterioară, valoarea justă a unui instrument de datorie clasificat drept disponibil în vederea vânzării crește și acea creștere poate fi legată în mod obiectiv de un eveniment care apare după ce pierderea din depreciere a fost recunoscută în profit sau

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul încheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

pierdere, pierderea din depreciere este reluată, iar suma reluării recunoscută în profit sau pierdere.

Numerarul și echivalentele de numerar

Numerarul și echivalentele de numerar includ casa, depozitele la vedere la bănci, alte investiții foarte lichide pe termen scurt cu date originale de scadență de trei luni sau mai puțin de trei luni, și – în scopul situației fluxurilor de numerar - descoperiri de cont.

2.8 Bunuri în sistem de leasing – respecta prevederile IAS 17 Contracte de leasing

Atunci când toate riscurile și beneficiile incidentale proprietății asupra unui bun în sistem de leasing au fost transferate Societății (“leasing financiar”), activul este tratat ca și cum ar fi fost achiziționat direct. Suma recunoscută inițial ca un activ este valoarea cea mai mică dintre valoarea justă a proprietății închiriate și valoarea actuală a plăților minime de leasing pe perioada leasing-ului.

Angajamentul de leasing corespunzător este prezentat ca datorie. Plățile leasing-ului sunt analizate între capital și dobândă. Elementul pentru dobândă este înregistrat în situația rezultatului global pe perioada leasing-ului și este calculat astfel încât reprezintă o proporție constantă a datoriei leasing-ului.

Atunci când toate riscurile și beneficiile incidentale proprietății nu au fost transferate Societății (“leasing operațional”), totalul chiriilor plătibile conform cu contractul de leasing sunt înregistrate în situația rezultatului global linear pe perioada leasing-ului.

La data de 31.12.2015, SC Biofarm SA nu mai are în derulare contracte de leasing financiar.

2.9 Investiții imobiliare – IAS 40

O investiție imobiliară este recunoscută ca activ dacă și numai dacă:

- a) există probabilitatea ca beneficiile economice viitoare asociate investiției imobiliare să revină entității;
- b) costul investiției imobiliare poate fi evaluat în mod fiabil.

Societatea clasifica ca investiții imobiliare terenurile deținute pentru o utilizare viitoare încă nedeterminată.

O investiție imobiliară trebuie evaluată inițial la cost. Costurile de tranzacționare trebuie incluse în evaluarea inițială. Costul unei investiții imobiliare cumpărate include prețul său de cumpărare și orice cheltuieli direct atribuibile. Cheltuielile direct atribuibile includ, de exemplu, onorariile profesionale pentru serviciile juridice, taxele pentru transferul dreptului de proprietate și alte costuri de tranzacționare.

Investitiile imobiliare sunt prezentate ulterior în bilanț la valoare justă, estimată în funcție de valorile de tranzacționare ale activelor comparabile (IFRS 13 – Nivel 2).

După recunoașterea inițială, o entitate care alege modelul valorii juste trebuie să evalueze toate investițiile sale imobiliare la valoarea justă, cu excepția cazurilor în care aceasta nu poate fi determinată în mod credibil.

Un câștig sau o pierdere generat(ă) de o modificare a valorii juste a investiției imobiliare este recunoscut(ă) în profitul sau în pierderea perioadei în care apare.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul încheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

O entitate determină valoarea justă fără a deduce costurile de tranzacționare pe care le poate suporta în cadrul vânzării sau al unui alt tip de cedare.

Valoarea justă a unei proprietăți imobiliare trebuie să reflecte condițiile de piață la finalul perioadei de raportare.

Activele imobilizate din categoria investiții imobiliare, deținute de societate sunt prezentate în Nota 12 la situațiile financiare.

2.10. Stocuri

Conform prevederilor IAS 2, stocurile sunt active:

- a) deținute pentru vânzare pe parcursul desfășurării normale a activității;
- b) în curs de producție pentru o astfel de vânzare; fie
- c) sub formă de materiale și alte consumabile ce urmează a fi folosite în procesul de producție sau pentru prestarea de servicii.

Evaluarea stocurilor:

Stocurile sunt evaluate la valoarea cea mai mică dintre cost și valoarea realizabilă netă.

Costul stocurilor

Costul stocurilor cuprinde toate costurile de achiziție, costurile de conversie, precum și alte costuri suportate pentru a aduce stocurile în starea și în locul în care se găsesc în prezent.

Stocurile de materii prime și materiale sunt evidențiate la valoarea de achiziție. Iesirea din gestiune a stocurilor se face utilizând metoda FIFO.

Stocurile de produse în curs de execuție sunt evidențiate la valoarea materiilor prime și materialelor înglobate în acestea.

Stocul de produse finite este înregistrat la cost de producție la momentul încheierii fabricației.

Ajustări pentru deprecierea stocurilor

Evaluarea pentru depreciere a stocurilor este efectuată la nivel individual și se bazează pe cea mai bună estimare a conducerii privind valoarea prezentă a fluxurilor de numerar care se așteaptă a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimări cu privire la valoarea de utilitate a stocului, ținând cont de data de expirare, posibilitatea de utilizare în activitatea curentă a societății și de alți factori specifici fiecărei categorii de stoc. Fiecare activ depreciat este analizat individual. Precizia ajustărilor depinde de estimarea fluxurilor de numerar viitoare.

2.11 Creanțe

Creanțele apar în principal prin furnizarea de bunuri și servicii către clienți (de ex. creanțe comerciale), dar încorporează și alte tipuri de activ monetar contractual. Acestea sunt recunoscute inițial la valoarea justă plus costurile de tranzacționare care sunt atribuite în mod direct achiziției sau emisiei acestora, și sunt ulterior înregistrate la cost amortizat utilizând metoda ratei dobânzii efective, minus ajustări pentru depreciere.

Creanțele sunt prezentate în bilanț la valoarea istorică mai puțin ajustările constituite pentru depreciere în cazurile în care s-a constatat că valoarea realizabilă este mai mică decât valoarea istorică.

Ajustările pentru depreciere sunt recunoscute atunci când există dovezi obiective (cum ar fi dificultăți financiare semnificative din partea partenerilor sau neîndeplinirea obligațiilor de

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

plată sau întârziere semnificativă a plății) că Societatea nu va putea încasa toate sumele datorate conform cu termenii creanțelor, suma respectivei ajustări fiind diferența dintre valoarea contabilă netă și valoarea actuală a fluxurilor de numerar viitoare preconizate asociată cu creanța depreciată.

Evaluarea pentru depreciere a creanțelor este efectuată la nivel individual și se bazează pe cea mai bună estimare a conducerii privind valoarea prezenta a fluxurilor de numerar care se aștepta a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimări cu privire la situația financiară a partenerilor. Fiecare activ depreciat este analizat individual.

