



Tel: +40-21-319 9476
Fax: +40-21-319 9477
www.bdo.ro

Victory Business Center
Str. Invingatorilor 24
Bucuresti - 3
Romania
030922

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

Catre Actionarii Societatii BIOFARM S.A.

Opinie

Am auditat situatiile financiare anexate ale societatii BIOFARM S.A. (Societatea), care cuprind situatia pozitiei financiare la data de 31 decembrie 2016 și situatia rezultatului global, situatia modificarilor capitalurilor proprii și situatia fluxurilor de numerar aferente exercitiului incheiat la aceasta data, și notele la situatiile financiare, inclusiv un sumar al politicilor contabile semnificative si alte informatii explicative.

In opinia noastra, situatiile financiare anexate ofera o imagine fidela a pozitiei financiare a Societatii la data de 31 decembrie 2016, precum si a rezultatului operatiunilor sale si a fluxurilor de numerar pentru exercitiul financiar incheiat la aceasta data, in conformitate cu Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara.

Baza opiniei

Am desfașurat auditul in conformitate cu Standardele Internationale de Audit (ISA). Responsabilitatile noastre in baza acestor standarde sunt descrise detaliat in sectiunea *Responsabilitatile auditorului intr-un audit al situatiilor financiare* din acest raport. Suntem independenti fata de Societate și ne-am indeplinit responsabilitatile de etica profesionala conform cerintelor relevante pentru auditul situatiilor financiare din Romania. Credem ca probele de audit pe care le-am obtinut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o baza pentru opinia noastra.

Aspectele cheie de audit

Aspectele cheie de audit sunt acele aspecte care, in baza rationamentului nostru profesional, au avut cea mai mare importanta in efectuarea auditului situatiilor financiare din perioada curenta. Aceste aspecte au fost abordate in contextul auditului situatiilor financiare in ansamblul lor și in formarea opiniei noastre asupra acestor situatii financiare. Nu oferim o opinie separata cu privire la aceste aspecte cheie de audit.



Tel: +40-21-319 9476
Fax: +40-21-319 9477
www.bdo.ro

Victory Business Center
Str. Invingatorilor 24
Bucuresti - 3
Romania
030922

<p>Aspect cheie de audit</p> <p>Recunoasterea veniturilor</p> <p>A se vedea Nota 4. Venituri din vanzari</p> <p>Politica de recunoastere a veniturilor este prezentata in nota 2.13.1 „Politici contabile - Recunoasterea veniturilor”.</p> <p>In conformitate cu Standardele Internationale de Audit, exista un risc implicit in recunoasterea veniturilor, datorita presiunii pe care conducerea o poate resimti in legatura cu obtinerea rezultatelor planificate.</p> <p>Societatea realizeaza veniturile prin vanzarea cu ridicata a produselor catre distribuitori, pretul net fiind determinat de conditiile contractuale incheiate cu acestia.</p> <p>Recunoasterea initiala a veniturilor se realizeaza la momentul distributiei si implica o estimare a discount-urilor, rabaturilor acordate. Estimarea tine cont de termenii contractuali si de estimarea vanzarilor si campaniilor realizate. Determinarea exacta poate avea loc cu cateva luni intarziere.</p>	<p>Modul de abordare in cadrul auditului:</p> <p>Procedurile noastre de audit au inclus, printre altele:</p> <ul style="list-style-type: none">- Am efectuat teste de detaliu selectand tranzactii de vanzari realizate in cursul exercitiului financiar.- Intelegerea modului de estimare si inregistrare a discount-urilor si rabaturilor, inclusiv estimarea si recunoasterea in perioada la care se refera.- Am obtinut calculul managementului pentru estimarile de discount-uri si rabaturi inregistrate la finele exercitiului si am recalculat pentru o parte tinand cont de conditiile contractuale sau de campaniile aplicabile.- Testarea pe baza unui esantion a soldurilor creantelor comerciale la 31 decembrie 2016 prin transmiterea de scrisori de confirmare.
---	--

Alte informatii - Raportul Administratorilor

Alte informatii cuprind raportul administratorilor. Administratorii sunt responsabili pentru intocmirea si prezentarea raportului administratorilor in conformitate cu cerintele OMFP nr. 2844/2016, punctele 15-19 din Reglementarile contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara, si pentru acel control intern pe care administratorii il considera necesar pentru a permite intocmirea si prezentarea raportului administratorilor care sa nu contina denaturari semnificative, datorate fraudei sau erorii.

Raportul administratorilor nu face parte din situatiile financiare individuale.

Opinia noastra cu privire la situatiile financiare nu acopera raportul administratorilor.



Tel: +40-21-319 9476
Fax: +40-21-319 9477
www.bdo.ro

Victory Business Center
Str. Invingatorilor 24
Bucuresti - 3
Romania
030922

In legatura cu auditul situatiilor financiare pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2016, responsabilitatea noastra este sa citim raportul administratorilor si, in acest demers, sa apreciem daca exista neconcordanțe semnificative intre raportul administratorilor si situatiile financiare, daca raportul administratorilor include, in toate aspectele semnificative, informatiile cerute de OMFP 2844/2016, punctele 15-19, din Reglementarile contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara, si daca in baza cunostintelor si intelegerii noastre cu privire la Societate si la mediul acesteia dobandite in cursul auditului situatiilor financiare, informatiile incluse in raportul administratorilor sunt eronate semnificativ. Ni se solicita sa raportam cu privire la aceste aspecte. In baza activitatii desfasurate, raportam ca:

- a) in raportul administratorilor nu am identificat informatii care sa nu fie in concordanta, in toate aspectele semnificative, cu informatiile prezentate in situatiile financiare individuale anexate;
- b) raportul administratorilor include, in toate aspectele semnificative, informatiile cerute de OMFP nr. 2844/2016, punctele 15-19, din Reglementarile contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara.

In plus, in baza cunostintelor si intelegerii noastre cu privire la Societate si la mediul acesteia dobandite in cursul auditului situatiilor financiare pentru exercitiul financiar incheiat la data de 31 decembrie 2016, nu am identificat informatii incluse in raportul administratorilor care sa fie eronate semnificativ.

Responsabilitatile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernanta pentru situatiile financiare

Conducerea este responsabila pentru intocmirea și prezentarea situatiilor financiare care sa ofere o imagine fidela in conformitate cu OMFP nr. 2844/2016 și pentru acel control intern pe care conducerea il considera necesar pentru a permite intocmirea de situatii financiare lipsite de denaturari semnificative, cauzate fie de frauda, fie de eroare.

In intocmirea situatiilor financiare, conducerea este responsabila pentru evaluarea capacitatii Societatii de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, daca este cazul, aspectelor referitoare la continuitatea activitatii și pentru utilizarea contabilitatii pe baza continuitatii activitatii, cu exceptia cazului in care conducerea fie intentioneaza sa lichideze Societatea sau sa opreasca operatiunile, fie nu are nicio alta alternativa realista in afara acestora.

Persoanele responsabile cu guvernanta sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiara al Societatii.



Tel: +40-21-319 9476
Fax: +40-21-319 9477
www.bdo.ro

Victory Business Center
Str. Invingatorilor 24
Bucuresti - 3
Romania
030922

Responsabilitatile auditorului într-un audit al situatiilor financiare

Obiectivele noastre constau in obtinerea unei asigurari rezonabile privind masura in care situatiile financiare, in ansamblu, nu contin denaturari semnificative cauzate fie de frauda, fie de eroare, precum și in emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastra. Asigurarea rezonabila reprezinta un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garantare a faptului ca un audit desfașurat in conformitate cu ISA va detecta intotdeauna o denaturare semnificativa, daca aceasta exista. Denaturarile pot fi cauzate fie de frauda, fie de eroare și sunt considerate semnificative daca se poate preconiza in mod rezonabil ca acestea, individual sau cumulat, vor influenta deciziile economice ale utilizatorilor luate in baza acestor situatii financiare.

Ca parte a unui audit in conformitate cu ISA, exercitam rationamentul profesional și mentinem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:

- Identificam și evaluam riscurile de denaturare semnificativa a situatiilor financiare cauzate fie de frauda, fie de eroare, selectam și realizam proceduri de audit ca raspuns la respectivele riscuri și obtinem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o baza pentru opinia noastra. Riscul de nedetectare a unei denaturari semnificative cauzate de frauda este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturari semnificative cauzate de eroare, deoarece frauda poate presupune intelegeri secrete, fals, omisiuni intentionate, declaratii false și evitarea controlului intern.
- Intelegem controlul intern relevant pentru audit in vederea proiectarii de proceduri de audit adecvate circumstantelor, dar fara a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacitatii controlului intern al Societatii.
- Evaluam gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și rezonabilitatea estimarilor contabile, precum si prezentarile aferente de informatii realizate de catre conducere.
- Formulam o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizarii de catre conducere a contabilitatii pe baza continuitatii activitatii și determinam, pe baza probelor de audit obtinute, daca exista o incertitudine semnificativa cu privire la evenimente sau conditii care ar putea genera indoieli semnificative privind capacitatea Societatii de a-și continua activitatea. In cazul in care concluzionam ca exista o incertitudine semnificativa, trebuie sa atragem atentia in raportul nostru asupra prezentarilor aferente din situatiile financiare sau, in cazul in care aceste prezentari sunt neadecvate, sa ne modificam opinia. Concluziile noastre se bazeaza pe probele de audit obtinute până la data acestui raport. Cu toate acestea, evenimente sau conditii viitoare pot determina Societatea sa nu își mai desfașoare activitatea in baza principiului continuitatii activitatii.
- Evaluam in ansamblu prezentarea, structura și continutul situatiilor financiare, inclusiv al prezentarilor de informatii, și masura in care situatiile financiare reflecta tranzactiile și evenimentele intr-o maniera care asigura o prezentare fidela.



Tel: +40-21-319 9476
Fax: +40-21-319 9477
www.bdo.ro

Victory Business Center
Str. Invingatorilor 24
Bucuresti - 3
Romania
030922

Comunicam persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, aria planificata și programarea in timp a auditului, precum și principalele constatari ale auditului, inclusiv orice deficiente semnificative ale controlului intern pe care le identificam pe parcursul auditului.

De asemenea, furnizam persoanelor responsabile cu guvernanta o declaratie ca am respectat cerintele de etica profesionala relevante privind independenta și ca le-am comunicat toate relatiile și alte aspecte despre care s-ar putea presupune, in mod rezonabil, ca ne afecteaza independenta și, acolo unde este cazul, masurile de protectie aferente.

Dintre aspectele comunicate persoanelor responsabile cu guvernanta, stabilim care sunt aspectele cele mai importante pentru auditul situatiilor financiare din perioada curenta și care reprezinta, prin urmare, aspecte cheie de audit. Descriem aceste aspecte in raportul nostru, cu exceptia cazului in care legile sau reglementarile interzic prezentarea publica a aspectului, sau a cazului in care, in circumstante extrem de rare, consideram ca un aspect nu ar trebui comunicat in raportul nostru deoarece se preconizeaza in mod rezonabil ca beneficiile interesului public sa fie depășite de consecintele negative ale acestei comunicari.

Alte aspecte

Acest raport al auditorului independent este adresat exclusiv actionarilor Societatii, in ansamblu. Auditul nostru a fost efectuat pentru a putea raporta actionarilor Societatii acele aspecte pe care trebuie sa le raportam intr-un raport de audit financiar, si nu in alte scopuri. In masura permisa de lege, nu acceptam si nu ne asumam responsabilitatea decat fata de Societate si de actionarii acesteia, in ansamblu, pentru auditul nostru, pentru acest raport sau pentru opinia formata.

Partenerul misiunii de audit in baza careia s-a intocmit prezentul raport al auditorului independent este Vasile Bulata.

In numele BDO Audit SRL

Inregistrat la Camera Auditorilor Financiari din Romania

Cu nr. 018 / 2001

Numele semnatarului: Vasile Bulata

Inregistrat la Camera Auditorilor Financiari din Romania

Cu nr. 1480 / 2002



Bucuresti, Romania

22 Martie 2017



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

BIOFARM S.A.

Situații financiare individuale pentru
anul încheiat la 31 Decembrie 2016

întocmite în conformitate cu IFRS
adoptate de Uniunea Europeană



Cuprins

RAPORTUL ADMINISTRATORILOR.....	3
SITUATIA REZULTATULUI GLOBAL.....	50
SITUATIA POZITIEI FINANCIARE	51
SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR.....	53
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE:.....	55
1. INFORMATII GENERALE	55
2. POLITICI CONTABILE	56
3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR	72
4. VENITURI DIN VANZARI.....	75
5. MATERII PRIME SI MATERIALE CONSUMABILE	76
6. CHELTUIELI CU PERSONALUL	76
7. ALTE CHELTUIELI DIN EXPLOATARE.....	77
8. VENITURI FINANCIARE NETE	77
9. CHELTUIELI CU IMPOZITUL PE PROFIT	78
10. REZULTAT PE ACTIUNE	78
11. IMOBILIZARI CORPORALE	80
12. INVESTITII IMOBILIARE	82
13. IMOBILIZARI NECORPORALE.....	82
14. STOCURI	83
15. CREANTE COMERCIALE SI DE ALTA NATURA	83
16. NUMERAR SI ECHIVALENTE NUMERAR.....	84
17. DATORII COMERCIALE SI DE ALTA NATURA	85
18. LEASING.....	85
19. IMPOZIT PE PROFIT AMANAT	86
20. PROVIZIOANE	86
21. CAPITAL SOCIAL	87
22. INFORMATII REFERITOARE LA RASCUMPARAREA PROPRIILOR ACTIUNI	87
23. REZERVE	87
24. REZULTATUL REPORTAT	88
25. REPARTIZARE PROFIT CURENT AN 2016	88
26. DATORII CONTINGENTE	89
27. ANGAJAMENTE	89
28. INFORMATII REFERITOARE LA AUDITAREA SITUATIILOR FINANCIARE	89
29. EVENIMENTE ULTERIOARE.....	89



RAPORTUL ADMINISTRATORILOR
SC BIOFARM SA pentru anul 2016
Raportul anual conform: Regulamentului C.N.V.M. nr. 1/2006-Anexa 32

Pentru exercitiul financiar: **2016**

Data raportului: **31.12.2016**

Denumirea societatii comerciale: **S.C. Biofarm S.A.**

Sediul social: **Bucuresti, str. Logofatul Tautu nr. 99, sect. 3**

Numarul de telefon/fax: **021.301.06.21 / 021.301.06.24**

Codul unic de inregistrare la Oficiul Registrului Comertului: **RO 341563**

Numar de ordine in Registrul Comertului : **J40/199/1991 din 05.02.1991**

Piata reglementata pe care se tranzactioneaza valorile mobiliare emise: **BVB**

Capitalul social subscris si varsat: **98.535.535 lei**

Principalele caracteristici ale valorilor mobiliare emise de societatea comerciala: **actiuni nominative dematerializate**

1. Analiza activitatii societatii comerciale

1.1.a) Descrierea activitatii de baza a societatii comerciale;

S.C. BIOFARM S.A. are sediul social in Bucuresti, str. Logofatul Tautu nr. 99, sect.3 si are ca obiect principal de activitate producerea si comercializarea medicamentelor de uz uman, cod CAEN 2120“Fabricarea preparatelor farmaceutice”.

Cu o experientă de peste 95 de ani în domeniul industriei farmaceutice din România, îşi exprimă acordul implicat al tuturor membrilor organizaţiei pentru, atingerea performanţelor pe toate planurile, inclusiv a performanţelor de calitate, a performanţelor în domeniul sănătăţii şi securităţii ocupaţionale şi de mediu. Acest acord constituie o preocupare permanentă a membrilor organizaţiei şi un principiu care stă la baza activităţilor desfăşurate de aceştia.

În iulie 2004, S.C. Biofarm S.A. a obţinut Certificatul privind conformitatea cu buna practică de fabricaţie emis de Ministerul Sănătăţii - Agenţia Naţională a Medicamentului şi a Dispozitivelor Medicale - reînnoit periodic - pentru:

- ✓ produsele nesterile – capsule moi, lichide pentru uz extern, lichide pentru uz intern, comprimate, alte forme solide dozate: drajeuri, comprimate filmate;
- ✓ produse din plante;
- ✓ teste pentru controlul calităţii (microbiologice - fără testul de sterilitate şi fizico-chimice).

Sistemul de management al calităţii din companie este certificat în conformitate cu cerinţele standardului ISO 9001 şi ale Ghidului privind buna practică de fabricaţie (GMP) pentru toate liniile de producţie. În anul 2016 compania a obţinut recertificarea GMP, ca o consecinţă a eforturilor depuse de către membrii organizaţiei şi a implicării deosebite a Top Managementului.

Totodată, din anul 2013 Biofarm are certificat sistemul de management de mediu şi sănătate şi securitate ocupaţională conform ISO 14001 şi OHSAS 18001.



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

În anul 2016 au avut loc auditurile de supraveghere pentru sistemul de management al calității, de management de mediu și sănătate și securitate ocupațională, menținându-se certificările conform standardelor ISO 9001, ISO 14001 și OHSAS 18001.

Compania intenționează integrarea celor 3 sisteme de management și recertificarea conform standardelor reactualizate, precum și extinderea certificării sistemului de management al calității în conformitate cu cerințele standardului ISO 13485 pentru dispozitive medicale.

Capitalul social subscris al societății la 31 decembrie 2016 este de 98.537.535 lei, valoarea nominală a unei acțiuni fiind de 0,1 lei/acțiune.

Structura acționariatului la 31.12.2016 era următoarea:

Actionar	Actiuni	Procent
S.I.F. MUNTENIA loc. BUCURESTI jud. SECTOR 3	502.379.066	50.9835%
S.I.F. BANAT-CRISANA S.A. loc. ARAD jud. ARAD	217.377.302	22.0604%
SIF MOLDOVA loc. BACAU jud. BACAU	134.207.209	13.6199%
alti actionari / others	119.963.020	12.1743%
A.A.A.S. loc. BUCURESTI jud. SECTOR 1	11.448.753	1.1619%
TOTAL	985.375.350	100%

b) Precizarea datei de infiintare a societatii comerciale;

SC BIOFARM SA a fost infiintata prin HG 1224 din 23.11.1990.

c) Descrierea oricarei fuziuni sau reorganizari semnificative a societatii comerciale, ale filialelor sale sau ale societăților controlate, în timpul exercitiului financiar;

La data de 31.12.2016 societatea are următoarele puncte de lucru:

- Bucuresti, Bd-ul Iancu de Hunedoara, nr. 42-44, sector 1, cod inregistrare fiscala 14008268
- Bucuresti, str. Gura Badicului, nr. 202-232, depozit de distributie produse finite, cod inregistrare fiscala 30037915
- Cluj-Napoca, str. Traian Vuia, nr. 206, cod inregistrare fiscala 26585871, depozit de distributie produse finite
- Craiova, Bulevardul Decebal, nr. 120, A, depozit de distributie produse finite.
- Arad, Campul Linistii, nr. 1, depozit de distributie produse finite.
- Constanta, str. Interioara, nr. 1, depozit de distributie produse finite.



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

- Iasi, str. Aurel Vlaicu, nr. 78, corp C1, hala 1, Judetul Iasi, depozit de distributie produse finite

1.1. 1. Elemente de evaluare generala:

Cota de piata detinuta:

Cu o traditie de peste 95 de ani in industria farmaceutica romaneasca si cu un portofoliu de peste 200 de produse, BIOFARM acopera 62 de arii terapeutice si investeste in mod continuu în campanii media, comerciale si de marketing pentru promovarea propriilor produse.

In cursul anului 2016 Biofarm si-a pastrat pozitia intre primii 10 producatori romani din punct de vedere al vanzarilor in unitati comerciale realizand o cota de piata raportata de Cegedim Romania¹ de 3.6% din totalul unitatilor vandute catre pacienti de piata farmaceutica romaneasca.

Valoarea veniturilor din vanzari nete realizate in anul 2016 a fost de 152.121.117 lei in crestere cu 2% fata de anul 2015.

Analizate in structura lor, principalele cheltuielile de exploatare se prezinta astfel:

Posturi de cheltuieli de exploatare	Pentru anul incheiat la	
	31.12.2016	31.12.2015
Materii prime si consumabile	37.760.266	42.063.845
Cheltuieli de personal	23.784.746	21.950.641
Amortizare	6.437.400	6.570.094
Alte cheltuieli din exploatare	46.898.735	48.476.607
Pierderi din evaluarea la valoarea justa a investitiilor imobiliare	-	598.794
Cheltuieli din exploatare	114.881.147	119.659.981

Rezultatul net din exploatare la data de 31.12.2016 este in crestere cu aproximativ 11% fata de perioada similara a anului trecut si profitul net al societatii inregistrand o crestere de aproximativ 8%.

Impozitul pe profit in anul 2016 este in valoare de 5.962.939 lei fata de 4.522.980 lei inregistrat in anul 2015.

Lichiditate si disponibil in cont

La data de 31 Decembrie 2016, rata lichiditatii generale este de 3.23 puncte in scadere fata de anul anterior.

Disponibilitatile banesti la 31.12.2016, conform bilant, reprezinta bani depozitati in conturi bancare curente sau in cont de depozit la banci din Romania.

¹ CEGEDIM Romania (vanzari farmacie-consumator final) – piata in volum - unitati



1.1.2. Evaluarea nivelului tehnic al societății comerciale

Descrierea principalelor produse realizate și/sau servicii prestate cu precizarea:

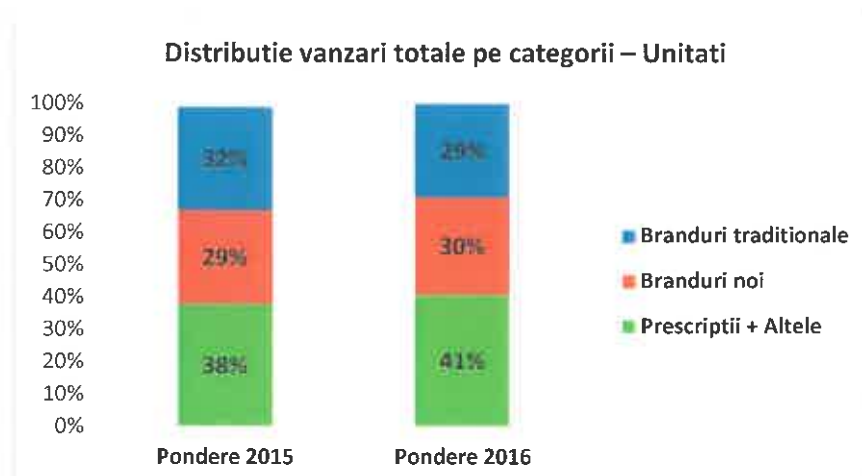
a) principalelor piețe de desfacere pentru fiecare produs sau serviciu și metodele de distribuție

Distributia vanzarilor produselor BIOFARM este impartita intre segmentul retail si segmentul spital, ponderea cea mai mare o are segmentul retail cu 99% din totalul vanzarilor Biofarm atat in volum cat si in valoare.

Portofoliul de produse extrem de variat detinut de compania BIOFARM necesita o abordare complexa din punct de vedere a strategiei de promovare si distributie.

Astfel, Biofarm detine o echipa de vanzari specializata in promovarea produselor proprii in cele mai importante lanturi farmaceutice si o echipa de promovare specializata in sustinerea vizitelor la medici prin campanii integrate de marketing, media si comerciale cu scopul de a creste gradul de recunoastere a portofoliului de produse Biofarm in rândul specialistilor si al consumatorilor.

In anul 2016 distributia vanzarilor pe tipuri de produse este uniforma intre branduri traditionale, staruri si produse cu prescriptie.



b) ponderii fiecărei categorii de produse sau servicii în veniturile și în totalul cifrei de afaceriale societății comerciale pentru ultimii trei ani

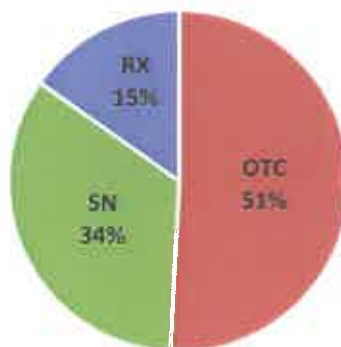
Biofarm este unul din cei mai mari producatori romani de medicamente si producatorul roman numarul 1 de suplimente alimentare.

In decursul anilor, compania BIOFARM a urmarit diferentierea fata de competitorii din piata, atat producatori romani cat si companii multinationale, prin strategii continue de imbunatatire a portofoliului de produse - constand in re-branding, extinderea liniilor de produse existente, precum si cresterea consumului pentru formele farmaceutice capsule gelatinoase moi, comprimate, solutii, sprayuri.



Ponderea, din punctul de vedere al unitatilor vandute, a celor trei categorii de produse fabricate de Biofarm (suplimente alimentare, medicamente eliberate fara prescriptie medicala si medicamente eliberate cu prescriptie medicala) este urmatoarea: suplimentele alimentare (SN) au o pondere de 34% din portofoliul companiei, medicamentele eliberate fara prescriptie medicala(OTC) au o pondere de 51%, iar ponderea medicamentelor eliberate pe baza de prescriptie medicala(RX) este de 15%.

Pondere UC vandute in 2016



c) produselor noi avute în vedere pentru care se va afecta un volum substanțial de active în viitorul exercițiu financiar precum și stadiul de dezvoltare al acestor produse.

Tinand cont de evolutia continua a pietei farmaceutice din Romania si nu numai, de incidenta si prevalenta diferitelor patologii in populatia generala, facem o selectie atenta a ariilor terapeutice de dezvoltare.

Compania BIOFARM isi va largi gama de produse prin crearea de noi produse (medicamente si produse naturiste), achizitia de licente de la alti producatori sau contracte de manufacturing, avand ca obiectiv principal consolidarea pozitiei BIOFARM in piata farmaceutica din Romania si in pietele externe prin dezvoltarea unui portofoliu competitiv, bazat pe nevoile reale ale pietei.

Portofoliul de produse aflat in prezent in dezvoltare la Biofarm se va adresa in principal necesitatilor populatiei din Romania, conform prospectiunilor de piata.

Biofarm va incerca si dezvoltarea vanzarilor pe piete externe prin incheierea de noi contracte de export si inregistrarea de noi produse pe aceste piete.

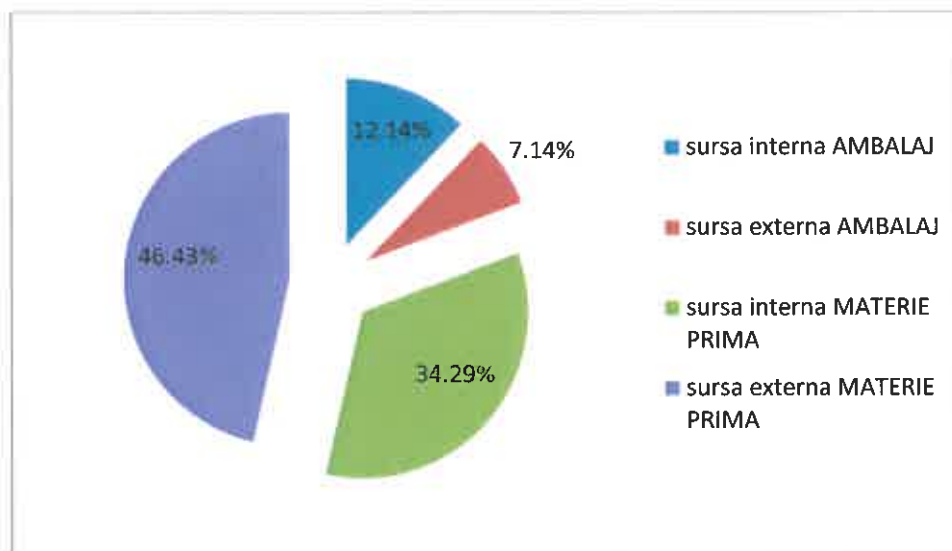


1.1.3. Evaluarea activității de aprovizionare tehnico-materială (surse indigene, surse import)

Principale obiective ale activității de aprovizionare au fost:

- reducerea costurilor de achiziție;
- evitarea formării stocurilor de materii prime și materiale de ambalat, comenzile fiind lansate ținând cont de durata de aprovizionare pentru fiecare articol, în funcție de politica de stocuri a companiei;
- identificarea de noi potențiali parteneri.
- reducerea costurilor
- respectarea necesarului de materii prime, materiale și ambalaje pentru producție cu preocuparea de a elimina crearea de stocuri fără mișcare și cu mișcare lentă;
- reanalizarea și renegocierea contractelor / condițiilor comerciale oferite de furnizori în 2016 pentru reducerea prețurilor la unele materii prime și materiale;
- creșterea termenelor de plată la furnizorii interni și externi pentru obținerea unor perioade mai mari de creditare;
- stabilirea termenelor de livrare fără să influențeze negativ realizarea producției.

