



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

BIOFARM S.A.

**Situații financiare individuale pentru
anul încheiat la 31 Decembrie 2017**

**întocmite în conformitate cu IFRS
adoptate de Uniunea Europeană**



Tel: +40-21-319 9476
Fax: +40-21-319 9477
www.bdo.ro

Victory Business Center
Str. Invingatorilor 24
Bucuresti - 3
Romania
030922

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

Catre Actionarii Societatii BIOFARM S.A.

Opinie

Am auditat situatiile financiare anexate ale societatii BIOFARM S.A. (Societatea), care cuprind situatia pozitiei financiare la data de 31 decembrie 2017 și situatia rezultatului global, situatia modificarilor capitalurilor proprii și situatia fluxurilor de numerar aferente exercitiului încheiat la aceasta data, și notele la situatiile financiare, inclusiv un sumar al politicilor contabile semnificative și alte informatii explicative.

In opinia noastra, situatiile financiare anexate ofera o imagine fidela a pozitiei financiare a Societatii la data de 31 decembrie 2017, precum și a rezultatului operatiunilor sale și a fluxurilor de numerar pentru exercitiul financiar încheiat la aceasta data, in conformitate cu Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara.

Baza opiniei

Am desfășurat auditul în conformitate cu Standardele Internationale de Audit (ISA), Regulamentul UE nr. 537 al Parlamentului și al Consiliului European („Regulamentul”) și Legea nr.162/2017 („Legea”). Responsabilitatile noastre in baza acestor standarde și reglementari sunt descrise detaliat in sectiunea *Responsabilitatile auditorului intr-un audit al situatiilor financiare* din acest raport. Suntem independenti fata de Societate și ne-am indeplinit responsabilitatile de etica profesionala conform cerintelor relevante pentru auditul situatiilor financiare din Romania. Credem ca probele de audit pe care le-am obtinut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o baza pentru opinia noastra.

Aspectele cheie de audit

Aspectele cheie de audit sunt acele aspecte care, in baza rationamentului nostru profesional, au avut cea mai mare importanta in efectuarea auditului situatiilor financiare din perioada curenta. Aceste aspecte au fost abordate in contextul auditului situatiilor financiare in ansamblul lor și in formarea opiniei noastre asupra acestor situatii financiare. Nu oferim o opinie separata cu privire la aceste aspecte cheie de audit.

<p>Aspect cheie de audit</p> <p>Recunoasterea veniturilor</p> <p>A se vedea Nota 4. Venituri din vanzari</p> <p>Politica de recunoastere a veniturilor este prezentata in nota 2.13.1 „Politici contabile - Recunoasterea veniturilor”.</p> <p>In conformitate cu Standardele Internationale de Audit, exista un risc implicit in recunoasterea veniturilor, datorita presiunii pe care conducerea o poate resimti in legatura cu obtinerea rezultatelor planificate.</p> <p>Societatea realizeaza veniturile prin vanzarea cu ridicata a produselor catre distribuitori, pretul net fiind determinat de conditiile contractuale incheiate cu acestia.</p> <p>Recunoasterea initiala a veniturilor se realizeaza la momentul distributiei si implica o estimare a discount-urilor, rabaturilor acordate. Estimarea tine cont de termenii contractuali si de estimarea vanzarilor si campaniilor realizate. Determinarea exacta poate avea loc cu cateva luni intarziere.</p>	<p>Modul de abordare in cadrul auditului:</p> <p>Procedurile noastre de audit au inclus, printre altele:</p> <ul style="list-style-type: none">- Am efectuat teste de detaliu selectand tranzactii de vanzari realizate in cursul exercitiului financiar.- Intelegerea modului de estimare si inregistrare a discount-urilor si rabaturilor, inclusiv estimarea si recunoasterea in perioada la care se refera.- Am obtinut calculul managementului pentru estimarile de discount-uri si rabaturi inregistrate la finele exercitiului si am recalculat pentru o parte tinand cont de conditiile contractuale sau de campaniile aplicabile.- Testarea pe baza unui esantion a soldurilor creantelor comerciale la 31 decembrie 2017 prin transmiterea de scrisori de confirmare.
---	---

Alte informatii - Raportul Administratorilor

Alte informatii cuprind raportul administratorilor. Administratorii sunt responsabili pentru intocmirea si prezentarea raportului administratorilor in conformitate cu cerintele OMFP nr. 2844/2016, punctele 15-19 din Reglementarile contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara, si pentru acel control intern pe care administratorii il considera necesar pentru a permite intocmirea si prezentarea raportului administratorilor care sa nu contina denaturari semnificative, datorate fraudei sau erorii.

Raportul administratorilor nu face parte din situatiile financiare individuale.

Opinia noastra cu privire la situatiile financiare nu acopera raportul administratorilor.

In legatura cu auditul situatiilor financiare pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2017, responsabilitatea noastra este sa citim raportul administratorilor si, in acest demers, sa apreciem daca exista neconcordante semnificative intre raportul administratorilor si situatiile financiare, daca raportul administratorilor include, in toate aspectele semnificative, informatiile cerute de OMFP 2844/2016, punctele 15-19, din Reglementarile contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara, si daca in baza cunostintelor si intelegerii noastre cu privire la Societate si la mediul acesteia dobandite in cursul auditului situatiilor financiare, informatiile incluse in raportul administratorilor sunt eronate semnificativ. Ni se solicita sa raportam cu privire la aceste aspecte. In baza activitatii desfasurate, raportam ca:

- a) in raportul administratorilor nu am identificat informatii care sa nu fie in concordanta, in toate aspectele semnificative, cu informatiile prezentate in situatiile financiare individuale anexate;
- b) raportul administratorilor include, in toate aspectele semnificative, informatiile cerute de OMFP nr. 2844/2016, punctele 15-19, din Reglementarile contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara.

In plus, in baza cunostintelor si intelegerii noastre cu privire la Societate si la mediul acesteia dobandite in cursul auditului situatiilor financiare pentru exercitiul financiar incheiat la data de 31 decembrie 2017, nu am identificat informatii incluse in raportul administratorilor care sa fie eronate semnificativ.

Responsabilitatile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernanta pentru situatiile financiare

Conducerea este responsabila pentru intocmirea și prezentarea situatiilor financiare care sa ofere o imagine fidela in conformitate cu OMFP nr. 2844/2016 și pentru acel control intern pe care conducerea il considera necesar pentru a permite intocmirea de situatii financiare lipsite de denaturari semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.

In intocmirea situatiilor financiare, conducerea este responsabila pentru evaluarea capacitatii Societatii de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, daca este cazul, aspectelor referitoare la continuitatea activitatii și pentru utilizarea contabilitatii pe baza continuitatii activitatii, cu exceptia cazului in care conducerea fie intentioneaza sa lichideze Societatea sau sa opreasca operatiunile, fie nu are nicio alta alternativa realista in afara acestora.

Persoanele responsabile cu guvernanta sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiara al Societatii.



Tel: +40-21-319 9476
Fax: +40-21-319 9477
www.bdo.ro

Victory Business Center
Str. Invingatorilor 24
Bucuresti - 3
Romania
030922

Responsabilitatile auditorului intr-un audit al situatiilor financiare

Obiectivele noastre constau in obtinerea unei asigurari rezonabile privind masura in care situatiile financiare, in ansamblu, nu contin denaturari semnificative cauzate fie de frauda, fie de eroare, precum și in emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastra. Asigurarea rezonabila reprezinta un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garantare a faptului ca un audit desfasurat in conformitate cu ISA va detecta intotdeauna o denaturare semnificativa, daca aceasta exista. Denaturarile pot fi cauzate fie de frauda, fie de eroare și sunt considerate semnificative daca se poate preconiza in mod rezonabil ca acestea, individual sau cumulat, vor influenta deciziile economice ale utilizatorilor luate in baza acestor situatii financiare.

Ca parte a unui audit in conformitate cu ISA, exercitam rationamentul profesional și mentinem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:

- Identificam și evaluam riscurile de denaturare semnificativa a situatiilor financiare cauzate fie de frauda, fie de eroare, selectam și realizam proceduri de audit ca raspuns la respectivele riscuri și obtinem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o baza pentru opinia noastra. Riscul de nedetectare a unei denaturari semnificative cauzate de frauda este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturari semnificative cauzate de eroare, deoarece frauda poate presupune intelegeri secrete, fals, omisiuni intentionate, declaratii false și evitarea controlului intern.
- Intelegem controlul intern relevant pentru audit in vederea proiectarii de proceduri de audit adecvate circumstantelor, dar fara a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacitatii controlului intern al Societatii.
- Evaluam gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și rezonabilitatea estimarilor contabile, precum si prezentarile aferente de informatii realizate de catre conducere.
- Formulam o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizarii de catre conducere a contabilitatii pe baza continuitatii activitatii și determinam, pe baza probelor de audit obtinute, daca exista o incertitudine semnificativa cu privire la evenimente sau conditii care ar putea genera indoilei semnificative privind capacitatea Societatii de a-și continua activitatea. In cazul in care concluzionam ca exista o incertitudine semnificativa, trebuie sa atragem atentia in raportul nostru asupra prezentarilor aferente din situatiile financiare sau, in cazul in care aceste prezentari sunt neadecvate, sa ne modificam opinia. Concluziile noastre se bazeaza pe probele de audit obtinute pâna la data acestui raport. Cu toate acestea, evenimente sau conditii viitoare pot determina Societatea sa nu își mai desfasoare activitatea in baza principiului continuitatii activitatii.
- Evaluam in ansamblu prezentarea, structura și continutul situatiilor financiare, inclusiv al prezentarilor de informatii, și masura in care situatiile financiare reflecta tranzactiile și evenimentele intr-o maniera care asigura o prezentare fidela.