2.12 Datorii financiare

Datoriile financiare includ în principal datoriile comerciale și alte datorii financiare pe termen scurt, care sunt recunoscute inițial la valoarea justă și ulterior înregistrate la cost amortizat utilizând metoda dobânzii efective.

2.13 Recunoasterea veniturilor și cheltuielilor

2.14.1. Recunoasterea veniturilor

Veniturile reprezintă, conform IAS 18 "Venituri", intrarea brută de beneficii economice pe parcursul perioadei, generate în cadrul desfășurării activităților normale ale unei entități, atunci când aceste intrări au drept rezultat creșteri ale capitalurilor proprii, altele decât creșterile legate de contribuțiile participanților la capitalurile proprii.

Veniturile constituie creșteri ale beneficiilor economice înregistrate pe parcursul perioadei contabile, sub formă de intrări sau creșteri ale activelor ori reduceri ale datoriilor, care se concretizează în creșteri ale capitalurilor proprii, altele decât cele rezultate din contribuții ale acționarilor.

Valoarea justă este valoarea la care poate fi tranzacționat un activ sau decontată o datorie, între părți interesate și în cunoștință de cauză, în cadrul unei tranzacții desfășurate în condiții obiective.

Evaluarea veniturilor

Veniturile sunt evaluate la valoarea justă a contraprestației primită sau de primit, după reducerea rabaturilor sau remizelor.

Veniturile din vânzarea bunurilor sunt recunoscute în momentul în care au fost îndeplinite toate condițiile următoare:

- (a) entitatea a transferat cumpărătorului riscurile și beneficiile semnificative aferente dreptului de proprietate asupra bunurilor;
- (b) entitatea nu mai gestionează bunurile vândute la nivelul la care ar fi făcut-o în mod normal în cazul deținerii în proprietate a acestora și nici nu mai deține controlul efectiv asupra lor;
- (c) valoarea veniturilor poate fi evaluată în mod fiabil;
- (d) este probabil ca beneficiile economice asociate tranzacției să fie generate pentru entitate; și
- (e) costurile suportate sau care urmează să fie suportate în legătură cu tranzacția respectivă pot fi evaluate în mod fiabil.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Venitul din vânzarea bunurilor este recunoscut atunci când Societatea a transferat riscurile semnificative și beneficiile aferente dreptului de proprietate cumpărătorului și este probabil ca Societatea să primească cele convenite anterior în urma plății. Transferul riscurilor și beneficiilor aferente dreptului de proprietate se considera realizat o data cu transferul titlului legal de proprietate sau cu trecerea bunurilor în posesia cumpărătorului. Dacă entitatea păstrează riscuri semnificative aferente proprietății, tranzactia nu reprezintă vânzare și veniturile nu sunt recunoscute.

Cazuri speciale: In situatia in care se constata ca veniturile asociate unei perioade a anului curent sunt grevate de erori fundamentale, se va proceda la corectarea acestora, in perioada in care eroarea este descoperita. Daca eroarea este descoperita in anii urmatori, corectia acesteia nu va mai afecta conturile de venituri, ci contul de rezultat reportat din corectii de erori fundamentale, daca valoarea erorii va fi considerata semnificativa.

2.14.2. Recunoșterea cheltuielilor

Cheltuielile constituie diminuări ale beneficiilor economice înregistrate pe parcursul perioadei contabile sub formă de ieșiri sau scăderi ale valorii activelor ori creșteri ale datoriilor, care se concretizează în reduceri ale capitalurilor proprii, altele decât cele rezultate din distribuirea acestora către acționari.

2.14 Deprecierea activelor nefinanciare (excluzând stocurile, investițiile imobiliare și activele privind impozitul amânat) – IAS 36 "Deprecierea activelor"

Active deținute de companie, așa cum este precizat în IAS 36 "Deprecierea activelor", fac obiectul testelor de depreciere ori de câte ori evenimente sau modificări ale circumstanțelor indică faptul că este posibil ca valoarea lor contabilă să nu poată fi recuperată integral. Atunci când valoarea contabilă a unui activ depășește suma recuperabilă (adică suma cea mai mare dintre valoarea de utilizare și valoarea justă minus costurile de vânzare), activul este ajustat corespunzător.

Atunci când nu este posibil să se estimeze suma recuperabilă a unui activ individual, testul de depreciere este realizat pe cel mai mic grup de active cărui îi aparține pentru care există separat fluxuri de numerar identificabile; unitățile sale generatoare de numerar ("UGN-uri").

Cheltuielile cu deprecierea sunt incluse în contul de profit sau pierdere, cu excepția cazului în care reduce câștiguri recunoscute anterior în alte elemente ale rezultatului global.

2.15 Provizioane – IAS 37 "Provizioane, datorii contingente și active contingente"

Provizionul este evaluat la cea mai bună estimare a cheltuielilor necesare pentru decontarea obligației la data raportării, actualizat la o rată pre-impozitare ce reflectă evaluările curente de piață ale valorii banilor în timp și riscurile specifice datoriei.

Conform IAS 37 "Provizioane, datorii contingente și active contingente", un provizion trebuie recunoscut în cazul în care:

- a) Societatea are o obligație actuală (legală sau implicată) generată de un eveniment trecut;
- b) este probabil ca pentru decontarea obligației să fie necesară o ieșire de resurse încorporând beneficii economice; și
- c) poate fi realizată o estimare credibilă a valorii obligației.

Dacă nu sunt îndeplinite aceste condiții, nu trebuie recunoscut un provizion.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul încheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

Provizioanele se înregistrează în contabilitate cu ajutorul conturilor din grupa 15 "Provizioane" și se constituie pe seama cheltuielilor, cu excepția celor aferente dezafectării immobilizărilor corporale și altor acțiuni similare legate de acestea, pentru care se vor avea în vedere prevederile IFRIC 1.

Recunoașterea, evaluarea și actualizarea provizioanelor se efectuează cu respectarea prevederilor IAS 37 "Provizioane, datorii contingente și active contingente".

Provizioanele sunt grupate în contabilitate pe categorii și se constituie pentru:

- a) litigii;
- b) garanții acordate clienților;
- c) dezafectarea immobilizărilor corporale și alte acțiuni similare legate de acestea;
- d) restructurare;
- e) beneficiile angajaților;
- f) alte provizioane.

Provizioanele constituite anterior se analizează periodic și se regularizează.

2.16 Beneficiile angajaților –IAS 19 Beneficiile Angajaților

Beneficii curente acordate salariaților

Beneficiile pe termen scurt acordate salariaților includ indemnizații, salarii și contribuțiile la asigurările sociale. Aceste beneficii sunt recunoscute drept cheltuieli odata cu prestarea serviciilor.

Beneficii după încheierea contractului de muncă

Atat Societatea, cât și salariații săi au obligația legală să contribuie la asigurările sociale constituite la Fondul National de Pensii administrat de Casa Natională de Pensii (plan de contribuții fondat pe baza principiului "platești pe parcurs").