Ponderea achizițiilor de materii prime și ambalaje pe de piața internă și externă:



Furnizorii au fost selectați în funcție de calitate, documente transmise, prețurile cele mai mici și condițiile de plată optime; plata achizițiilor de materii prime și ambalaje se face în 90 % din cazuri după livrarea și recepționarea marfii.

În anul 2016 au fost identificați 10 producători alternativi în vederea înregistrării.

Stocul curent în care este inclus stocul de siguranță, asigură desfășurarea activității de producție pentru 2 luni atât pentru materii prime cât și pentru ambalaje.



1.1.4. Evaluarea activitatii de vanzare

a) *Descrierea evolutiei vanzarilor secvential pe piata interna si/sau externa si a perspectivelor vanzarilor pe termen mediu si lung*

Cifra de afaceri realizata de SC Biofarm SA in anul 2016 din vanzare de produse finite si marfuri este in valoare de 152.121.117 lei. Aceasta cifra de afaceri este realizata in principal din vanzari de produse finite direct la distribuitori farmaceutici (pentru piata interna) prin punctul de desfacere din strada Logofatul Tautu, nr. 99, Bucuresti.

In anul 2016, ponderea vanzarilor la export a reprezentat 3% din vanzarile totale ale Biofarm. Produsele companiei au fost exportate in 13 tari, dupa cum urmeaza: Azerbaijan, Belarus, Bulgaria, Cehia, Georgia, Iran, Kazahstan, Kirghizstan, Lituania, Republica Moldova, Rusia, Serbia, Ungaria.

b) *Descrierea situatiei concurentiale in domeniul de activitate al societatii comerciale, a ponderii pe piata a produselor sau serviciilor societatii comerciale si a principalilor competitori;*

In ultimii ani piata farmaceutica romaneasca a fost afectata in mod semnificativ de o serie de probleme cum ar fi: devalorizarea monedei nationale in raport cu euro, noua lista de medicamente compensate, introducerea taxei de clawback, scaderea puterii de cumparare a consumatorilor ca urmare a crizei economico-financiare care a afectat Romania in ultimii ani.

Cresterea de piata in valoare in urmatoorii ani va fi data de produsele inovatoare noi care vor intra in piata, produse destinate tratamentului bolilor cronice (de altfel bolile cu cea mai mare prevalenta in populatia generala).

Avand in vedere calitatea inalta a produselor noastre, propunem medicamente generice si suplimente nutritive accesibile pentru toti pacientii din Romania si pacienti din alte tari.

Biofarm doreste sa isi diversifice permanent pietele de export, urmarind in special dezvoltarea relatiilor cu parteneri strategici din Europa de Est.

In ultimii ani, pe piata romaneasca intra din ce in ce mai multe suplimente alimentare (SN) de origine obscura, fabricate in locuri fara autorizatie de fabricatie, datorita lacunelor legislative pentru controlul acestor produse. Astfel, pot fi cumparate de pe piata SN-uri pe care nu este mentionat locul de fabricatie, produse de companii fantoma din Uniunea Europeana, locul de fabricatie real fiind China sau India in fabrici neautorizate. Aceasta este concurenta neloiala care afecteaza piata de SN-uri din Romania.

c) *Descrierea oricarei dependente semnificative a societatii comerciale fata de un singur client sau fata de un grup de clienti a carui pierdere ar avea un impact negativ asupra veniturilor societatii*

Compania SC Biofarm SA are incheiate contracte de vanzare anuale cu distribuitorii mari de pe piata farmaceutica, care au o buna putere de desfacere a produselor in farmacii.



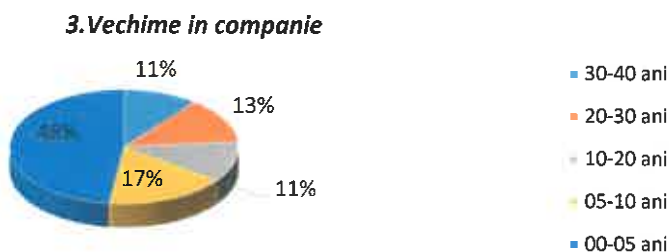
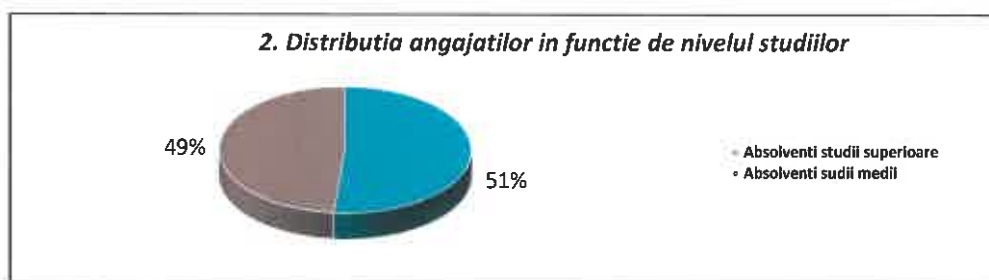
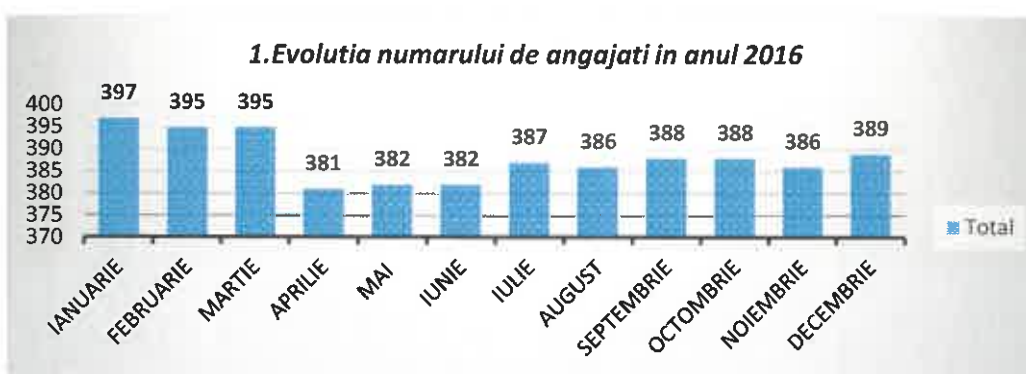
Biofarm SA are contracte incheiate cu un numar de 12 distribuitori, neavand dependenta semnificativa fata de un grup de clienti.

1.1.5. Evaluarea aspectelor legate de angajatii/personalul societatii comerciale

Pentru anul 2016, SC Biofarm SA a avut un numar mediu de 388 de angajati.

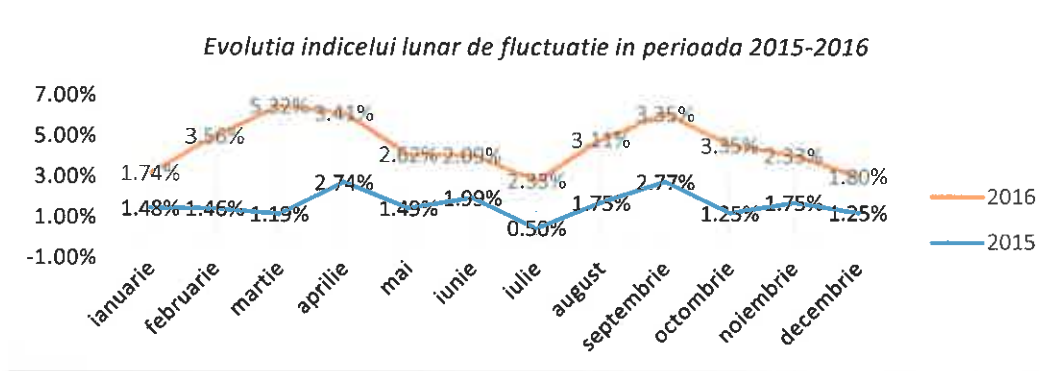
Informatii generale:

Indicatori demografici:





Rata fluctuatiei:



Directii majore de activitate:

1. Recrutare si Selectie

Si pentru anul 2016, procesul de recrutare si selectie a continuat sa fie o activitate prioritara pentru compartimentul de resurse umane. Cele mai multe proiecte de recrutare au fost orientate atat in zona de vanzari (Echipe de Promovare si Vanzari) cat si in zona de laboratoare si fabricatie. In ciuda ofertei de candidati din surse externe, deloc generoasa din punct de vedere calitativ, compartimentul a reusit sa mentina la un nivel cat mai inalt indicatorii de performanta pe acest segment si toata data sa utilizeze metode si instrumente ingenioase pentru a gasi persoanele potrivite pentru companie.

Un aspect important al anului 2016, in ceea ce priveste recrutarea, a constat si in orientarea atentiei catre recrutarea interna, astfel incat sa putem oferi oportunitatea angajatilor sa acceda catre pozitii in care sa isi puna in valoare abilitatile si cunostintele. Toate ascensiunile inregistrate s-au realizat in urma unor sesiuni de assessment menite sa testeze si sa puna in valoare potentialul candidatilor.

2. Training si Dezvoltare

Anul 2016, la fel ca si anul trecut a fost orientat catre dezvoltarea abilitatilor si acumularea de noi cunostinte. Membrii Echipei de Promovare au avut astfel oportunitatea sa acumuleze cunostinte si sa isi reevalueze abordarea in ceea ce priveste arhitectura unei prezentari de grup. Odata cu implementarea acestor programe de training au fost dezvoltate si instrumente de lucru noi menite sa monitorizeze performanta in aceasta zona de activitate. Planurile de dezvoltare profesionala trasate pe parcursul anului trecut, pentru persoanele cheie, vor indica cu siguranta orientari din ce in ce mai specifice, axate pe potentarea acelor dimensiuni personale si profesionale ce au capacitatea de a aduce un plus de valoare performantei organizationale globale. Societatea Biofarm a format un grup de angajati cheie din fiecare departament, in scopul asigurarii replacement-ului pentru pozitii de management. In acest scop, se monitorizeaza gradul de satisfactie manifestat de persoanele cheie versus pachet salarial, conditii de lucru, oportunitati de dezvoltare, pentru fidelizarea acestora. Suntem preocupati de dezvoltarea unei politici de diversitate



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

prin care sa incurajam personalul cheie sa participe cu propuneri privind redefinirea sarcinilor, a produselor, a strategiei, a practicilor de business. Planificarea trainingurilor se stabileste la fiecare inceput de an pentru fiecare departament in parte, astfel ca programul de instruire sa fie cat mai bine dezvoltat in functie de necesitatea profesionala a fiecarui departament in parte. Dezvoltarea abilitatilor privind managementul diversitatii este unul din obiectivele Departamentului de Resurse Umane pe termen mediu. Prognozele pentru urmatorii ani arata ca forta de munca va fi din ce in ce mai diversificata din perspectiva genului, etniei, varstei etc. aceasta datorita unui numar mare de factori legati de imbatranire demografica, cresterea varstei pana la care o persoana va fi activa pe piata muncii, diversificarea domeniilor de activitate si a profesiilor.

3. Evaluarea Performantelor

Cele mai importante realizari cu privire la evaluarea performantelor sunt marcate de sistemul de obiective implementat, sistem care se bucura de stabilitate si consecventa si care reuseste sa ofere cu o frecventa ridicata, o radiografie fidela a nivelului de performanta pentru categorii importante de angajati din aceasta companie. Pe langa acest sistem, si venind in completarea informatiilor de ordin mai degraba cantitativ, este utilizat si un alt instrument bazat pe masurarea indicatorilor de ordin comportamental, instrument ce da posibilitatea angajatilor sa primeasca si sa ceara feedback cu privire la activitatea desfasurata. Mergand si mai in profunzime, evaluarea pentru pozitiile cheie din Departamentul Marketing si Vanzari se face customizat utilizand instrumente specifice care vizeaza comportamente, abilitati, cunostinte, competente necesare in vederea atingerii Performantei.

4. Directii viitoare de actiune

Prin procesul de recrutare si selectie, ne dorim sa atragem in interiorul companiei cel mai valoros capital uman de pe piata, pentru ca stim ca acesta este principalul avantaj competitiv pe care-l putem avea intr-un viitor pe termen lung. Ca principiu intern, in procesul de recrutare ne orientam inainte de toate catre colegii care performeaza si produc rezultate in companie, ulterior catre mediul extern. Astfel, oferim sansa tuturor colegilor nostri sa se dezvolte profesional prin aplicarea la pozitii deschise, pentru care competentele demonstrate anterior ii recomanda. Digitalizarea joaca un rol tot mai important in modul in care se realizeaza recrutarea. Se folosesc tot mai multe instrumente online, iar recrutorul (specialistul de resurse umane) devine un "big data miner" in adevaratul sens al cuvantului. Pentru anul 2017, recrutarea nu se mai intampla intr-un mod pasiv, ci dimpotriva, intr-un context in care candidatii au nevoie sa stie cat mai multe despre angajatorii pe care ii targheteaza. In mediul competitiv in care se desfasoara activitatea de recrutare, Biofarm trebuie sa aiba un element diferentiator si care sa atraga candidatii de care are nevoie, iar mediul social ne ofera un cadru propice pentru tot ce reprezinta imaginea de angajator.



5. *Certificare ISO 18001 OHSAS*

În anul 2016 auditul de supraveghere pentru certificarea 18001 – Sănătate și Securitate Organizațională a evidențiat îndeplinirea cerințelor esențiale ale sistemului, implicarea Top Managementului în problemele specifice, lipsa accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, lipsa sancțiunilor legale. Recomandările făcute de auditul de supraveghere includ măsuri de îmbunătățire de natura organizatorică. Nu au fost semnalate neconformități. Activitățile de management de sănătate și securitate organizațională efectuate au permis monitorizarea continuă a performanțelor sistemului de sănătate și securitate în munca și de efectuare a corecțiilor necesare. Demersurile specifice OHSAS au inclus:

- instructajele preventive;
- determinările de noxe intrauzinale;
- analizele periodice pentru monitorizarea stării de sănătate a angajaților;
- monitorizarea de specialitate pentru mențiunile din fișele de aptitudine;
- a fost asigurată activitatea Comitetului de Securitate și Sănătate în muncă inclusiv pentru îndeplinirea elementelor planificate de OHSAS.

Sistemul de Management Integrat pentru managementul protecției mediului și securității și sănătății ocupaționale a angajaților îndeplinește cerințele standardelor SR EN ISO 14001:2005 și SR OHSAS 18001:2008 și este corespunzător, adecvat și eficace. Managementul și-a declarat hotărârea de a asigura îmbunătățirea continuă a sistemului integrat pentru managementul protecției mediului și securității și sănătății ocupaționale pentru continua conformare cu cerințele legislative/de reglementare.

1.1.6. Evaluarea aspectelor legate de impactul activității de baza a emitentului asupra mediului înconjurător

În anul 2016 a fost menținut interesul și preocuparea continuă a organizației pentru activitățile de protecție a mediului, constituindu-se astfel într-un instrument care permite managementului să identifice și să controleze impactul asupra mediului a activităților, produselor sau serviciilor furnizate. Nu au fost înregistrate poluări accidentale a factorilor de mediu. Au continuat demersurile de minimizare a impactului asupra factorilor de mediu, de implementare a conceptului de dezvoltare durabilă în cadrul activităților curente din organizație.

În cadrul dezvoltării noilor capacități de fabricație, sunt promovate doar acele măsuri integrate de dezvoltare responsabilă cu control strict al impactului activității asupra factorilor de mediu.

A fost menținută certificarea TUV Profi Cert pentru sistemul de management al mediului conform DIN EN ISO 14011:2009, valabilă atât pentru sediul central din București și punctele de lucru cu destinația depozit, din București și Cluj-Napoca.

Au fost menținute condițiile stabilite în Autorizația de Gospodărire a Apelor nr 44B / 04.03.2015, valabilă până în 31.03.2017 și din Autorizația de Mediu nr. 213/29.05.2015, valabilă până în 29.05.2020.



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Impactul activității asupra factorilor de mediu a fost în limitele impuse de Autorizație de Mediu nr. 213/29.05.2015.

A. Reinnoirea, actualizarea și menținerea unor documente conexe:

Societatea funcționează și în baza următoarelor documente:

- ✓ Autorizația de Gospodărire a Apelor 44B / 04.03.2015, valabilă până în 31.03.2017 pentru sediul central și punctele de lucru: au fost respectate în totalitate cerințele impuse de această autorizație, atât cele cantitative cât și cele calitative;
- ✓ Acord de Preluare nr. 883 din 22.11.2010, privind condițiile și obligațiile referitoare la calitatea apei evacuate în canalizarea publică, emis de S.C. APA NOVA București S.A.: valabil până la data modificării datelor de la momentul emiterii, cerințele prevăzute în acesta fiind respectate permanent, în acest sens existând monitorizări cu frecvență lunară și monitorizare permanentă pentru deversările de apă tehnologică prin stația de epurare;
- ✓ Planul de prevenire a poluarilor accidentale: a fost întocmit pentru situații accidentale, pentru acele situații de urgență în care pot să apară deversări intense de substanțe/materiale, iar prevederile sale implică măsuri care să limiteze posibilele efecte nocive asupra mediului;
- ✓ A fost menținut contractul de transfer de responsabilitate pentru recuperarea de pe piață a ambalajelor (deseurilor de ambalaje) în vederea minimizării impactului de mediu prin recuperarea de pe piață a deseurilor de ambalaje, conform cerințelor legislației în vigoare;
- ✓ Au fost întocmite și depuse Declarații lunare către Administrația Fondului de Mediu.

B. Îndeplinirea monitorizării impuse:

Au fost respectate cerințele de monitorizare a impactului de mediu pentru toți factorii de mediu (emisii în: aer, apă, sol, zgomot), rezultatele obținute respectând încadrarea nivelului tuturor poluanților sub limitele maxime admise;

Monitorizarea de control a impactului de mediu a fost efectuată doar prin laboratoare acreditate RENAR.

C. Măsurile, dotările și amenajările pentru protecția mediului:

Evacuarea pulberilor se face numai prin instalații de reținere a acestora, astfel încât concentrațiile maxime admisibile prevăzute de normativele în vigoare să nu fie depășite.

Evacuarea gazelor reziduale se face numai prin cosuri, urmărindu-se ca și conținutul gazelor reziduale să nu depășească valorile limita admise prevăzute de normativele în vigoare.

Evacuarea apelor reziduale se face controlat, prin cele două instalații de preepurare, astfel încât conținutul lor să se încadreze în limitele impuse (îndeplinirea atât a HG 352 /2005, cât și a HG 351/2005).



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Au fost efectuate lucrarile de control si mentenanta preventiva la toate instalatiile cu rol in atenuarea emisiilor de poluanti in aer si apa (elementele de filtrare uscata si umeda, separatorul de grasimi cu biofragmentare, statia de epurare care deservește liniile de fabricatie din Logofatul Tautu si echipamentele de preepurare care deservește depozitele din Gura Badicului).

Au continuat masurile organizatorice si tehnologice pentru o buna functionare, cu reducerea consumurilor energetice si de apa (verificari de control si mentenanta preventiva, la instalatia de tip chiller, tratament cu solutii de conditionare a apei introduse in cazanele de abur si instalatiile de racire, efectuarea reviziilor pentru toate echipamentele tehnice, utilizarea de corpuri de iluminat cu led-uri).

A fost mentinut interesul pentru diminuarea utilizarii in procesele specifice a substantelor periculoase pentru mediu si promovarea si dezvoltarea utilizarii de materii prime, materiale, preparate din resurse regenerabile (biologice), ori biodegradabile.

Gestionarea deseurilor in conformitate cu cerintele legale: reciclarea deseurilor rezultate din activitatea desfasurata (plastic, hartie/carton, sticla, metale), sortarea, stocarea temporara si eliminarea controlata, prin tertii pentru cele care nu pot fi reciclate (deseuri menajere, deseuri din productie etc).

Depozitarea si gestionarea materiilor prime, a solventilor si a combustibililor efectuata astfel incat sa se evite orice pericol de poluare a mediului inconjurator, conform cerintelor din fisele cu date de securitate.

Investitiile pentru dezvoltarea unor noi capacitati de fabricatie au continuat si in anul 2016, incluzand echipamente care sa minimizeze pierderile, cu un grad ridicat de eficienta energetica si conforme cu cerintele GMP.

Gestionarea si intretinerea parcului auto a fost efectuata conform cerintelor legale (revizii si service prin unitati autorizate), au fost reduse consumurile, si a continuat reinnoirea parcului auto cu autoturisme cu emisii reduse. A fost promovat prin instruiri periodice, un mod de conduita preventiva la deplasarea pe drumurile publice, capabil de-a mica consumul de carburant si implicit nivelul emisiilor.

A fost intretinuta si dezvoltata vegetatia realizata pe zona cu destinatia de spatiu verde, atat de la sediul central, cat si cea de la platforma din Gura Badicului. Instalatiile de preepurare au contribuit cu un debit semnificativ de apa la necesarul pentru udarea spatiilor de la Gura Badicului.

A fost intretinuta partea destinata traficului intern prin reasfaltarea partii carosabile.

Au fost realizate lucrari de intretinere a retelei de canalizare, a racordurilor prin igienizarea lor conform Regulamentului de Intretinere si Exploatare a retelelor de apa-canal.

Au continuat demersurile de realizare a noilor instalatii de depoluare, pentru activitatea de fabricatie proiectata la platforma din Gura Badicului.

Toate demersurile, masurile organizatorice si tehnologice efectuate au dus la mentinerea autorizatiilor si documentelor conexe, la evitarea penalitatilor, suprataxelor, amenzilor pe tot parcursul anului 2016, la lipsa oricaror accidente de mediu, la pastrarea bunei vecinatati.



1.1.7. Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare

Portofoliul BIOFARM cuprinde produse din categoriile: medicamente, suplimente alimentare, cosmetice, dispozitive medicale și biocide.

În cursul anului 2016 au fost dezvoltate următoarele formule:

- ✓ 7 medicamente noi
- ✓ 9 medicamente aflate în procedura de înregistrare
- ✓ 22 suplimente alimentare – formule noi

Compartimentul Cercetare- dezvoltare a asigurat transferul tehnologic și asistența tehnică pentru transferul în producție a 8 produse.

În ceea ce privește activitatea de **export**, au fost obținute

- ✓ 5 APP-uri pentru 5 medicamente : Georgia (1), Lituania (3), Moldova (1);
- ✓ 14 certificate de înregistrare pentru suplimente alimentare în: Azerbaijan (5), Bulgaria (3), Georgia (1), Moldova (4), Serbia (1);
- ✓ 2 certificate de inregistrare pentru dispozitive medicale: Azerbaijan (1), Georgia(1).

La sfarsitul anului 2016 compania Biofarm avea depuse spre autorizare și /sau reinnoire autorizație de punere pe piață la Agenția Națională a Medicamentului și Dispozitivelor Medicale un număr de 25 dosare de medicamente.

Prin activitatea de cercetare-dezvoltare, compania Biofarm urmărește consolidarea poziției în piata de produse farmaceutice atât calitativ cât și cantitativ.

Compania Biofarm reprezintă una din companiile cu prezență activă la alinierea solicitată de dinamica modificărilor cadrului legislative, în piața farmaceutică.

1.1.8. Evaluarea activitatii societatii comerciale privind managementul riscului

Societatea este expusa prin operațiunile sale la următoarele riscuri financiare:

- Riscul de credit
- Riscul de schimb valutar
- Riscul de lichiditate

Obiectivul general al Consiliului de Administrație este de a stabili politici care încearcă să reducă riscul pe cât posibil fără a afecta în mod nejustificat competitivitatea și flexibilitatea Societatii. Detalii suplimentare privind aceste politici sunt stabilite mai jos:



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Riscul de credit

Riscul de credit este riscul de pierdere financiară pentru Societate care apare dacă un client sau o contrapartidă la un instrument financiar nu își îndeplinește obligațiile contractuale. Societatea este expusa în principal la riscul de credit apărut din vânzări către clienți.

La nivelul societatii exista o Politica Comerciala , aprobata de Consiliul de Administratie al SC Biofarm SA. In aceasta sunt prezentate clar conditiile comerciale de vanzare si exista conditii impuse in selectia clientilor.

Biofarm lucreaza doar cu distribuitori mari din piata farmaceutica nationala iar in vanzarea directa catre farmacii, plata se face la livrare.

Riscul de schimb valutar

Riscul de schimb valutar apare atunci când Societatea încheie tranzacții exprimate într-o monedă alta decât moneda funcțională a acestora.

Societatea este în principal expusa la riscul valutar la achizițiile efectuate de la furnizori de materii prime, ambalaje și alte materiale din afara Romaniei. Furnizorii de la care societatea achizitioneaza aceste articole necesare productiei de medicamente trebuie sa detina documente de calitate, prevazute in regulile europene de inregistrare a medicamentelor si nu poate limita astfel foarte mult achiziitiile din terte tari.

Urmarirea termenelor de plata si asigurarea disponibilitatilor banesti pentru achitare, astfel incat efectul riscului de schimb valutar sa fie minimizat, sunt in sarcina Departamentului financiar-contabilitate.

Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate apare din gestionarea de către Biofarm a mijloacelor circulante și a cheltuielilor de finanțare și rambursărilor sumei de principal pentru instrumentele sale de credit.

Politica Biofarm este de a se asigura că va dispune întotdeauna de suficient numerar să-i permită să-și îndeplinească obligațiile atunci când devin scadente. Pentru a atinge acest obiectiv, acesta caută să mențină solduri de numerar pentru a satisface nevoile de plăți.

La finalul exercițiului financiar, Societatea are resurse lichide suficiente pentru a-și onora obligații în toate împrejurările rezonabile preconizate.

**BIOFARM**Str. Logofătui Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, RomâniaTEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

1.1.9. Elemente de perspectiva privind activitatea societății comerciale

a) Prezentarea și analiza tendințelor, elementelor, evenimentelor sau factorilor de incertitudine ce afectează sau ar putea afecta lichiditatea societății comerciale comparativ cu aceeași perioadă a anului anterior.