Comunicam persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, aria planificata și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatari ale auditului, inclusiv orice deficiente semnificative ale controlului intern pe care le identificam pe parcursul auditului.

De asemenea, furnizam persoanelor responsabile cu guvernanta o declaratie ca am respectat cerintele de etica profesionala relevante privind independenta și ca le-am comunicat toate relatiile și alte aspecte despre care s-ar putea presupune, în mod rezonabil, ca ne afecteaza independenta și, acolo unde este cazul, masurile de protectie aferente.

Dintre aspectele comunicate persoanelor responsabile cu guvernanta, stabilim care sunt aspectele cele mai importante pentru auditul situatiilor financiare din perioada curenta și care reprezinta, prin urmare, aspecte cheie de audit. Descriem aceste aspecte în raportul nostru, cu exceptia cazului în care legile sau reglementarile interzic prezentarea publica a aspectului, sau a cazului în care, în circumstante extrem de rare, consideram ca un aspect nu ar trebui comunicat în raportul nostru deoarece se preconizeaza în mod rezonabil ca beneficiile interesului public sa fie depășite de consecintele negative ale acestei comunicari.

Raport cu privire la alte dispozitii legale si de reglementare

Am fost numiti de Adunarea Generala a Actionarilor la data de 26 aprilie 2017 sa auditam situatiile financiare ale BIOFARM S.A. pentru exercitiile financiare 2017 si 2018. Durata totala neintrerupta a angajamentului nostru este de 18 ani, acoperind exercitiile financiare incheiate între 31 Decembrie 2000 și 31 Decembrie 2017.

Confirmam ca:

- Opinia noastra de audit este în concordanta cu raportul suplimentar prezentat Consiliului de Administratie al Societatii, pe care l-am emis în aceeași data în care am emis și acest raport. De asemenea, în desfasurarea auditului nostru, ne-am pastrat independenta fata de entitatea auditata.
- Nu am furnizat pentru Societate servicii non audit interzise, menționate la articolul 5 alineatul (1) din Regulamentul UE nr.537/2014.



Tel: +40-21-319 9476
Fax: +40-21-319 9477
www.bdo.ro

Victory Business Center
Str. Invingatorilor 24
Bucuresti - 3
Romania
030922

Alte aspecte

Acest raport al auditorului independent este adresat exclusiv actionarilor Societatii, in ansamblu. Auditul nostru a fost efectuat pentru a putea raporta actionarilor Societatii acele aspecte pe care trebuie sa le raportam intr-un raport de audit financiar, si nu in alte scopuri. In masura permisa de lege, nu acceptam si nu ne asumam responsabilitatea decat fata de Societate si de actionarii acesteia, in ansamblu, pentru auditul nostru, pentru acest raport sau pentru opinia formata.

Partenerul misiunii de audit in baza careia s-a intocmit prezentul raport al auditorului independent este Vasile Bulata.

In numele BDO Audit SRL

Inregistrat la Camera Auditorilor Financiari din Romania

Cu nr. 018 / 2001

Numele semnatarului: Vasile Bulata

Inregistrat la Camera Auditorilor Financiari din Romania

Cu nr. 1480 / 2002



Bucuresti, Romania

13 Martie 2018



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Cuprins

RAPORTUL ADMINISTRATORILOR.....	3
SITUATIA REZULTATULUI GLOBAL.....	51
SITUATIA POZITIEI FINANCIARE	52
SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR.....	54
SITUATIA MODIFICARILOR IN CAPITALURILE PROPRII.....	55
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE:.....	56
1. INFORMATII GENERALE	56
2. POLITICI CONTABILE	58
3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR	75
4. VENITURI DIN VANZARI.....	78
5. MATERII PRIME SI MATERIALE CONSUMABILE	79
6. CHELTUIELI CU PERSONALUL	79
7. ALTE CHELTUIELI DIN EXPLOATARE.....	80
8. VENITURI FINANCIARE NETE	80
9. CHELTUIELI CU IMPOZITUL PE PROFIT	81
10. REZULTAT PE ACTIUNE	82
11. IMOBILIZARI CORPORALE	83
12. INVESTITII IMOBILIARE	85
13. IMOBILIZARI NECORPORALE.....	85
14. STOCURI	86
15. CREANTE COMERCIALE SI DE ALTA NATURA	86
16. NUMERAR SI ECHIVALENTE NUMERAR	87
17. DATORII COMERCIALE SI DE ALTA NATURA	88
18. LEASING.....	88
19. IMPOZIT PE PROFIT AMANAT	89
20. PROVIZIOANE	89
21. CAPITAL SOCIAL	90
22. INFORMATII REFERITOARE LA RASCUMPARAREA PROPRIILOR ACTIUNI	90
23. REZERVE	90
24. REZULTATUL REPORTAT	91
25. REPARTIZARE PROFIT CURENT AN 2016	91
26. DATORII CONTINGENTE	91
27. ANGAJAMENTE	91
28. INFORMATII REFERITOARE LA AUDITAREA SITUATIILOR FINANCIARE	91
29. EVENIMENTE ULTERIOARE.....	92



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

RAPORTUL ADMINISTRATORILOR BIOFARM SA pentru anul 2017

Raportul anual conform: Regulamentului C.N.V.M. nr. 1/2006-Anexa 32

Pentru exercitiul financiar: **2017**

Data raportului: **31.12.2017**

Denumirea societatii comerciale: **S.C. Biofarm S.A.**

Sediul social: **Bucuresti, str. Logofatul Tautu nr. 99, sect. 3**

Numarul de telefon/fax: **021.301.06.21 / 021.301.06.24**

Codul unic de inregistrare la Oficiul Registrului Comertului: **RO 341563**

Numar de ordine in Registrul Comertului : **J40/199/1991 din 05.02.1991**

Piata reglementata pe care se tranzactioneaza valorile mobiliare emise: **BVB**

Capitalul social subscris si varsat: **98.537.535 lei**

Principalele caracteristici ale valorilor mobiliare emise de societatea comerciala: **actiuni nominative dematerializate**

1. Analiza activitatii societatii comerciale

1.1.a) Descrierea activitatii de baza a societatii comerciale; .

BIOFARM S.A. are sediul social in Bucuresti, str. Logofatul Tautu nr. 99, sect.3 si are ca obiect principal de activitate producerea si comercializarea medicamentelor de uz uman, cod CAEN 2120“Fabricarea preparatelor farmaceutice”.

Cu o experiență de peste 95 de ani în domeniul industriei farmaceutice din România, își exprimă acordul implicat al tuturor membrilor organizației pentru, atingerea performanțelor pe toate planurile, inclusiv a performanțelor de calitate, a performanțelor în domeniul sănătății și securității ocupaționale și de mediu. Acest acord constituie o preocupare permanentă a membrilor organizației și un principiu care stă la baza activităților desfășurate de aceștia.

În iulie 2004, Biofarm S.A. a obținut Certificatul privind conformitatea cu buna practică de fabricație emis de Ministerul Sănătății - Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale - reînnoit periodic - pentru:

- ✓ produsele nesterile – capsule moi, lichide pentru uz extern, lichide pentru uz intern, comprimate, alte forme solide dozate: drajeuri, comprimate filmate;
- ✓ produse din plante;
- ✓ teste pentru controlul calității (microbiologice - fără testul de sterilitate și fizico-chimice).

Sistemul de management al calității din companie este certificat în conformitate cu cerințele standardului ISO 9001 și ale Ghidului privind buna practică de fabricație (GMP) pentru toate liniile de producție.

Totodată, din anul 2013 Biofarm are certificat sistemul de management de mediu și sănătate și securitate ocupațională conform ISO 14001 și OHSAS 18001.



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

În anul 2017 au avut loc auditurile de supraveghere pentru sistemul de management al calității, de management de mediu și sănătate și securitate ocupațională, menținându-se certificările conform standardelor ISO 9001, ISO 14001 și OHSAS 18001, certificate și implementate din 2013.

Compania intenționează integrarea celor 3 sisteme de management și recertificarea conform standardelor reactualizate, precum și extinderea certificării sistemului de management al calității în conformitate cu cerințele standardului ISO 13485 pentru dispozitive medicale.

Capitalul social subscris al societății la 31 decembrie 2017 este de 98.537.535 lei, valoarea nominală a unei acțiuni fiind de 0,1 lei/acțiune.

Structura acționariatului la 31.12.2017 era următoarea:

Actionar	Actiuni	Procent
S.I.F. MUNTENIA loc. BUCURESTI jud. SECTOR 3	502.379.066	50.9835
S.I.F. BANAT-CRISANA S.A. loc. ARAD jud. ARAD	228.826.055	23.2222
SIF MOLDOVA loc. BACAU jud. BACAU	134.207.209	13.6199
Persoane Fizice	100.326.464	10.1816
Persoane Juridice	19.636.556	1.9928
TOTAL	985.375.350	100.0000

b) Precizarea datei de înființare a societății comerciale;

BIOFARM SA a fost înființată prin HG 1224 din 23.11.1990.

c) Descrierea oricărei fuziuni sau reorganizări semnificative a societății comerciale, ale filialelor sale sau ale societăților controlate, în timpul exercitiului financiar;

La data de 31.12.2017 societatea are următoarele puncte de lucru:

- Bucuresti, Bd-ul Iancu de Hunedoara, nr. 42-44, sector 1, cod înregistrare fiscală 14008268
- Bucuresti, str. Gura Badicului, nr. 202-232, depozit de distribuție produse finite, cod înregistrare fiscală 30037915
- Cluj-Napoca, str. Traian Vuia, nr. 206, cod înregistrare fiscală 26585871, depozit de distribuție produse finite
- Craiova, Bd-ul Decebal, nr. 120, A, depozit de distribuție produse finite.
- Arad, Campul Linistii, nr. 1, depozit de distribuție produse finite.
- Constanta, str. Interioara, nr. 1, depozit de distribuție produse finite.
- Iasi, str. Aurel Vlaicu, nr. 78, corp C1, hala 1, depozit de distribuție produse finite



1.1. 1. Elemente de evaluare generala:

Cota de piata detinuta:

BIOFARM este unul dintre primii producatori romani de medicamente si suplimente alimentare.