De aceea Societatea nu are nici o altă obligație legală sau implicită de a plăti contribuții viitoare. Obligația sa este numai de a plăti contribuțiile atunci când ele devin scadente. Dacă Societatea încetează să angajeze persoane care sunt contribuabili la planul de finanțare al Casei Naționale de Pensii, nu va avea nici o obligație pentru plata beneficiilor castigate de proprii angajați în anii anteriori. Contribuțiile Societății la planul de contribuții sunt prezentate ca și cheltuieli în anul la care se referă.

Pensii și alte beneficii ulterioare pensionării

Societatea are prevăzut în Contractul colectiv de muncă la nivel de societate un beneficiu salarial pentru salariații care se pensionează (limita de vârstă, pensie anticipată, pensie de invaliditate). Aceștia primesc o indemnizație egală cu două salarii de bază avute în luna pensionării. Societatea trebuie să atribuie o parte din costul beneficiilor în favoarea salariatului, pe parcursul duratei de muncă a salariatului în întreprindere.

Societatea utilizează un calcul actuarial-statistic care este realizat cu suficientă regularitate și are ca scop recunoașterea cheltuielilor cu beneficiile în perioada în care s-au realizat veniturile pentru munca salariatului.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul încheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

2.17 Impozit amânat-IAS 12

În calculul impozitului amânat, societatea va ține cont de prevederile IAS 12.

Activele și datoriile privind impozitul amânat sunt recunoscute atunci când valoarea contabilă a unui activ sau datorie din situația poziției financiare diferă de baza fiscală, cu excepția diferențelor care apar la:

- recunoașterea inițială a fondului comercial;
- recunoașterea inițială a unui activ sau pasiv în cadrul unei tranzacții care nu este o combinație de întreprinderi și la data tranzacției nu afectează nici profitul contabil și nici pe cel impozabil; și
- investițiile în filiale și entitățile controlate în comun atunci când Societatea poate controla momentul inversării diferenței și este posibil ca diferența să nu fie inversată în viitorul previzibil.

Recunoașterea activelor privind impozitul amânat este limitată la acele momente în care este posibil ca profitul impozabil al perioadei următoare să fie disponibil. Impozitul amânat activ aferent deprecierei la valoarea justă a titlurilor cotate nu fost recunoscut.

Suma activului sau pasivului este determinată utilizând rate de impozitare care au fost adoptate sau adoptate în mare măsură până la data raportării și se preconizează a se aplica atunci când datoriile /(activele) privind impozitul amânat sunt decontate /(recuperate).

Societatea compensează creanțele și datoriile privind impozitul amânat dacă și numai dacă:

- a) are dreptul legal de a compensa creanțele privind impozitul curent cu datoriile privind impozitul curent; și
- b) creanțele și datoriile privind impozitul amânat sunt aferente impozitelor pe profit percepute de aceeași autoritate fiscală.

2.18 Dividende

Cota-parte din profit ce se plătește, potrivit legii, fiecărui acționar constituie dividend. Dividendele repartizate deținătorilor de acțiuni, propuse sau declarate după perioada de raportare, precum și celelalte repartizări similare efectuate din profitul determinat în baza IFRS și cuprins în situațiile financiare anuale, nu sunt recunoscute ca datorie la finalul perioadei de raportare.

La contabilizarea dividendelor sunt avute în vedere prevederile IAS 10.

2.19 Capital și rezerve

Capitalul și rezervele (capitaluri proprii) reprezintă dreptul acționarilor asupra activelor unei entități, după deducerea tuturor datoriilor. Capitalurile proprii cuprind: aporturile de capital, primele de capital, rezervele, rezultatul reportat, rezultatul exercițiului financiar.

Entitatea s-a înființat conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale.

În primul set de situații financiare întocmite conform IFRS, societatea a aplicat IAS 29 – “Raportarea financiară în economii hiperinflationiste” pentru aporturile acționarilor obținute înainte de 01 ianuarie 2004, și anume, acestea au fost ajustate cu indicii de inflație corespunzător.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul încheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

2.20 Costurile de finanțare

O entitate trebuie să capitalizeze costurile îndatorării care sunt atribuibile direct achiziției, construcției sau producției unui activ cu ciclu lung de producție ca parte a costului respectivului activ. O entitate trebuie să recunoască alte costuri ale îndatorării drept cheltuieli în perioada în care aceasta le suportă.

Societate nu a finanțat construcția activelor pe termen lung din împrumuturi.

2.21 Rezultatul pe acțiune

Societatea prezintă rezultatul pe acțiune de bază și diluat pentru acțiunile ordinare. Rezultatul pe acțiune de bază se determină prin divizarea profitului sau pierderii atribuibile acționarilor ordinari ai Societății la numărul mediu ponderat de acțiuni ordinare aferente perioadei de raportare. Rezultatul pe acțiune diluat se determină prin ajustarea profitului sau pierderii atribuibile acționarilor ordinari și a numărului mediu ponderat de acțiuni ordinare cu efectele de diluare generate de acțiunile ordinare potențiale.

2.22 Raportarea pe segmente

Un segment este o componentă distinctă a Societății care furnizează anumite produse sau servicii (segment de activitate) sau furnizează produse și servicii într-un anumit mediu geografic (segment geografic) și care este supus la riscuri și beneficii diferite de cele ale celorlalte segmente. Din punct de vedere al segmentelor de activitate, Societatea nu identifică componente distincte din punct de vedere al riscurilor și beneficiilor asociate.

2.23 Parti afiliate

O persoană sau un membru apropiat al familiei persoanei respective este considerată afiliată unei Societății dacă acea persoană:

- (i) deține controlul sau controlul comun asupra Societății;
- (ii) are o influență semnificativă asupra Societății; sau
- (iii) este un membru al personalului-cheie din conducere

Personalul-cheie din conducere reprezintă acele persoane care au autoritatea și responsabilitatea de a planifica, conduce și controla activitățile Societății în mod direct sau indirect, incluzând orice director (executiv sau nu) al entității. Tranzacțiile cu personalul cheie includ exclusiv beneficiile salariale acordate acestora așa cum sunt prezentate în Nota 6. Cheltuieli cu personalul.

O entitate este afiliată Societății dacă întrunește oricare dintre următoarele condiții:

- (i) Entitatea și Societatea sunt membre ale aceluiași grup (ceea ce înseamnă că fiecare societate-mamă, filială și filială din același grup este legată de celelalte).
- (ii) O entitate este entitate asociată sau asociere în participatie a celeilalte entități (sau entitate asociată sau asociere în participatie a unui membru al grupului din care face parte cealaltă entitate).
- (iii) Ambele entități sunt asocieri în participatie ale aceluiași tert.
- (iv) O entitate este asociere în participatie a unei terțe entități, iar cealaltă este o entitate asociată a terței entități.
- (v) Entitatea este un plan de beneficii postangajare în beneficiul angajaților entității raportoare sau ai unei entități afiliate entității raportoare. În cazul în care chiar entitatea raportoare reprezintă ea însăși un astfel de plan, angajatorii sponsori sunt, de asemenea, afiliați entității raportoare.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

- (vi) Entitatea este controlată sau controlată în comun de o persoana afiliata
- (vii) O persoana afiliata care detine controlul influentează semnificativ entitatea sau este un membru al personalului-cheie din conducerea entității (sau a societatii-mama a entitatii).