Indicatori economico-financiarți 31 decembrie 2016:

PROFITABILITATEA SI RENTABILITATEA CAPITALULUI	31 Decembrie 2016	31 Decembrie 2015
Eficienta capitalului disponibil		
Profit înainte de dobanzi și impozit (A)	35.440.686	31.749.472
Capital disponibil (B)	197.565.653	182.540.853
A/B	17.94%	17.39%
Eficienta capitalului propriu		
Profitul net (A)	29.477.747	27.226.492
Capital propriu (B)	197.146.499	182.130.617
A/B	14.95%	14.95%
Rata profitului operational		
Profit înainte de dobanzi și impozit (A)	35.440.686	31.749.472
Venituri din exploatare (B)	149.920.094	150.624.794
A/B	23.64%	21.08%
Rata profitului net		
Profitul net (A)	29.477.747	27.226.492
Venituri totale (B)	150.321.832	151.409.452
A/B	19.61%	17.98%
Rata activelor totale		
Profit înainte de dobanzi și impozit (A)	35.440.686	31.749.472
Total active (B)	239.260.545	216.892.608
A/B	14.81%	14.64%
 SOLVABILITATE		
Rata datoriei		
Total obligatii (A)	42.114.047	34.761.991
Total active (B)	239.260.545	216.892.608
A/B	17.60%	16.03%
Rata autonomiei financiare		
Capitalul propriu (A)	197.146.499	182.130.617
Total active mai puțin datorii curente nete (B)	197.565.653	182.540.853
A/B	99.79%	99.78%



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

LICHIDITATE SI CAPITAL DE LUCRU

	31 Decembrie 2016	31 Decembrie 2015
Rata lichiditatii generale		
Active curente	134.656.039	126.101.741
Obligatii curente	41.694.893	34.351.755
(A/B)	3.23	3.67
Rata rapida a lichiditatii		
Active curente	134.656.039	126.101.741
Stocuri	19.004.793	19.129.386
Obligatii curente	41.694.893	34.351.755
(A-B)/C	2.77	3.11
Perioada incasarii clientilor		
Creante comerciale (A)	72.337.469	66.257.264
Cifra de afaceri neta (B)	152.121.117	149.336.199
(A/B)*365- zile	174	162
Perioada imobilizarii stocurilor		
Stocuri (A)	19.004.793	19.129.386
Cifra de afaceri neta(B)	152.121.117	149.336.199
(A/B)*365- zile	46	47
Perioada achitarii furnizorilor		
Furnizori (A)	33.576.999	26.399.734
Cheltuieli materiale si din afara (B)	101.590.801	112.270.160
(A/B)*365- zile	121	86

Societatea nu are obligatii neplatite la scadenta catre bugetul de stat.

b) Prezentarea si analizarea efectelor cheltuielilor de capital, curente sau anticipate asupra situatiei financiare a societatii comerciale comparativ cu aceeași perioada a anului trecut

La data de 31.12.2016 situatia activelor imobilizate detinute de SC Biofarm SA se prezinta astfel:

IMOBILIZARI CORPORALE	30-Dec-16	31-Dec-15
Terenuri si constructii	17.585.411	18.542.746
Instalatii tehnice si masini	18.478.453	22.198.074
Alte instalati, utilaje si mobilier	335.801	470.608
Imobilizari corporale in curs de executie	55.997.737	37.756.858
TOTAL	92.397.401	78.968.285

In anul 2016, valoarea achizitiilor de imobilizari corporale a fost de 20.072.274 lei.



2. Actiunile corporale ale societatii comerciale

2.1. Precizarea amplasarii si a caracteristicilor principalelor capacitati de productie in proprietatea societatii comerciale. Descrierea si analiza gradului de uzura al proprietatilor societatii comerciale.

La data de 31.12.2015, terenurile aflate in patrimoniul societatii au fost reevaluate de catre SC Iprochim SA, membru asociat al Asociatiei Nationale a Evaluatorilor din Romania (ANEVAR), avand certificatul nr.183/1992.

Raportul de reevaluare al terenurilor a fost valorificat in contabilitate la data de 31.12.2015. Rezultatul reevaluarii terenurilor este prezentat in tabelul de mai jos:

Descriere	Valoare de intrare	Valoare reevaluată 31.12.2010	Valoare reevaluată 31.12.2012	Valoare reevaluată 31.12.2015	Apreciere Depreciere 2015
Teren str. Drumul Gura Badicului.nr.202-226.Bucuresti	3.263.722	3.323.569	3.282.513	3.977.429	694.916
Teren Iancu de Hunedoara nr.40-42 Bucuresti	433.150	11.106.909	11.045.807	10.447.013	(598.794)
Total	3.696.872	14.430.478	14.328.320	14.424.442	96.122

Construciile aflate in proprietatea SC Biofarm SA au fost reevaluate la data de 31.12.2015, astfel:

Explicatii	Valoare
Valoare ramasa la data de 31.12.2015	14.331.801
Valoare reevaluată la data de 31.12.2015	14.565.337
Apreciere/depreciere totala 31.12.2015	233.536

La data de 31.12.2016 Biofarm SA a reevaluat prin Iprochim SA terenul din str. Iancu de Hunedoara nr. 40- 42. Conform raportului de reevaluare, terenul a fost reevaluat la valoarea de 10.534.802 Ron, astfel sa inregistrat o apreciere in valoare de 87.791 Ron. Pentru celelalte terenuri si cladiri societatea a considerat ca sunt prezentate la valoarea justa in contabilitate si nu mai este necesara reevaluarea acestora la data de 31.12.2016.

Activitatea de productie a societatii a continuat sa se realizeze pe fluxurile de fabricatie, certificate GMP, structurate dupa formele farmaceutice care se produc si anume :

- fluxul forme solide- comprimate si comprimate acoperite
- fluxul capsule moi
- fluxul lichide- solutii si siropuri
- fluxul suplimente alimentare- tablete masticabile.

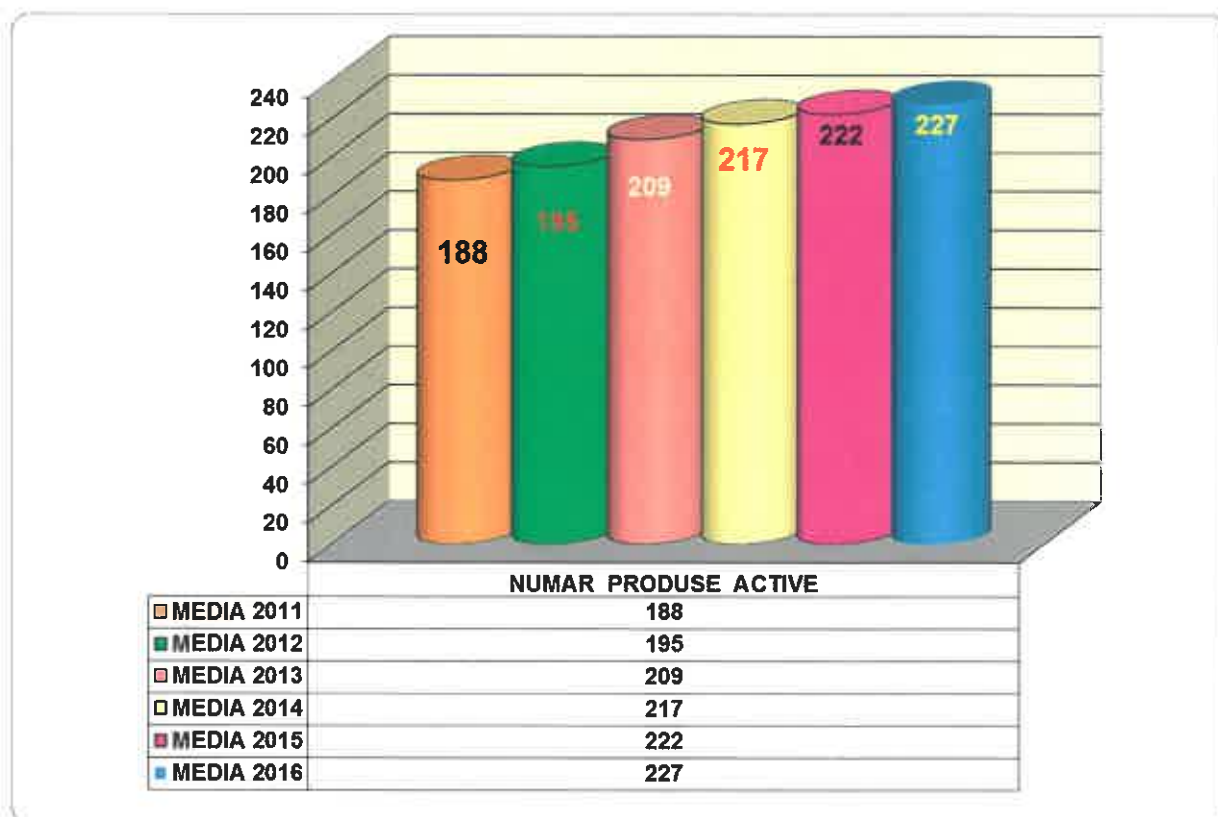
Calitatea produselor este asigurata prin fabricatia in conformitate cu cerintele Good Manufacturing Practice pentru toate medicamentele fabricate de companie.



Obiectivele producției, cuantificabile, orientate către eficientizarea activității și optimizarea costurilor prin :

- Realizarea planului de producție
- Incadrarea în bugetul alocat
- Incadrarea în consumurile specifice de utilități pe unitate pe fiecare flux de fabricație

Numarul de produse fabricate în 2016 a crescut față de ceilalți ani astfel:



În vederea realizării producției au fost stabilite consumuri specifice de materii prime, material de ambalare primare și secundare care au fost urmărite pe fiecare flux de fabricație și pe fiecare serie de produs fabricat. Reducerea consumurilor se realizează prin lucru în campanii, folosirea echipamentelor de fabricație la capacitatea maximă.

De asemenea se urmărește consumul de utilități (energie electrică, apă potabilă, gaz metan) prin rationalizarea consumului în raport cu orele lucrate, urmărirea lucrărilor de reparare și izolare a conductelor de utilități.



Investitia in Fabrica Noua

In concordanta cu obiectivele generale ale companiei, in anul 2016 s-au realizat o serie de investitii necesare dezvoltarii companiei, conform capex aprobat.

In 2016 s-a continuat constructia fabricii noi, s-au montat camerele curate la etaj, s-au pus pe pozitie echipamentele achizitionate pe fluxul de comprimate si comprimate acoperite. Astfel fluxul nou de comprimate este instalat si se va pune in functiune in prima parte a anului 2017.

In cadrul planului strategic de dezvoltare de produse noi si extindere a capacitatilor de productie un loc important il ocupa procesul de investitie in utilaje mai performante , care permit realizarea de produse mixate sau alte forme mai atractive de prezentare a ambalajelor. Astfel in anul 2016 s-au reautorizat fluxurile de productie conform normelor GMP internationale.

In cadrul fluxurilor de fabricatie autorizate GMP si reautorizate in continuare, echipamentele de fabricatie pot fi clasificate in doua categorii : echipamente care erau in functiune inainte de 2004 si echipamente care au fost achizitionate si puse in functiune in perioada 2004-2016.

In 2015 s-au semnat contractele iar in 2016 s-au pus in functiune o noua linie de ambalat blistere si un mixer planetar cu vase de preparare lianti de granulare.

Tot in 2016 s-a finalizat instalarea si punerea in functiune a unui omogenizator tip bin-blender necesar fluxului de comprimate si a doua ascensoare de marfa pentru legatura dintre depozite si liniile de fabricatie.

In 2016 s-au semnat contracte pentru echipamente de productie complexe care vor imbunatati calitatea conditiilor de siguranta pentru produse si pentru operatori, urmand a fi puse in functiune in 2017. Echipamentul aduce si alte imbunatatiri ale metodei de productie crescand calitatea produselor fabricate.

La sfarsitul anului 2016 s-au semnat 3 contracte de achizitie pentru echipamente de preparare (doua malaxoare si un uscator electric) si a doua masini de blisterat in strip de hartie pentru pulberi colorate ; aceste utilaje vor creste capacitatea de productie cu 100%.

2.2. Precizarea potentialelor probleme legate de dreptul de proprietate asupra activelor corporale ale societatii comerciale.

La 31 decembrie 2016, societatea nu detine titlu de proprietate asupra terenului in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99.

Terenul in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99 nu este inclus in situatiile financiare ale S.C. Biofarm S.A., datorita faptului ca documentele ce atesta proprietatea nu au fost inca obtinute, existand notificari pe Legea nr. 10/2001.

In conformitate cu prevederile HG 834/1991 art. 1, societatea a solicitat obtinerea certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenului, pentru terenurile necesare desfasurarii activitatii conform obiectului de activitate.



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Valoarea terenului pentru care se va obtine certificat de atestare a dreptului de proprietate va fi stabilita in baza prevederilor legale. Cu valoarea terenurilor se va majora capitalul social al Societatii iar actiunile vor intra in proprietatea statului. Efectul de dilutie va fi luat in calculul rezultatului pe actiune diluat.

3. Piata valorilor mobiliare emise de societatea comerciala

3.1. Precizarea pietelor din România si din alte tari pe care se negociaza valorile mobiliare emise de societatea comerciala.

Valorile mobiliare emise de S.C. BIOFARM S.A. sunt tranzactionate pe Bursa de Valori Bucuresti, la categoria Premium, simbol BIO.

3.2. Descrierea politicii societatii comerciale cu privire la dividende. Precizarea dividendelor cuvenite/platite/acumulate in ultimii 3 ani si, daca este cazul, a motivelor pentru eventuala micșorare a dividendelor pe parcursul ultimilor 3 ani

Repartizare profit anul 2014

La data de 31.12.2014 societatea Biofarm detinea un numar de 1.094.861.499 actiuni emise. Din totalul de actiuni al societatii, Biofarm detinea 109.494.275 actiuni proprii. In conformitate cu articolul 105 din Legea 13/1990, Legea societatilor comerciale, pentru propriile actiuni detinute, Biofarm nu avea dreptul de a obtine dividende.

La data de 31.12.2014 S.C. Biofarm SA a inregistrat un profit net in valoare de 26.559.851 lei, care este aprobat pentru repartizare dupa cum urmeaza :

Profit net 2014	26,559,851
Rezerva legala de constituit 2014	1.350.967
Dividende (985.367.224 actiuni*0.015lei/actiune)	14.780.508
Alte rezerve	10.428.376

Repartizare profit anul 2015

La data de 31.12.2015 S.C. Biofarm SA a inregistrat un profit net in valoare de 27.226.492 lei, care este aprobat pentru repartizare dupa cum urmeaza :

Profit net 2015	27.226.492
Rezerva legala de constituit 2015	1.587.472
Rezerva facilitati fiscale 2015	126.235
Dividende (985.375.350actiuni *0.016lei /actiune)	15.766.006
Alte rezerve	9.746.780



3.3. Descrierea oricaror activitati ale societatii comerciale de achizitionare a propriilor actiuni.

In urma majorarii capitalului social prin incorporarea profitului aferent anului 2006, au ramas un numar de 8.126 actiuni care nu au putut fi repartizate conform ratei de alocare. Aceste actiuni au fost alocate de catre Depozitarul Central societatii. La 31.12.2016, SC Biofarm SA detinea asadar, 8.126 actiuni proprii.

3.4. In cazul in care societatea comerciala are filiale, precizarea numarului si a valorii nominale a actiunilor emise de societatea mama detinute de filiale.

Compania nu are filiale in tara sau in strainatate.

3.5. In cazul in care societatea comerciala a emis obligatiuni si/sau alte titluri de creanta, prezentarea modului in care societatea comerciala isi achita obligatiile fata de detinatorii de astfel de valori mobiliare.

SC Biofarm SA nu a emis in anul 2016 obligatiuni sau alte titluri de creanta.

4. Conducerea societății comerciale

4.1. Componenta Consiliului de Administratie a fost urmatoarea:

- Consiliul de Administratie al S.C. BIOFARM S.A. in perioada 01.01.2016 – 01.12.2016 a fost alcatuit din:
 - Dănuț VASILE – Președinte C.A.
 - Andrei HREBENCIUC – Membru C.A.
 - Dragoș George BÎLTEANU – Membru C.A.
 - Najib EL LAKIS – Membru C.A.
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI – Membru C.A.



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Nume/Prenume	DANUT VASILE
Data nasterii	01.08.1956
Calificare profesionala	Universitatea Politehnica Bucuresti, „Facultatea Tehnologia Constructiilor de Masini”
	1981 – Master in Inginerie – Institutul Politehnic Bucuresti
	2005-2008 - cursuri de pregatire: “Managementul calitatii pentru personalul din conducerea de varf” – Cours in domeniul Managementului Calitatii, “Managing Business Today” – Cours de Management Organizational, “Rolul Construirii si consolidarii echipelor performante in contextul comunicarii si coordonarii organizationale” – Cours de Management
	2002-2004 – cursuri de pregatire organizate de Sicomed - Imbunatatirea Lantului de Achizitii-Livrare, Metode GMP pentru productie si control in industria farmaceutica
	1990-2002 – Cours autorizat de pregatire organizat de compania Coca-Cola in domeniile Finante pentru non-finantisti, Management de Proiect, Marketing si Dezvoltarea Vanzarilor, Sisteme de Distributie si Logistica, Sisteme de Calitate
Experienta profesionala	1983 -1986 - Inginer Proiectant ICSITMUA Bucuresti
	1986 - 1990 - Inginer Sef ICSITMUA Bucuresti
	1990 - 1993 - Manager de Proiect Coca-Cola Romania
	1993 - 1994 - Director Operatiuni Zona de Est - Compania de Imbuteliere Nigeriana Coca-Cola
	1994 - 1996 - Manager de proiect corporativ - Compania de Imbuteliere Nigeriana Coca-Cola
	1996 - 1999 - Director Operatiuni - Coca-Cola Ukraina
	1999 - 2002 - Director Operatiuni - Coca-Cola Rusia
	2002 - 2005 - Director General Adjunct - Sicomed Romania
	2005 - Prezent - Director General - Biofarm SA Romania

Nume/Prenume	ANDREI HREBENCIUC
Data nasterii	27.06.1984
Calificare profesionala	2003-2007- Academia de Studii Economice din Bucuresti, „Facultatea de Economie Generala”
	2007- 2011 - Doctorat in Economie – Academia de Studii Economice din Bucuresti
Experienta profesionala	2008- 2011 - Preparator Universitar- Academia de Studii Economice din Bucuresti
	2012- 2013 - Asistent Universitar- Academia de Studii Economice din Bucuresti
	2009 - prezent - Managing Partner - Private Future Consulting S.R.L.
	martie 2013 - prezent - Lector Universitar- Academia de Studii Economice din Bucuresti



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Nume/Prenume	DRAGOȘ GEORGE BILTEANU
Data nasterii	02.08.1977
Calificare profesionala	1995-1997- Academia de Studii Economice din Bucuresti, „Facultatea de Relatii Economice Internationale”
	2004- 2005 - Master Executiv in Administrarea Afacerilor „Executive MBA”– ASEBUSS, Bucuresti, Romania, in parteneriat cu Kennesaw State University, Atlanta, SUA
	Expert Contabil membru CECCAR- Corpul Expertilor Contabili si Contabililor Asociati din Romania.
	Auditor Financiar membru al Camerei Auditorilor Financiar ai Romaniei.
	Consultant Fiscal membru al Camerei Consultantilor Fiscali din Romania.
	Lichidator membru al UNPRL - Uniunea Nationala a Practicienilor in Insolventa si Lichidare.
Experienta profesionala	1997- 2004 - Asociat Coordonator – BG CONTA S.R.L.
	2004-2006 - Actionar semnificativ si reprezentant al pachetului majoritar-ENERGOREPARATII SERV S.A.
	2005- 2007 - Actionar majoritar si Administrator Unic- IEMI S.A.
	2005- prezent- Administrator unic-BG MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.
	2008- prezent- Grupul de societăți Romenergo - Membru în Consiliul de Administrație, director general al Romenergo S.A. (2008 – octombrie 2012)
	martie 2012- prezent- Membru in Consiliul de Administratie-VRANCART S.A.
	ianuarie 2010 – Decembrie 2014 - SIF Banat-Crișana membru în Consiliul de Administrație, Vicepreședinte CA din iunie 2012, Președinte CA și Director General din decembrie 2012 pana in decembrie 2014.

Nume/Prenume	NAJIB EL LAKIS
Data nasterii	01.08.1963
Calificare profesionala	1984-1988- University of Liberia „The College Of Business and Public Administration”
Eperienta profesionala	1991- 1998 - Asociat – CALYPSO TRADING S.R.L
	2004-2006 - Actionar semnificativ - ENERGOREPARATII SERV S.A.
	2004- prezent - Asociat si Administrator Unic- ARIS CONSULT INVEST S.R.L.
	2005- 2007 - Actionar - IEMI S.A.
	2006- prezent- Reprezentant al actionarului- ROBINSON S.A.
	2012- 2013- Consilier- SIF BANAT- CRISANA S.A.
	2008- prezent- Grupul de societati ROMENERGO - Președinte CA la Romenergo S.A., administrator unic al Romenergo Mecanic S.A.



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Nume/Prenume	BOGDAN ALEXANDRU DRĂGOI
Data nasterii	27.05.1980
Calificare profesionala	Universitatea Tufts, Fletcher, Boston, Massachusetts Specializare în Relații Internaționale – absolvită Magna cum Laudae Specializare în Economie – absolvită Magna cum Laudae Membru al Golden Key Honor Society
Distinctii	Ordinul Național Steaua României – grad de Cavaler Ordinul Suveran al Cavalerilor de Malta – Marea Cruce pro Merito Melitensi
Experienta profesionala	2002 – 2003 - Analist de afaceri – Inquam Limited UK 2003 – 2004 - Asociat – Inquam Limited UK 2004 – 2006 - Vicepreședinte/Acționar – FocusSat SA România aprilie – septembrie 2006 - Consilier al Ministrului – Ministerul Integrării Europene 2006 – 2007 - Secretar de Stat – Ministerul Finanțelor Publice 2007 – 2008 - Director General, Departamentul Economic – Primăria Municipiului București 2009 – 2012 - Secretar de Stat – Ministerul Finanțelor Publice februarie 2012 – mai 2012 - Ministru – Ministerul Finanțelor Publice 2012 – 2014 - Consilier Prezidențial – Administrația Prezidențială martie 2015 – prezent - Președinte al Consiliului de Administrație al SIF Banat-Crișana, Director General

** datele din CV-urile prezentate sunt conforme ultimelor informatii puse la dispozitia societatii de catre membrii Consiliului de Administratie*

Orice acord, înțelegere sau legătură de familie între administratorul respectiv și o altă persoană datorită căreia persoana respectivă a fost numită administrator:

Nu este cazul

Participarea administratorilor si conducerii executive la capitalul societății comerciale:

Danut VASILE – Presedinte C.A.	2.206.531
Andrei Hrebenciuc – Membru C.A.	5.000
Daniela Traiana COMȘA – Director Executiv	66.166
Zoia Mihaela ION – Sef Oficiul Juridic	10

Nu au fost identificate persoane afiliate societății comerciale cu care aceasta sa fi desfasurat activitate pe parcursul anului 2016.



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

5. Situatia financiar-contabila

a) Situatia activelor, datoriilor si capitalurilor proprii (Lei):

Descriere	31 Decembrie 2016	31 Decembrie 2015
Active imobilizate	104.604.506	90.790.867
Active circulante	134.656.039	126.101.741
TOTAL ACTIVE	239.260.545	216.892.608
Datorii curente	41.694.892	34.351.755
Datorii pe termen lung	419.154	410.236
TOTAL DATORII	42.114.046	34.761.991
ACTIVE NETE	197.146.499	182.130.617

	31 Decembrie 2016	31 Decembrie 2015
Capital social si rezerve		
Capital social	98.537.535	98.537.535
Actiuni proprii	(813)	(813)
Prime legate de emiterea/rascumpararea actiunii proprii	(173.154)	(173.154)
Rezerve din reevaluare	1.379.344	1.379.344
Rezerve	53.131.107	40.030.625
Rezultat reportat	16.844.295	16.844.295
Rezultat curent	29.477.747	27.226.492
Repartizarea profitului	(2.049.562)	(1.713.707)
TOTAL CAPITALURI	197.146.499	182.130.617

b) Situatia veniturilor si cheltuielilor (Lei):

Descriere	Pentru anul incheiat la	
	31 Decembrie 2016	31 Decembrie 2015
Venituri din vanzari	152.121.117	149.336.199
Alte venituri din exploatare	258.155	733.607
Variatia stocurilor	(2.459.177)	554.989
Total cheltuieli din exploatare	114.881.147	119.659.981
Profit / (Pierdere) din exploatare	35.038.948	30.964.814
Venituri / (costuri) financiare nete	401.738	784.658
Profit inainte de impozitare	35.440.686	31.749.472
Cheltuieli cu impozite	5.962.939	4.522.980
Profit	29.477.747	27.226.492



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

c) Cash flow (Lei):

Descriere	Pentru anul incheiat la	
	31 Decembrie 2016	31 Decembrie 2015
Sold initial	30.331.720	41.776.152
Numerar in cadrul activitatii de baza	39.892.926	23.780.277
Numerar in cadrul activitatii investitiilor	(19.582.846)	(21.132.079)
Numerar in cadrul activitatii de finantare	(14.998.131)	(14.092.630)
Sold final	35.643.669	30.331.720



RAPORT ANUAL PRIVIND GUVERNANTA CORPORATIVA

Capitolul de Guvernanta Corporativa din Raportul Administratorilor a fost intocmit avand in vedere legislatia aplicabila precum Regulamentul nr. 1/2006 privind emitentii și operațiunile cu valori mobiliare, Regulamentul nr. 6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul adunărilor generale ale societăților comerciale, Legea nr. 297/2004 privind piata de capital, Legea nr. 31/1990 a societăților Republicata, cu modificarile și completările ulterioare, etc.

Societatea a elaborat un Regulament de Guvernanta Corporativa care este postat pe site-ul societatii www.biofarm.ro la sectiunea Investitori/Guvernanta Corporativa. Scopul adoptarii Regulamentului de Guvernanta Corporativa este de a asigura transparenta, drepturile actionarilor si partilor terte precum si credibilitatea societatii.

Societatea a raportat in conformitate cu prevederile art. 87¹ alin. (1) si (2) din Codul Bursei de Valori Bucuresti Cartea I - Titlul II Emitentii si Instrumentele Financiare, stadiul conformarii cu Codul de Guvernanta Corporativa al Bursei de Valori Bucuresti, declaratia de conformitate constituie anexa la prezentul raport.

Biofarm S.A. va imbunatati permanent activitatea de Guvernanta Corporativa si va cauta sa indeplineasca si in viitor toate prevederile legale aplicabile.

STRUCTURILE DE GUVERNANTA CORPORATIVA

ADUNARILE GENERALE ALE ACTIONARILOR

Adunarea Generala a Actionarilor este organul suprem de decizie al Societatii. Adunările Generale sunt: ordinare și extraordinare.

Conform Hotararii Adunarii Generale a Actionarilor nr. 68/24.04.2012 a fost aprobata procedura de desfasurare a Adunarilor Generale ale Actionarilor. Procedura de desfasurare A.G.A. se va modifica sau completa, dupa caz, cu prevederile legislative in vigoare la data desfasurarii fiecarei Adunari Generale a Actionarilor in parte. In cazul in care intre prevederile procedurii și legislatia aplicabila exista diferente se va aplica legislatia in vigoare.

CONVOCAREA ADUNARILOR GENERALE ALE ACTIONARILOR

Adunarea Generala a Actionarilor poate fi convocata de Consiliul de Administratie, cat si la solicitarea actionarilor care detin individual sau cumulativ cel puțin 5% din capitalul social.

Convocarea Adunarii Generale a Actionarilor se face de catre Consiliul de Administratie in termen de cel mult 30 de zile și se va intruni in termen de cel mult 60 de zile de la data primirii cererii.

Convocarea va fi depusa la Regia Autonoma Monitorul Oficial in vederea publicarii, in termen de cel mult 5 zile de la data adoptarii de catre Consiliul de Administratie a deciziei de intrunire a Adunarii Generale.

Termenul de intrunire nu poate fi mai mic de 30 de zile de la publicarea convocării in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a.