Cu o traditie de peste 95 de ani in industria farmaceutica romaneasca, BIOFARM are un portofoliu de peste 200 de produse care acopera 62 de arii terapeutice, pe 8 dintre acestea fiind lider, iar pe 3 avand sanse reale de a deveni lider.

Biofarm investeste in mod continuu în campanii media, comerciale si de marketing cu impact pe termen lung atat pentru a creste notorietatea companiei si a produselor sale, cat si pentru a-i ajuta pe specialistii din domeniul sanatatii sa identifice cele mai bune solutii pentru a raspunde nevoilor pacientilor.

In cursul anului 2017 Biofarm si-a pastrat pozitia intre primii 10 producatori romani din punct de vedere al vanzarilor in unitati comerciale realizand o cota de piata de approx 3.4%¹ din totalul unitatilor vandute catre pacienti de piata farmaceutica romaneasca.

Valoarea veniturilor din vanzari nete realizate in anul 2017 a fost de 170.232.296 lei in crestere cu 12% fata de anul 2016.

Strategiile implementate de managementul Biofarm au permis consolidarea pozitiei companiei in piata farmaceutica din Romania, o piata foarte dinamica si intr-o continua schimbare.

Analizate in structura lor, principalele cheltuielile de exploatare se prezinta astfel:

Posturi de cheltuieli de exploatare	Pentru anul incheiat la	
	31.12.2017	31.12.2016
Materii prime si consumabile	39.527.901	37.760.266
Cheltuieli de personal	26.173.666	23.784.746
Amortizare	7.058.665	6.437.400
Alte cheltuieli din exploatare	55.421.929	46.898.735
Cheltuieli din exploatare	128.182.161	114.881.147

Rezultatul net din exploatare la data de 31.12.2017 este in crestere cu aproximativ 21% fata de perioada similara a anului trecut si profitul net al societatii inregistrand o crestere de aproximativ 22%.

Impozitul pe profit in anul 2017 este in valoare de 6.650.299 lei fata de 5.962.939 lei inregistrat in anul 2016.

¹ Raportor de piata (vanzari farmacie-consumator final) – piata in volum - unitati



Str. Logofătu! Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Lichiditate si disponibil in cont

La data de 31 Decembrie 2017, rata lichiditatii generale este de 3.14 puncte in scadere fata de anul anterior.

Disponibilitatile banesti la 31.12.2017, conform bilant, reprezinta bani depozitati in conturi bancare curente sau in conturi de depozit la banci din Romania.

1.1.2. Evaluarea nivelului tehnic al societății comerciale

Descrierea principalelor produse realizate și/sau servicii prestate cu precizarea:

a) principalelor piețe de desfacere pentru fiecare produs sau serviciu și metodele de distribuție

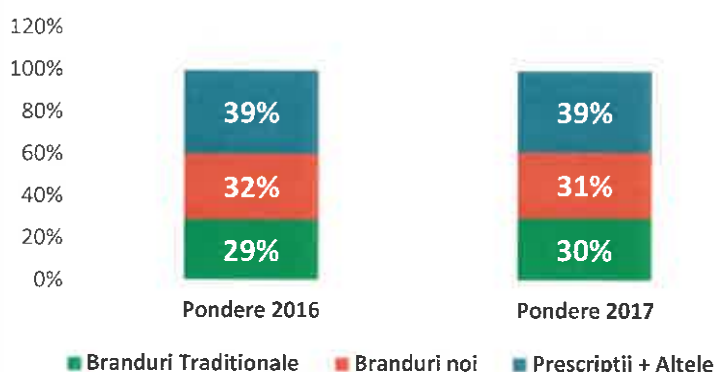
Distributia vanzarilor produselor BIOFARM se face in cea mai mare parte in segmentul retail, acest segment reprezentand 99% din totalul vanzarilor Biofarm atat in volum cat si in valoare.

Portofoliul de produse extrem de variat detinut de compania BIOFARM necesita o abordare complexa din punct de vedere a strategiei media, promovare si distributie.

Astfel, Biofarm detine o echipa de vanzari specializata in promovarea produselor proprii in cele mai importante lanturi farmaceutice si o echipa de promovare specializata in sustinerea vizitelor la medici prin campanii integrate de marketing, media si comerciale cu scopul de a creste gradul de recunoastere a portofoliului de produse Biofarm in rândul specialistilor si al consumatorilor.

In anul 2017 distributia vanzarilor pe tipuri de produse este uniforma intre branduri traditionale, staruri si produse cu prescriptie.

Distributie vanzari totale pe categorii – Unitati





BIOFARM

Str. Logofățul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

b) ponderii fiecărei categorii de produse sau servicii în veniturile și în totalul cifrei de afaceriale societății comerciale pentru ultimii trei ani

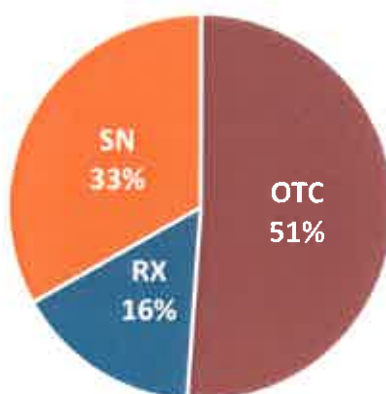
Biofarm este unul din cei mai mari producatori romani de medicamente si producatorul roman numarul 1 de suplimente alimentare, conform vanzarilor in unitati comeciale.

In decursul anilor, compania BIOFARM a urmarit diferentierea fata de competitorii din piata, atat producatori romani, cat si companii multinationale, prin:

- strategii de imbunatatire permanenta a portofoliului de produse - constand in re-branding, extinderea liniilor de produse existente,
- cresterea consumului pentru formele farmaceutice capsule gelatinoase moi, comprimate, solutii, spray-uri.

Ponderea, din punctul de vedere al unitatilor vandute, a celor trei categorii de produse fabricate de BIOFARM (suplimente alimentare, medicamente eliberate fara prescriptie medicala si medicamente eliberate cu prescriptie medicala) este urmatoarea: suplimentele alimentare (SN) au o pondere de 33% din portofoliul companiei, medicamentele eliberate fara prescriptie medicala (OTC) au o pondere de 51%, iar ponderea medicamentelor eliberate pe baza de prescriptie medicala (RX) este de 16%.

Pondere UC vandute in 2017



Conform articolului cu titlul "Farmacia de acasa" publicat de Forbes Romania in data de 06.02.2018, Biofarm este prezent in TOP-ul valoric al celor mai vandute 10 OTC-uri (medicamente eliberate fara reteta), cu 2 produse Colebil (locul 2), si Triferment(locul 4).

c) produselor noi avute în vedere pentru care se va afecta un volum substanțial de active în viitorul exercițiu financiar precum și stadiul de dezvoltare al acestor produse.

Tinand cont de evolutia continua a pietei farmaceutice din Romania si nu numai, de incidenta si prevalenta diferitelor patologii in populatia generala, facem o selectie atenta a ariilor terapeutice de dezvoltare.



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Compania BIOFARM își largeste portofoliul prin dezvoltarea și fabricarea la standarde înalte de calitate a unor noi produse (medicamente și suplimente alimentare), achiziția de licențe de la alți producători sau contracte de manufacturing, având ca obiectiv principal consolidarea poziției BIOFARM în piața farmaceutică din România și în piețele externe prin dezvoltarea unui portofoliu competitiv, bazat pe nevoile reale ale pieței.

În ultimii ani a crescut interesul populației pentru prevenție și întreținerea stării de sănătate, motiv pentru care portofoliul de produse aflat în prezent în dezvoltare la BIOFARM include și produse destinate menținerii calității vieții.

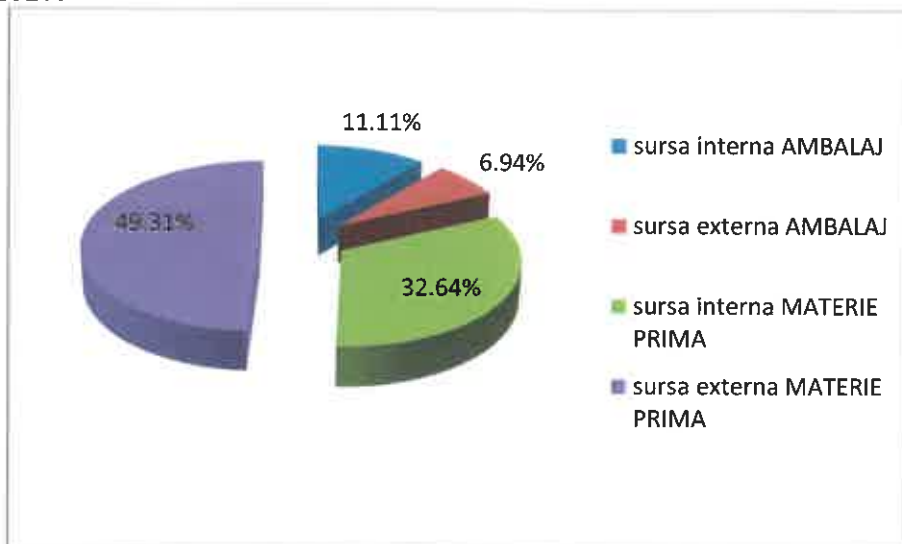
Biofarm va încerca și dezvoltarea vânzărilor pe piețe externe prin încheierea de noi contracte de export și înregistrarea de noi produse pe aceste piețe.