Societatea nu deruleaza tranzactii cu entitati descrise la literele (i) – (vii) de mai sus.

2.24 Modificări aduse politicilor contabile

- a) *Standarde, interpretări și amendamente noi în vigoare de la data de 1 ianuarie 2015*

Niciunul dintre standardele, interpretările și amendamentele noi, în vigoare pentru prima oară la data de 1 ianuarie 2015, nu au efecte semnificative asupra situațiilor financiare.

- b) *Standarde, interpretări și amendamente noi care nu sunt încă în vigoare*

Niciunul dintre standardele, interpretările și amendamentele noi, care sunt în vigoare pentru perioadele financiare cu începere după 1 ianuarie 2016 și care nu au fost adoptate mai devreme, nu se preconizează a avea un efect material asupra situațiilor financiare viitoare ale Societății.

3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR

Societatea este expusa prin operațiunile sale la următoarele riscuri financiare:

- Riscul de credit
- Riscul de schimb valutar
- Riscul de lichiditate

Asemenea tuturor celorlalte activități, Societatea este expusa la riscuri care apar din utilizarea instrumentelor financiare. Prezenta notă descrie obiectivele, politicile și procesele Societății pentru gestionarea acestor riscuri și metodele utilizate pentru a le evalua. Informații cantitative suplimentare în legătură cu prezentele riscuri sunt prezentate în aceste situații financiare.

Nu au existat modificări majore în expunerea Societății la riscuri privind instrumentele financiare, obiectivele, politicile și procesele sale pentru gestionarea acestor riscuri sau metodele utilizate pentru a le evalua în comparație cu perioadele anterioare exceptând cazul în care se menționează altfel în prezenta notă.

Instrumente financiare principale

Instrumentele financiare principale utilizate de Societate, din care apare riscul privind instrumentele financiare, sunt după cum urmează:

- Creanțe comerciale și alte creanțe
- Numerar și echivalente de numerar
- Datorii comerciale și alte datorii

Un sumar al instrumentelor financiare deținute pe categorii este furnizat mai jos:

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul încheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

	Imprumuturi si creante	
ACTIVE	31-Dec-15	31-Dec-14
Creante comerciale si asimilate	67.989.725	64.450.473
Numerar și echivalente de numerar	30.331.720	41.776.151
Total	97.321.445	106.226.624

	La cost amortizat	
DATORII	31-Dec-15	31-Dec-14
Datorii comerciale si similare	28.319.142	32.708.645
Total	28.319.142	32.708.645

Obiectivul general al Consiliului de Administrație este de a stabili politici care încearcă să reducă riscul pe cât posibil fără a afecta în mod nejustificat competitivitatea și flexibilitatea Societății.

Detalii suplimentare privind aceste politici sunt stabilite mai jos:

Riscul de credit

Riscul de credit este riscul de pierdere financiară pentru Societatea care apare dacă un client sau o contrapartidă la un instrument financiar nu își îndeplinește obligațiile contractuale. Societatea este expusă în principal la riscul de credit apărut din vânzări către clienți.

La nivelul societății există o Politică Comercială, aprobată de consiliul de Administrație al SC Biofarm SA. În această sunt prezentate clar condițiile comerciale de vânzare și există condiții impuse în selecția clienților.

Biofarm lucrează doar cu distribuitori mari din piața farmaceutică națională iar în vânzarea directă către farmacii, plata se face la livrare. La vânzarea la export, în toate situațiile în care este posibil, se contractează vânzarea cu plata în avans.

Riscul de schimb valutar

Societatea este în principal expusă la riscul valutar la achizițiile efectuate de la furnizori de materii prime, ambalaje și alte materiale din afara României. Furnizorii de la care societatea achiziționează aceste articole necesare producției de medicamente trebuie să dețină documente de calitate, prevăzute în regulile europene de înregistrare a medicamentelor. Societatea nu poate limita astfel foarte mult achizițiile din țări terțe. Urmărirea termenelor de plată și asigurarea disponibilităților banesti pentru achitare, astfel încât efectul riscului de schimb valutar să fie minimizat, sunt în sarcina Departamentului financiar-contabilitate.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

La 31 decembrie 2015 expunerea netă a Societatii la riscul de schimb valutar era după cum urmează:

Creante si numerar/ Datorii nete	31-Dec-15	31-Dec-14
LEI	68.963.173	74.592.952
EUR	(2.106.427)	(4.316.605)
USD	2.930.297	3.202.277
ALTE MONEDE	23.912	39.355
La sfârșitul perioadei	69.810.954	73.517.979

Avand in vedere expunerea relativ redusa la fluctuatiile de curs valutar, nu este de asteptat ca fluctuatiile rezonabile ale cursurilor de schimb sa produca efecte semnificative in situatiile financiare viitoare.

Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate apare din gestionarea de către Societate a mijloacelor circulante și a cheltuielilor de finanțare și rambursărilor sumei de principal pentru instrumentele sale de debitare.

Politica Societatii este de a se asigura că va dispune întotdeauna de suficient numerar să-i permită să-și îndeplinească obligațiile atunci când devin scadente. Pentru a atinge acest obiectiv, acesta caută să mențină solduri de numerar (sau facilități convenite) pentru a satisface nevoile de plăți.

La finalul exercițiului financiar, Societatea are resurse lichide suficiente pentru a-și onora obligații în toate împrejurările rezonabile preconizate.

Lichidități bancare

O sumă semnificativă din disponibilitati banesti ale companiei, sunt tinute in banci sub forma de depozite bancare. Aceste banci sunt: BRD, Veneto Banca si Garanti Bank. Bancile la care compania detine conturi bancare sunt analizate periodic de catre conducerea companiei.

Riscul operational

Riscul operational este riscul producerii unor pierderi directe sau indirecte provenind dintr-o gama larga de cauze asociate proceselor , personalului, tehnologiei si infrastructurii Societatii, precum si din factori externi, altii decat riscul de credit , de piata si de lichiditate, cum ar fi cele provenind din cerinte legale si de reglementare si din standardele general acceptate privind comportamentul organizational. Riscurile operationale provin din toate operatiunile Societatii.