ORGANIZAREA ADUNARILOR GENERALE

În conformitate cu prevederile Legii 31/1990 privind societățile Republicii, Legii 297/2004 privind piața de capital, Regulamentului 1/2006 privind emitenții și operațiunile cu valori mobiliare, și Regulamentului 6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul adunărilor generale ale societăților comerciale, au fost elaborate și aprobate următoarele reguli de procedură privind exercitarea dreptului de vot în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor BIOFARM S.A..

Actionarii BIOFARM S.A. sunt ținuți să se prezinte în ziua, ora, și la locația anunțată în convocator la Adunarea Generală a Acționarilor, în timp util pentru a putea fi identificați și pentru a avea posibilitatea de a-și exprima votul la toate punctele de pe ordinea de zi.

În cadrul Adunării Generale a Acționarilor fiecare acționar este liber să își exprime punctul de vedere cu privire la materialele aferente ordinii de zi și să ceară explicații acolo unde are neclarități. De asemenea, orice acționar poate solicita consemnarea discuțiilor în procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor.

Votul prin corespondență

Votul prin corespondență va putea fi utilizat de către orice acționar, persoana fizică sau juridică, înregistrat la data de referință în registrul acționarilor eliberat de Depozitarul Central S.A., care nu poate sau nu dorește să participe personal, ori prin reprezentant/reprezentanți la lucrările Adunărilor Generale ale Acționarilor BIOFARM S.A.

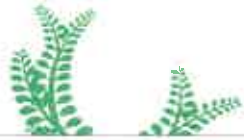
Pentru a se asigura posibilitatea tuturor acționarilor interesați să se exprime în legătură cu problemele propuse pe ordinea de zi a Adunărilor Generale ale Acționarilor, Consiliul de Administrație va elabora și posta pe site-ul societății formularele de buletine de vot prin corespondență ce urmează a fi utilizate la fiecare Adunare Generală a Acționarilor. Acționarilor li se vor transmite gratuit formularele de vot prin corespondență în urma unei cereri înaintate la registratura societății.

Formularele vor fi puse la dispoziție atât în limba română cât și în limba engleză, în funcție de cererea acționarului.

Formularul de vot prin corespondență va fi depus la sediul S.C. BIOFARM S.A. din București, Str. Logofătul Tăutu, nr. 99, sector 3, cod postal 031212, în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar și cu majuscule: «pentru Adunarea Generală a Acționarilor din data de» până la data și ora menționate în convocator, sau transmise cu semnătura electronică extinsă pe adresa de e-mail precizată în convocator.

i. În cazul votului prin corespondență al acționarilor persoane fizice, formularele de vot prin corespondență trebuie să fie însoțite de copiile actelor de identitate ale acționarilor, care trebuie să permită identificarea acestora în registrul acționarilor societății, ținut de Depozitarul Central S.A., și dacă este cazul, copii de pe actele de identitate ale reprezentanților legali (în cazul persoanelor fizice lipsite de capacitate de exercițiu ori cu capacitate de exercițiu restrânsă), împreună cu dovada calității de reprezentant legal;

ii. În cazul votului prin corespondență al acționarilor persoane juridice sau a entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza listei acționarilor de la data de referință primită de la Depozitarul Central SA. În cazul în



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

care registrul acționarilor nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal sau acestea nu sunt actualizate, această calitate se dovedește cu un certificat constatator în original sau copie conformă cu originalul, eliberat de Registrul Comerțului sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, cu o vechime de cel mult 3 luni raportat la data publicării convocatorului adunării generale, care să permita identificarea reprezentantului legal.

În toate situațiile, documentele transmise pentru atestarea calitatii de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, altă decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere, realizată de un traducător autorizat, în limba română sau în limba engleză, nefiind necesară legalizarea sau apostilarea acestora.

Pe buletinul de vot se vor regăsi toate datele de identificare ale acționarilor, respectiv numele și prenumele/denumirea persoanei juridice, după caz, domiciliul/sediul social, codul numeric personal al persoanei fizice, numărul de înregistrare în evidențele speciale ale persoanelor juridice (numărul de ordine în registrul comerțului sau numărul de înregistrare din registrul persoanelor juridice), codul unic de înregistrare pentru persoanele juridice precum și numărul de acțiuni deținute și drepturile de vot aferente acestora, raportate la numărul total de acțiuni cu drepturi de vot ale societății.

În cazul acționarilor persoane juridice, buletinul de vot prin corespondență va fi semnat și stampilat* personal de către reprezentantul legal al persoanei juridice conform actelor constitutive și/sau hotărârilor organelor statutare, semnatarul asumându-și deplină și exclusivă responsabilitate pentru autenticitatea calitatii și semnăturii. Acționarii persoane fizice vor semna personal buletinul de vot, semnăturii asumându-și deplină și exclusivă responsabilitate pentru calitatea de acționar și autenticitatea semnăturii.

** În conformitate cu Art. V din Ordonanța Guvernului nr. 17/2015 persoanele fizice, persoanele juridice de drept privat, precum și entitățile fără personalitate juridică nu au obligația de a aplica ștampila pe documente sau orice alte înscrisuri emise în relația dintre acestea, obligativitatea revenind doar instituțiilor statului.*

Acționarii care nu au capacitate de exercițiu precum și persoanele juridice pot fi reprezentați prin reprezentanții lor legali, care la rândul lor pot da procură altor persoane, aceștia asumându-și atât calitatea pe care o au precum și autenticitatea semnăturii.

Votul prin corespondență poate fi exprimat de către un reprezentant numai în situația în care acesta a primit din partea acționarului pe care îl reprezintă o împuternicire specială/ generală care se depune la emitent în conformitate cu art. 243 alin. (6³) din Legea nr. 297/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Buletinul de vot va avea specificate toate propunerile care vor fi supuse votului conform ordinii de zi publicate, cu mențiunea precisă ca fiecare acționar trebuie să voteze fie pentru, fie împotriva sau să se abțină, pentru fiecare subiect propus pe ordinea de zi. În situația în care acționarul care și-a exprimat votul prin corespondență participă personal sau prin reprezentant la adunarea generală, votul prin corespondență exprimat pentru acea adunare generală va fi anulat. În acest caz, va fi luat în considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant.

Dacă persoana care reprezintă acționarul prin participare personală la adunarea generală este altă decât cea care a exprimat votul prin corespondență, atunci pentru



Str. Logofățul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

valabilitatea votului său aceasta va prezenta la adunare o revocare scrisă a votului prin corespondență semnată de acționar sau de reprezentantul care a exprimat votul prin corespondență. Acest lucru nu este necesar dacă acționarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la adunarea generală.

Actionarii care voteaza prin corespondenta trebuie sa-si exercite in mod corect dreptul lor de vot, astfel incat pentru fiecare subiect inregistrat pe ordinea de zi si in buletinul de vot sa rezulte in mod expres si clar optiunea sa de vot. In cazul in care la un subiect sau mai multe din cele inregistrate pe buletinul de vot vor exista mai multe optiuni, sunt ilizibile sau sunt exprimate conditionat, ori s-au utilizat alte formulare de buletine de vot, voturile aferente acelor puncte vor fi considerate nule, pentru motivul exprimarii viciate a consimtamantului.

Actionarii, persoane fizice sau juridice care sunt detinatori ai semnaturii electronice conform Legii 455/18.07.2001, pot utiliza aceasta modalitate de vot. Pentru aceasta, se va completa formularul buletinului de vot, se va semna folosind semnatura electronica extinsa si se va trimite la adresa de e-mail precizata in convocator.

In vederea prelucrării buletinelor de vot, Consiliul de Administratie va emite o decizie pentru a desemna componenta nominala a membrilor comisiei responsabila cu centralizarea si tinerea evidentei voturilor exprimate prin corespondenta, respectiv transmise prin posta sau depuse la sediile mentionate in convocator si va specifica responsabilitatile acestuia astfel incat sa se asigure corectitudinea si confidentialitatea voturilor transmise si prelucrate pana la momentul supunerii la vot a fiecarui subiect inregistrat pe ordinea de zi.

Formularele de vot care nu sunt primite la sediul S.C. BIOFARM S.A. pana la datele si orele mai sus mentionate nu vor fi luate in calcul pentru determinarea cvorumului si majoritatii in Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor/ Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor.

În situația în care acționarul care și-a exprimat votul prin corespondență participă personal sau prin reprezentant la A.G.O.A./A.G.E.A., votul exprimat prin corespondență va fi anulat. În acest caz va fi luat în considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant. Dacă persoana care reprezintă acționarul prin participare personală la A.G.O.A./A.G.E.A. este alta decât cea care a exprimat votul prin corespondență, atunci pentru valabilitatea votului său aceasta va prezenta la A.G.O.A./A.G.E.A. o revocare scrisă a votului prin corespondență semnată de acționar sau de reprezentantul care a exprimat votul prin corespondență. Acest lucru nu este necesar dacă acționarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la Adunarea Generală.

Actionarii pot participa personal sau pot fi reprezentati in cadrul Adunarii Generale a Actionarilor de catre reprezentantii lor legali sau de catre alte persoane carora li s-a acordat o procura, dupa cum urmeaza:

Votul direct in cadrul Adunarii Generale a Acționarilor

Accesul acționarilor îndreptățiți să participe la Adunarea Generală a Acționarilor este permis prin simpla probă a identității acestora, făcută în cazul acționarilor persoane fizice cu actul de identitate. În cazul persoanelor juridice și al acționarilor persoane fizice reprezentate, cu împuternicirea dată persoanei fizice care le reprezintă – cu excepția



reprezentantului legal (care de asemenea urmează să prezente actul de identitate), cu respectarea prevederilor legale aplicabile în materie.

În cazul acționarilor persoane juridice sau a entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza listei acționarilor de la data de referință, primită de la Depozitarul Central.

În cazul în care registrul acționarilor la data de referință nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal sau acestea nu sunt actualizate, această calitate se dovedește cu un certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului, prezentat în original sau copie conformă cu originalul, sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, care atestă calitatea de reprezentant legal.

Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal al acționarului persoană juridică vor fi emise cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului adunării generale a acționarilor.

Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, alta decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere, realizată de un traducător autorizat, în limba română sau engleză. Acționarii care nu au capacitate de exercițiu precum și persoanele juridice pot fi reprezentați prin reprezentanții lor legali, care la rândul lor pot da procură altor persoane.

Reprezentarea pe baza de procura speciala sau procura (imputernicire) generala in cadrul A.G.A.

Acționarii pot fi reprezentați la Adunarea Generală a Acționarilor prin alte persoane, în baza unei procuri speciale sau a unei procuri generale.

Pentru acest tip de vot trebuie utilizate formularele de procură specială (în limba română sau limba engleză) conforme cu prevederile legislației aplicabile, care vor fi puse la dispoziție de Consiliul de Administrație al societății sau o procură generală, întocmită în conformitate cu prevederile Art. 15¹ din Regulamentul 6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul adunărilor generale ale societăților comerciale.

Acționarii persoane juridice sau entitățile fără personalitate juridică care participă la A.G.A. prin altă persoană decât reprezentantul legal, vor utiliza în mod obligatoriu o procură specială sau generală, în condițiile anterior precizate.

Reprezentarea pe baza de procura speciala

Formularele de procura speciala se pot obtine de la sediul societatii, sau de pe pagina de internet a acesteia. Formularele vor fi puse la dispozitie atat in limba romana cat si in limba engleza.

În cazul în care un acționar desemnează, prin procura specială, ca mandatar o altă persoană, se va folosi formularul de procura specială pentru persoane fizice sau pentru persoane juridice.

Acționarii vor completa și semna procurile speciale în trei exemplare originale: unul pentru acționar, unul pentru reprezentant și unul pentru societate. Exemplarul pentru societate, completat și semnat, se depune personal sau se transmite la sediul S.C. BIOFARM S.A. din București, Str. Logofatul Tautu nr. 99, sector 3, până la data și ora specificate în convocator, în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar și cu majuscule: «pentru Adunarea Generală a Acționarilor din data de» sau se transmite cu



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

semnatura electronica extinsa atasata pe adresa de e-mail precizata in convocator.

În cazul acționarilor persoane fizice procurile speciale vor fi însoțite de copiile actelor de identitate ale acționarilor, care trebuie să permită identificarea acestora în registrul acționarilor societății, ținut de Depozitarul Central S.A..

În cazul procurilor speciale transmise de persoanele juridice acestea vor fi semnate în original de reprezentantul legal.

Calitatea de reprezentant legal a persoanei care a semnat procura se constata în baza listei acționarilor de la data de referință primită de la Depozitarul Central S.A.. În cazul în care registrul acționarilor nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal sau acestea nu sunt actualizate, această calitate se dovedește cu un certificat constatator în original sau copie conformă cu originalul, eliberat de Registrul Comerțului sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, cu o vechime de cel mult 3 luni raportat la data publicării convocatorului adunărilor generale, care să permită identificarea reprezentantului legal.

În toate situațiile, documentele transmise pentru atestarea calitatea de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, altă decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere, realizată de un traducător autorizat, în limba română sau în limba engleză, nefiind necesară legalizarea sau apostilarea acestora.

Unui acționar i se interzice să exprime voturi diferite în baza acțiunilor deținute de acesta la aceeași societate.

Un acționar dă în cadrul formularului de procura specială instrucțiuni specifice de vot persoanei care îl reprezintă, pentru fiecare punct înscris pe ordinea de zi a adunării generale a acționarilor.

În cazul în care prin împuternicire sunt desemnați mai mulți reprezentanți supleanți, se va stabili și ordinea în care aceștia își vor exercita mandatul.

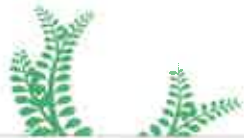
O persoană care acționează în calitate de reprezentant poate reprezenta mai mulți acționari, numărul acționarilor astfel reprezentați nefiind limitat. În cazul în care un reprezentant deține împuterniciri diferite conferite de mai mulți acționari, acesta are dreptul să voteze pentru un acționar în mod diferit față de votul pentru un alt acționar. Persoana care reprezintă mai mulți acționari pe bază de împuterniciri exprimă voturile persoanelor reprezentate prin totalizarea numărului de voturi «pentru», «împotrivă» și «abținere» fără a le compensa (de exemplu, la punctul x din ordinea de zi reprezintă «a» voturi «pentru», «b» voturi «împotrivă» și «c» «abțineri»). În cazul împuternicirilor speciale, voturile astfel exprimate sunt validate pe baza exemplarului 3 al împuternicirii speciale.

Procurile speciale vor fi actualizate în cazul în care se vor face propuneri de completare a ordinii de zi de către acționari.

În toate cazurile, persoanele fizice împuternicite prin procura specială se vor identifica cu actul de identitate la A.G.A..

Reprezentarea pe baza de procura (împuternicire) generală

Acționarii pot acorda o procură (împuternicire) generală valabilă pentru o perioadă care nu va depăși trei ani, permițând reprezentantului desemnat să voteze în toate aspectele aflate în dezbaterile Adunării Generale a Acționarilor societății cu condiția ca procura (împuternicirea) generală să fie acordată de către acționar, în calitate de client unui intermediar definit conform art. 2 alin. (1) pct. 14 din Legea nr. 297/2004 sau unui



avocat. Acționarii nu pot fi reprezentați în Adunarea Generală a Acționarilor, pe baza unei procuri (împuterniciri) generale, de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese, în conformitate cu dispozițiile art. 243 alin. (6⁴) din Legea nr. 297/2004.

Împuternicirea generală trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- a. numele/denumirea acționarului;
- b. numele/denumirea reprezentantului (cel căruia i se acordă împuternicirea);
- c. data împuternicirii, precum și perioada de valabilitate a acesteia, cu respectarea prevederilor legale; împuternicirile purtând o dată ulterioară au ca efect revocarea împuternicirilor date anterior;
- d. precizarea faptului că acționarul împuternicește reprezentantul să participe și să voteze în numele său prin împuternicirea generală în adunarea generală a acționarilor pentru întreaga deținere a acționarului la data de referință, cu specificarea expresă a societății/societăților pentru care se utilizează respectiva împuternicire generală.

Împuternicirea generală încetează prin:

- (i) revocarea scrisă de către acționarul mandant a acesteia, transmisă emitentului cel mai târziu până la data-limită de depunere a împuternicirilor aplicabilă unei adunări generale extraordinare sau ordinare, organizată în cadrul mandatului, redactată în limba română ori în limba engleză; sau
- (ii) pierderea calității de acționar a mandantului la data de referință aplicabilă unei adunări generale extraordinare sau ordinare, organizată în cadrul mandatului; sau
- (iii) pierderea calității de intermediar sau de avocat a mandatarului.

Împuternicirea generală va fi semnată de acționar și însoțită de o declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al intermediarului sau de avocatul care a primit împuternicirea de reprezentare prin împuternicirea generală, din care să reiasă că:

- (i) împuternicirea este acordată de respectivul acționar, în calitate de client, intermediarului sau, după caz, avocatului;
- (ii) împuternicirea generală este semnată de acționar, inclusiv prin atașare de semnătură electronică extinsă, dacă este cazul.

Declarația prevăzută mai sus trebuie depusă la Biofarm în original, semnată și, după caz, ștampilată, fără îndeplinirea altor formalități în legătură cu forma acesteia. Declarația se depune odată cu împuternicirea generală.

Procurile (împuternicirile) generale, înainte de prima lor utilizare, se depun la societate cu 48 de ore înainte de Adunarea Generală, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnătura reprezentantului. Copii certificate ale procurilor (împuternicirilor) generale sunt reținute de societate, făcându-se mențiune despre aceasta în procesul-verbal al Adunării Generale.

În cazul în care persoana împuternicită prin procura (împuternicire) generală este o persoană juridică aceasta poate să își exercite mandatul primit prin intermediul oricărei persoane care face parte din organele de administrare și conducere, sau prin oricare din angajații săi, prezentând documente care să ateste calitatea acestora, în original sau în copie conforma cu originalul.

În cazul împuternicirilor generale persoana care acționează în calitate de reprezentant nu trebuie să prezinte în adunarea generală a acționarilor nicio dovadă privind exprimarea votului persoanelor reprezentate.



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

În toate cazurile, persoanele fizice împuternicite prin procura (împuternicire) generală se vor identifica cu actul de identitate la A.G.O.A./A.G.E.A..

Introducerea de puncte noi pe ordinea de zi și prezentarea de proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi

Potrivit dispozițiilor art. 117¹ alin. (1) din Legea nr. 31/1990 și ale art. 7 alin. (1) din Regulamentul nr. 6/2009, unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al Societății, pot solicita Consiliului de Administrație al societății introducerea unor puncte suplimentare pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor și/sau prezentarea de proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor, cu respectarea următoarelor condiții:

(i). În cazul acționarilor persoane fizice solicitările trebuie să fie însoțite de copiile actelor de identitate ale acționarilor, care trebuie să permită identificarea acestora în registrul acționarilor societății, ținut de Depozitarul Central SA;

(ii). Calitatea de acționar, precum și, în cazul acționarilor persoane juridice sau al entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza art. 11¹ alin. (1) din Regulamentul 6/2009, pe baza următoarelor documente prezentate emitentului de către acționar:

a) extrasul de cont din care rezultă calitatea de acționar și numărul de acțiuni deținute;

b) documente care atestă înscrierea informației privind reprezentantul legal la depozitarul central/respectivii participanți.

Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, alta decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere, realizată de un traducător autorizat, în limba română sau în limba engleză.

(iii). Să fie însoțite de o justificare și/sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare;

(iv). Să fie transmise și înregistrate în termenul și la locația menționate în convocator, prin orice formă de curierat, cu confirmare de primire, în original, semnate și, după caz, ștampilate* de către acționari sau reprezentanții legali ai acestora.

** În conformitate cu Art. V din Ordonanța Guvernului nr. 17/2015 persoanele fizice, persoanele juridice de drept privat, precum și entitățile fără personalitate juridică nu au obligația de a aplica ștampila pe documente sau orice alte înscrisuri emise în relația dintre acestea, obligativitatea revenind doar instituțiilor statului.*

Adresarea de întrebări, în conformitate cu art. 13 din Regulamentul nr. 6/2009, privind punctele de pe ordinea de zi

Aceleași cerințe de identificare vor fi aplicabile și pentru acționarii/reprezentantul legal al acționarilor care adresează întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor.

Acționarii pot adresa întrebări societății printr-un înscris care va fi transmis și înregistrat în termenul și la locația menționate în convocator, prin orice formă de curierat, cu confirmare de primire, în original, semnat și, după caz, ștampilat de către acționari sau reprezentanții legali ai acestora.



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Societatea poate formula un raspuns general pentru intrebarile cu acelasi continut care va fi disponibil pe pagina de internet a societatii la sectiunea *Intrebari frecvente*, in format intrebare-raspuns.

În ziua si la ora aratate în convocare, sedinta Adunarii se va deschide de catre Presedintele Consiliului de Administratie sau de catre acela care îi tine locul. Adunarea Generala va alege dintre actionarii prezenti unul pâna la trei secretari, Presedintele putand desemna, de asemenea, dintre functionarii societatii, unul sau mai multi secretari tehnici.

Comisia desemnata in vederea prelucrării buletinelor de vot va centraliza toate voturile sosite prin corespondenta, procurile (imputernicirile) speciale si generale, iar la inceperea lucrarilor Adunarii Generale va inainta secretariatului situatia voturilor prin corespondenta care vor fi luate in considerare la stabilirea cvorumului total aferent lucrarilor Adunarii Generale (actionari prezenti/reprezentati la lucrari la care se adauga numarul de actionari care au votat prin corespondenta).

Comisia va preda situatia centralizata a voturilor exprimate secretariatului ales de Adunarea Generala a Actionarilor in conformitate cu Art. 128 din Legea 31/1990 republicata, asa cum s-a votat pentru fiecare punct din convocator/buletinul de vot, pentru a se stabili rezultatul general al voturilor exprimate (voturi date de actionarii prezenti sau prin procura la care se adauga voturile prin corespondenta).

La stabilirea cvorumului legal si/sau statutar necesar desfasurării lucrarilor fiecărei Adunari Generale a Actionarilor, vor fi luate in seama, doar buletinele de vot prin corespondenta, procurile speciale si generale, dupa caz, care au fost exprimate cu respectarea procedurii stabilite prin aceste reglementari si care au fost transmise la sediul societatii in termenele stabilite prin convocator.

Adunarea generala va putea hotari ca operatiunile prevazute mai sus sa fie supravegheate sau indeplinite de un notar public, pe cheltuiala societatii.

Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor se considera valabil constituita si poate lua decizii daca la prima convocare sunt prezenti actionari care detin cel putin 40% din numarul total de drepturi de vot.

Hotararile se pot lua in mod valabil cu majoritatea simpla a voturilor exprimate.

Daca la prima convocare nu sunt intrunite conditiile legale de cvorum se poate convoca o a doua Adunare Generala Ordinara ce se va constitui in mod legal in conditiile intrunirii oricarei parti a capitalului social reprezentat in adunare. Hotararile se vor lua in mod valabil cu majoritatea voturilor exprimate.

Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor se considera valabil constituita si poate lua decizii daca la prima convocare sunt prezenti actionari reprezentand 40% din numarul total de drepturi de vot.

Daca la prima convocare nu sunt intrunite conditiile legale de cvorum se poate convoca o a doua Adunare Generala Extraordinara ce se va constitui in mod legal in conditiile in care sunt prezenti actionari detinand 20% din numarul total de drepturi de vot.

Hotararile sunt luate cu majoritatea voturilor detinute de actionarii prezenti sau reprezentati. Decizia de modificare a obiectului principal de activitate al societatii, de reducere sau majorare a capitalului social, de schimbare a formei juridice, de fuziune, divizare sau de dizolvare a societatii se ia cu o majoritate de cel putin doua treimi din drepturile de vot detinute de actionarii prezenti sau reprezentati.



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Hotararile luate cu respectarea conditiilor de cvorum si majoritate cerute de Actul Constitutiv sunt obligatorii atat pentru actionarii absenti, dar legal convocati, cat si pentru actionarii care au votat contra sau s-au abtinut de la vot.

In termen de 15 zile de la data Adunarii Generale hotararile Adunarii Generale a Actionarilor se vor depune la Oficiul Registrului Comertului si se vor publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a.

Hotararile Adunarilor Generale luate cu incalcarea prevederilor legale sau ale Actului Constitutiv pot fi atacate in justitie, in termen de 15 zile de la data publicarii lor in Monitorul Oficial, de oricare dintre actionarii care nu au luat parte la Adunare sau care au votat contra si au cerut sa se consemneze acest fapt in procesul verbal.

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

Societatea este condusa de un Consiliu de Administratie format din 5 membri. Din randul membrilor C.A. se alege Presedintele C.A.. Administratorii vor fi alesi de catre Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor pentru o perioada de 4 ani si mandatul acestora poate fi reinnoit pentru o perioada hotarata de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

Administratorii pot fi revocati oricand prin hotararea Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor.

Majoritatea membrilor Consiliului de Administratie va fi formata din administratori neexecutivi.

Consiliul de Administratie are urmatoare atributii:

- a) stabilirea directiilor principale de activitate si de dezvoltare a societatii;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor si orice alte avantaje; stabileste remuneratia suplimentara a membrilor Consiliului de Administratie insarcinati cu functii specifice in limitele generale stabilite de Adunarea Generala a Actionarilor
- d) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- e) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței si de insolventa;
- f) mutarea sediului societatii;
- g) schimbarea obiectului de activitate al societatii, cu exceptia domeniului si a obiectului principal al societatii;
- h) infiintarea sau desfiintarea unor sedii secundare: sucursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica;
- i) majorarea de capital social si stabilirea procedurii de urmat cu respectarea legilor in vigoare, in limitele stabilite de adunarea generala extraordinara a actionarilor ;
- j) actele de dobandire, instrainare, schimb sau de constituire in garantie a unor active din categoria activelor imobilizate ale societatii, a caror valoare depaseste, individual sau cumulate, pe durata unui exercitiu financiar, 20% din totalul activelor imobilizate, mai putin creantele, vor fi incheiate de catre administratorii sau directorii societatii numai dupa aprobarea prealabila de catre adunarea generala extraordinara a actionarilor;
- k) alege Presedintele Consiliului de Administratie
- l) organizeaza controlul propriu al societatii



m) aproba contractarea de imprumuturi bancare cu o valoare mai mare de 750.000 Euro, dar mai mica sau egala cu 20% din totalul activelor imobilizate mai putin creantele

Membrii Consiliului de Administratie ai S.C. Biofarm S.A. sunt:

- in perioada 01.01.2016 – 31.12.2016:
 - Dănuț VASILE – președinte C.A., executiv, neindependent
 - Andrei HREBENCIUC – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Dragoș George BÎLTEANU – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Najib EL LAKIS – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI – membru C.A., neexecutiv, neindependent

Consiliul de Administratie a fost format 5 membri, din care 4 membri neexecutivi si unul executiv.

Dănuț VASILE – ales pentru prima data in anul 2005 (prin Hotararea AGA nr. 45/03.11.2005), reales pentru mandate consecutive de 4 ani, in anii 2009 si 2013;

Andrei HREBENCIUC – ales pentru prima data in anul 2013 (prin Hotararea AGA nr. 70/06.11.2013);

Dragoș George BÎLTEANU – ales pentru prima data in anul 2013 (prin Hotararea AGA nr. 70/06.11.2013);

Najib EL LAKIS – ales pentru prima data in anul 2013 (prin Hotararea AGA nr. 70/06.11.2013);

Bogdan Alexandru DRĂGOI – numit provizoriu de Consiliul de Administratie in 2015 (prin Decizia CA nr. 167/10.12.2015) si confirmat in functie in anul 2016 (prin Hotararea AGA nr. 75/29.04.2016).

In cursul exercitiului financiar 2016 Presedintele Consiliului de Administratie a convocat de 12 ori membrii Consiliului de Administratie. Membrii Consiliului de Administratie au participat la sedinte personal, prin telefon sau e-mail in conformitate cu prevederile Actului Constitutiv.