1.1.3. Evaluarea activității de aprovizionare tehnico-materială (surse indigene, surse import)

Principalele obiective ale activității de aprovizionare au fost:

- reducerea costurilor de achiziție;
- evitarea formării stocurilor de materii prime și materiale de ambalat, comenzile fiind lansate ținând cont de durata de aprovizionare pentru fiecare articol, în funcție de politica de stocuri a companiei;
- identificarea de noi potențiali parteneri;
- reducerea costurilor;
- respectarea necesarului de materii prime, materiale și ambalaje pentru producție cu preocuparea de a elimina crearea de stocuri fără mișcare și cu mișcare lentă;
- reanalizarea și renegocierea contractelor / condițiilor comerciale oferite de furnizori în 2017 pentru reducerea prețurilor la unele materii prime și materiale;
- creșterea termenelor de plată la furnizorii interni și externi pentru obținerea unor perioade mai mari de creditare;
- stabilirea termenelor de livrare fără să influențeze negativ realizarea producției .

Ponderele achizițiilor de materii prime și ambalaje pe de piața internă și externă în anul 2017:





Furnizorii au fost selectati in functie de calitate, documentele transmise, preturile cele mai mici si conditiile de plata optime; plata achizitiilor de materii prime si ambalaje se face in 90 % din cazuri dupa livrarea si receptionarea marfii.

In anul 2017 au fost identificati 23 producatori alternativi in vederea inregistrarii.

Stocul curent in care este inclus stocul de siguranta, asigura desfasurarea activitatii de productie pentru 2 luni atat pentru materii prime cat si pentru ambalaje.

1.1.4. Evaluarea activitatii de vanzare

a) Descrierea evolutiei vanzarilor secvential pe piata interna si/sau externa si a perspectivelor vanzarilor pe termen mediu si lung

Cifra de afaceri realizata de Biofarm SA in anul 2017 din vanzarea de produse finite si marfuri este in valoare de 170.232.296 lei. Aceasta cifra de afaceri este realizata in principal din vanzari de produse finite direct la distribuitori farmaceutici (pentru piata interna) prin punctul de desfacere din strada Gura Badicului nr. 202-232, Bucuresti.

In anul 2017, ponderea vanzarilor la export a reprezentat 4 % din vanzarile totale nete ale Biofarm SA. Produsele companiei au fost exportate in 12 tari, dupa cum urmeaza: Azerbaijan, Belarus, Bulgaria, Georgia, Kazahstan, Kyrgyzstan, Lituania, Republica Moldova, Rusia, Ucraina, Ungaria si Uzbekistan.

b) Descrierea situatiei concurentiale in domeniul de activitate al societatii comerciale, a ponderii pe piata a produselor sau serviciilor societatii comerciale si a principalilor competitori;

In ultima perioada de timp piata farmaceutica romaneasca a fost impactata in mod semnificativ de o serie de probleme cum ar fi:

- devalorizarea monedei nationale in raport cu euro;
- scaderea puterii de cumparare a consumatorilor ca urmare a crizei economico-financiare care a afectat Romania in ultimii ani;
- cresterea taxei de clawback, care duce in mod constant la disparitia de pe piata a unor medicamente generice cu preturi mici.

O alta consecinta a existentei taxei de clawback este decizia multor companii producatoare de RX-uri de a intra in pietele de OTC si SN ca sa isi diminueze riscurile per portofoliile lor (din punct de vedere ponderi de portofoliu intre RX, OTC, SN), aspect care creste competitia deja acerba pe aceste pieti si impune investitii din partea noastra in anumite clase terapeutice unde, chiar daca suntem LIDERI de clasa, trebuie sa actionam prudent nelasand loc altor competitori noi cu investitii suplimentare.

Pe de alta parte, piata de SN-uri este impactata de concurenta neloiala a unui numar semnificativ de suplimente alimentare (SN) de origine obscura, fabricate in locuri fara autorizatie de fabricatie, datorita lacunelor legislative pentru controlul acestor produse. Astfel, pot fi cumparate de pe piata SN-uri pe care nu este mentionat locul de fabricatie, produse de companii fantoma din Uniunea Europeana, locul de fabricatie real fiind China sau India in fabrici neautorizate.



Totodata, segmentul de lanțuri naționale și regionale s-a extins mult în ultimii ani și puterea lor de negociere este din ce în ce mai mare, astfel ca ne sunt solicitate bugete mari pentru păstrarea priorității produselor atât la raft, cât și în recomandările lor către pacienți, fapt care impune investiții din ce în ce mai mari de la un an la altul.

În contextul de mai sus și în condițiile în care în ultimii 2 ani, piața farmaceutică a înregistrat o creștere a vânzărilor în unități comerciale – 2016/2015 = +10.62%, respectiv 2017 / 2016 = +6.6%, conform rapoartelor de piață, Biofarm își propune următoarele obiective:

➤ **Cresterea notorietății brandurilor prin:**

1. Consolidarea brandurilor semnificative;
2. Creștere pentru brandurile în dezvoltare;
3. Lansare pentru branduri noi cu potențial;

➤ **Cresterea vizibilității la clienți**

Strategia de publicitate în vederea atingerii obiectivului de mai sus este de maximizare a vizibilității prin selecția stațiilor care să permită atingerea obiectivului stabilit de Biofarm SA în contextul în care estimările de inflație medie pentru 2018 sunt de aprox 10-15%.

Creșterea de piață în valoare în următorii ani va fi dată de produsele inovatoare noi care vor intra în piață, produse destinate tratamentului bolilor cronice (de altfel bolile cu cea mai mare prevalență în populația generală).

În ceea ce privește exportul, Biofarm SA dorește să își diversifice permanent piețele de export, urmărind în special dezvoltarea relațiilor cu parteneri strategici din Europa de Est.

c) Descrierea oricărei dependente semnificative a societății comerciale față de un singur client sau față de un grup de clienți a cărui pierdere ar avea un impact negativ asupra veniturilor societății

Compania Biofarm SA are încheiate contracte de vânzare anuale cu distribuitorii mari de pe piața farmaceutică, care au o bună putere de desfacere a produselor în farmacii.

Biofarm SA are contracte încheiate cu un număr de 11 distribuitori, neavând dependența semnificativă față de un grup de clienți.



1.1.5. Evaluarea aspectelor legate de angajatii/personalul societatii comerciale

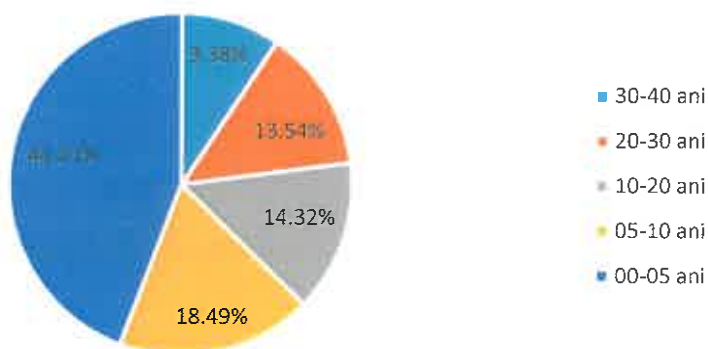
Pentru anul 2017, Biofarm SA a avut un numar mediu de 389 de angajati.

Informatii generale:

Indicatori demografici:



Vechime in companie





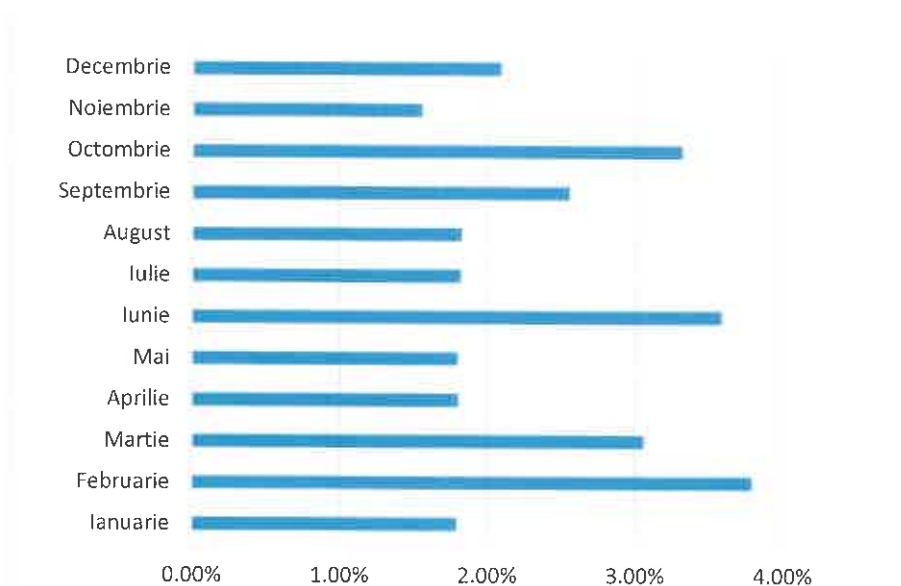
BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Rata fluctuatiei:



Directii majore de activitate:

1. Recrutare si Selectie

Recrutarea și selecția de personal reprezintă un proces dificil, deoarece compania Biofarm deseori se confruntă **cu lipsa de personal calificat (criza de personal calificat si necalificat declarat in Romania)**, odata cu apariția noilor posturi datorita dinamicii organizaționale.