Responsabilitatea principala a dezvoltarii controalelor legate de riscul operational revine conducerii unitatii. Responsabilitatea este sprijinita de dezvoltarea standardelor generale ale Societatii de gestionare a riscului operational pe urmatoarele arii:

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

- Cerinte de separare a responsabilitatilor , inclusiv autorizarea independenta a tranzactiilor
- Cerinte de reconciliere si monitorizare a tranzactiilor
- Alinierea la cerintele de reglementare si legale
- Documentarea controalelor si procedurilor
- Cerinte de analiza periodica a riscului operational la care este expusa Societatea si adecvarea controalelor si procedurilor pentru a preveni riscurile identificate
- Cerinte de raportare a pierderilor operationale si propuneri de remediere a cauzelor care le-au generat
- Elaborarea unor planuri de continuitate operationala
- Dezvoltare si instruire profesionala
- Stabilirea unor standarde de etica
- Prevenirea riscului de litigii , inclusiv asigurare, acolo unde se aplica
- Diminuarea riscurilor, inclusiv utilizarea eficienta a asigurarilor, unde este cazul

Adecvarea capitalurilor

Politica conducerii in ceea ce priveste adecvarea capitalului se concentreaza in mentinerea unei baze solide de capital, in scopul sustinerii dezvoltarii continue a Societatii si atingerii obiectivelor investitionale.

4. VENITURI DIN VANZARI

Veniturile din vanzari includ urmatoarele elemente:

Venituri din vanzari	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-15	31-Dec-14
Vanzari de produse finite	171.832.894	148.973.827
Vanzari de marfuri	5.126.804	2.342.049
Venituri din vanzare deseuri	13.238	11.217
Reduceri comerciale	(27.636.737)	(22.425.284)
TOTAL	149.336.199	128.901.809

Cifra de afaceri afaceri este realizata in principal din vanzari de produse finite direct la distribuitori farmaceutici, piata interna prin punctul de desfacere din strada Logofatul Tautu, nr.99, Bucuresti. Vanzarile la export in anul 2015 au fost in valoare de 3.758.588 lei (2014: 4.567.376lei)

In anul 2015, SC Biofarm SA a vandut prin distributie a produselor sale direct catre farmacii 6.549.721 lei (2014: 4.672.241 lei).

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

5. MATERII PRIME SI MATERIALE CONSUMABILE

Cheltuielile cu materii prime si materiale consumabile au urmatoarea componenta:

Materii prime si consumabile	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-15	31-Dec-14
Materii prime	24.538.013	19.367.628
Materiale auxiliare	12.381.741	10.430.072
Marfuri	2.575.053	1.618.089
Obiecte de inventar	233.676	635.387
Alte consumabile	86.902	135.642
Alte cheltuieli	-	53.131
TOTAL	39.815.385	32.239.949

6. CHELTUIELI CU PERSONALUL

Cheltuielile cu personalul au urmatoarea componenta:

Cheltuieli de personal	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-15	31-Dec-14
Salarii	16.138.136	14.657.626
Contracte civile	1.889.838	1.589.009
Taxe si contributii sociale	4.164.681	4.260.205
Alte beneficii	(242.014)	105.614
TOTAL	21.950.641	20.612.454

Societatea e condusa in sistem unitar, in intelesul Legii 31/1990 privind Societatile Comerciale, conducerea societatii fiind asigurata de Consiliul de Administratie al SC Biofarm S.A. Componenta Consiliului de Administratie si a Conducerii executive sunt prezentate in Nota 1. Informatii generale.

Remuneratia acordata Consiliului de Administratie si Conducerii executive (conform IAS 24 -personal cheie) este prezentata in tabelul urmatoar:

Descriere	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-15	31-Dec-14
Salarii/contracte	2.258.596	2.031.059
Taxe si contributii sociale	751.494	761.672
Alte beneficii (tichete de masa)	16.405	18.023
Variatia provizioanelor pentru beneficii	39.000	(26.794)
TOTAL	3.065.495	2.783.960

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

7. ALTE CHELTUIELI DIN EXPLOATARE

Alte cheltuielile din exploatare includ urmatoarele:

Alte cheltuieli din exploatare	Pentru anul incheiat la	
	31.12.2015	31.12.2014
Utilitati	2.612.061	2.614.050
Reparatii	732.122	778.657
Chirie	119.221	159.163
Asigurari	921.880	768.111
Comisioane bancare	69.656	85.978
Publicitate si promovare produse	24.269.979	25.072.840
Deplasari si transport	516.792	756.546
Posta si telecomunicatii	414.218	322.751
Alte servicii prestate de terti	5.914.041	6.502.850
Alte impozite si taxe	2.134.055	3.084.559
Protocol	722.824	747.015
Cleltuieli din cedarea activelor	7.648	1.395
Pierderi si ajustari creante incerte	11.745.613	13.619
Ajustari stocuri	2.240	-
Dontatii si subventii	342.658	428.937
Diferente de curs valutar	-	(21.279)
Alte cheltuieli de exploatare	200.059	1.446.847
TOTAL	50.725.067	42.762.040

8. VENITURI FINANCIARE NETE

Veniturile financiare nete au urmatoarea componenta:

Venituri / (costuri) financiare nete	Pentru anul incheiat la	
	31.12.2015	31.12.2014
Venituri din participatii	-	141.362
Ajustarea investitiilor	-	23.614.065
Venituri din dobanzi	781.308	1.503.644
Costuri cu dobanzile	(519)	(816)
Alte venituri financiare	3.869	17.473
Profit/pierdere din vanzare actiuni	-	(25.172.491)
TOTAL	784.658	103.237

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

9. CHELTUIELI CU IMPOZITUL PE PROFIT

Cheltuieli cu impozite	Pentru anul incheiat la	
	31.12.2015	31.12.2014
Cheltuiala impozit pe profit curent	7.257.908	600.848
Impozit amanat cheltuiala / (venit)	(2.734.928)	84.255
TOTAL	4.522.980	685.103

Impozitul pe profit de plata a fost calculat tinand cont de influentele cheltuielilor nedeductibile, respectiv veniturilor impozabile, a facilitatilor fiscale precum si a efectelor provizioanelor pentru impozit pe profit. O reconciliere intre profitul contabil si cel fiscal ce a stat la baza calculului impozitului pe profit este prezentata in tabelul urmator:

Denumire indicatori	Pentru anul incheiat la	
	31.12.2015	31.12.2014
Venituri si elemente similare veniturilor	159.685.653	174.872.969
Cheltuieli totale (mai putin impozitul pe profit)	(125.201.252)	(147.712.271)
Rezultat contabil	34.484.401	27.160.699
Deduceri	(5.268.550)	(28.803.594)
Cheltuieli nedeductibile	19.005.691	6.337.023
Rezultat fiscal	48.221.542	4.694.127
Impozit pe profit (Rezultat fiscal x 16%)	7.715.447	751.060
Reduceri de impozit pe profit calculate potrivit legislatiei in vigoare	(457.539)	(150.212)
Total impozit pe profit	7.257.908	600.848

Principala cheltuiala nedeductibila inregistrata in anul 2015, in valoare de 10.293.918,23 este ajustarea crentelor pentru clientul A&G Med Trading, intrat in insolventa in acest an.