Administrator	Numar sedinte la care a participat	Numar sedinte la care a absentat	Total numar sedinte*
Dănuț Vasile	12	-	12
Andrei Hrebenciuc	12	-	12
Dragoș George Bîlteanu	12	-	12
Najib El Lakis	12	-	12
Bogdan Alexandru Drăgoi	12	-	12

* sedinte la care au fost convocati pe perioada mandatului, in anul 2016

Au fost prezentate, discutate, si aprobate dupa caz, situatii financiare, politica comerciala anuala, procedura de distribuire dividende, oportunitati de investitii si alte probleme importante care au fost supuse atentiei Consiliului de Administratie, luandu-se deciziile necesare desfasurarii activitatii societatii.

La 31.12.2016 nu exista constituit niciun Comitet (Audit, Nominalizare, Remunerare) la nivelul Consiliului de Administratie al BIOFARM S.A.



În urma ședințelor Consiliului de Administrație au fost emise 14 decizii, comunicate departamentelor ce urmau a le aduce la îndeplinire.

Președintele Consiliului de Administrație are următoarele atribuții:

- a) convoacă Adunarea Generală a Acționarilor la propunerea Consiliului de Administrație sau la solicitarea acționarilor care dețin individual sau cumulativ cel puțin 5% din capitalul social;
- b) conduce ședințele Consiliului de Administrație și conduce adunările generale;
- c) coordonează activitatea consiliului și raportează cu privire la aceste adunări generale a acționarilor;
- d) veghează la buna funcționare a organelor societății.

Directorul General are următoarele atribuții:

- a) reprezintă Societatea în raporturile cu acționarii, terți, sindicatul și în justiție în condițiile legii și ale prezentului Act Constitutiv;
- b) angajează și concediază personalul societății;
- c) stabilește fișele postului și salariile tuturor angajaților societății;
- d) propune organigrama societății;
- e) aprobă sancțiuni pentru personalul societății;
- f) aprobă alocarea primelor pentru personalul societății;
- g) are drept de semnătură în bancă, va desemna și revoca persoanele ce vor avea acest drept, precum și limitele acestui drept;
- h) în absența unei hotărâri a Adunării Generale a Acționarilor, Directorul General va putea angaja societatea în limita unei sume ce reprezintă maxim echivalentul în lei a 750.000 EURO, dar nu mai mult de 20% din totalul activelor imobilizate, mai puțin creanțele pentru operațiuni financiare luate individual sau cumulativ pe durata unui exercițiu financiar;
- i) îndeplinește orice alte atribuții delegate de către Consiliul de Administrație;
- j) are dreptul de a delega competența de reprezentare a societății în relațiile cu terți, cu sindicatul etc. Directorului Executiv, Directorului General Adjunct și altor persoane din managementul societății, prin decizie.

Directorul General al Societății raportează Consiliului de Administrație.

Directorul General este răspunzător pentru depășirea atribuțiilor sale.

Directorul General poate fi și Președintele Consiliului de Administrație.

Directorul General răspunde pentru îndeplinirea hotărârilor Consiliului de Administrație și a planului de afaceri.

La data de 31.12.2016, echipa de management a companiei era asigurată de următoarele persoane:

Daniela Traiana Comșa - Director Executiv

Daniela Traiana Comșa ocupă funcția de Director Executiv în cadrul Biofarm S.A.. A urmat cursurile Universității București la Facultatea de Chimie - Fizică. Este Director Executiv din anul 2013, a ocupat poziția de Director General Adjunct în perioada 2007 - 2013 și a activat în cadrul departamentului Vinzări și Marketing din anul 2002, având și poziția de Director Vinzări.

Mihaela Ion - Șef Oficiu Juridic Acționar

Mihaela Ion coordonează Oficiul Juridic al Biofarm S.A. din anul 1996. A urmat cursurile Facultății de Drept din cadrul Universității București și este membru al Asociației Profesionale Colegiul Consilierilor Juridici din București.



Matei Monica Claudia – Contabil Sef

Matei Claudia ocupa pozitia de Contabil Sef in cadrul Departamentul Financiar. Este absolventa a Academiei de Studii Economice – Bucuresti si detine diploma CECCAR cu un inalt grad de specializare.

Liviu Visan - Manager Administrativ & IT&C

Liviu Visan a fost numit la conducerea departamentului Administrativ in anul 2010, iar de domeniul IT & C din anul 2013. El este absolvent al Facultatii de Inginerie din cadrul Universitatii Politehnice din Bucuresti.

Petruta Stoicescu – Manager Fabricatie

Petruta Stoicescu si-a inceput cariera la Biofarm in anul 1990. Din 2008 se afla la conducerea departamentului Productie, iar incepand din anul 2012 se ocupa si de coordonarea departamentului Aprovizionare. Petruta Stoicescu a urmat cursurile Facultatii de Tehnologie Chimica din cadrul Universitatii Bucuresti, sectia Tehnologia Compusilor Macromoleculari.

Albu Adela Carmen – Manager al Sistemelor de Management al Calitatii si Dezvoltare

Adela Albu se ocupa din anul 2015 de coordonarea urmatoarelor departamente: Controlul Calitatii, Cercetare Dezvoltare, Asigurarea Calitatii, Relatii cu Autoritatea si Farmacovigilenta. Adela Albu este absolventa a Facultatii de Farmacie din cadrul Universitatii de Medicina si Farmacie - Targu Mures.

Gherla Oana Andreea – Manager Resurse Umane

Oana Gherla s-a alaturat in anul 2016 echipei Biofarm si coordoneaza compartimentul Resurse Umane. Oana are specializare in Managementul Resurselor Umane.

Membrii conducerii executive au competente si raspunderi conform fisei postului.

Toate persoanele care fac parte din conducerea executiva a societatii sunt angajate cu contract pe perioada nedeterminata, mai putin Directorul General Danut Vasile care are incheiat contract de mandat, Managerul S.M.C.D. Adela Albu, Managerul Resurse Umane si Contabilul Sef care au incheiate contracte de management.

Nu exista acorduri, intelegeri sau legaturi de familie intre persoanele din conducerea executiva a companiei si o alta persoana datorita carora persoana din conducerea executiva a fost numita ca membru al conducerii executive.

Numarul de actiuni detinute de membrii conducerii executive si ai Consiliului de Administratie al S.C. Biofarm S.A. la data de 31.12.2016 sunt prezentate in tabelul urmator:

Danut VASILE – Presedinte C.A.	2.206.531
Andrei Hrebenciuc – Membru C.A.	5.000
Daniela Traiana COMȘA – Director Executiv	66.166
Zoia Mihaela ION – Sef Oficiul Juridic	10



Persoanele care fac parte din conducerea executiva sau din Consiliul de Administratie al companiei nu au fost implicate in litigii sau proceduri administrative in legatura cu activitatea acestora in cadrul emitentului.

DREPTURILE ACTIONARILOR

Actionarii vor participa la profiturile si pierderile Societatii in functie de participarea la capitalul social. Actionarul are dreptul la dividende, proportional cu actiunile detinute, calculate pe baza profitului net realizat.

Repartizarea dividendelor si orice alte decizii privind alocarea profitului net va fi hotarata de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

Actiunile sunt indivizibile fata de Societate care nu recunoaste decat un singur proprietar pentru fiecare actiune.

Actionarii au dreptul de a participa la majorarea capitalului social. Capitalul social al Societatii poate fi majorat prin decizia Adunarii Generale a Actionarilor sau a Consiliului de Administratie al Societatii in limitele stabilite de Adunarea Generala a Actionarilor.

Majorarea capitalului social cu aport in numerar se realizeaza prin emiterea de actiuni noi ce sunt oferite spre subscriere :

a) detinatorilor dreptului de preferinta, apartinand actionarilor existenti la data de inregistrare care nu si le-au instrainat in perioada de tranzactionare a acestora, daca este cazul sau dobandite in perioada de tranzactionare a acestora. Pentru exercitarea dreptul de preferinta se va acorda o perioada de 30 de zile de la publicarea hotararii de majorare a capitalului social in Monitorul Oficial.

b) publicului investitor, in conditiile in care actiunile noi nu au fost subscribe in totalitate in decursul perioadei exercitarii dreptului de preferinta, daca emitentul nu decide in Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor anulara acestora.

Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor poate hotari tranzactionarea drepturilor de preferinta in conditiile legii si a regulamentelor A.S.F. (fost C.N.V.M.).

Majorarea capitalului social se poate face si prin alte modalitati prevazute de lege cu respectarea drepturilor actionarilor.

Actionarii pot solicita pentru informare si exercitare a controlului urmatoarele documente:

- a) rezultatele financiare periodice si anuale publicate;
- b) bugetul de venituri si cheltuieli ;
- c) rapoartele curente facute catre BVB/ A.S.F. (fost C.N.V.M.) ;
- d) hotararile Adunarilor Generale Ordinare si Extraordinare

Pentru informarea actionarilor pe site-ul societatii exista postate la sectiunea Guvernanata Corporativa informatii privind:

- Informatii generale
- Calendar financiar
- Comunicate
- Rapoarte curente
- Situatii financiare

- Adunarile Generale ale Actionarilor (convocari, materiale AGA, hotarari AGA, formulare de procuri speciale, formulare de vot prin corespondenta, rezultatele voturilor exprimate, proiecte de hotarari, etc.)



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

- Procedura de distribuire dividende
- Intrebari frecvente
- Regulamentul de Governanta Corporativa si Declaratia de conformitate
- Actul constitutiv actualizat
- Membrii Consiliului de Administratie, precum si conducerea executiva
- Persoana de contact pentru relatia cu actionarii, si datele de contact ale acesteia

Incepand cu anul 2011 toate informatiile continue sunt disponibile si in limba engleza.

Presedinte CA
Danut Vasile



**BIOFARM**

Sr. Logorâșul Tâmbu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Declaratie de conformitate

Prevederile Codului de Guvernanta Corporativa	Respecta	Nu respecta sau respecta partial	Motivul pentru neconformitate
A.1 Toate societatile trebuie sa aiba un regulament intern al Consiliului care include termenii de referinta si responsabilitatile Consiliului si functiile cheie de conducere ale societatii, si care aplica, printru altele, principiile generate din Sectiunea A.	DA		
A.2 Prevederi pentru gestionarea conflictelor de interese trebuie incluse in regulamentul Consiliului. In orice caz, membrii Consiliului trebuie sa notifice Consiliul cu privire la orice conflicte de interese care au survenit sau pot surveni si sa se abtina de la participarea la discutii (inclusiv prin reprezentare, cu exceptia cazului in care reprezentarea ar impiedica formarea covorunului) si de la votul pentru adoptarea unei hotarari privind chestiunea care da nastere conflictului de interese respectiv.	DA		
A.3 Consiliul de Administratie trebuie sa fie format din cel putin cinci membri.	DA		
A.4 Majoritatea membrilor Consiliului de Administratie trebuie sa nu aiba functie executive. In cazul societătilor din Categoria Premium, nu mai puțin de doi membri neexecutivi ai Consiliului de Administratie trebuie sa fie independenti. Fiecare membru independent al Consiliului de Administratie trebuie sa depuna o declaratie la momentul nominalizarii sale in vederea alegerii sau realegerii, precum si atunci cand survine orice schimbare a statutului sau, indicand elementele in baza carora se considera ca este independent din punct de vedere al caracterului si iudecatii sale.	RESPECTA PARTIAL		Majoritatea membrilor Consiliului de Administratie sunt administratori neexecutivi. In prezent nu exista administratori independenti. Administratorii au fost numiti in functie de catre Adunarea Generala a Actionarilor.
A.5 Alte angajamente si obligatii profesionale relativ permanente ale unui membru al Consiliului, inclusiv pozitii executive si neexecutive in Consiliul unor societati si institutii non-profit, trebuie dezvaluite actionarilor si investitorilor potentiali inainte de nominalizare si in cursul mandatului sau.	DA		
A.6 Orice membru al Consiliului trebuie sa prezinte Consiliului informatii privind orice raport cu un actionar care deține direct sau indirect actiuni reprezentand peste 5% din toate drepturile de vot. Aceasta obligatie se refera la orice fel de raport care poate afecta pozitia membrului cu privire la chestiuni decise de Consiliu.	DA		
A.7 Societatea trebuie sa desemneze un secretar al Consiliului responsabil de sprijinirea activitatii Consiliului.	DA		
A.8 Declaratia privind guvernanta corporativa va informa daca a avut loc o evaluare a Consiliului sub conducerea Presedintelui sau a comitetului de nominalizare si, in caz afirmativ, va rezuma masurile cheie si schimbarile rezultate in urma acesteia. Societatea trebuie sa aiba o politica/ghid privind evaluarea Consiliului cuprinzand scopul, criteriile si frecventa procesului de evaluare.	NU		Societatea urmeaza sa elaboreze o politica/ghid privind evaluarea Consiliului cuprinzand scopul, criteriile si frecventa procesului de evaluare.

**BIOFARM**

Sr. Logodnă Tău nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

<p>A.9 Declarația privind guvernarea corporativă trebuie să conțină informații privind numărul de întâlniri ale Consiliului și comitetelor în cursul ultimului an, participarea administratorilor (în persoana și în absența) și un raport al Consiliului și comitetelor cu privire la activitățile acestora.</p>	DA		
<p>A.10 Declarația privind guvernarea corporativă trebuie să cuprindă informații referitoare la numărul exact de membri independenți din Consiliul de Administrație sau din Consiliul de Supraveghere.</p>	DA		
<p>A.11 Consiliul societăților din Categoria Premium trebuie să inițieze un comitet de nominalizare format din membri neexecutivi, care va conduce procedura nominalizării de noi membri în Consiliu și va face recomandări Consiliului. Majoritatea membrilor comitetului de nominalizare trebuie să fie independenți.</p>	NU		<p>Nu există constituit Comitet de nominalizare în prezent. În măsura întrunirii condițiilor și apariției existentei necesității acesta va fi constituit.</p>
<p>B.1 Consiliul trebuie să inițieze un comitet de audit în care cel puțin un membru trebuie să fie administrator neexecutiv independent. Majoritatea membrilor, incluzând Președintele, trebuie să fi dovedit ca au calificare adecvată relevantă pentru funcțiile și responsabilitățile comitetului. Cel puțin un membru al comitetului de audit trebuie să aiba experiența de audit sau contabilitate dovedită și corespunzătoare. În cazul societăților din Categoria Premium, comitetul de audit trebuie să fie format din cel puțin trei membri și majoritatea membrilor comitetului de audit trebuie să fie independenți.</p>	NU		<p>Nu există constituit Comitet de audit în prezent. În măsura întrunirii condițiilor și apariției existentei necesității acesta va fi constituit.</p>
<p>B.2 Președintele comitetului de audit trebuie să fie un membru neexecutiv independent.</p>	NU		<p>A se vedea explicația de la punctul B.1</p>
<p>B.3 În cadrul responsabilităților sale, comitetul de audit trebuie să efectueze o evaluare anuală a sistemului de control intern.</p>	NU		
<p>B.4 Evaluarea trebuie să aiba în vedere eficacitatea și cuprinderea funcției de audit intern, gradul de adecvare al rapoartelor de gestiune a riscului și de control intern prezentate către comitetul de audit al Consiliului, promptitudinea și eficacitatea cu care conducerea executivă soluționează deficiențele sau slăbiciunile identificate în urma controlului intern și prezentarea de rapoarte relevante în atenția Consiliului.</p>	NU		
<p>B.5 Comitetul de audit trebuie să evalueze conflictele de interese în legătura cu tranzacțiile societății și ale filialelor acestora cu partile afiliate.</p>	NU		<p>A se vedea explicația de la punctul B.1</p>
<p>B.6 Comitetul de audit trebuie să evalueze eficiența sistemului de control intern și a sistemului de gestiune a riscului.</p>	NU		
<p>B.7 Comitetul de audit trebuie să monitorizeze aplicarea standardelor legale și a standardelor de audit intern general acceptate. Comitetul de audit trebuie să primească și să evalueze rapoartele echipei de audit intern</p>	NU		
<p>B.8 Ori de câte ori Codul menționează rapoarte sau analize inițiate de Comitetul de Audit, acestea trebuie urmate de raportări periodice (cel puțin anual) sau ad-hoc care trebuie înaintate ulterior Consiliului.</p>	NU		
<p>B.9 Niciunui acționar nu i se poate acorda tratament preferențial față de alți acționari în legătura cu tranzacții și acorduri încheiate de societate cu acționari și afiliații acestora.</p>	RESPECTA PARTIAL		<p>Biofarm S.A. nu are o politică privind tranzacțiile cu partile afiliate. Cu toate acestea, recomandarea Codului de Guvernarea Corporativă al BVB este respectată.</p>
<p>B.10 Consiliul trebuie să adopte o politică prin care să se asigure că orice tranzacție a societății cu oricare dintre societățile cu care are relații strânse a cărei valoare este egală cu sau mai mare de 5% din activele nete ale societății (conform</p>	NU		<p>Politica urmează să fie finalizată.</p>

**BIOFARM**

Str. Logorăţului Tâmbu nr. 99,
Sector 5, Bucureşti, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

ultimului raport financiar) este aprobată de Consiliu în urma unei opinii obligatorii a comitetului de audit al Consiliului și dezvaluită în mod corect acționarilor și potențialilor investitori, în măsura în care aceste tranzacții se încadrează în categoria evenimentelor care fac obiectul cerințelor de raportare.			
B.11 Auditurile interne trebuie efectuate de către o divizie separată structural (departamentul de audit intern) din cadrul societății sau prin angajarea unei entități terțe independente.	DA		
B.12 În scopul asigurării îndeplinirii funcțiilor principale ale departamentului de audit intern, acesta trebuie să raporteze din punct de vedere funcțional către Consiliu prin intermediul comitetului de audit. În scopuri administrative și în cadrul obligatiilor conducerei de a monitoriza și reduce riscurile, acesta trebuie să raporteze direct directorului general.		RESPECTA PARTIAL	Auditorul intern raportează direct Consiliului de Administrație și Directorului General, întrucât nu este constituit Comitet de audit.
C.1 Societatea trebuie să publice pe pagina sa de internet politica de remunerare și să includă în raportul anual o declarație privind implementarea politicii de remunerare în cursul perioadei anuale care face obiectul analizei.		RESPECTA PARTIAL	Societatea a elaborat o politică de remunerare.
D.1 Societatea trebuie să organizeze un serviciu de Relații cu Investitorii - indicându-se publicului larg persoana sau persoanele responsabile sau unitatea organizatorică. În afara de informațiile impuse de prevederile legale, societatea trebuie să includă pe pagina sa de internet o secțiune dedicată Relațiilor cu Investitorii, în limbile română și engleză, cu toate informațiile relevante de interes pentru investitori, inclusiv:	DA		
D.1.1 Principalele regulamente corporative: actul constitutiv, procedurile privind adunările generale ale acționarilor.	DA		
D.1.2 CV-urile profesionale ale membrilor organelor de conducere ale societății, alte angajamente profesionale ale membrilor Consiliului, inclusiv poziții executive și neexecutive în consilii de administrație din societăți sau din instituții non-profit;	DA		
D.1.3 Rapoartele curente și rapoartele periodice (trimestriale, semestriale și anuale) - cel puțin cele prevăzute la punctul D.8 -inclusiv rapoartele curente cu informații detaliate referitoare la neconformitatea cu Codul;	DA		
D.1.4 Informații referitoare la adunările generale ale acționarilor: ordinea de zi și materialele informative; procedura de alegere a membrilor Consiliului; argumentele care susțin propunerile de candidați pentru alegerea în Consiliu, împreună cu CV -urile profesionale ale acestora; întrebările acționarilor cu privire la punctele de pe ordinea de zi și răspunsurile societății, inclusiv hotărârile adoptate;	DA		
D.1.5 Informații privind evenimentele corporative, cum ar fi plata dividendelor și a altor distribuiri către acționari, sau alte evenimente care conduc la dobândirea sau limitarea drepturilor unui acționar, inclusiv termenele limita și principiile aplicate acestor operațiuni. Informațiile respective vor fi publicate într-un termen care să le permită investitorilor să adopte decizii de investiții;			
D.1.6 Numele și datele de contact ale unei persoane care va putea să furnizeze, la cerere, informații relevante;	DA		
D.1.7 Prezentările societății (de ex., prezentările pentru investitori, prezentările privind rezultatele trimestriale etc.), situațiile financiare (trimestriale, semestriale, anuale), rapoartele de audit și rapoartele anuale.	DA		

**BIOFARM**Str. Logofătului Tăutu nr. 99,
Sector 5, București, RomâniaTEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

D.2 Societatea va avea o politica privind distributia anuala de dividende sau alte beneficii catre actionari, propusa de Directorul General sau de Directorat si adoptata de Consiliu, sub forma unui set de linii directoare pe care societatea intentioneaza sa le urmeze la distribuirea profitului net. Principiile politicii anuale de distributie catre actionari vor fi publicate pe pagina de internet a societatii.	DA		
D.3 Societatea va adopta o politica in legatura cu previziunile, fie ca acestea sunt facute publice sau nu. Previziunile se refera la concluzii cuantificate ale unor studii ce vizeaza stabilitatea impactului global al unui numar de factori privind o perioada viitoare (asa numitele ipoteze); prin natura sa, aceasta proiectie are un nivel ridicat de incertitudine, rezultatele efective putand diferi in mod semnificativ de previziunile prezentate initial. Politica privind previziunile va stabili frecventa, perioada avuta in vedere si continutul previziunilor. Daca sunt publicate, previziunile pot fi incluse numai in rapoartele anuale, semestriale sau trimestriale. Politica privind previziunile va fi publicata pe pagina de internet a societatii.	DA		
D.4 Reguliile adunarilor generale ale actionarilor nu trebuie sa limiteze participarea actionarilor la adunarile generale si exercitarea drepturilor acestora. Modificarile regulilor vor intra in vigoare, cel mai devreme, incepand cu urmatoarea adunare a actionarilor.	DA		
D.5 Auditorii externi vor fi prezenti la adunarea generala a actionarilor atunci cand rapoartele lor sunt prezentate in cadrul acestor adunari.	DA		
D.6 Consiliul va prezenta adunarii generale anuale a actionarilor o scurta apreciere asupra sistemelor de control intern si de gestiune a riscurilor semnificative, precum si opinii asupra unor chestiuni supuse deciziei adunarii generale	DA		
D.7 Orice specialist, consultant, expert sau analist financiar poate participa la adunarea actionarilor in baza unei invitatii prealabile din partea Consiliului. Jurnalistii acreditati pot, de asemenea, sa participe la adunarea generala a actionarilor, cu exceptia cazului in care Presedintele Consiliului hotaraste in alt sens.	DA		
D.8 Rapoartele financiare trimestriale si semestriale vor include informatii atat in limba romana, cat si in limba engleza referitoare la factorii cheie care influenteaza modificari in nivelul vanzarilor, al profitului operational, profitului net si al altor indicatori financiari relevanti, atat de la un trimestru la altul, cat si de la un an la altul.	RESPECTA PARTIAL	Informatiile sunt prezentate in rapoartele financiare semestriale si anuale.	
D.9 O societate va organiza cel putin doua sedinte/teleconferinte cu analistii si investitori in fiecare an. Informatiile prezentate cu aceste ocazii vor fi publicate in sectiunea relatii cu investitorii a paginii de internet a societatii la data sedintelor/teleconferintelor.	NU	Posibilitatea organizarii unor astfel de evenimente corporative va fi evaluata in raport cu solicitarile venite din partea investitorilor.	



BIOFARM

Str. Logofătului nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 04 00
FAX: +4 021 301 04 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

D.10 In cazul in care o societate sustine diferite forme de expresie artistica si culturala, activitati sportive, activitati educative sau stiintifice si considera ca impactul acestora asupra caracterului inovator si competitivitatii societatii, fac parte din misiunea si strategia sa de dezvoltare, va publica politica cu privire la activitatea sa in acest domeniu

NU

O astfel de politica nu se impune in acest moment.

In masura in care se va considera ca aceste activitati au un impact asupra caracterului inovator si competitivitatii societatii, parte din misiunea si strategia sa de dezvoltare, politica va fi elaborata.