Si pentru anul 2017, procesul de recrutare si selectie a continuat sa fie o activitate prioritara pentru Compartimentul de Resurse Umane. Cele mai multe proiecte de recrutare au fost orientate atat in zona de vanzari (Echipa de Promovare si Vanzari) cat si in zona de Marketing si Fabricatie.

O parte importanta in procesul de recrutare si selectie au reprezentat-o referințele angajaților, baza de date cu candidații care au aplicat pe alte posturi si nu au fost potriviți cu postul respectiv dar care s-au potrivit cu pozițiile deschise ulterior, anunțurile de recrutare prin intermediul site-urilor de recrutare si promovarea in media (ziare).

2. Training si Dezvoltare

Anul 2017, a fost orientat catre dezvoltarea abilitatilor si acumularea de noi cunostinte. Membrii Echipei de Promovare au avut astfel oportunitatea sa acumuleze cunostinte, sa isi reevalueze abordarea in ceea ce priveste arhitectura unei prezentari de grup. Planurile de dezvoltare profesionala trasate pentru persoanele cheie vor indica orientari din ce in ce mai specifice, axate pe potentarea acelor dimensiuni personale si profesionale ce au capacitatea de a aduce plus valoare performantei organizationale. Societatea Biofarm SA



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

a format un grup de angajati cheie din fiecare departament, in scopul asigurarii replacement-ului pentru pozitii cheie precum si de management. In acest scop, se monitorizeaza gradul de satisfactie manifestat de persoanele cheie versus pachet salarial, conditii de lucru, oportunitati de dezvoltare, pentru fidelizarea acestora.

Planificarea training-urilor se stabileste la fiecare inceput de an pentru fiecare departament in parte, astfel ca programul de instruire sa fie cat mai bine dezvoltat in functie de necesitatea profesionala a fiecarui departament in parte. Dezvoltarea abilitatilor privind managementul diversitatii este unul din obiectivele Compartimentului de Resurse Umane pe termen mediu. Prognozele pentru urmatorii ani arata ca forta de munca va fi din ce in ce mai diversificata din perspectiva experientei, abilitatilor, varstei etc. aceasta datorita unui numar mare de factori legati de imbatranire demografica, cresterea varstei pana la care o persoana va fi activa pe piata muncii, diversificarea domeniilor de activitate si a profesiilor.

3. Directii viitoare de actiune

Prin procesul de recrutare si selectie, ne dorim sa atragem in interiorul companiei capital uman valoros, pentru ca acesta este principalul avantaj competitiv pe care-l putem avea intr-un viitor pe termen lung. Ca principiu intern, in procesul de recrutare ne orientam catre colegii care performeaza si produc rezultate in companie, si apoi catre mediul extern. Astfel, oferim sansa tuturor angajatilor nostri sa se dezvolte profesional prin aplicarea la pozitii deschise, pentru care competentele demonstrate anterior ii recomanda. Pentru anul 2017, recrutarea nu se mai intampla intr-un mod pasiv, ci dimpotriva, intr-un context in care candidatii au nevoie sa stie cat mai multe despre angajatorii pe care ii targheteaza. In mediul competitiv in care se desfasoara activitatea de recrutare, Biofarm SA trebuie sa aiba un element diferentiator si care sa atraga candidatii de care are nevoie, iar mediul social ne ofera un cadru propice pentru tot ce reprezinta Brandul de angajator. Ne dorim sa fim cat mai vizibili ca si Brand de angajator si sa ne adresam atat elevilor, studentilor, proaspetilor absolventi, cat si candidatilor cu experienta.

4. Certificare ISO 18001 OHSAS

În anul 2017 auditul de supraveghere pentru certificarea 18001 – Sănătate și Securitate Organizațională a evidențiat îndeplinirea cerințelor esențiale ale sistemului, implicarea Top Managementului în problemele specifice, lipsa accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, lipsa sancțiunilor legale. Recomandările făcute de auditul de supraveghere includ măsuri de îmbunătățire de natura organizatorică. Nu au fost semnalate neconformități. Activitățile de management de sănătate și securitate organizațională efectuate au permis monitorizarea continuă a performanțelor sistemului de sănătate și securitate în munca și de efectuare a corecțiilor necesare. Demersurile specifice OHSAS au inclus:

- instructajele preventive;
- determinarile de noxe intrauzinale;
- analizele periodice pentru monitorizarea stării de sănătate a angajaților;
- monitorizarea de specialitate pentru mențiunile din fișele de aptitudine;
- asimilarea de tehnologie care sa corespunda cerintelor de certificare CE;
- controlul strict si reducerea utilizarii substantelor periculoase;



- reevaluarea riscurilor corelate cu dezvoltarea activitatilor;
- a fost asigurată activitatea Comitetului de Securitate și Sănătate în muncă inclusiv pentru îndeplinirea elementelor planificate de OHSAS.

Sistemul de Management Integrat pentru managementul protecției mediului și securității și sănătății ocupaționale a angajaților îndeplinește cerințele standardelor SR EN ISO 14001:2005 și SR OHSAS 18001:2008 și este corespunzător, adecvat și eficace. Managementul și-a declarat hotărârea de a asigura îmbunătățirea continuă a sistemului integrat pentru managementul protecției mediului și securității și sănătății ocupaționale pentru continua conformare cu cerințele legislative/de reglementare.

1.1.6. Evaluarea aspectelor legate de impactul activității de baza a emitentului asupra mediului înconjurător

În anul 2017 a fost menținut interesul și preocuparea continuă a organizației pentru activitățile de protecție a mediului, pentru minimizarea impactului asupra factorilor de mediu, de implementare a conceptului de dezvoltare durabilă ceea ce permite managementului să identifice și să controleze impactul asupra mediului a tuturor activităților, produselor sau serviciilor furnizate.

În cadrul dezvoltării noilor capacități de fabricație, au fost promovate doar acele măsuri integrate de dezvoltare responsabilă cu control strict al impactului activității asupra factorilor de mediu.

A fost menținută certificarea TUV Profi Cert pentru sistemul de management al mediului conform DIN EN ISO 14001, valabil atât pentru sediul central din București cât și pentru punctele de lucru cu destinația depozit, din București și Cluj-Napoca.

Au fost menținute condițiile stabilite în Autorizația de Gospodărire a Apelor nr 44B / 04.03.2015, respectiv a Autorizației de Gospodărire a Apelor nr 447 / 05.10.2017, valabile până în 31.10.2019, precum și din Autorizația de Mediu nr. 213/29.05.2015, valabile până în 29.05.2020.

Demersurile de control a impactului asupra factorilor de mediu au continuat și prin asumarea impactului prin plata către Administrația Fondului pentru Mediu (constituit conform principiilor europene „poluatorul plătește” și “responsabilitatea producătorului”, în vederea implementării legislației privind protecția mediului înconjurător, armonizată cu prevederile acquis-ului comunitar), a obligațiilor legale cu privire la emisii, ambalaje puse pe piață, gestiunea substanțelor periculoase.

Nu au fost înregistrate poluări accidentale a factorilor de mediu.

Nu au fost reclamații /sesizări interne/externe legate de impactul asupra factorilor de mediu

A. Reinnoirea, actualizarea și menținerea unor documente conexe:

Societatea funcționează și în baza următoarelor documente:

- ✓ Autorizației de Gospodărire a Apelor nr 447 / 05.10.2017, valabile până în 31.10.2019, pentru sediul central și punctele de lucru: au fost respectate în totalitate cerințele impuse de această autorizație, atât cele cantitative cât și cele calitative;



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

- ✓ Acord de Preluare nr. 883 din 22.11.2010, privind condițiile și obligațiile referitoare la calitatea apei evacuate în canalizarea publică, emis de S.C. APA NOVA București S.A.: valabil până la data modificării datelor de la momentul emiterii, cerințele prevăzute în acesta fiind respectate permanent, în acest sens existând monitorizări cu frecvență lunară și monitorizare permanentă pentru deversările de apă tehnologică prin stația de epurare;
- ✓ Planul de prevenire a poluărilor accidentale: a fost întocmit pentru situații accidentale, pentru acele situații de urgență în care pot să apară deversări intense de substanțe/materiale, iar prevederile sale implică măsuri care să limiteze posibilele efecte nocive asupra mediului;
- ✓ A fost menținut contractul de transfer de responsabilitate pentru recuperarea de pe piață a ambalajelor (deseurilor de ambalaje) în vederea minimizării impactului de mediu prin recuperarea de pe piață a deseurilor de ambalaje, conform cerințelor legislației în vigoare;
- ✓ Au fost întocmite și depuse Declarații lunare către Administrația Fondului de Mediu.

B. Îndeplinirea monitorizării impuse:

Au fost respectate cerințele de monitorizare a impactului de mediu pentru toți factorii de mediu (emisiile în: aer, apă, sol, zgomot), rezultatele obținute respectând încadrarea nivelului tuturor poluanților sub limitele maxime admise;

Monitorizarea de control a impactului de mediu a fost efectuată doar prin laboratoare acreditate RENAR.