10. REZULTAT PE ACTIUNE

Descriere	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-15	31-Dec-14
Profit net (A)	27.226.492	26.559.851
Numar de actiuni ordinare (B)	985.375.350	1.094.861.499
Actiuni proprii detinute (C)	8.126	109.486.275
Rezultat pe actiune (A/(B-C))	0,0276	0,0270

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

La 31 decembrie 2015, societatea nu detinea titlu de proprietate asupra terenului in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99.

Terenul in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99, nu este inclus in situatiile financiare ale S.C. Biofarm S.A., datorita faptului ca documentele ce atesta proprietatea nu au fost inca obtinute, existand notificari pe Legea nr. 10/2001.

In conformitate cu prevederile HG 834/1991 art. 1, societatea a solicitat obtinerea certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenului, pentru terenurile necesare desfasurarii activitatii conform obiectului de activitate.

Valoarea terenului pentru care se va obtine certificat de atestare a dreptului de proprietate va fi stabilita in baza prevederilor legale. Cu valoarea terenurilor se va majora capitalul social al Societatii iar actiunile vor intra in proprietatea statului. Efectul de dilutie este luat in calculul rezultatului pe actiune diluat.

Descriere	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-15	31-Dec-14
Profit net (A)	27.226.492	26.559.850
Numar de actiuni ordinare (B)	985.375.350	1.094.861.499
Actiuni proprii detinute (C)	8.126	109.486.275
Numar de actiuni obtinut AVAS prin aport natura teren Logofatul Tautu (D)	64.365.130	155.390.769
Rezultat pe actiune diluat [A/(B-C+D)]	0,0259	0,0253

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

11. IMOBILIZARI CORPORALE

COST	Terenuri	Cladiri	Instalatii tehnice si masini	Alte instalatii, utilaje si mobilier	Imobilizari corporale in curs	Total
31 decembrie 2013	3.282.513	18.007.151	59.448.891	1.413.367	5.689.286	87.841.208
Achizitii	0	65.835	4.698.554	53.098	17.741.767	22.559.254
Iesiri / Transferuri	0	0	(270.831)	(80.940)	(4.817.488)	(5.169.259)
Reevaluari	0	0	0	0	0	0
31 decembrie 2014	3.282.513	18.072.986	63.876.614	1.385.525	18.613.565	105.231.203
Achizitii		127.520	2.913.018	35.314	22.219.146	25.294.999
Iesiri / Transferuri	694.916	(3.868.726)	(661.038)	(4.282)	(3.075.853)	(7.609.899)
Reevaluari	3.977.429	233.536				928.452
31 decembrie 2015	3.977.429	14.565.316	66.128.594	1.416.557	37.756.858	123.844.754

AMORTIZARE SI PROVIZIOANE

31 decembrie 2013	0	1.186.669	35.025.091	695.562	0	36.907.322
Costul perioadei		1.344.429	4.618.457	93.843		6.056.729
Iesiri			(7.588)	(1.223)		(8.811)
31 decembrie 2014	0	2.531.098	39.635.960	788.182	0	42.955.240
Costul perioadei		1.337.627	4.287.228	157.767		5.782.622
Iesiri		(3.868.725)	7.333			(3.861.392)
31 decembrie 2015	0	0	43.930.521	945.949	0	44.876.470

VALORI NETE

31 decembrie 2013	3.282.513	16.820.482	24.423.800	717.805	5.689.286	50.933.886
31 decembrie 2014	3.282.513	15.541.888	24.240.654	597.343	18.613.565	62.275.963
31 decembrie 2015	3.977.429	14.565.316	22.198.074	470.608	37.756.858	78.968.285

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul încheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

Reevaluare active imobilizate

La data de 31.12.2015, terenurile aflate în patrimoniul societății au fost reevaluate de către SC Iprochim SA, membru asociat al Asociației Naționale a Evaluatorilor din România (ANEVAR), având certificatul nr.183/1992.

Raportul de reevaluare al terenurilor a fost valorificat în contabilitate la data de 31.12.2015. Rezultatul reevaluării terenurilor este prezentat în tabelul de mai jos:

Descriere	Valoare de intrare	Valoare reevaluată 31.12.2010	Valoare reevaluată 31.12.2012	Valoare reevaluată 31.12.2015	Apreciere/Depreciere 2015
Teren str. Drumul Gura Badicului.nr.202-226.Bucuresti	3.263.722	3.323.569	3.282.513	3.977.429	694.916
Teren Iancu de Hunedoara nr.40-42 Bucuresti*	433.150	11.106.909	11.045.807	10.447.013	(598.794)
Total	3.696.872	14.430.478	14.328.320	14.424.443	96.122

*) Prezentat la Nota 12. Investiții imobiliare

Construcțiile aflate în proprietatea SC Biofarm SA au fost reevaluate la data de 31.12.2015 astfel:

Explicații	Valoare
Valoare rămasă la data de 31.12.2015	14.331.801
Valoare reevaluată la data de 31.12.2015	14.565.337
Apreciere/depreciere totală 31.12.2015	233.536

Metoda de referință este costul de înlocuire net (IFRS 13 – Nivel 3).

Amortizare mijloace fixe

Amortizarea contabilă se calculează folosind metoda liniară. Pentru mijloacele fixe noi, intrate în 2015, de natură instalațiilor, mașinilor și aparatelor de măsură și control, duratele de viață utile au fost stabilite luând în considerare:

- nivelul estimat de utilizare pe baza folosirii capacității activului;
- programul de reparații și întreținere practicat de BIOFARM asupra instalațiilor și utilajelor;
- uzura morală determinată de posibilele schimbări ale procesului de producție funcție de structura portofoliului de produse furnizate de companie.

Casari mijloace fixe și provizioane constituite

În anul 2015 au fost propuse spre casare mijloace fixe cu valoare rămasă neamortizată la 31.12.2015 în valoare de 8.561 lei, suma pentru care s-a constituit provizion în anul 2015.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Litigii si drepturi de proprietate mijloace fixe

La 31 decembrie 2015, societatea nu detinea titlu de proprietate asupra terenului in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99.

Terenul in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99, nu este inclus in situatiile financiare ale SC Biofarm SA, datorita faptului ca documentele ce atesta proprietatea nu au fost inca obtinute, existand notificari pe Legea nr. 10/2001.

Leasing financiar

In anul 2015 societatea nu a achizitionat mijloace fixe prin contracte clasificate de leasing financiar si nu mai are contracte de leasing financiar in derulare la 31.12.2015.

12. INVESTITII IMOBILIARE

Terenul detinut de catre SC Biofarm SA in strada Iancu de Hunedoara, Bucuresti este considerat Investitie Imobiliare, nefiind utilizat de companie pentru desfasurarea activitatii de exploatare si neavand o destinatie stabilita.