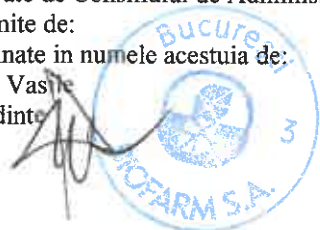
PRESEDINTE C.A.
VASILE DANUT

BIOFARM S.A.
SITUATIA REZULTATULUI GLOBAL
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

	NOTA	Pentru perioada incheiata la 31-Dec-16	31-Dec-15
Venituri din vanzari	4	152.121.117	149.336.199
Alte venituri din exploatare		258.155	733.607
Variatia stocurilor		(2.459.177)	554.989
Materii prime si consumabile	5	37.760.266	42.063.837
Cheltuieli de personal	6	23.784.746	21.950.641
Amortizare		6.437.400	6.570.094
Alte cheltuieli din exploatare	7	46.898.735	48.476.615
Profit/ (Pierdere) din exploatare		35.038.948	31.563.608
Venituri / (costuri) financiare nete	8	401.738	784.658
Pierderi evaluare la val.justa invest imobiliare		-	598.794
Profit/ (Pierdere) inainte de impozitare		35.440.686	31.749.472
Cheltuieli cu impozitul pe profit	9	5.962.939	4.522.980
Profit / (Pierdere)		29.477.747	27.226.492
Alte elemente ale rezultatului global			
Reevaluarea imobilizarilor corporale		-	885.924
Impozit amanat aferent reevaluare		-	(141.748)
Total rezultat global		29.477.747	27.970.668
Rezultat global care se atribuie:			
Proprietarilor societatii mama		29.477.747	27.970.668
Intereselor minoritarilor		-	-
Rezultat pe actiune care se atribuie actionarilor ordinari ai societatii-mama:			
De baza	10	0.0299	0.0276
Diluat		0.0281	0.0259

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare
 Aprobate de Consiliului de Administratie in data de 22 Martie 2017

Intocmite de:
 si semnate in numele acestuia de:
 Danut Vasile
 Presedinte



Claudia Matei
 Contabil Sef

BIOFARM S.A.
SITUATIA POZITIEI FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Active	NOTA	31 Dec-16	31-Dec-15
Imobilizari corporale	11	92.397.401	78.968.285
Imobilizari imobiliare	12	10.534.802	10.447.011
Imobilizari necorporale	13	226.206	320.971
Alte active imobilizate		8.077	8.077
Impozit amanat	19	1.438.020	1.046.523
Active imobilizate		104.604.506	90.790.867
Stocuri	14	19.004.793	19.129.386
Creante comerciale si similare	15	80.007.577	76.640.636
Numerar si echivalente numerar	16	35.643.669	30.331.720
Active circulante		134.656.039	126.101.741
TOTAL ACTIVE		239.260.545	216.892.608
Datorii			
Datorii comerciale si similare	17	38.979.245	32.474.861
Datorii privind impozitul pe profit		751.909	736.930
Provizioane	20	1.963.738	1.139.964
Datorii curente		41.694.892	34.351.755
Provizioane	20	419.154	410.236
Datorii pe termen lung		419.154	410.236
TOTAL DATORII		42.114.046	34.761.991
ACTIVE NETE		197.146.499	182.130.617

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare

Aprobate de Consiliului de Administratie in data de 22 Martie 2017

Intocmite de:

si semnate in numele acestuia de:

Danut Vasile
 Presedinte



Claudia Matei
 Contabil Sef

BIOFARM S.A.
SITUATIA POZITIEI FINANCIARE (continuare)
 la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

<i>Capital social si rezerve</i>	NOTA	31-Dec-16	31-Dec-15
Capital social	21	98.537.535	98.537.535
Actiuni proprii	22	(813)	(813)
Prime legate de emiterea/rascumparare actiuni proprii		(173.154)	(173.154)
Rezerve din reevaluare	23	1.379.344	1.379.344
Rezerve	23	53.131.107	40.030.625
Rezultat reportat	24	16.844.295	16.844.295
Rezultat curent		29.477.747	27.226.492
Repartizarea profitului	25	(2.049.562)	(1.713.707)
TOTAL CAPITALURI		197.146.499	182.130.617

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare

Aprobate de Consiliului de Administratie in data de 22 Martie 2017

Intocmite

si semnate in numele acestuia de:

Danut Vasile
Presedinte



Claudia Matei
Contabil Sef

BIOFARM S.A.
SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR

pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-16	31-Dec-15
Fluxuri din activitati de exploatare		
Profit inainte de impozitare	35.440.685	31.749.474
Ajustari pentru:		
Amortizari si provizioane	6.437.400	6.570.094
Modificare valorii investitiilor	-	-
Modificarea valorii investitiilor imobiliare	-	598.794
Pierdere / (profit) din cedarea activelor	5.985	(103.317)
Scaderea / (cresterea) altor provizioane	832.692	(242.014)
Venituri din investitii	-	-
Alte venituri financiare	(402.274)	(785.182)
Costuri financiare	536	519
Profit inainte de modificarea capitalului de lucru	42.315.024	37.788.368
Scaderea / (cresterea) creantelor	(3.454.575)	(4.053.516)
Scaderea / (cresterea) stocurilor	124.594	(946.211)
Crestere / (scaderea) datoriilor	7.247.876	(4.763.776)
Numerar din activitati de exploatare	46.232.919	28.024.865
Costuri financiare platite	(536)	(519)
Impozit pe profit platit	(6.339.457)	(4.244.069)
Numerar net din activitati de exploatare	39.892.926	23.780.277
Fluxuri din activitati de investitii		
Achizitii de imobilizari corporale	(20.072.274)	(22.200.809)
Vanzari de alte instrumente de capital	-	-
Incasari din vanzarea de imobilizari	-	110.965
Dobanda incasata	489.428	957.763
Venituri din investitii	-	-
Fluxuri nete din activitati de investitii	(19.582.846)	(21.132.079)
Fluxuri din activitati de finantare		
Actiuni rascumparate	-	-
Plati aferente leasing financiar	-	-
Dividende platite	(14.998.131)	(14.092.630)
Fluxuri nete din activitati de finantare	(14.998.131)	(14.092.630)
Crestere / (scadere) neta de numerar	5.311.946	(11.444.432)
Numerar si echivalente numerar la inceputul perioadei	30.331.720	41.776.152
Numerar si echivalente numerar la sfarsitul perioadei	35.643.669	30.331.720

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 22 Martie 2017

Intocmite de:
si semnate in numele acestuia de:

Danut Vasile
Presedinte



53/89

Claudia Matei
Contabil Sef

BIOFARM S.A.
SITUATIA MODIFICARILOR IN CAPITALURILE PROPRII
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

	Capital subscris	Actiuni proprii	Pierderi emitere actiuni	Rezerve	Rezultat reportat si curent	TOTAL
31-Dec-14	109.486.150	(10.949.428)	(23.211.174)	51.420.240	42.053.178	168.798.966
Rezultatul global curent si reportat	-	-	-	-	27.226.492	27.226.492
Alocari rezerva legala	-	-	-	12.142.083	(12.142.083)	-
Alocari alte rezerve	-	-	-	(22.152.353)	-	(22.152.353)
Dividende distribuite	-	-	-	-	(14.780.507)	(14.780.507)
Modificari ale capitalului social	(10.948.615)	10.948.615	-	-	-	-
Prime legate de instrumente de capitaluri proprii	-	-	23.038.020	-	-	23.038.020
31-Dec-15	98.537.535	(813)	(173.154)	41.409.970	42.357.080	182.130.617
Rezultatul global curent si reportat	-	-	-	-	29.477.747	29.477.747
Alocari rezerva legala	-	-	-	1.772.034	(1.772.034)	-
Alocari alte rezerve	-	-	-	10.024.310	(10.024.310)	-
Dividende prescrise	-	-	-	1.304.140	-	1.304.140
Dividende distribuite	-	-	-	(15.766.005)	-	(15.766.005)
31-Dec-16	98.537.535	(813)	(173.154)	54.510.453	44.272.478	197.146.499

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 22 Martie 2017

Intocmite de:

Danut Vasile
Presedinte

Claudia Mairi
Contabil Sof

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE:

1. INFORMATII GENERALE

1.1 Prezentarea Societatii

S.C. BIOFARM S.A. are sediul social in Bucuresti, str. Logofatul Tautu nr. 99, sect.3 si are ca obiect principal de activitate producerea si comercializarea medicamentelor de uz uman, cod CAEN 2120“Fabricarea preparatelor farmaceutice”.

La data de 31.12.2016 societatea are urmatoarele puncte de lucru:

- Bucuresti, Bd-ul Iancu de Hunedoara, nr. 42-44,sector 1, cod inregistrare fiscala 14008268
- Bucuresti, str. Gura Badicului, nr. 202-232, depozit de distributie produse finite, cod inregistrare fiscala 30037915
- Cluj-Napoca, str.Traian Vuia, nr.206, cod inregistrare fiscala 26585871, depozit de distributie produse finite
- Craiova, Bulevardul Decebal, nr.120, A, depozit de distributie produse finite.
- Arad, Campul Linistii, nr.1, depozit de distributie produse finite.
- Constanta, str.Interioara, nr.1, depozit de distributie produse finite.
- Iasi, str. Aurel Vlaicu, nr. 78, corp C1, hala 1, Judetul Iasi, depozit de distributie produse finite

Structura actionariatului la 31.12.2016 era urmatoarea:

Actionar	Actiuni	Procent
S.I.F. MUNTENIA loc. BUCURESTI jud. SECTOR 3	502.379.066	50.9835%
S.I.F. BANAT-CRISANA S.A. loc. ARAD jud. ARAD	217.377.302	22.0604%
SIF MOLDOVA loc. BACAU jud. BACAU	134.207.209	13.6199%
alti actionari / others	119.963.020	12.1743%
A.A.A.S. loc. BUCURESTI jud. SECTOR 1	11.448.753	1.1619%
TOTAL	985.375.350	100%

1.2 Structurile de Guvernanta Corporativa

Societatea a elaborat un Regulament de Guvernanta Corporativa care este postat pe site-ul societatii www.biofarm.ro la sectiunea Investitori/Guvernanta Corporativa. Scopul adoptarii Regulamentului de Guvernanta Corporativa este de a asigura transparenta, drepturile actionarilor si partilor terte precum si credibilitatea societatii.

In acest raport, pus la dispozitia actionarilor, sunt prezentate pe larg,structurile de guvernanta corporativa (Adunarea Generala a Actionarilor si Consiliul de Administratie).

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Membrii Consiliului de Administratie ai S.C. Biofarm S.A. sunt:

- in perioada 01.01.2016 – 31.12.2016:
 - Dănuț VASILE – președinte C.A., executiv, neindependent
 - Andrei HREBENCIUC – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Dragoș George BÎLTEANU – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Najib EL LAKIS – membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI – membru C.A., neexecutiv, neindependent

La data de 31.12.2016, echipa de management a companiei era asigurata de urmatoarele persoane:

- Daniela Traiana Comsa - Director Executiv
- Mihaela Ion - Sef Oficiu Juridic Actionariat
- Claudia Matei - Contabil Sef
- Liviu Visan - Manager Administrativ & IT&C
- Petruta Stoicescu – Manager Fabricatie
- Albu Adela Carmen – Manager al Sistemelor de Management al Calitatii si Dezvoltare
- Oana Andreea Gherla – Manager Resurse Umane

Membrii conducerii executive au competente si raspunderi conform fisei postului.

Toate persoanele care fac parte din conducerea executiva a societatii sunt angajate cu contract pe perioada nedeterminata, mai putin Directorul General Danut Vasile care are incheiat contract de mandat.

Nu exista acorduri, intelegeri sau legaturi de familie intre persoanele din conducerea executiva a companiei si o alta persoana datorita carora persoana din conducerea executiva a fost numita ca membru al conducerii executive.

Persoanele care fac parte din conducerea executiva sau din Consiliul de Administratie al companiei nu au fost implicate in litigii sau proceduri administrative in legatura cu activitatea acestora in cadrul emitentului.

2. POLITICI CONTABILE

Prezentele situații financiare au fost întocmite în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, Interpretările și Standardele Internaționale de Contabilitate (colectiv numite “IFRS”-uri) emise de către Consiliul pentru Standardele Internaționale de Contabilitate (“IASB”) așa cum sunt adoptate de Uniunea Europeană (“IFRS-uri adoptate”).

Situațiile financiare separate au fost întocmite în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară adoptate de Uniunea Europeană („IFRS”). Societatea a întocmit prezentele situații financiare separate pentru a îndeplini cerințele Ordinul nr. 881/2012 privind aplicarea de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată a Standardelor Internaționale de Raportare Financiară.

Situațiile financiare separate au fost aprobate de către Consiliul de Administrate în sedinta din data de 22 Martie 2017.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Principalele politici contabile aplicate la întocmirea situațiilor financiare sunt stabilite mai jos. Politicile au fost aplicate consecvent tuturor anilor prezenți, exceptând cazul în care se menționează altfel.

Întocmirea situațiilor financiare în conformitate cu IFRS adoptate necesită utilizarea unor anumite estimări contabile cruciale. Este de asemenea necesar ca conducerea Societății să ia hotărâri legate de aplicarea politicilor contabile. Domeniile în care s-au luat și hotărâri și efectuat estimări semnificative în întocmirea situațiilor financiare și efectul acestora sunt arătate în cele ce urmează.

2.1 Bazele evaluării

Situațiile financiare separate sunt întocmite pe baza convenției costului istoric / amortizat cu excepția imobilizărilor corporale prezentate la cost reevaluat prin utilizarea valorii juste drept cost presupus și a elementelor prezentate la valoarea justă, respectiv activele și datoriile financiare la valoarea justă prin contul de profit și pierdere și activele financiare disponibile pentru vânzare, cu excepția acelor pentru care valoarea justă nu poate fi stabilită în mod credibil.

2.2 Moneda funcțională și de prezentare

Conducerea Societății consideră ca moneda funcțională, așa cum este definită aceasta de IAS 21 „Efectele variației cursului de schimb valutar”, este leul românesc (LEI). Situațiile financiare separate sunt prezentate în LEI.

Tranzacțiile realizate de Societate într-o monedă alta decât moneda funcțională sunt înregistrate la ratele în vigoare la data la care au loc tranzacțiile. Activele și datoriile monetare în valută sunt convertite la ratele în vigoare la data raportării.

2.3 Evaluări și estimări contabile cruciale

Ca rezultat al incertitudinilor inerente activităților comerciale, multe elemente din situațiile financiare nu pot fi evaluate cu precizie, ci pot fi doar estimate. Estimarea implică raționamente bazate pe cele mai recente informații fiabile disponibile.

Utilizarea estimărilor rezonabile este o parte esențială a întocmirii situațiilor financiare și nu le subminează fiabilitatea.

O estimare poate necesita o revizuire dacă au loc schimbări privind circumstanțele pe care s-a bazat această estimare sau ca urmare a unor noi informații sau experiențe ulterioare. Prin natura ei, revizuirea unei estimări nu are legătură cu perioade anterioare și nu reprezintă corectarea unei erori în perioada curentă. Dacă există, efectul asupra perioadelor viitoare este recunoscut ca venit sau cheltuială în acele perioade viitoare.

Societatea efectuează anumite estimări și ipoteze cu privire la viitor. Estimările și judecățile sunt evaluate în mod continuu în baza experienței istorice și altor factori, inclusiv prognozarea de evenimente viitoare care sunt considerate a fi rezonabile în circumstanțele existente. Pe viitor, experiența concretă poate diferi de prezentele estimări și ipoteze.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEL, daca nu este mentionat altfel)

In continuare sunt prezentate exemple de evaluare, estimare, prezumtii aplicate in cadrul societatii:

(a) Evaluarea investițiilor terenurilor și clădirilor deținute în proprietate

Societatea obține evaluări realizate de evaluatori externi pentru a determina valoarea justă a investițiilor sale imobiliare și clădirilor deținute în proprietate. Prezentele evaluări se bazează pe ipoteze ce includ venituri viitoare din închirieri, costuri de mentenanță anticipate, costuri viitoare de dezvoltare și rata de actualizare adecvată. Evaluatorii fac referire și la informațiile de pe piață legate de prețurile tranzacțiilor cu proprietăți similare.

(b) Ajustari pentru deprecierea creantelor

Evaluarea pentru depreciere a creantelor este efectuată la nivel individual și se bazează pe cea mai bună estimare a conducerii privind valoarea prezenta a fluxurilor de numerar care se așteaptă a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimări cu privire la situația financiară a partenerilor. Fiecare activ depreciat este analizat individual. Precizia ajustărilor depinde de estimarea fluxurilor de numerar viitoare.

(c) Proceduri judiciare

Societatea revizuește cazurile legale nesoluționate urmărind evoluțiile în cadrul procedurilor judiciare și situația existentă la fiecare dată a raportării, pentru a evalua provizioanele și prezentările din situațiile sale financiare. Printre factorii luați în considerare la luarea deciziilor legate de provizioane sunt natura litigiului sau pretențiilor și nivelul potențial al daunelor în jurisdicția în care se judecă litigiul, progresul cazului (inclusiv progresul după data situațiilor financiare dar înainte ca respectivele situații să fie emise), opiniile sau părerile consilierilor juridici, experiența în cazuri similare și orice decizie a conducerii Societății legată de modul în care va răspunde litigiului, reclamației sau evaluării.

(d) Estimari contabile de cheltuieli

Există situații obiective în care până la data închiderii unor perioade fiscale sau până la data închiderii unui exercitiu financiar nu se cunosc valorile exacte ale unor cheltuieli angajate de către companie (ex: campanii de marketing-vanzari de promovare produse și stimulare a vanzarilor). Pentru această categorie de cheltuieli se vor face preliminar de cheltuieli, care vor fi corectate în perioadele următoare când se va produce și ieșirea de fluxuri de numerar. Estimările de cheltuieli, pe fiecare categorie de cheltuieli, vor fi efectuate de către persoane cu experiență în tipul de activitate care a generat acea cheltuieli.

(e) Impozitare

Sistemul de impozitare din România este într-o fază de consolidare și armonizare cu legislația europeană. Totuși, încă există interpretări diferite ale legislației fiscale. În anumite situații, autoritățile fiscale pot trata în mod diferit anumite aspecte, procedând la calcularea unor impozite și taxe suplimentare și penalităților de întârziere aferente. Conducerea Societății consideră că obligațiile fiscale incluse în situațiile financiare sunt adecvate.

2.4 Prezentarea situațiilor financiare separate

Societatea a adoptat o prezentare bazată pe lichiditate în cadrul situației pozitive financiare și o prezentare a veniturilor și cheltuielilor în funcție de natura lor în cadrul situației rezultatului global, considerând că aceste metode de prezentare oferă informații care sunt

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

credibile si mai relevante decat cele care ar fi fost prezentate in baza altor metode permise IAS 1 "Prezentarea situatiilor financiare".

2.5 Imobilizări necorporale achizitionate

Evidenta imobilizarilor necorporale se realizeaza conform IAS 38 "Imobilizări necorporale" si IAS 36 "Deprecierea activelor". Imobilizările necorporale dobândite extern sunt recunoscute inițial la cost și ulterior amortizate în liniar pe parcursul duratei economice utile a acestora.

Cheltuielile aferente achiziționării de brevete, drepturi de autor, licențe, mărci de comerț sau fabrică și alte imobilizări necorporale recunoscute din punct de vedere contabil, cu excepția cheltuielilor de constituire, a fondului comercial, a imobilizărilor necorporale cu durată de viață utilă nedeterminată, încadrate astfel potrivit reglementărilor contabile, se recuperează prin intermediul deducerilor de amortizare liniară pe perioada contractului sau pe durata de utilizare, după caz. Cheltuielile aferente achiziționării sau producerii programelor informatice se recuperează prin intermediul deducerilor de amortizare liniară pe o perioadă de 3 ani.

Imobilizări necorporale generate la nivel intern (costuri de dezvoltare)

Nici o imobilizare necorporală provenită din cercetare (sau din faza de cercetare a unui proiect intern) nu este recunoscută. Cheltuielile cu cercetarea (sau cele din faza de cercetare a unui proiect intern) sunt recunoscute drept cheltuială atunci când sunt suportate.

Cheltuielile de dezvoltare nu sunt semnificative ele sunt recunoscute în situația rezultatului global pe măsură ce sunt angajate. In masura in care, pot aparea proiecte cu costuri insemnate de dezvoltare acestea vor fi capitalizate ca si imobilizari necorporale.

2.6 Imobilizări corporale

Imobilizările corporale sunt elemente corporale care:

- a) sunt deținute în vederea utilizării pentru producerea sau prestarea de bunuri sau servicii, pentru a fi închiriate terților sau pentru a fi folosite în scopuri administrative; și
- b) se preconizează a fi utilizate pe parcursul mai multor perioade.

Recunoastere:

Costul unui element de imobilizări corporale trebuie recunoscut ca activ dacă și numai dacă:

- a) este probabilă generarea pentru entitate de beneficii economice viitoare aferente activului; și
- b) costul activului poate fi evaluat în mod fiabil.

Evaluarea după recunoastere

După recunoașterea ca activ, un element de imobilizări corporale este contabilizat la costul său minus orice amortizare acumulată și orice pierderi acumulate din depreciere.

După recunoașterea ca activ, un element de imobilizări corporale a cărui valoare justă poate fi evaluată în mod fiabil este contabilizat la o valoare reevaluată, aceasta fiind valoarea sa justă la data reevaluării minus orice amortizare acumulată ulterior și orice pierderi acumulate din depreciere.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Reevaluările sunt efectuate cu suficientă regularitate pentru a se asigura că valoarea contabilă nu se deosebește semnificativ de ceea ce s-ar fi determinat prin utilizarea valorii juste la finalul perioadei de raportare.

Valoarea justă a terenurilor și clădirilor este determinată în general pe baza probelor de pe piață, printr-o evaluare efectuată în mod normal de evaluatori profesioniști calificați. Valoarea justă a elementelor de imobilizări corporale este în general valoarea lor pe piață determinată prin evaluare.

Atunci când un element de imobilizări corporale este reevaluat, orice amortizare cumulată la data reevaluării este eliminată din valoarea contabilă brută a activului, iar valoarea netă este recalculată la valoarea reevaluată a activului.

Dacă un element de imobilizări corporale este reevaluat, atunci întreaga clasă de imobilizări corporale din care face parte acel element este reevaluată.

Dacă valoarea contabilă a unei imobilizări necorporale este majorată ca rezultat al reevaluării, atunci creșterea este recunoscută în alte elemente ale rezultatului global și acumulată în capitalurile proprii cu titlu de surplus din reevaluare. Cu toate acestea, majorarea trebuie recunoscută în profit sau pierdere în măsura în care aceasta compensează o descreștere din reevaluarea aceluiași activ recunoscut anterior în profit sau pierdere.

Dacă valoarea contabilă a unui activ este diminuată ca urmare a unei reevaluări, această diminuare trebuie recunoscută în profit sau pierdere. Cu toate acestea, reducerea trebuie recunoscută în alte elemente ale rezultatului global în măsura în care surplusul din reevaluare prezintă un sold creditor pentru acel activ. Reducerea recunoscută în alte elemente ale rezultatului global micșorează suma acumulată în capitalurile proprii cu titlu de surplus din reevaluare.

Surplusul din reevaluare inclus în capitalurile proprii aferent unui element de imobilizări corporale este transferat direct în rezultatul reportat atunci când activul este derecunoscut. Transferurile din surplusul din reevaluare în rezultatul reportat nu se efectuează prin profit sau pierdere.

Dacă există, efectele impozitelor asupra profitului rezultate din reevaluarea imobilizărilor corporale sunt recunoscute și prezentate în conformitate cu IAS 12 Impozitul pe profit.

Amortizare

Valoarea amortizabilă a unui activ este alocată în mod sistematic pe durata sa de viață utilă. Amortizarea unui activ începe când acesta este disponibil pentru utilizare, adică atunci când se află în amplasamentul și starea necesare pentru a putea funcționa în maniera dorită de conducere.

Metoda de amortizare utilizată reflecta ritmul preconizat de consumare a beneficiilor economice viitoare ale activului de către entitate.

Terenul deținut în proprietate nu este amortizat și este prezentat la valoarea justă estimată în funcție de valorile de tranzacționare ale activelor comparabile (IFRS 13 – Nivel 2). Valoarea justă a clădirilor a fost determinată prin metoda costului de înlocuire net (IFRS 13 – Nivel 3).

Pentru mijloacele fixe amortizabile societatea utilizează, din punct de vedere contabil, metoda de amortizare liniară. Duratele de amortizare sunt determinate de către o comisie internă de specialitate conform procedurilor interne companiei. Mai jos este o scurtă prezentare a duratelor de viață a mijloacelor fixe pe categorii mai importante de bunuri:

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Categorii	Durata de viata
Cladiri si constructii	24-40 ani
Echipamente si instalatii	7-24 ani
Mijloace de transport	4-6 ani
Tehnica de calcul	2-15 ani
Mobilier si echipament de birou	3-15 ani

Deprecierea

Pentru a determina dacă un element de imobilizări corporale este depreciat, o entitate aplică IAS 36 Deprecierea activelor. La sfârșitul fiecărei perioade de raportare, entitatea estimează dacă există indicii ale deprecierei activelor. În cazul în care sunt identificate astfel de indicii, entitatea estimează valoarea recuperabilă a activului.

Dacă și numai dacă valoarea recuperabilă a unui activ este mai mică decât valoarea sa contabilă, valoarea contabilă a activului va fi redusă pentru a fi egală cu valoarea recuperabilă. O astfel de reducere reprezintă o pierdere din depreciere. O pierdere din depreciere este recunoscută imediat în profitul sau în pierderea perioadei, cu excepția situațiilor în care activul este raportat la valoarea reevaluată, în conformitate cu prevederile unui alt Standard (de exemplu, în conformitate cu modelul de reevaluare din IAS 16 Imobilizări corporale). Orice pierdere din depreciere în cazul unui activ reevaluat este considerată ca fiind o descreștere generată de reevaluare.

2.7 Active financiare- IAS 39 Instrumente financiare: recunoaștere și evaluare

Evaluarea inițială a activelor financiare și a datoriilor financiare

Atunci când un activ financiar sau o datorie financiară este recunoscut(ă) inițial, o entitate îl (o) evaluează la valoarea sa justă plus, în cazul unui activ financiar sau al unei datorii financiare care nu este la valoarea justă prin profit sau pierdere, costurile tranzacției care pot fi atribuite direct achiziției sau emiterii activului financiar sau datoriei financiare.

Evaluarea ulterioară a activelor financiare

Din punct de vedere al evaluării unui activ financiar după recunoașterea inițială, Societatea clasifică activele sale financiare în următoarele categorii:

I. Un activ financiar sau o datorie financiară evaluat(ă) la valoarea justă prin profit sau pierdere este un activ financiar sau o datorie financiară care întrunește oricare dintre următoarele condiții:

- (a) este clasificat(ă) drept deținut(ă) în vederea tranzacționării. Un activ financiar sau o datorie financiară este clasificat(ă) drept deținut(ă) în vederea tranzacționării dacă este:
 - (i) dobândit sau suportată în principal în scopul vânzării sau reînchiziționării la termenul cel mai apropiat;
 - (ii) la recunoașterea inițială face parte dintr-un portofoliu de instrumente financiare identificate gestionate împreună și pentru care există dovezi ale unui tipar real recent de urmărire a profitului pe termen scurt; sau
 - (iii) un instrument derivat (cu excepția unui instrument derivat care este un contract de garanție financiară sau un instrument desemnat și eficace de acoperire împotriva riscurilor).

Societatea a clasificat ca și active financiare la valoarea justă prin profit sau pierdere acțiunile deținute la 31.12.2013 la societăți cotate la Bursa de Valori București. Aceste acțiuni au fost achiziționate de societate în anii 2007-2008. În anul 2013 a avut loc prima

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

vanzare a actiunilor detinute de catre societate la societatea Transilvania Constructii. Ulterior, la finalul anului 2013 si inceputul anului 2014, au fost vandute actiunile detinute de catre societate la alte cinci societati la care SC Biofarm SA detinea actiuni.

In anul 2014 au fost vandute integral actiunile pe care societatea le detinea la societati cotate la BVB.

Evaluarea la valoare justă se realizează în raport cu cotațiile din piață (IFRS 13 – Nivel 1).

Împrumuturile și creanțele sunt active financiare nederivate cu plăți fixe sau determinabile și care nu sunt cotate pe o piață activă, altele decât:

- a) cele pe care entitatea intenționează să le vândă imediat sau în scurt timp, care trebuie clasificate drept deținute în vederea tranzacționării, și cele pe care entitatea, la recunoașterea inițială, le desemnează la valoarea justă prin profit sau pierdere;
- b) cele pe care entitatea, la recunoașterea inițială, le desemnează drept disponibile în vederea vânzării; fie
- c) cele pentru care deținătorul s-ar putea să nu recupereze în mod substanțial toată investiția inițială, din altă cauză decât deteriorarea creditului, care trebuie clasificate drept disponibile în vederea vânzării.

In aceasta categorie sunt incluse creanțele comerciale si de alta natura. Valoarea acestora aproximează valoarea justă (IFRS 13 – Nivel 3).

Activele financiare disponibile în vederea vânzării sunt acele active financiare nederivate care sunt desemnate drept disponibile în vederea vânzării sau care nu sunt clasificate drept împrumuturi și creanțe, investiții păstrate până la scadență sau active financiare la valoarea justă prin profit sau pierdere.

Câștiguri și pierderi

Un câștig sau o pierdere dintr-un activ financiar disponibil în vederea vânzării este recunoscut la Alte elemente ale rezultatului global, cu excepția pierderilor din depreciere. Dividendele pentru un instrument de capitaluri proprii disponibil pentru vânzare sunt recunoscute în profit sau pierdere atunci când dreptul entității de a primi plata este stabilit.

Atunci când o scădere a valorii juste a unui activ financiar disponibil în vederea vânzării a fost recunoscută la alte elemente ale rezultatului global și există dovezi obiective că activul este depreciat, pierderea cumulată care a fost recunoscută la alte elemente ale rezultatului global trebuie reclasificată din capitalurile proprii în profit sau pierdere ca ajustare din reclasificare, chiar dacă activul financiar nu a fost derecunoscut.

Valoarea pierderii cumulate care este înlăturată din capitalurile proprii și recunoscută în profit sau pierdere trebuie să fie diferența dintre costul de achiziție (net de orice plată a principalului și de amortizare) și valoarea justă actuală, minus orice pierdere din depreciere pentru acel activ financiar recunoscută anterior în profit sau pierdere.

Dacă, într-o perioadă ulterioară, valoarea justă a unui instrument de datorie clasificat drept disponibil în vederea vânzării crește și acea creștere poate fi legată în mod obiectiv de un eveniment care apare după ce pierderea din depreciere a fost recunoscută în profit sau pierdere, pierderea din depreciere este reluată, iar suma reluării recunoscută în profit sau pierdere.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Numerarul și echivalentele de numerar

Numerarul și echivalentele de numerar includ casa, depozitele la vedere la bănci, alte investiții foarte lichide pe termen scurt cu date originale de scadență de trei luni sau mai puțin de trei luni, și – în scopul situației fluxurilor de numerar - descoperiri de cont.