C. Măsurile, dotările și amenajările pentru protecția mediului:

- ✓ Evacuarea pulberilor se face numai prin instalații de reținere a acestora, astfel încât concentrațiile maxime admisibile prevăzute de normativele în vigoare să nu fie depășite.
- ✓ Evacuarea gazelor reziduale se face numai prin cosuri, urmărindu-se ca și conținutul gazelor reziduale să nu depășească valorile limită admise prevăzute de normativele în vigoare.
- ✓ Evacuarea apelor reziduale se face controlat, prin cele două instalații de preepurare, astfel încât conținutul lor să se încadreze în limitele impuse (îndeplinirea atât a HG 352 /2005, cât și a HG 351/2005).
- ✓ Au fost efectuate lucrările de control și mentenanță preventivă la toate instalațiile cu rol în atenuarea emisiilor de poluanți în aer și apă (elementele de filtrare uscată și umedă, stația de epurare care deserveste liniile de fabricație din Logofatul Tăutu și echipamentele de preepurare care deservește depozitele din Gura Bădicului). Ca urmare a unor probleme tehnice a fost relocat și îmbunătățit separatorul de grăsimi cu biofragmentare aferent liniei de fabricație tablete masticabile.
- ✓ Au continuat măsurile organizatorice și tehnologice pentru o bună funcționare, cu reducerea consumurilor energetice și de apă (verificări de control și mentenanță preventivă, la instalația de tip chiller, tratament cu soluții de condiționare a apei introduse în cazanele de abur și instalațiile de răcire).



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

- ✓ A fost menținut interesul pentru diminuarea utilizării în procesele specifice a substanțelor chimice periculoase și promovarea și dezvoltarea utilizării de materii prime, materiale, preparate din resurse regenerabile (biologice), ori biodegradabile.

În anul 2017 s-a continuat implementarea sistemului de colectare selectivă a deșeurilor la nivelul întregii companii. În curtea interioară a companiei există containere pentru colectarea selectivă a hârtiei, plasticului, sticlei și gunoiului menajer, pe culorile dedicate (albastru-hârtie, galben-plastic, verde-sticlă), iar fiecare flux de producție și activitate auxiliara, respectiv administrativă au fost dotate cu recipiente adecvate pentru colectare. Tot în cadrul curții interioare există o zonă delimitată și betonată unde se colectează deșeurile feroase. Deșeurile periculoase și nepericuloase au fost colectate la nivelul organizației și etichetate conform legislației și procedurii interne de gestionare a deșeurilor. Ele au fost stocate temporar într-o magazie prevăzută cu spații separate pentru deșuri reciclabile, periculoase, nepericuloase și toxice și pregătite în vederea predării spre eliminare. Deșeurile au fost predate prin contract spre eliminare finală operatorilor economici autorizați. Deșeurile reciclabile hârtia, cartonul, materialele plastice, sticlă, metalele feroase și DEEE au fost colectate atât pe platforma în containerele speciale, cât și în cadrul magaziei, în zona de deșuri reciclabile și au fost predate prin contract, spre valorificare operatorilor economici autorizați.

Datorită continuării principiului colectării selective a principalelor tipuri de deșuri reciclabile, în 2017 s-a constatat o scădere a cantității de deșuri menajere generate atât de la sediul cât și de la punctele de lucru.

Pentru respectarea cerințelor privind gestionarea deșeurilor de ambalaje corespunzătoare cantității de produse finite introduse pe piața românească, s-a menținut contractul cu un operator economic autorizat, care a colectat și valorificat în numele Biofarm SA deșeurile de ambalaje.

Depozitarea și gestionarea materiilor prime, a solventilor și a combustibililor a fost efectuată astfel încât să se evite orice pericol de poluare a mediului înconjurător, conform prevederilor fiscale cu date de securitate.

Investițiile pentru dezvoltarea unor noi capacități de fabricație au continuat și în anul 2017, incluzând echipamente care să minimizeze pierderile, cu un grad ridicat de eficiență energetică și conforme cu cerințele GMP și CE.

Gestionarea și întreținerea parcului auto a fost efectuată conform cerințelor legale (revizii și servicii prin unități autorizate), au fost reduse consumurile, și a continuat reînnoirea parcului auto cu autoturisme care au emisii reduse. A fost promovat prin instruire periodică, un mod de conduită preventivă la deplasarea pe drumurile publice, capabil de-a micșora consumul de carburant și implicit nivelul emisiilor.

A fost întreținută și dezvoltată vegetația realizată pe zona cu destinația de spațiu verde, atât de la sediul central din str. Logofătul Tăutu nr.99, cât și cea de la platforma din Gura Badicului nr.202-232. Instalațiile de preepurare au contribuit cu un debit semnificativ de apă la necesarul pentru udarea spațiilor de la Gura Badicului nr.202-232.

A fost întreținută partea destinată traficului intern.

Au fost realizate lucrări de întreținere a rețelei de canalizare, a racordurilor prin igienizarea lor conform Regulamentului de Întreținere și Exploatare a rețelelor de apă-canal.

Au continuat demersurile de realizare a noilor instalații de depoluare, pentru activitatea de fabricație proiectată la platforma din str. Gura Badicului nr.202-232.



Toate demersurile, măsurile organizatorice și tehnologice efectuate au dus la menținerea autorizațiilor și documentelor conexe, la evitarea penalităților, suprataxelor, amenzilor pe tot parcursul anului 2017, la lipsa oricărui accident de mediu, la păstrarea bunei vecinătăți.

1.1.7. Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare

Portofoliul BIOFARM cuprinde produse din categoriile: medicamente, suplimente alimentare, cosmetice, dispozitive medicale și biocide.

În cursul anului 2017 activitatea de înregistrare/ reînregistrare a produselor din portofoliu a cuprins :

- ✓ reînnoiri de APP-uri în România: 5 medicamente ;
- ✓ 2 suplimente alimentare – formule noi.

Departamentul Cercetare-dezvoltare a început dezvoltarea a 19 suplimente alimentare și 2 medicamente și a asigurat asistența tehnică pentru fabricarea seriilor industriale pentru 7 produse.

În ceea ce privește activitatea de **export**, au fost obținute:

- ✓ 9 APP-uri pentru 9 medicamente : Moldova (2), Ucraina (5), Lituania (2);
- ✓ 7 reînnoiri a dosarelor chimico-farmaceutice de medicamente: Moldova (6), Armenia (1);
- ✓ 8 certificate de înregistrare pentru suplimente alimentare: Bulgaria (4) și Moldova (4).

La sfârșitul anului 2017 compania Biofarm avea depuse spre autorizare și /sau reînnoire autorizație de punere pe piață la Agenția Națională a Medicamentului și Dispozitivelor Medicale un număr de 33 dosare de medicamente.

Prin activitatea de cercetare-dezvoltare, compania Biofarm SA urmărește consolidarea poziției în piața de produse farmaceutice atât calitativ cât și cantitativ.

Compania Biofarm SA reprezintă una din companiile cu prezență activă la alinierea solicitată de dinamica modificărilor cadrului legislativ, în piața farmaceutică.

1.1.8. Evaluarea activității societății comerciale privind managementul riscului

Societatea este expusă prin operațiunile sale la următoarele riscuri financiare:

- Riscul de credit
- Riscul de schimb valutar
- Riscul de lichiditate

Obiectivul general al managementului este de a stabili politici care încearcă să reducă riscul pe cât posibil fără a afecta în mod nejustificat competitivitatea și flexibilitatea Societății. Detalii suplimentare privind aceste politici sunt stabilite mai jos:



Riscul de credit

Riscul de credit este riscul de pierdere financiară pentru Societate care apare dacă un client sau o contrapartidă la un instrument financiar nu își îndeplinește obligațiile contractuale. Societatea este expusă în principal la riscul de credit apărut din vânzări către clienți.

La nivelul societății există o Politică Comercială, aprobată de Consiliul de Administrație. În această sunt prezentate clar condițiile comerciale de vânzare și există condiții impuse în selecția clienților.

Biofarm SA lucrează doar cu distribuitori cu acoperire națională în piața farmaceutică iar în vânzarea directă către farmacii, plata se face la livrare. La vânzarea către export, în toate situațiile în care este posibil, se contractează vânzarea cu plata în avans.

Perioada de încasare a creanțelor este în medie la 170 zile și este în sub nivelul actual al pieței farmaceutice. Biofarm SA a reușit să-și asigure în permanentă necesarul de lichidități și solvabilitatea la cote ridicate și va încerca să mențină în continuare trendul pozitiv al perioadelor de încasare a creanțelor, într-o piață foarte dificilă în care media de încasare a creanțelor se situează în prezent la peste 210 zile.

În anul 2017 pentru diminuarea riscului de credit Consiliul de Administrație al Biofarm SA a hotărât asigurarea creanțelor societății prin încheierea unui polite de asigurare a creanțelor cu Coface România

Riscul de schimb valutar

Riscul de schimb valutar apare atunci când Societatea încheie tranzacții exprimate într-o monedă alta decât moneda funcțională a acestora.

Societatea este în principal expusă la riscul valutar la achizițiile efectuate de la furnizorii de materii prime, ambalaje și alte materiale din afara României. Furnizorii de la care societatea achiziționează aceste articole necesare producției de medicamente trebuie să dețină documente de calitate, prevăzute în regulile europene de înregistrare a medicamentelor și nu poate limita astfel foarte mult achizițiile din țări terțe.

Urmărirea termenelor de plată și asigurarea disponibilităților banesti pentru achitare, astfel încât efectul riscului de schimb valutar să fie minimizat, sunt în sarcina Departamentului financiar-contabilitate.

Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate apare din gestionarea de către Biofarm a mijloacelor circulante și a cheltuielilor de finanțare și rambursărilor sumei de principal pentru instrumentele sale de credit.

Politica Biofarm este de a se asigura că va dispune întotdeauna de suficient numerar să-și permită să-și îndeplinească obligațiile atunci când devin scadente. Pentru a atinge acest obiectiv, acesta caută să mențină solduri de numerar pentru a satisface nevoile de plată.

La finalul exercițiului financiar, Societatea are resurse lichide suficiente pentru a-și onora obligații în toate împrejurările rezonabile preconizate.