	31-Dec-15	31-Dec-14
La începutul perioadei	11.045.805	11.045.805
Modificarea valorii juste	(598.794)	-
La sfârșitul perioadei	10.447.011	11.045.805

13. IMOBILIZARI NECORPORALE

Modificarile in costul de achizitie si amortizarea aferente imobilizarilor necorporale sunt prezentate in tabelul urmator:

	31-Dec-15	31-Dec-14
Cost		
Sold initial	1.790.445	1.572.453
Intrari	240.015	231.143
Iesiri	13.185	13.151
Sold final	2.017.275	1.790.445
Amortizare		
Sold initial	(1.587.023)	(1.319.948)
Costul perioadei	(122.466)	(280.226)
Iesiri	13.185	13.151
Sold final	(1.696.304)	(1.587.023)
Valoare neta	320.971	203.422

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

14. STOCURI

Stocuri	31-Dec-15	31-Dec-14
Materii prime si consumabile	11.112.536	10.804.125
Ajustari	(979.325)	(978.210)
Productia in curs	3.053.993	1.204.519
Semifabricate si Produse finite	4.649.900	6.063.609
Ajustari	(203.266)	(201.541)
Marfuri	1.495.548	1.290.672
TOTAL	19.129.386	18.183.175

15. CREANTE COMERCIALE SI DE ALTA NATURA

Descriere	31-Dec-15	31-Dec-14
Creante comerciale	80.305.979	65.372.737
Ajustari pentru creante comerciale	(13.038.881)	(1.293.869)
Salariati	108.687	111.811
Debitori diversi si alte creante	485.488	322.690
Ajustari pentru alte creante	(62.896)	(62.896)
Total active financiare altele decat numerarul, clasificate ca imprumuturi si creante	67.798.377	64.450.473
Dobanda de incasat	191.348	363.930
Alte creante fata de Bugetul de Stat	6.381.909	6.049.013
Avansuri	1.249.796	690.137
Impozit pe profit	-	2.276.910
Cheltuieli in avans	1.019.205	1.196.042
TOTAL	76.640.635	75.026.505

Valorile juste ale creanțelor comerciale și de altă natură clasificate ca fiind credite și creanțe nu diferă semnificativ de valorile lor contabile.

Societatea nu a gajat sau scontat creanțele comerciale.

La 31 decembrie 2015 au fost primite din partea clientilor bilete la ordin in suma de 38.946.745.62 lei (31-dec-2014: 20.576.706,55; 31-dec-2013: 26.589.194 lei). Societatea nu are nici o garanție suplimentară pentru asigurarea riscurilor de neincasare a creanțelor comerciale sau a altor tipuri de creante.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Analiza vechimii	31-Dec-15	31-Dec-14
Creante nescadente	47.547.193	48.941.745
Creante restante neajustate:		
pana la 3 luni	16.987.295	13.828.633
intre 3 si 6 luni	698.768	726.769
intre 6 si 12 luni	2.452.286	924.436
peste 12 luni	112.835	28.889
TOTAL	67.798.376	64.814.403

La 31 decembrie 2015 societatea are inregistrate ajustari pentru creante comerciale reprezentand sold clienti care e improbabil a mai fi incasati de catre societate in valoare de 13.038.881 lei..

Ajustari clienti	31-Dec-15	31-Dec-14
La inceputul perioadei	1.356.764	1.343.145
Constituite in timpul anului	12.724.087	13.619
Anulare ajustari	(979.074)	-
La sfarsitul perioadei	13.101.777	1.356.764

Principala ajustare pentru creante client inregistrata de catre SC Biofarm SA in anul 2015 este pentru clientul A&G Med Trading SRL in valoare de 10.293.918, 23 lei. Acest client a intrat in insolventa in anul 2015.

Societatea a mai constituit un provizion in valoare de 1.451.695 lei, pentru un client extern, existand prezumtii de neincasare integrala a creantei detinute asupra acestu client.

16. NUMERAR SI ECHIVALENTE NUMERAR

Numerar si echivalente numerar	31-Dec-15	31-Dec-14
Disponibil in banca	577.341	445.780
Numerar si echivalente numerar	18.018	23.532
Depozite	29.686.251	41.258.624
Diverse	50.110	48.215
TOTAL	30.331.720	41.776.151

Depozitele au scadente de pana la 3 luni fata de data bilantului.

Nu au existat in anul 2015 tranzactiile non-cash semnificative cu terte persoane fizice sau juridice.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul încheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

17. DATORII COMERCIALE SI DE ALTA NATURA

Datorii comerciale si similare	31-Dec-15	31-Dec-14
Datorii comerciale	26.399.734	29.997.667
Furnizori de imobilizari	1.344.962	1.964.717
Datorii in legatura cu salariatii	428.484	602.321
Alte datorii	145.961	143.940
Total datorii mai putin imprumuturi, clasificate ca masurate la cost amortizat	28.319.142	32.708.645
Leasing financiar	-	-
Impozite si contributii sociale	1.042.590	1.311.674
Alte datorii fiscale	274.421	343.599
Garantii furnizori	783.208	506.666
Dividende	2.042.656	1.354.776
Avansuri	7.483	31.499
Venituri in avans	5.360	7.248
TOTAL	32.474.860	36.264.107

Datorii comerciale si similare pe termen lung	31-Dec-15	31-Dec-14
Datorii comerciale si similare	-	-
Imprumuturi	-	-
Impozit amanat	-	-
Provizioane	410.236	480.532
Total	410.236	480.532

18. LEASING

Leasing financiar

La data de 31.12.2015 societatea nu mai are încheiate contracte de leasing financiar pentru achiziția de mijloace fixe.

Leasing operațional

Societatea are încheiate la 31 decembrie 2015 contracte de închiriere spații, din care principalele sunt:

- Locator SC COMAT CLUJ SA, pentru închirierea spațiului din str.Traian Vuia, nr.206, Cluj-Napoca, jud. Cluj, cu durată până în 31.12.2017 (cf. act adițional nr.3/2015), rată lunară 1,729 EUR +TVA. Costul înregistrat în cursul anului 2015 este de 84.430 lei.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Prin adresa nr.1428/12.12.2014 locatorul SC COMAT CLUJ SA a comunicat schimbarea denumirii in SIFI CJ LOGISTIC S.A.

- Locator SC LEMCORSА, pentru inchirierea spatiului din Bd-ul Decebal, nr.120A, Craiova, jud. Dolj, cu durata pana in 30.06.2017, rata lunara 765 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2015 este de 28.786 lei.
- Locator SC COMALIM SA, pentru inchirierea spatiului din Arad, Campul Linistii, nr.1 cu durata pana in 13.11.2015, rata lunara 600 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2015 este de 29.572 lei .
- Locator SC GHIURAL DISTRIBUTION, pentru inchirierea spatiului din Constanta, str. Interioara 3 nr.19, cu durata pana in 13.12.2017, rata lunara 405 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2015 este de 24.306 lei .
- Locator SC FLUX SRL, pentru inchirierea spatiului din Iasi, str. Aurel Vlaicu nt.78., cu durata pana in 01.07.2018, rata lunara 735 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2015 este de 19.586 lei.