2.8 Bunuri în sistem de leasing – respecta prevederile IAS 17 Contracte de leasing

Atunci când toate riscurile și beneficiile incidentale proprietății asupra unui bun în sistem de leasing au fost transferate Societății (“leasing financiar”), activul este tratat ca și cum ar fi fost achiziționat direct. Suma recunoscută inițial ca un activ este valoarea cea mai mică dintre valoarea justă a proprietății închiriate și valoarea actuală a plăților minime de leasing pe perioada leasing-ului.

Angajamentul de leasing corespunzător este prezentat ca datorie. Plățile leasing-ului sunt analizate între capital și dobândă. Elementul pentru dobândă este înregistrat în situația rezultatului global pe perioada leasing-ului și este calculat astfel încât reprezintă o proporție constantă a datoriei leasing-ului.

Atunci când toate riscurile și beneficiile incidentale proprietății nu au fost transferate Societății (“leasing operațional”), totalul chiriilor plățibile conform cu contractul de leasing sunt înregistrate în situația rezultatului global linear pe perioada leasing-ului.

La data de 31.12.2015, SC Biofarm SA nu mai are în derulare contracte de leasing financiar.

2.9 Investiții imobiliare – IAS 40

O investiție imobiliară este recunoscută ca activ dacă și numai dacă:

- a) există probabilitatea ca beneficiile economice viitoare asociate investiției imobiliare să revină entității;
- b) costul investiției imobiliare poate fi evaluat în mod fiabil.

Societatea clasifica ca investiții imobiliare terenurile deținute pentru o utilizare viitoare încă nedeterminată.

O investiție imobiliară trebuie evaluată inițial la cost. Costurile de tranzacționare trebuie incluse în evaluarea inițială. Costul unei investiții imobiliare cumpărate include prețul său de cumpărare și orice cheltuieli direct atribuibile. Cheltuielile direct atribuibile includ, de exemplu, onorariile profesionale pentru serviciile juridice, taxele pentru transferul dreptului de proprietate și alte costuri de tranzacționare.

Investitiile imobiliare sunt prezentate ulterior in bilant la valoare justa, estimată in funcție de valorile de tranzacționare ale activelor comparabile (IFRS 13 – Nivel 2).

După recunoașterea inițială, o entitate care alege modelul valorii juste trebuie să evalueze toate investițiile sale imobiliare la valoarea justă, cu excepția cazurilor în care aceasta nu poate fi determinată în mod credibil.

Un câștig sau o pierdere generat(ă) de o modificare a valorii juste a investiției imobiliare este recunoscut(ă) în profitul sau în pierderea perioadei în care apare.

O entitate determină valoarea justă fără a deduce costurile de tranzacționare pe care le poate suporta în cadrul vânzării sau al unui alt tip de cedare.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

Valoarea justă a unei proprietăți imobiliare trebuie să reflecte condițiile de piață la finalul perioadei de raportare.

Activele immobilizate din categoria investiții imobiliare, deținute de societate sunt prezentate în Nota 12 la situațiile financiare.

2.10 Stocuri

Conform prevederilor IAS 2, stocurile sunt active:

- a) deținute pentru vânzare pe parcursul desfășurării normale a activității;
- b) în curs de producție pentru o astfel de vânzare; fie
- c) sub formă de materiale și alte consumabile ce urmează a fi folosite în procesul de producție sau pentru prestarea de servicii.

Evaluarea stocurilor:

Stocurile sunt evaluate la valoarea cea mai mică dintre cost și valoarea realizabilă netă.

Costul stocurilor

Costul stocurilor cuprinde toate costurile de achiziție, costurile de conversie, precum și alte costuri suportate pentru a aduce stocurile în starea și în locul în care se găsesc în prezent. Stocurile de materii prime și materiale sunt evidențiate la valoarea de achiziție. Iesirea din gestiune a stocurilor se face utilizând metoda FIFO.

Stocurile de produse în curs de execuție sunt evidențiate la valoarea materiilor prime și materialelor înglobate în acestea.

Stocul de produse finite este înregistrat la cost de producție la momentul încheierii fabricației.

Ajustări pentru deprecierea stocurilor

Evaluarea pentru depreciere a stocurilor este efectuată la nivel individual și se bazează pe cea mai bună estimare a conducerii privind valoarea prezenta a fluxurilor de numerar care se așteaptă a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimări cu privire la valoarea de utilitate a stocului, ținând cont de data de expirare, posibilitatea de utilizare în activitatea curentă a societății și de alți factori specifici fiecărei categorii de stoc. Fiecare activ depreciat este analizat individual. Precizia ajustărilor depinde de estimarea fluxurilor de numerar viitoare.

2.11 Creanțe

Creanțele apar în principal prin furnizarea de bunuri și servicii către clienți (de ex. creanțe comerciale), dar încorporează și alte tipuri de activ monetar contractual. Acestea sunt recunoscute inițial la valoarea justă plus costurile de tranzacționare care sunt atribuite în mod direct achiziției sau emisiei acestora, și sunt ulterior înregistrate la cost amortizat utilizând metoda ratei dobânzii efective, minus ajustări pentru depreciere.

Creanțele sunt prezentate în bilanț la valoarea istorică mai puțin ajustările constituite pentru depreciere în cazurile în care s-a constatat că valoarea realizabilă este mai mică decât valoarea istorică.

Ajustările pentru depreciere sunt recunoscute atunci când există dovezi obiective (cum ar fi dificultăți financiare semnificative din partea partenerilor sau neîndeplinirea obligațiilor de plată sau întârziere semnificativă a plății) că Societatea nu va putea încasa toate sumele datorate conform cu termenii creanțelor, suma respectivei ajustări fiind diferența dintre

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

valoarea contabilă netă și valoarea actuală a fluxurilor de numerar viitoare preconizate asociată cu creanța depreciată.

Evaluarea pentru depreciere a creanțelor este efectuată la nivel individual și se bazează pe cea mai bună estimare a conducerii privind valoarea prezenta a fluxurilor de numerar care se așteaptă a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimări cu privire la situația financiară a partenerilor. Fiecare activ depreciat este analizat individual.

2.12 Datorii financiare

Datoriile financiare includ în principal datoriile comerciale și alte datorii financiare pe termen scurt, care sunt recunoscute inițial la valoarea justă și ulterior înregistrate la cost amortizat utilizând metoda dobânzii efective.

2.13 Recunoasterea veniturilor și cheltuielilor

2.13.1. Recunoasterea veniturilor

Veniturile reprezintă, conform IAS 18 "Venituri", intrarea brută de beneficii economice pe parcursul perioadei, generate în cadrul desfășurării activităților normale ale unei entități, atunci când aceste intrări au drept rezultat creșteri ale capitalurilor proprii, altele decât creșterile legate de contribuțiile participanților la capitalurile proprii.

Veniturile constituie creșteri ale beneficiilor economice înregistrate pe parcursul perioadei contabile, sub formă de intrări sau creșteri ale activelor ori reduceri ale datoriilor, care se concretizează în creșteri ale capitalurilor proprii, altele decât cele rezultate din contribuții ale acționarilor.

Valoarea justă este valoarea la care poate fi tranzacționat un activ sau decontată o datorie, între părți interesate și în cunoștință de cauză, în cadrul unei tranzacții desfășurate în condiții obiective.

Evaluarea veniturilor

Veniturile sunt evaluate la valoarea justă a contraprestației primită sau de primit, după reducerea rabaturilor sau remizelor.

Veniturile din vânzarea bunurilor sunt recunoscute în momentul în care au fost îndeplinite toate condițiile următoare:

- (a) entitatea a transferat cumpărătorului riscurile și beneficiile semnificative aferente dreptului de proprietate asupra bunurilor;
- (b) entitatea nu mai gestionează bunurile vândute la nivelul la care ar fi făcut-o în mod normal în cazul deținerii în proprietate a acestora și nici nu mai deține controlul efectiv asupra lor;
- (c) valoarea veniturilor poate fi evaluată în mod fiabil;
- (d) este probabil ca beneficiile economice asociate tranzacției să fie generate pentru entitate; și
- (e) costurile suportate sau care urmează să fie suportate în legătură cu tranzacția respectivă pot fi evaluate în mod fiabil.

Venitul din vânzarea bunurilor este recunoscut atunci când Societatea a transferat riscurile semnificative și beneficiile aferente dreptului de proprietate cumpărătorului și este probabil

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

ca Societatea să primească cele convenite anterior în urma plății. Transferul riscurilor și beneficiilor aferente dreptului de proprietate se considera realizat o dată cu transferul titlului legal de proprietate sau cu trecerea bunurilor în posesia cumpărătorului. Dacă entitatea păstrează riscuri semnificative aferente proprietății, tranzacția nu reprezintă o vânzare și veniturile nu sunt recunoscute.

Cazuri speciale: În situația în care se constată că veniturile asociate unei perioade a anului curent sunt grevate de erori fundamentale, se va proceda la corectarea acestora, în perioada în care eroarea este descoperită. Dacă eroarea este descoperită în anii următori, corecția acesteia va conduce la retratarea situațiilor financiare anterioare.

Din totalul veniturilor din vânzările de produse finite și marfuri din anul 2016, 51% au fost realizate de către patru mari distribuitori din piața farmaceutică astfel : primul 16% , al doilea 13%, al treilea 11% și al patrulea 10%.

2.13.2. Recunoșterea cheltuielilor

Cheltuielile constituie diminuări ale beneficiilor economice înregistrate pe parcursul perioadei contabile sub formă de ieșiri sau scăderi ale valorii activelor ori creșteri ale datoriilor, care se concretizează în reduceri ale capitalurilor proprii, altele decât cele rezultate din distribuirea acestora către acționari.

2.14 Deprecierea activelor nefinanciare (excluzând stocurile, investițiile imobiliare și activele privind impozitul amânat) – IAS 36 "Deprecierea activelor"

Active deținute de companie, așa cum este precizat în IAS 36 "Deprecierea activelor", fac obiectul testelor de depreciere ori de câte ori evenimente sau modificări ale circumstanțelor indică faptul că este posibil ca valoarea lor contabilă să nu poată fi recuperată integral. Atunci când valoarea contabilă a unui activ depășește suma recuperabilă (adică suma cea mai mare dintre valoarea de utilizare și valoarea justă minus costurile de vânzare), activul este ajustat corespunzător.

Atunci când nu este posibil să se estimeze suma recuperabilă a unui activ individual, testul de depreciere este realizat pe cel mai mic grup de active cărui îi aparține pentru care există separat fluxuri de numerar identificabile; unitățile sale generatoare de numerar ('UGN-uri').

Cheltuielile cu deprecierea sunt incluse în contul de profit sau pierdere, cu excepția cazului în care reduce câștiguri recunoscute anterior în alte elemente ale rezultatului global.

2.15 Provizioane – IAS 37 "Provizioane, datorii contingente și active contingente"

Provizionul este evaluat la cea mai bună estimare a cheltuielilor necesare pentru decontarea obligației la data raportării, actualizat la o rată pre-impozitare ce reflectă evaluările curente de piață ale valorii banilor în timp și riscurile specifice datoriei.

Conform IAS 37 "Provizioane, datorii contingente și active contingente", un provizion trebuie recunoscut în cazul în care:

- a) Societatea are o obligație actuală (legală sau implicită) generată de un eveniment trecut;
- b) este probabil ca pentru decontarea obligației să fie necesară o ieșire de resurse încorporând beneficii economice; și
- c) poate fi realizată o estimare credibilă a valorii obligației.

Dacă nu sunt îndeplinite aceste condiții, nu trebuie recunoscut un provizion.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Provizioanele se înregistrează în contabilitate cu ajutorul conturilor din grupa 15 "Provizioane" și se constituie pe seama cheltuielilor, cu excepția celor aferente dezafectării imobilizărilor corporale și altor acțiuni similare legate de acestea, pentru care se vor avea în vedere prevederile IFRIC 1.

Recunoașterea, evaluarea și actualizarea provizioanelor se efectuează cu respectarea prevederilor IAS 37 "Provizioane, datorii contingente și active contingente".

Provizioanele sunt grupate în contabilitate pe categorii și se constituie pentru:

- a) litigii;
- b) garanții acordate clienților;
- c) dezafectarea imobilizărilor corporale și alte acțiuni similare legate de acestea;
- d) restructurare;
- e) beneficiile angajaților;
- f) alte provizioane.

Provizioanele constituite anterior se analizează periodic și se regularizează.

2.16 Beneficiile angajatilor –IAS 19 Beneficiile Angajaților

Beneficii curente acordate salariatilor

Beneficiile pe termen scurt acordate salariatilor includ indemnizatii, salarii si contributiile la asigurarile sociale. Aceste beneficii sunt recunoscute drept cheltuieli odata cu prestarea serviciilor.

Beneficii dupa incheierea contractului de munca

Atat Societatea, cat si salariatii sai au obligatia legala sa contribuie la asigurarile sociale constituite la Fondul National de Pensii administrat de Casa Nationala de Pensii (plan de contributii fondat pe baza principiului "platesti pe parcurs").

De aceea Societatea nu are nici o alta obligatie legala sau implicita de a plati contributii viitoare. Obligatia sa este numai de a plati contributiile atunci cand ele devin scadente. Daca Societatea inceteaza sa angajeze persoane care sunt contribuabili la planul de finantare al Casei Nationale de Pensii, nu va avea nici o obligatie pentru plata beneficiilor castigate de proprii angajati in anii anteriori. Contributiile Societatii la planul de contributii sunt prezentate ca si cheltuieli in anul la care se refera.

Pensii si alte beneficii ulterioare pensionarii

Societatea are prevazut in Contractul colectiv de munca la nivel de societate un beneficiu salarial pentru salariatii care se pensioneaza (limita de varsta, pensie anticipata, pensie de invaliditate). Acestia primesc o indemnizatie egala cu doua salarii de baza avute in luna pensionarii. Societatea trebuie sa atribuie o parte din costul beneficiilor in favoarea salariatului, pe parcursul duratei de munca a salariatului in intreprindere.

Societatea utilizeaza un calcul actuarial-statistic care este realizat cu suficienta regularitate si are ca scop recunoasterea cheltuielilor cu beneficiile in perioada in care s-au realizat veniturile pentru munca salariatului.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

2.17 Impozit amânat-IAS 12

În calculul impozitului amânat, societatea va ține cont de prevederile IAS 12.

Activele și datoriile privind impozitul amânat sunt recunoscute atunci când valoarea contabilă a unui activ sau datorie din situația poziției financiare diferă de baza fiscală, cu excepția diferențelor care apar la:

- recunoașterea inițială a fondului comercial;
- recunoașterea inițială a unui activ sau pasiv în cadrul unei tranzacții care nu este o combinație de întreprinderi și la data tranzacției nu afectează nici profitul contabil și nici pe cel impozabil; și
- investițiile în filiale și entitățile controlate în comun atunci când Societatea poate controla momentul inversării diferenței și este posibil ca diferența să nu fie inversată în viitorul previzibil.

Recunoașterea activelor privind impozitul amânat este limitată la acele momente în care este posibil ca profitul impozabil al perioadei următoare să fie disponibil. Impozitul amânat activ aferent deprecierei la valoarea justă a titlurilor cotate nu fost recunoscut.

Suma activului sau pasivului este determinată utilizând rate de impozitare care au fost adoptate sau adoptate în mare măsură până la data raportării și se preconizează a se aplica atunci când datoriile /(activele) privind impozitul amânat sunt decontate /(recuperate).

Societatea compensează creanțele și datoriile privind impozitul amânat dacă și numai dacă:

- a) are dreptul legal de a compensa creanțele privind impozitul curent cu datoriile privind impozitul curent; și
- b) creanțele și datoriile privind impozitul amânat sunt aferente impozitelor pe profit percepute de aceeași autoritate fiscală.

2.18 Dividende

Cota-parte din profit ce se plătește, potrivit legii, fiecărui acționar constituie dividend. Dividendele repartizate deținătorilor de acțiuni, propuse sau declarate după perioada de raportare, precum și celelalte repartizări similare efectuate din profitul determinat în baza IFRS și cuprins în situațiile financiare anuale, nu sunt recunoscute ca datorie la finalul perioadei de raportare.

La contabilizarea dividendelor sunt avute în vedere prevederile IAS 10.

2.19 Capital și rezerve

Capitalul și rezervele (capitaluri proprii) reprezintă dreptul acționarilor asupra activelor unei entități, după deducerea tuturor datoriilor. Capitalurile proprii cuprind: aporturile de capital, primele de capital, rezervele, rezultatul reportat, rezultatul exercițiului financiar.

Entitatea s-a înființat conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale.

În primul set de situații financiare întocmite conform IFRS, societatea a aplicat IAS 29 – “Raportarea financiară în economii hiperinflationiste” pentru aporturile acționarilor obținute înainte de 01 ianuarie 2004, și anume, acestea au fost ajustate cu indicele de inflație coresponderent.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

2.20 Costurile de finantare

O entitate trebuie să capitalizeze costurile îndatorării care sunt atribuibile direct achiziției, construcției sau producției unui activ cu ciclu lung de producție ca parte a costului respectivului activ. O entitate trebuie să recunoască alte costuri ale îndatorării drept cheltuieli în perioada în care aceasta le suportă.

Societate nu a finantat constructia activelor pe termen lung din imprumuturi.

2.21 Rezultatul pe actiune

Societatea prezinta rezultatul pe actiune de baza si diluat pentru actiunile ordinare. Rezultatul pe actiune de baza se determina prin divizarea profitului sau pierderii atribuibile actionarilor ordinari ai Societatii la numarul mediu ponderat de actiuni ordinare aferente perioadei de raportare . Rezultatul pe actiune diluat se determina prin ajustarea profitului sau pierderii atribuibile actionarilor ordinari si a numarului mediu ponderat de actiuni ordinare cu efectele de diluare generate de actiunile ordinare potentiale.

2.22 Raportarea pe segmente

Un segment este o componenta distincta a Societatii care furnizeaza anumite produse sau servicii (segment de activitate) sau furnizeaza produse si servicii intr-un anumit mediu geografic (segment geografic) si care este supus la riscuri si beneficii diferite de cele ale celorlalte segmente. Din punct de vedere al segmentelor de activitate, Societatea nu identifica componente distincte.

2.23 Parti afiliate

O persoană sau un membru apropiat al familiei persoanei respective este considerata afiliata unei Societatii dacă acea persoana:

- (i) detine controlul sau controlul comun asupra Societatii;
- (ii) are o influenta semnificativa asupra Societatii; sau
- (iii) este un membru al personalului-cheie din conduce

Personalul-cheie din conducere reprezintă acele persoane care au autoritatea si responsabilitatea de a planifica, conduce si controla activitatile Societatii în mod direct sau indirect, incluzând orice director (executiv sau nu) al entitatii. Tranzactiile cu personalul cheie includ exclusiv beneficiile salariale acordate acestora asa cum sunt prezentate in Nota 6. Cheltuieli cu personalul.

O entitate este afiliata Societatii dacă întrunește oricare dintre următoarele conditii:

- (i) Entitatea si Societatea sunt membre ale aceluiasi grup (ceea ce înseamnă că fiecare societate-mamă, filială si filială din acelasi grup este legată de celelalte).
- (ii) O entitate este entitate asociată sau asociere în participatie a celeilalte entitati (sau entitate asociată sau asociere în participatie a unui membru al grupului din care face parte cealaltă entitate).
- (iii) Ambele entități sunt asocieri în participatie ale aceluiasi tert.
- (iv) O entitate este asociere în participatie a unei terte entități, iar cealaltă este o entitate asociată a terței entitati.
- (v) Entitatea este un plan de beneficii postangajare în beneficiul angajatilor entitatii raportoare sau ai unei entitati afiliate entitatii raportoare. În cazul în care chiar entitatea raportoare reprezintă ea însasi un astfel de plan, angajatorii sponsori sunt, de asemenea, afiliati entitatii raportoare.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul încheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

- (vi) Entitatea este controlată sau controlată în comun de o persoană afiliată
- (vii) O persoană afiliată care deține controlul influențează semnificativ entitatea sau este un membru al personalului-cheie din conducerea entității (sau a societății-mamă a entității).

Societatea nu derulează tranzacții cu entități descrise la literele (i) – (vii) de mai sus.

2.24 Modificări aduse politicilor contabile

a) *Standarde, interpretări și amendamente noi în vigoare de la data de 1 ianuarie 2016*

Niciunul dintre standardele, interpretările și amendamentele noi, în vigoare pentru prima oară la data de 1 ianuarie 2016, nu au efecte semnificative asupra situațiilor financiare.

b) *Standarde, interpretări și amendamente noi care nu sunt încă în vigoare*

Următoarele norme și interpretări noi nu au intrat încă în vigoare pentru perioada de raportare financiară anuală încheiată la 31 decembrie 2016 și nu au fost aplicate la întocmirea acestor situații financiare: [IAS 8.30 (a)]:

Normă/Interpretare [IAS 8.31 (a), 8.31(c)]	Natura modificării iminente a politicii contabile [IAS 8.31 (b)]	Impactul posibil asupra situațiilor financiare [IAS 8.31 (e)]
IFRS 15 Venituri din contractele cu clienții (în vigoare pentru perioade anuale începând cu sau după data de 1 ianuarie 2018)	IFRS 15 stabilește un cadru general care se va aplica pentru recunoașterea veniturilor provenind dintr-un contract încheiat cu un client (cu excepții limitate), indiferent de tipul tranzacției sau de industrie; Standardul stabilește cinci pași de urmat pentru recunoașterea veniturilor: identificarea contractului (contractelor) cu un client, identificarea contractelor de executare dintr-un contract, determinarea prețului tranzacției, alocarea prețului tranzacției pentru obligațiile de executare și recunoașterea veniturilor atunci când (sau pe măsură ce) entitatea îndeplinește o obligație de executare; De asemenea, cerințele standardului se vor aplica pentru recunoașterea și evaluarea câștigurilor și pierderilor din vânzarea anumitor active nemonetare care nu sunt rezultatul activității obișnuite a entității (de ex. vânzare de imobilizări corporale și necorporale); Va fi prevăzută prezentarea extinsă de informații, inclusiv dezagregarea venitului	Impactul aplicării pentru prima dată a acestor standarde este în curs de evaluare.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul încheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

	total, informații despre obligațiile de execuție, modificări ale soldurilor contractuale ale unor conturi de active și datorii între perioade, raționamente și estimări-cheie;	
IFRS 9 Instrumente financiare – clasificare și evaluare <i>(în vigoare pentru perioade anuale începând cu sau după data de 1 ianuarie 2018)</i>	IFRS 9 este standardul care înlocuiește IAS 39 Instrumente financiare: Recunoaștere și evaluare; Standardul introduce cerințe noi privind clasificarea, evaluarea, deprecierea și contabilitatea de acoperire împotriva riscurilor;	Impactul aplicării pentru prima dată a acestor standarde este în curs de evaluare.

Următoarele standarde și amendamente ale standardelor existente, emise de Comitetul pentru Standarde Internaționale de Contabilitate (IASB) și adoptate de Uniunea Europeană (UE) au intrat în vigoare în perioada curentă:

Normă/Interpretare <i>[IAS 8.31 (a), 8.31(c)]</i>	Natura modificării iminente a politicii contabile <i>[IAS 8.31 (b)]</i>	Impactul posibil asupra situațiilor financiare <i>[IAS 8.31 (e)]</i>
Amendamente la IFRS 10 Situații financiare consolidate, IFRS 12 Prezentarea intereselor existente în alte entități și IAS 28 Investiții în entitățile asociate și asocierile în participație <i>(în vigoare pentru perioade anuale începând cu sau după data de 1 ianuarie 2016 sau ulterior acestei date)</i>	Amendamentele la standardele menționate se referă la aspecte apărute în practică în legătură cu aplicarea excepției de consolidare pentru entitățile de investiții;	Adoptarea amendamentelor la aceste standarde nu a determinat modificarea politicilor contabile ale societății, întrucât aceste standarde nu sunt aplicabile la data întocmirii acestor situații financiare.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

<p>Amendamente la IFRS 11: Contabilizarea achizițiilor de interese în asocieri în participație. <i>(În vigoare pentru perioadele anuale începând cu sau după data de 1 ianuarie 2016).</i></p>	<p>Aceste Amendamente impun aplicarea « combinării de întreprinderi » la achiziția de interese într-o asocierie în participație care constituie o întreprindere;</p> <p>« Combinările de întreprinderi » se aplică și la achiziția de interese suplimentare într-o asocierie în participație în timp ce conducătorul asocierii păstrează controlul comun. Interesul suplimentar achiziționat va fi evaluat la valoarea justă. Interesele deținute anterior în asocieria în participație nu vor fi reevaluate;</p>	<p>Adoptarea acestor amendamente la IFRS 11 nu a avut impact asupra situațiilor financiare.</p>
--	---	---

3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR

Societatea este expusă prin operațiunile sale la următoarele riscuri financiare:

- Riscul de credit
- Riscul de schimb valutar
- Riscul de lichiditate

Asemenea tuturor celorlalte activități, Societatea este expusă la riscuri care apar din utilizarea instrumentelor financiare. Prezenta notă descrie obiectivele, politicile și procesele Societății pentru gestionarea acestor riscuri și metodele utilizate pentru a le evalua. Informații cantitative suplimentare în legătură cu prezentele riscuri sunt prezentate în aceste situații financiare.

Nu au existat modificări majore în expunerea Societății la riscuri privind instrumentele financiare, obiectivele, politicile și procesele sale pentru gestionarea acestor riscuri sau metodele utilizate pentru a le evalua în comparație cu perioadele anterioare exceptând cazul în care se menționează altfel în prezenta notă.

Instrumente financiare principale

Instrumentele financiare principale utilizate de Societate, din care apare riscul privind instrumentele financiare, sunt după cum urmează:

- Creanțe comerciale și alte creanțe
- Numerar și echivalente de numerar
- Datorii comerciale și alte datorii

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Un sumar al instrumentelor financiare deținute pe categorii este furnizat mai jos:

	Imprumuturi si creante	
ACTIVE	31-Dec-16	31-Dec-15
Creante comerciale si asimilate	74.562.519	67.989.725
Numerar și echivalente de numerar	35.643.669	30.331.720
Total	110.206.188	97.321.445

	La cost amortizat	
DATORII	31-Dec-16	31-Dec-15
Datorii comerciale si similare	35.373.184	28.319.142
Total	35.373.184	28.319.142

Obiectivul general al Consiliului de Administrație este de a stabili politici care încearcă să reducă riscul pe cât posibil fără a afecta în mod nejustificat competitivitatea și flexibilitatea Societatii.

Detalii suplimentare privind aceste politici sunt stabilite mai jos:

Riscul de credit

Riscul de credit este riscul de pierdere financiară pentru Societatea care apare dacă un client sau o contrapartidă la un instrument financiar nu își îndeplinește obligațiile contractuale. Societatea este expusa în principal la riscul de credit apărut din vânzări catre clienti.

La nivelul societatii exista o Politica Comerciala , aprobata de consiliul de Administratie al SC Biofarm SA. In aceasta sunt prezentate clar conditiile comerciale de vanzare si exista conditii impuse in selectia clientilor.

Biofarm lucreaza doar cu distribuitori mari din piata farmaceutica nationala iar in vanzarea directa catre farmacii, plata se face la livrare. La vanzarea la export, in toate situatiile in care este posibil, se contracteaza vanzarea cu plata in avans.