1.1.9. Elemente de perspectiva privind activitatea societății comerciale

a) Prezentarea și analiza tendințelor, elementelor, evenimentelor sau factorilor de incertitudine ce afectează sau ar putea afecta lichiditatea societății comerciale comparativ cu aceeași perioadă a anului anterior.

Indicatori economico-financiar 31 decembrie 2017:

PROFITABILITATEA SI RENTABILITATEA CAPITALULUI	31 Decembrie 2017	31 Decembrie 2016
Eficiența capitalului disponibil		
Profit înainte de dobanzi și impozit (A)	42.678.023	35.440.686
Capital disponibil (B)	216.834.768	197.565.653
A/B	19.68%	17.94%
Eficiența capitalului propriu		
Profitul net (A)	36.027.723	29.477.747
Capital propriu (B)	216.422.841	197.146.499
A/B	16.65%	14.95%
Rata profitului operational		
Profit înainte de dobanzi și impozit (A)	42.678.023	35.440.686
Venituri din exploatare (B)	170.669.041	149.920.094
A/B	25.01%	23.64%
Rata profitului net		
Profitul net (A)	36.027.723	29.477.747
Venituri totale (B)	170.860.184	150.321.832
A/B	21.09%	19.61%
Rata activelor totale		
Profit înainte de dobanzi și impozit (A)	42.678.023	35.440.686
Total active (B)	262.380.642	239.260.545
A/B	16.27%	14.81%
SOLVABILITATE	31 Decembrie 2017	31 Decembrie 2016
Rata datoriei		
Total obligații (A)	45.957.801	42.114.046
Total active (B)	262.380.642	239.260.545
A/B	17.52%	17.60%
Rata autonomiei financiare		
Capitalul propriu (A)	216.422.841	197.146.499
Total active mai puțin datorii curente nete (B)	216.834.768	197.565.653
A/B	99.81%	99.79%

**BIOFARM**Str. Logofățul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, RomâniaTEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro**LICHIDITATE SI CAPITAL DE LUCRU**

	31 Decembrie 2017	31 Decembrie 2016
Rata lichiditatii generale		
Active curente	143.070.908	134.656.039
Obligatii curente	45.545.874	41.694.892
(A/B)	3.14	3.23
Rata rapida a lichiditatii		
Active curente	143.070.908	134.656.039
Stocuri	19.273.802	19.004.793
Obligatii curente	45.545.874	41.694.892
(A-B)/C	2.72	2.77
Perioada incasarii clientilor		
Creante comerciale (A)	80.127.353	72.337.469
Cifra de afaceri neta (B)	170.232.296	152.121.117
(A/B)*365- zile	172	174
Perioada imobilizarii stocurilor		
Stocuri (A)	19.273.802	19.004.793
Cifra de afaceri neta(B)	170.232.296	152.121.117
(A/B)*365- zile	41	46
Perioada achitarii furnizorilor		
Furnizori (A)	34.560.035	33.576.999
Cheltuieli materiale si din afara (B)	112.990.298	101.590.801
(A/B)*365 zile	112	121

Societatea nu are obligatii neplatite la scadenta catre bugetul de stat.

b) Prezentarea si analizarea efectelor cheltuielilor de capital, curente sau anticipate asupra situatiei financiare a societatii comerciale comparativ cu aceeași perioada a anului trecut

La data de 31.12.2017 situatia activelor imobilizate detinute de Biofarm SA se prezinta astfel:

IMOBILIZARI CORPORALE	31-Dec-17	31-Dec-16
Terenuri si constructii	16.323.756	17.585.411
Instalatii tehnice si masini	16.808.837	18.478.453
Alte instalati, utilaje si mobilier	512.389	335.801
Imobilizari corporale in curs de executie	70.530.457	55.997.737
TOTAL	104.175.439	92.397.401

In anul 2017, valoarea achizitiilor de imobilizari corporale a fost de 19.351.295 lei.



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

2. Activele corporale ale societatii comerciale

2.1. Precizarea amplasarii si a caracteristicilor principalelor capacitati de productie in proprietatea societatii comerciale. Descrierea si analizarea gradului de uzura al proprietatilor societatii comerciale.

La data de 31.12.2015, terenurile aflate in patrimoniul societatii au fost reevaluate de catre Iprochim SA, membru asociat al Asociatiei Natioanale a Evaluatorilor din Romania (ANEVAR), avand certificatul nr.183/1992.

Raportul de reevaluare al terenurilor a fost valorificat in contabilitate la data de 31.12.2015. Rezultatul reevaluarii terenurilor este prezentat in tabelul de mai jos:

Descriere	Valoare de intrare	Valoare reevaluata 31.12.2010	Valoare reevaluata 31.12.2012	Valoare reevaluata 31.12.2015	Apreciere Depreciere 2015
Teren str. Drumul Gura Badicului.nr.202-226.Bucuresti	3.263.722	3.323.569	3.282.513	3.977.429	694.916
Teren Iancu de Hunedoara nr.40-42 Bucuresti	433.150	11.106.909	11.045.807	10.447.013	(598.794)
Total	3.696.872	14.430.478	14.328.320	14.424.442	96.122

Construciile aflate in proprietatea Biofarm SA au fost reevaluate la data de 31.12.2015, astfel:

Explicatii	Valoare
Valoare ramasa la data de 31.12.2015	14.331.801
Valoare reevaluata la data de 31.12.2015	14.565.337
Apreciere/depreciere totala 31.12.2015	233.536

La data de 31.12.2017 Biofarm SA a reevaluat prin Iprochim SA terenul din str. Iancu de Hunedoara nr. 40-42. Conform raportului de reevaluare, terenul a fost reevaluat la valoarea de 10.586.636 Ron , astfel sa inregistrat o apreciere in valoare de 51.834 Ron fata de reevaluare de la 31.12.2016 la o valoare de 10.534.802.

Pentru celelalte terenuri si cladiri societatea a considerat ca sunt prezentate la valoarea justa in contabilitate si nu mai este necesara reevaluarea acestora la data de 31.12.2017.

Activitatea de productie a societatii a continuat sa se realizeze pe fluxurile de fabricatie, certificate GMP, structurate dupa formele farmaceutice care se produc si anume :

- fluxuri forme solide - comprimate si comprimate acoperite;
- fluxuri capsule moi;
- fluxuri lichide;
- fluxuri suplimente alimentare.



BIOFARM

Str. Logofățul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

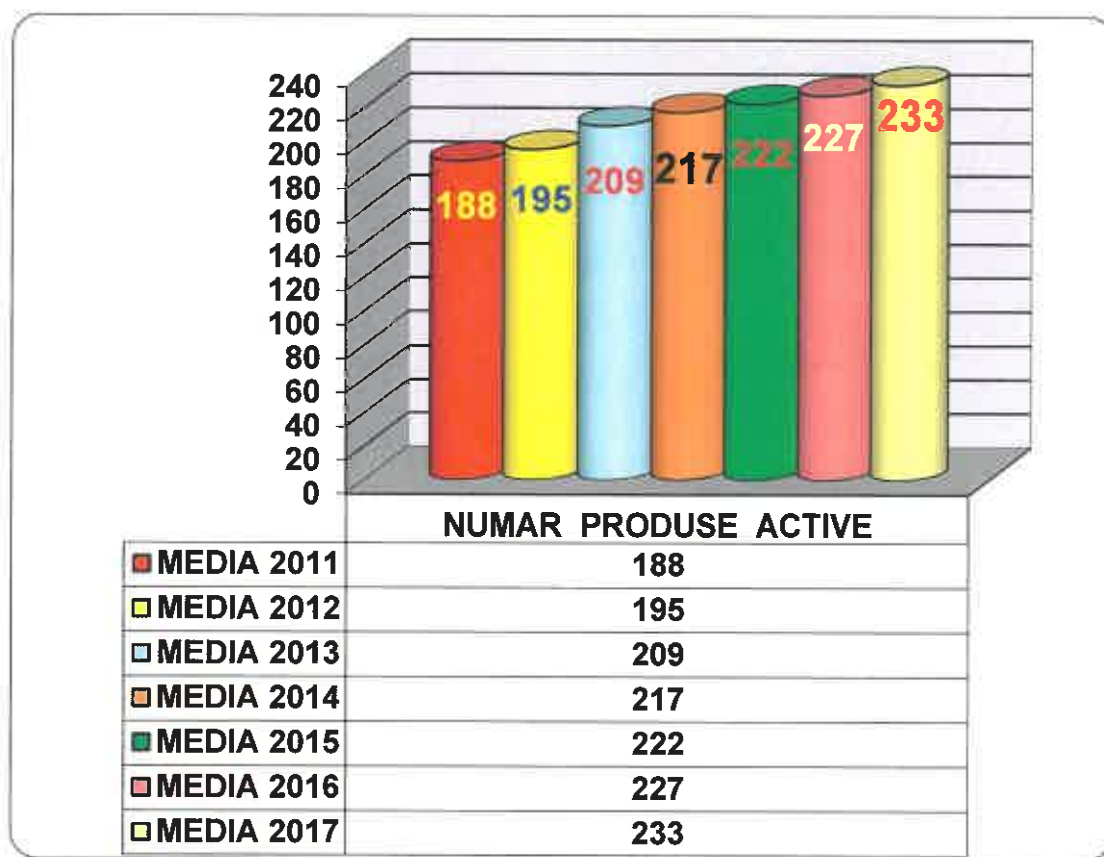
MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Calitatea produselor este asigurată prin fabricarea în conformitate cu cerințele Good Manufacturing Practice pentru toate medicamentele fabricate de companie.