19. IMPOZIT PE PROFIT AMANAT

Variatia datoriilor privind impozitul pe profit amanat este prezentata in tabelul urmator:

Descriere	31-Dec-15	31-Dec-14
Sold initial	1.688.406	1.604.151
Costuri / (venituri) impozit amanat	(2.734.927)	84.255
Sold final	(1.046.523)	1.688.406

20. PROVIZIOANE

Variatia provizioanelor este prezentata in tabelul urmator:

Provizioane salarii	Provizioane pentru concedii neefectuate si alte sume de natura salariala	Provizioane pentru pensii (calcul actuarial)	Total
31 decembrie 2013	1.145.776	540.824	1.686.600
Constituii in perioada	1.311.700	-	1.311.700
Utilizari in perioada	(1.145.776)	(60.292)	(1.206.068)
31 decembrie 2014	1.311.700	480.532	1.792.232
Constituii in perioada	1.139.982	-	1.139.982
Utilizari in perioada	(1.311.698)	(70.296)	(1.381.994)
31 decembrie 2015	1.139.984	410.236	1.550.220

Suma constituita ca si provizion salarii la finalul anului 2015, reprezinta contravaloarea zilelor de concediu de odihna aferente anului 2015 neefectuate de salariatii companiei pana la data de 31.12.2015, precum si bonusuri salarii care se vor plati salariatilor companiei,

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

echipei de marketing vanzari precum si echipei de management,conducerii executivea SC Biofarm SA pentru activitatea desfasurata in anul 2015.

21. CAPITAL SOCIAL

Capitalul social subscris al societatii la 31 decembrie 2015 este de 98.537.535 lei, valoarea nominala a unei actiuni fiind de 0,1 lei/actiune. Societatea are un numar de 985.375.350 actiuni care confera drepturi egale actionarilor societatii. SC Biofarm SA nu a emis actiuni care sa ofere drepturi preferentiale actionarilor detinatori.

22. INFORMATII REFERITOARE LA RASCUMPARAREA PROPRILOR ACTIUNI

In urma majorarii capitalului social prin incorporarea profitului aferent anului 2006, au ramas un numar de 8.126 actiuni care nu au putut fi repartizate conform ratei de alocare. Aceste actiuni au fost alocate de catre Depozitarul Cental societatii. La 31.12.2015, SC Biofarm SA detine 8.126 actiuni proprii.

In AGEA din aprilie 2014, s-a aprobat rascumpararea de catre Biofarm S.A. a unui numar de maxim 109.486.149 actiuni proprii, a caror valoare nominala reprezinta maximum 10 % din capitalul social. Actiunile astfel dobandite au fost anulate, capitalul social diminuandu-se corespunzator in anul 2015.

23. REZERVE

Rezervele includ urmatoarele componente:

Rezerve	31-Dec-15	31-Dec-14
Rezerve reevaluare mijloace fixe	1.379.344	493.677
Rezerve legale	11.996.926	10.409.454
Alte rezerve	28.033.700	40.517.109
TOTAL	41.409.969	51.420.240

În cele ce urmează se descrie natura și scopul fiecărei rezerve din cadrul capitalului propriu:

Rezerva	Descriere și scop
Rezerve reevaluare mijloace fixe	Daca valoarea contabila a unei imobilizari corporale este majorata ca rezultat al reevaluarii, atunci cresterea trebuie recunoscuta în alte elemente ale rezultatului global si cumulata în capitalurile proprii, cu titlu de surplus din reevaluare. Rezervele din reevaluare nu pot fi distribuite si nu pot fi utilizate la majorarea capitalului social.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Rezerve legale Conform Legii 31/1990 în fiecare an se preia cel puțin 5% din profit pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta atinge minimum a cincea parte din capitalul social

Alte rezerve Alte rezerve includ la 31 dec 2015 rezerve reprezentand facilitati fiscale in suma de 1.548.320 lei care nu pot fi distribuite avand implicatii asupra recalcularii impozitului pe profit. Diferenta reprezinta rezerve constituite din profituri.

24. REZULTATUL REPORTAT

Rezultatul reportat include urmatoarele componente:

Descriere	31-Dec-15	31-Dec-14
Rezultatul reportat provenit din adoptarea pentru prima dată a IAS, mai puțin IAS 29	2.363.952	2.363.952
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea IFRS, mai puțin IAS 29	443.006	443.006
Rezultatul reportat provenit din utilizarea, la data trecerii la aplicarea IFRS, a valorii juste drept cost presupus	14.037.337	14.037.337
TOTAL	16.844.295	16.844.295

25. REPARTIZARE PROFIT CURENT AN 2015

La data de 31.12.2015 societatea Biofarm are un numar de 985.375.350 actiuni emise.

La data de 31.12.2015 S.C. Biofarm SA a inregistrat un profit net in valoare de 27.226.492 lei, care este propus pentru repartizare dupa cum urmeaza :

Profit net 2015	27.226.492 ✓
Rezerva legala de constituit 2015	1.587.472
Rezerva facilitati fiscale 2015	126.235
Dividende 0.016lei /actiune	15.766.006 ✓
Alte rezerve	9.746.780 ✓

Dividendul brut pe actiune ce urmeaza a se acorda pentru o actiune detinuta la data de inregistrare, se fixeaza la 0,016 lei/actiune.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2015
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

26. DATORII CONTINGENTE

Nu exista datorii contingente semnificative la data bilantului.

27. ANGAJAMENTE

Sume datorate institutiilor de credit

Obiectiv	Linie de credit atasata card de credit
Suma	20.000 lei
Scadenta	13.09.2016
Sold la 31 Decembrie 2015	6.518,84 lei
Garantii	Garantie reala mobiliara fara deposedare a soldurilor conturilor curente

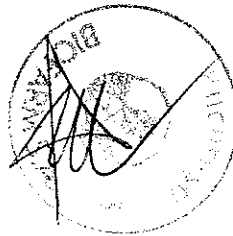
SC Biofarm SA nu a depus garantii si nu a gajat, respectiv nu a ipotecat active proprii pentru garantarea unor obligatii in favoarea unui tert. Societatea beneficiaza doar de o linie de credit atasata card de credit .

28. INFORMATII REFERITOARE LA AUDITAREA SITUATIILOR FINANCIARE

Auditul financiar pentru exercitiul financiar 2015 a fost efectuat de SC BDO Audit SRL. Auditorul a prestat exclusiv servicii de audit financiar.

29. EVENIMENTE ULTERIOARE

In baza informatiilor pe care le detinem pana in prezent, structura actionariatului nu s-a modificat semnificativ pana la data emiterii prezentelor situatii financiare si nu au intervenit nici alte evenimente semnificative ulterioare inchiderii exercitiului financiar.



A handwritten signature in black ink.