Vechimea creantelor comerciale si asimilate precum si miscarea ajustarilor de valoare pentru depreciere a creantelor fata de clienti in cursul anului 2016 sunt detaliate in Nota 15

Riscul de schimb valutar

Societatea este în principal expusa la riscul valutar la achizițiile efectuate de la furnizori de materii prime, ambalaje si alte materiale din afara Romaniei. Furnizorii de la care societatea achizitioneaza aceste articole necesare productiei de medicamente trebuie sa detina documente de calitate, prevazute in regulile europene de inregistrare a medicamentelor. Societatea nu poate limita astfel foarte mult achizițiile din terte tari. Urmarirea termenelor de plata si asigurarea disponibilitatilor banesti pentru achitare, astfel incat efectul riscului de schimb valutar sa fie minimizat, sunt in sarcina Departamentului financiar-contabilitate.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

La 31 decembrie 2016 expunerea netă a Societatii la riscul de schimb valutar era după cum urmează:

Creante si numerar/ Datorii nete	31-Dec-16	31-Dec-15
LEI	79.678.522	68.963.173
EUR	(4.293.754)	(2.106.427)
USD	1.266.685	2.930.297
ALTE MONEDE	20.548	23.912
La sfârșitul perioadei	76.672.001	69.810.954

Avand in vedere expunerea relativ redusa la fluctuatiile de curs valutar, nu este de asteptat ca fluctuatii rezonabile ale cursurilor de schimb sa produca efecte semnificative in situatiile financiare viitoare.

Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate apare din gestionarea de către Societate a mijloacelor circulante și a cheltuielilor de finanțare și rambursărilor sumei de principal pentru instrumentele sale de debitare.

Politica Societatii este de a se asigura că va dispune întotdeauna de suficient numerar să-i permită să-și îndeplinească obligațiile atunci când devin scadente. Pentru a atinge acest obiectiv, acesta caută să mențină solduri de numerar (sau facilități convenite) pentru a satisface nevoile de plati.

La finalul exercițiului financiar, Societatea are resurse lichide suficiente pentru a-și onora obligații în toate împrejurările rezonabile preconizate.

Lichidități bancare

O sumă semnificativă din disponibilitati banesti ale companiei, sunt tinute in banci sub forma de depozite bancare. Aceste banci sunt: BRD, Veneto Banca si Garanti Bank. Bancile la care compania detine conturi bancare sunt analizate periodic de catre conducerea companiei.

Riscul operational

Riscul operational este riscul producerii unor pierderi directe sau indirecte provenind dintr-o gama larga de cauze asociate proceselor , personalului, tehnologiei si infrastructurii Societatii, precum si din factori externi, altii decat riscul de credit , de piata si de lichiditate, cum ar fi cele provenind din cerinte legale si de reglementare si din standardele general acceptate privind comportamentul organizational.Riscurile operationale provin din toate operatiunile Societatii.

Responsabilitatea principala a dezvoltarii controalelor legate de riscul operational revine conducerii unitatii. Responsabilitatea este sprijinita de dezvoltarea standardelor generale ale Societatii de gestionare a riscului operational pe urmatoarele arii:

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

- Cerinte de separare a responsabilitatilor , inclusiv autorizarea independenta a tranzactiilor
- Cerinte de reconciliere si monitorizare a tranzactiilor
- Alinierea la cerintele de reglementare si legale
- Documentarea controalelor si procedurilor
- Cerinte de analiza periodica a riscului operational la care este expusa Societatea si adecvarea controalelor si procedurilor pentru a preveni riscurile identificate
- Cerinte de raportare a pierderilor operationale si propuneri de remediere a cauzelor care le-au generat
- Elaborarea unor planuri de continuitate operationala
- Dezvoltare si instruire profesionala
- Stabilirea unor standarde de etica
- Prevenirea riscului de litigii , inclusiv asigurare, acolo unde se aplica
- Diminuarea riscurilor, inclusiv utilizarea eficienta a asigurarilor, unde este cazul

Adecvarea capitalurilor

Politica conducerii in ceea ce priveste adecvarea capitalului se concentreaza in mentinerea unei baze solide de capital, in scopul sustinerii dezvoltarii continue a Societatii si atingerii obiectivelor investitionale.

4. VENITURI DIN VANZARI

Veniturile din vanzari includ urmatoarele elemente:

Venituri din vanzari	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-16	31-Dec-15
Vanzari de produse finite	180.145.556	171.832.894
Vanzari de marfuri	3.470.103	5.126.804
Venituri din vanzare deseuri	12.049	13.238
Reduceri comerciale	(31.506.591)	(27.636.737)
TOTAL	152.121.117	149.336.199

Cifra de afaceri este realizata in principal din vanzari de produse finite direct la distribuitori farmaceutici, piata interna prin punctul de desfacere din strada Logofatul Tautu, nr.99, Bucuresti.

Vanzarile la export in anul 2016 au fost in valoare de 5.137.723 lei (2015: 3.758.588 lei)

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

5. MATERII PRIME SI MATERIALE CONSUMABILE

Cheltuielile cu materii prime si materiale consumabile au urmatoarea componenta:

Materii prime si consumabile	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-16	31-Dec-15
Materii prime	23.197.405	24.538.013
Materiale auxiliare	11.782.692	12.381.741
Marfuri	2.279.179	2.575.053
Obiecte de inventar	372.823	233.676
Alte consumabile	97.993	86.902
Campanii comerciale produse	30.174	2.248.460
TOTAL	37.760.266	42.063.845

6. CHELTUIELI CU PERSONALUL

Cheltuielile cu personalul au urmatoarea componenta:

Cheltuieli de personal	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-16	31-Dec-15
Salarii	15.862.606	16.138.136
Contracte civile	2.743.186	1.889.838
Taxe si contributii sociale	4.346.262	4.164.681
Alte beneficii	832.692	(242.014)
TOTAL	23.784.746	21.950.641

Societatea e condusa in sistem unitar, in intelesul Legii 31/1990 privind Societatile Comerciale, conducerea societatii fiind asigurata de Consiliul de Administratie al SC Biofarm S.A. Componenta Consiliului de Administratie si a Conducerii executive sunt prezentate in Nota 1. Informatii generale.

Remuneratia acordata Consiliului de Administratie si Conducerii executive (conform IAS 24 -personal cheie) este prezentata in tabelul urmatoare:

Descriere	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-16	31-Dec-15
Salarii/contracte	2.282.030	2.258.596
Taxe si contributii sociale	494.915	751.494
Alte beneficii (tichete de masa)	2.328	16.405
Variatia provizioanelor pentru beneficii	-	39.000
TOTAL	2.779.273	3.065.495

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

7. ALTE CHELTUIELI DIN EXPLOATARE

Alte cheltuielile din exploatare includ urmatoarele:

	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-16	31-Dec-15
Alte cheltuieli din exploatare		
Utilitati	2.684.602	2.612.061
Reparatii	958.774	732.122
Chirie	136.993	119.221
Asigurari	1.003.143	921.880
Comisioane bancare	64.174	69.656
Publicitate si promovare produse	27.899.503	22.021.527
Deplasari si transport	564.126	516.792
Posta si telecomunicatii	353.878	414.218
Alte servicii prestate de terti	6.551.619	5.914.041
Alte impozite si taxe	1.508.320	2.134.055
Protocol	1.131.731	722.824
Cleltuieli din cedarea activelor	5.985	7.648
Pierderi si ajustari creante incerte	2.389.868	11.745.613
Ajustari stocuri	532.365	2.240
Dontatii si subventii	338.106	342.658
Alte cheltuieli de exploatare	775.548	200.059
TOTAL	46.898.735	48.476.615

8. VENITURI FINANCIARE NETE

Veniturile financiare nete au urmatoarea componenta:

	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-16	31-Dec-15
Venituri / (costuri) financiare nete		
Venituri din dobanzi	400.603	781.308
Costuri cu dobanzile	(536)	(519)
Alte venituri financiare	1.671	3.869
TOTAL	401.738	784.658

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

9. CHELTUIELI CU IMPOZITUL PE PROFIT

	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-16	31-Dec-15
Cheltuieli cu impozite		
Cheltuiuala impozit pe profit curent	6.354.437	7.257.908
Impozit amanat cheltuiuala / (venit)	(391.498)	(2.734.928)
TOTAL	5.962.939	4.522.980

Impozitul pe profit de plata a fost calculat tinand cont de influentele cheltuielilor nedeductibile, respectiv veniturilor impozabile, a facilitatilor fiscale precum si a efectelor provizioanelor pentru impozit pe profit. O reconciliere intre profitul contabil si cel fiscal ce a stat la baza calculului impozitului pe profit este prezentata in tabelul urmator:

Denumire indicatori	Pentru anul incheiat la	
	31.12.2016	31.12.2015
Venituri si elemente similare veniturilor	159.699.764	159.685.653
Cheltuieli totale (mai putin impozitul pe profit)	-128.319.061	-125.201.252
Rezultat contabil	31.380.704	34.484.401
Deduceri	-9.128.271	-5.268.550
Cheltuieli nedeductibile	18.397.162	19.005.691
Rezultat fiscal	40.649.595	48.221.542
Impozit pe profit (Rezultat fiscal x 16%)	6.503.936	7.715.447
Reduceri de impozit pe profit calculate potrivit legislatiei in vigoare	-149.499	-457.539
Total impozit pe profit	6.354.437	7.257.908

10. REZULTAT PE ACTIUNE

	Pentru anul incheiat la	
	31.12.2016	31.12.2015
Profit net(A)	29.477.747	27.226.492
Numar de actiuni ordinare(B)	985.375.350	985.375.350
Actiuni proprii detinute(C)	8.126	8.126
Rezultatul pe actiune(A/(B-C))	0.0299	0.0276

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

La 31 decembrie 2016, societatea nu detinea titlu de proprietate asupra terenului in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99.

Terenul in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99, nu este inclus in situatiile financiare ale S.C. Biofarm S.A., datorita faptului ca documentele ce atesta proprietatea nu au fost inca obtinute, existand notificari pe Legea nr. 10/2001.

In conformitate cu prevederile HG 834/1991 art. 1, societatea a solicitat obtinerea certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenului, pentru terenurile necesare desfasurarii activitatii conform obiectului de activitate.

Valoarea terenului pentru care se va obtine certificat de atestare a dreptului de proprietate va fi stabilita in baza prevederilor legale. Cu valoarea terenurilor se va majora capitalul social al Societatii iar actiunile vor intra in proprietatea statului. Efectul de dilutie este luat in calculul rezultatului pe actiune diluat.

	Pentru anul incheiat la	
	31.12.2016	31.12.2015
Profit net(A)	29.477.747	27.226.492
Numar de actiuni ordinare(B)	985.375.350	985.375.350
Actiuni proprii detinute(C)	8.126	8.126
Numar de actiuni obtinut AVAS prin aport natura teren Logofatul Tautu (D)	63.367.470	64.365.130
Rezultatul pe actiune diluat(A/(B+C))	0.0281	0.0259

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

11. IMOBILIZARI CORPORALE

<i>COST</i>	Terenuri	Cladiri	Instalatii tehnice si masini	Alte instalatii, utilaje si mobilier	Imobilizari corporale in curs	Total
31 Decembrie 2014	3.282.513	18.072.986	63.876.614	1.385.525	18.613.565	105.231.203
Achizitii		127.520	2.913.018	35.314	22.219.146	25.294.998
Iesiri / Transferuri		-3.868.726	-661.038	-4.282	-3.075.853	-7.609.899
Reevaluari	694.916	233.536				928.452
31 Decembrie 2015	3.977.429	14.565.316	66.128.594	1.416.557	37.756.858	123.844.754
Achizitii		12.000	1.087.744	16.111	18.240.879	19.356.734
Iesiri / Transferuri			133.561	10.364		143.925
Reevaluari	389.485					389.485
31 Decembrie 2016	4.366.914	14.577.316	67.082.777	1.422.304	55.997.737	143.447.048
AMORTIZARE SI PROVIZIOANE						
31 Decembrie 2014		2.531.098	39.635.960	788.182	0	42.955.240
Costul perioadei		1.337.627	4.287.228	157.767		5.782.622
Iesiri		-3.868.725	7.333			-3.861.392
Reevaluari						0
31 Decembrie 2015	0	0	43.930.521	945.949	0	44.876.470
Costul perioadei		1.358.820	4.675.744	141.726		6.176.290
Iesiri			1.940	1.173		3.113
Reevaluari						0
31 Decembrie 2016	0	1.358.820	48.604.325	1.086.502	0	51.049.647
VALORI NETE						
31 Decembrie 2014	3.282.513	15.541.888	24.240.654	597.343	18.613.565	62.275.963
31 Decembrie 2015	3.977.429	14.565.316	22.198.074	470.608	37.756.858	78.968.285
31 Decembrie 2016	4.366.914	13.218.496	18.478.452	335.802	55.997.737	92.397.401

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Reevaluare active imobilizate

La data de 31.12.2015, terenurile aflate in patrimoniul societatii au fost reevaluate de catre SC Iprochim SA, membru asociat al Asociatiei Natioanale a Evaluatorilor din Romania (ANEVAR), avand certificatul nr.183/1992.

Raportul de reevaluare al terenurilor a fost valorificat in contabilitate la data de 31.12.2015. Rezultatul reevaluarii terenurilor este prezentat in tabelul de mai jos:

Descriere	Valoare de intrare	Valoare reevaluată 31.12.2010	Valoare reevaluată 31.12.2012	Valoare reevaluată 31.12.2015	Apreciere/ Depreciere 2015
Teren str. Drumul Gura Badicului.nr.202-226.Bucuresti	3.263.722	3.323.569	3.282.513	3.977.429	694.916
Teren Iancu de Hunedoara nr.40-42 Bucuresti*	433.150	11.106.909	11.045.807	10.447.013	(598.794)
Total	3.696.872	14.430.478	14.328.320	14.424.443	96.122

*) Prezentat la Nota 12. Investitii imobiliare

Construciile aflate in proprietatea SC Biofarm SA au fost reevaluate la data de 31.12.2015 astfel:

Explicatii	Valoare
Valoare ramasa la data de 31.12.2015	14.331.801
Valoare reevaluată la data de 31.12.2015	14.565.337
Apreciere/depreciere totală 31.12.2015	233.536

Metoda de referință este costul de înlocuire net (IFRS 13 – Nivel 3).

La data de 31.12.2016 Biofarm SA a reevaluat prin Iprochim SA terenul din str. Iancu de Hunedoara nr. 40- 42, pentru celelalte terenuri si cladiri societatea a considerat ca sunt prezentate la valoarea justa in contabilitate si nu mai este necesara reevaluarea acestora la data de 31.12.2016.

Amortizare mijloace fixe

Amortizarea contabila se calculeaza folosind metoda liniara. Pentru mijloacele fixe noi, intrate in 2016, de natura instalatiilor, masinilor si aparatelor de masura si control, duratele de viata utile au fost stabilite luand in considerare:

- nivelul estimat de utilizare pe baza folosirii capacitatii activului;
- programul de reparatii si intretinere practicat de BIOFARM asupra instalatiilor si utilajelor;
- uzura morala determinata de posibilele schimbari ale procesului de productie functie de structura portofoliului de produse furnizate de companie.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Casari mijloace fixe si provizioane constituite

In anul 2016 au fost propuse spre casare mijloace fixe cu valoare ramasa neamortizata la 31.12.2016 in valoare de 5.370 lei , suma pentru care s-a constituit provizion in anul 2016.

Litigii si drepturi de proprietate mijloace fixe

La 31 decembrie 2016, societatea nu detinea titlu de proprietate asupra terenului in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99.

Terenul in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99, nu este inclus in situatiile financiare ale SC Biofarm SA, datorita faptului ca documentele ce atesta proprietatea nu au fost inca obtinute, existand notificari pe Legea nr. 10/2001.

Leasing financiar

In anul 2016 societatea nu a achizitionat mijloace fixe prin contracte clasificate de leasing financiar si nu mai are contracte de leasing financiar in derulare la 31.12.2016.

12. INVESTITII IMOBILIARE

Terenul detinut de catre SC Biofarm SA in strada Iancu de Hunedoara, Bucuresti este considerat Investitie Imobiliare, nefiind utilizat de companie pentru desfasurarea activitatii de exploatare si neavand o destinatie stabilita.

	31-Dec-16	31-Dec-15
La începutul perioadei	10.447.011	11.045.805
Modificarea valorii juste	87.791	(598.794)
La sfârșitul perioadei	10.534.802	10.447.011

13. IMOBILIZARI NECORPORALE

Modificarile in costul de achizitie si amortizarea aferente imobilizarilor necorporale sunt prezentate in tabelul urmator:

	31-Dec-16	31-Dec-15
Cost		
Sold initial	2.017.275	1.790.445
Intrari	36.205	240.015
Iesiri	-	13.185
Sold final	2.053.480	2.017.275
Amortizare		
Sold initial	(1.696.304)	(1.587.023)
Costul perioadei	(130.970)	(122.466)
Iesiri		13.185
Sold final	(1.827.274)	(1.696.304)
Valoare neta	226.206	320.971

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

14. STOCURI

Stocuri	31-Dec-16	31-Dec-15
Materii prime si consumabile	12.709.130	11.112.537
Ajustari	(866.425)	(979.325)
Productia in curs si semifabricate	1.573.899	3.053.993
Produse finite	3.802.881	4.649.900
Ajustari	(848.531)	(203.266)
Marfuri	2.633.839	1.495.548
TOTAL	19.004.793	19.129.386

15. CREANTE COMERCIALE SI DE ALTA NATURA

Descriere	31-Dec-16	31-Dec-15
Creante comerciale	87.747.356	80.305.979
Ajustari pentru creante comerciale	(15.409.887)	(13.038.881)
Salariati	41.450	108.687
Debitori diversi si alte creante	357.923	485.488
Ajustari pentru alte creante	(81.757)	(62.896)
Total active financiare altele decat numerarul, clasificate ca imprumuturi si creante	72.655.085	67.798.377
Dobanda de incasat	104.195	191.348
Alte creante fata de Bugetul de Stat	5.445.057	6.381.909
Avansuri	924.075	1.249.796
Impozit pe profit	-	-
Cheltuieli in avans	879.165	1.019.205
TOTAL	80.007.577	76.640.635

Valorile juste ale creanțelor comerciale și de altă natură clasificate ca fiind credite și creanțe nu diferă semnificativ de valorile lor contabile.

Societatea nu a gajat sau scontat creantele comerciale.

La 31 decembrie 2016 au fost primite din partea clientilor bilete la ordin in suma de 23.838.995 lei (31-dec-2015:38.946.745,62 ; 31-dec-2014: 20.576.706,55). Societatea nu are nici o garanție suplimentară pentru asigurarea riscurilor de neincasare a creanțelor comerciale sau a altor tipuri de creante.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Analiza vechimii	31-Dec-16	31-Dec-15
Creante nescadente	44.700.254	47.547.193
Creante restante neajustate:		
pana la 3 luni	24.829.909	16.987.295
intre 3 si 6 luni	1.963.406	698.768
intre 6 si 12 luni	412.255	2.452.286
peste 12 luni	749.261	112.835
TOTAL	72.655.085	67.798.376

La 31 decembrie 2016 societatea are inregistrate ajustari pentru creante comerciale reprezentand sold clienti care e improbabil a mai fi incasati de catre societate in valoare de 15.409.887 lei.

Ajustari clienti	31-Dec-16	31-Dec-15
La inceputul perioadei	13.101.777	1.356.764
Constituite in timpul anului	2.389.868	12.724.087
Anulare ajustari		(979.074)
La sfarsitul perioadei	15.491.645	13.101.777

Societatea a mai constituit o ajustare de depreciere in valoare de 2.371.006 lei, pentru un client extern, existand prezumtii de neincasare integrala a creantei detinute asupra acestu client.

16. NUMERAR SI ECHIVALENTE NUMERAR

Numerar si echivalente numerar	31-Dec-16	31-Dec-15
Disponibil in banca	2.674.621	577.341
Numerar si echivalente numerar	6.243	18.018
Depozite	32.919.975	29.686.251
Diverse	42.830	50.110
TOTAL	35.643.669	30.331.720

Depozitele au scadente de pana la 6 luni fata de data bilantului.

Nu au existat in anul 2016 tranzactiile non-cash semnificative cu terte persoane fizice sau juridice.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

17. DATORII COMERCIALE SI DE ALTA NATURA

Datorii comerciale si similare	31-Dec-16	31-Dec-15
Datorii comerciale	33.576.999	26.399.734
Furnizori de imobilizari	1.053.304	1.344.962
Datorii in legatura cu salariatii	634.546	428.484
Alte datorii	166.418	145.962
Total datorii mai putin imprumuturi, clasificate ca masurate la cost amortizat	35.431.267	28.319.142
Impozite si contributii sociale	1.151.044	1.042.590
Alte datorii fiscale	252.926	274.421
Garantii furnizori	576.464	783.208
Dividende	1.506.388	2.042.657
Avansuri	55.798	7.483
Venituri in avans	5.360	5.360
TOTAL	38.979.247	32.474.861

Datorii comerciale si similare pe termen lung	31-Dec-16	31-Dec-15
Provizioane	419.154	410.236
Total	419.154	410.236

18. LEASING

Leasing operațional

Societatea are incheiate la 31 decembrie 2016 contracte de inchiriere spatii, din care principalele sunt:

- Locator SIFI CJ LOGISTIC SA, pentru inchirierea spatiului din str.Traian Vuia, nr.206,Cluj-Napoca, jud. Cluj, cu durata pana in 31.12.2017(cf. act additional nr.3/2015), rata lunara 1,774.50 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2016 este de 90.766 lei.
- Locator SC Voltalim SA, pentru inchirierea spatiului din Bd-ul Decebal, nr.120A, Craiova, jud. Dolj, cu durata pana in 30.06.2017, rata lunara 540 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2016 este de 28.680 lei.
- Locator SC COMALIM SA, pentru inchirierea spatiului din Arad, Campul Linistii,nr.1 cu durata pana in 13.11.2017, rata lunara 600 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2016 este de 32.607 lei .

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

- Locator SC GHIURAL DISTRIBUTION, pentru inchirierea spatiului din Constanta, str. Interioara 3 nr.19, cu durata pana in 13.12.2017, rata lunara 405 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2016 este de 21.876 lei .
- Locator SC FLUX SRL, pentru inchirierea spatiului din Iasi, str. Aurel Vlaicu nt.78., cu durata pana in 01.07.2018, rata lunara 735 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2016 este de 39.611 lei.

19. IMPOZIT PE PROFIT AMANAT

Variatia datoriilor privind impozitul pe profit amanat este prezentata in tabelul urmator:

Descriere	31-Dec-16	31-Dec-15
Sold initial	(1.046.523)	1.688.406
Costuri / (venituri) impozit amanat	(391.498)	(2.734.927)
Sold final	(1.438.021)	(1.046.523)

20. PROVIZIOANE

Variatia provizioanelor este prezentata in tabelul urmator:

Provizioane salarii	Provizioane pentru concedii neefectuate si alte sume de natura salariala	Provizioane pentru pensii (calcul actuarial)	Total
31 decembrie 2014	1.311.700	480.532	1.792.232
Constituirii in perioada	1.139.982	-	1.139.982
Utilizari in perioada	(1.311.698)	(70.296)	(1.381.994)
31 decembrie 2015	1.139.984	410.236	1.550.220
Constituirii in perioada	1.963.756	-	1.963.756
Utilizari in perioada	(1.139.984)	8.918	(1.131.066)
31 decembrie 2016	1.963.756	419.154	2.382.910

Suma constituita ca si provizion salarii la finalul anului 2016, reprezinta contravaloarea zilelor de concediu de odihna aferente anului 2016 neefectuate de salariatii companiei pana la data de 31.12.2016, precum si bonusuri salariale care se vor plati salariatilor companiei, echipei de marketing vanzari precum si echipei de management, conducerii executive SC Biofarm SA pentru activitatea desfasurata in anul 2016.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

21. CAPITAL SOCIAL

Capitalul social subscris al societatii la 31 decembrie 2016 este de 98.537.535 lei, valoarea nominala a unei actiuni fiind de 0,1 lei/actiune. Societatea are un numar de 985.375.350 actiuni care confera drepturi egale actionarilor societatii. SC Biofarm SA nu a emis actiuni care sa ofere drepturi preferentiale actionarilor detinatori.

22. INFORMATII REFERITOARE LA RASCUMPARAREA PROPRIILOR ACTIUNI

In urma majorarii capitalului social prin incorporarea profitului aferent anului 2006, au ramas un numar de 8.126 actiuni care nu au putut fi repartizate conform ratei de alocare. Aceste actiuni au fost alocate de catre Depozitarul Cental societatii. La 31.12.2016, SC Biofarm SA detine 8.126 actiuni proprii.

In AGEA din aprilie 2014, s-a aprobat rascumpararea de catre Biofarm S.A. a unui numar de maxim 109.486.149 actiuni proprii, a caror valoare nominala reprezinta maximum 10 % din capitalul social. Actiunile astfel dobandite au fost anulate, capitalul social diminuandu-se corespunzator in anul 2015.

23. REZERVE

Rezervele includ urmatoarele componente:

Rezerve	31-Dec-16	31-Dec-15
Rezerve reevaluare mijloace fixe	1.379.344	1.379.344
Rezerve legale	13.768.960	11.996.926
Alte rezerve	39.362.147	28.033.700
TOTAL	54.510.451	41.409.969

În cele ce urmează se descrie natura și scopul fiecărei rezerve din cadrul capitalului propriu:

Rezerva	Descriere și scop
Rezerve reevaluare mijloace fixe	Daca valoarea contabila a unei imobilizari corporale este majorata ca rezultat al reevaluarii, atunci cresterea trebuie recunoscuta în alte elemente ale rezultatului global si cumulata în capitalurile proprii, cu titlu de surplus din reevaluare. Rezervele din reevaluare nu pot fi distribuite si nu pot fi utilizate la majorarea capitalului social.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Rezerve legale	Conform Legii 31/1990 în fiecare an se preia cel puțin 5% din profit pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta atinge minimum a cincea parte din capitalul social. La 31 Dec 2016 au fost constituite rezerve reprezentand facilitati fiscale in suma de 1.772.034 lei care nu pot fi distribuite avand implicatii asupra recalcularii impozitului pe profit.
Alte rezerve	Alte rezerve includ la 31 dec 2016 rezerve constituite din profituri.

24. REZULTATUL REPORTAT

Rezultatul reportat include urmatoarele componente:

Descriere	31-Dec-16	31-Dec-15
Rezultatul reportat provenit din adoptarea pentru prima dată a IAS, mai puțin IAS 29	2.363.952	2.363.952
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea IFRS, mai puțin IAS 29	443.006	443.006
Rezultatul reportat provenit din utilizarea, la data trecerii la aplicarea IFRS, a valorii juste drept cost presupus	14.037.337	14.037.337
TOTAL	16.844.295	16.844.295

25. REPARTIZARE PROFIT CURENT AN 2016

La data de 31.12.2016 societatea Biofarm are un numar de 985.375.350 actiuni emise. Repartizarea profitul net in valoare de 29.477.747 lei inregistrat la data de 31.12.2016 de catre Biofarm SA va fi aprobata de catre adunarea generala ordinara a actionarilor.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2016
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

26. DATORII CONTINGENTE

Nu exista datorii contingente semnificative la data bilantului.

27. ANGAJAMENTE

Societatea nu are datorii catre institutiile de credit.

SC Biofarm SA nu a depus garantii si nu a gajat, respectiv nu a ipotecat active proprii pentru garantarea unor obligatii in favoarea unui tert. Societatea beneficiaza doar de o linie de credit atasata card de credit .

**28. INFORMATII REFERITOARE LA AUDITAREA SITUATIILOR
FINANCIARE**

Auditul financiar pentru exercitiul financiar 2016 a fost efectuat de SC BDO Audit SRL. Auditorul a prestat exclusiv servicii de audit financiar.

29. EVENIMENTE ULTERIOARE

In baza informatiilor pe care le detinem pana in prezent, structura actionariatului nu s-a modificat semnificativ pana la data emiterii prezentelor situatii financiare si nu au intervenit nici alte evenimente semnificative ulterioare inchiderii exercitiului financiar.