Obiectivele producției, cuantificabile, orientate către eficientizarea activității și optimizarea costurilor prin :

- ✓ Realizarea planului de producție;
- ✓ Incadrarea în bugetul alocat;
- ✓ Incadrarea în consumurile specifice de utilități pe unitate pe fiecare flux de fabricație.

Numărul de produse fabricate în 2017 a crescut față de ceilalți ani astfel:



În vederea realizării producției au fost stabilite consumuri specifice de materii prime, material de ambalare primare și secundare care au fost urmărite pe fiecare flux de fabricație și pe fiecare serie de produs fabricat. Reducerea consumurilor se realizează prin lucru în campanii, folosirea echipamentelor de fabricație la capacitatea maximă.

De asemenea se urmărește consumul de utilități (energie electrică, apă potabilă, gaz metan) prin rationalizarea consumului în raport cu orele lucrate, urmărirea lucrărilor de reparație și izolare a conductelor de utilități.



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Investitia in Fabrica Noua

In concordanta cu obiectivele generale ale companiei, in anul 2017 s-au realizat o serie de investitii necesare dezvoltarii companiei, conform bugetului de investitii aprobat.

In 2017 s-a continuat constructia fabricii noi, s-au semnat contracte de achizitie echipamente si materiale necesare compartimentarii la parterul unitatii noi de productie si s-a inceput montarea camerelor curate.

In 2017 s-au instalat echipamentele productie: granulador, uscator in pat fluidizat, omogenizator, masina de acoperit comprimate si linie de ambalare in blistere pentru fluxul nou de comprimate si comprimate acoperite; s-au pus in functiune echipamentele si s-au inceput probele tehnologice. Pentru a avea o linie completa de fabricatie comprimate si comprimate acoperite s-a achizitionat si montat o masina de comprimat.

In anul 2018 urmeaza sa obtinem autorizarea GMP la liniile noi de fabricatie.

Tot in 2017 s-au semnat contracte pentru echipamente de productie complexe, necesare pentru fluxurile de fabricatie care vor imbunatati calitatea conditiilor de siguranta pentru produse si pentru operatori, urmand a fi puse in functiune in 2018. Unul dintre aceste echipamente este o linie de fabricatie: procesare- formare- ambalare capsule moi care aduce si alte imbunatatiri ale metodei de productie crescand calitatea produselor fabricate.

Deasemenea in 2018 se vor mai comanda echipamente de productie pentru completarea tuturor fluxurilor de fabricatie.

In cadrul planului strategic de dezvoltare de produse noi si extindere a capacitatilor de productie un loc important il ocupa procesul de investitie in utilaje mai performante, care permit realizarea de produse mixate sau alte forme mai atractive de prezentare a ambalajelor.

2.2. Precizarea potentialelor probleme legate de dreptul de proprietate asupra activelor corporale ale societatii comerciale.

La 31 decembrie 2017, societatea nu detine titlu de proprietate asupra terenului in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99.

Terenul in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99 nu este inclus in situatiile financiare ale Biofarm S.A., datorita faptului ca documentele ce atesta proprietatea nu au fost inca obtinute, existand notificari pe Legea nr. 10/2001.

In conformitate cu prevederile HG 834/1991 art. 1, societatea a solicitat obtinerea certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenului, pentru terenurile necesare desfasurarii activitatii conform obiectului de activitate.

Valoarea terenului pentru care se va obtine certificat de atestare a dreptului de proprietate va fi stabilita in baza prevederilor legale. Cu valoarea terenurilor se va majora capitalul social al Societatii iar actiunile vor intra in proprietatea statului. Efectul de dilutie va fi luat in calculul rezultatului pe actiune diluat.



Str. Logofătului Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

3. Piața valorilor mobiliare emise de societatea comercială

3.1. *Precizarea pietelor din România și din alte țări pe care se negociază valorile mobiliare emise de societatea comercială.*

Valorile mobiliare emise de BIOFARM S.A. sunt tranzacționate pe Bursa de Valori București, la categoria Premium, simbol BIO.

3.2. *Descrierea politicii societății comerciale cu privire la dividende. Precizarea dividendelor cuvenite/platite/acumulate în ultimii 2 ani și, dacă este cazul, a motivelor pentru eventuala micșorare a dividendelor pe parcursul ultimilor 2 ani*

Repartizare profit anul 2015

La data de 31.12.2015 Biofarm SA a înregistrat un profit net în valoare de 27.226.492 lei, care a fost aprobat pentru repartizare după cum urmează :

Profit net 2015	27.226.492
Rezerva legală de constituit 2015	1.587.472
Rezerva facilități fiscale 2015	126.235
Dividende (985.375.350 acțiuni *0.016lei /acțiune)	15.766.006
Alte rezerve	9.746.780

Repartizare profit anul 2016

La data de 31.12.2016 Biofarm SA a înregistrat un profit net în valoare de 29.477.747 lei, care a fost aprobat pentru repartizare după cum urmează :

Profit net 2016	29,477,747
Rezerva legală 2016	1,772,034
Rezerva facilități fiscale 2016	277,529
Dividende (985.375.350 acțiuni* 0.017lei /acțiune)	16,751,381
Alte rezerve	10,676,803



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

3.3. Descrierea oricaror activitati ale societatii comerciale de achizitionare a propriilor actiuni.

In urma majorarii capitalului social prin incorporarea profitului aferent anului 2006, au ramas un numar de 8.126 actiuni care nu au putut fi repartizate conform ratei de alocare. Aceste actiuni au fost alocate de catre Depozitarul Central societatii. La 31.12.2017, Biofarm SA detinea asadar, 8.126 actiuni proprii.

3.4. In cazul in care societatea comerciala are filiale, precizarea numarului si a valorii nominale a actiunilor emise de societatea mama detinute de filiale.

Compania nu are filiale in tara sau in strainatate.

3.5. In cazul in care societatea comerciala a emis obligatiuni si/sau alte titluri de creanta, prezentarea modului in care societatea comerciala isi achita obligatiile fata de detinatorii de astfel de valori mobiliare.

Biofarm S.A. nu a emis in anul 2017 obligatiuni sau alte titluri de creanta.

4. Conducerea societății comerciale

4.1. Componenta Consiliului de Administratie a fost urmatoarea:

- Consiliul de Administratie al BIOFARM S.A. in perioada 01.01.2017 – 06.11.2017 a fost alcatuit din:
 - Dănuț VASILE – Președinte C.A.
 - Andrei HREBENCIUC – Membru C.A.
 - Dragoș George BÎLTEANU – Membru C.A.
 - Najib EL LAKIS – Membru C.A.
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI– Membru C.A.

- Consiliul de Administratie al S.C. BIOFARM S.A. in perioada 07.11.2017 – 31.12.2017 a fost alcatuit din:
 - Dănuț VASILE – Președinte C.A.
 - Andrei HREBENCIUC – Membru C.A.
 - Dragoș George BÎLTEANU – Membru C.A.
 - Najib EL LAKIS – Membru C.A.
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI– Membru C.A.



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Nume/Prenume	DANUT VASILE
Data nasterii	01.08.1956
Calificare profesionala	Universitatea Politehnica Bucuresti, „Facultatea Tehnologia Constructiilor de Masini”
	1981 – Master in Inginerie – Institutul Politehnic Bucuresti
	2005-2008 - cursuri de pregatire: “Managementul calitatii pentru personalul din conducerea de varf” – Curs in domeniul Managementului Calitatii, “Managing Business Today” – Curs de Management Organizational, “Rolul Construirii si consolidarii echipelor performante in contextul comunicarii si coordonarii organizationale” – Curs de Management
	2002-2004 – cursuri de pregatire organizate de Sicomed - Imbunatatirea Lantului de Achizitii-Livrare, Metode GMP pentru productie si control in industria farmaceutica
	1990-2002 – Curs autorizat de pregatire organizat de compania Coca-Cola in domeniile Finante pentru non-finantisti, Management de Proiect, Marketing si Dezvoltarea Vanzarilor, Sisteme de Distributie si Logistica, Sisteme de Calitate
Experienta profesionala	1983 -1986 - Inginer Proiectant ICSITMUA Bucuresti
	1986 - 1990 - Inginer Sef ICSITMUA Bucuresti
	1990 - 1993 - Manager de Proiect Coca-Cola Romania
	1993 - 1994 - Director Operatiuni Zona de Est - Compania de Imbuteliere Nigeriana Coca-Cola
	1994 - 1996 - Manager de proiect corporativ - Compania de Imbuteliere Nigeriana Coca-Cola
	1996 - 1999 - Director Operatiuni - Coca-Cola Ucraina
	1999 - 2002 - Director Operatiuni - Coca-Cola Rusia
	2002 - 2005 - Director General Adjunct - Sicomed Romania
2005 - Prezent - Director General - Biofarm SA Romania	

Nume/Prenume	ANDREI HREBENCIUC
Data nasterii	27.06.1984
Calificare profesionala	2003-2007- Academia de Studii Economice din Bucuresti, „Facultatea de Economie Generala”
	2007- 2011 - Doctorat in Economie – Academia de Studii Economice din Bucuresti
	2009 - Oversight Training Program - CNVM & US Securities and Exchange Commission
Experienta profesionala	2008- 2011 - Preparator Universitar- Academia de Studii Economice din Bucuresti
	2012- 2013 - Asistent Universitar- Academia de Studii Economice din Bucuresti
	2009 - Prezent - Managing Partner - Private Future Consulting S.R.L.
	Martie 2013 - Prezent - Lector Universitar- Academia de Studii Economice din Bucuresti
	2010 - 2 carti publicate - premiul Asociatiei Generale a Economistilor Romania pentru cartea “Iluzia. Erou si Antierou in crizele economice”
	16 articole stiintifice in baze de date internationale ca autor si co-autor
2012 - profesor invitat la Stanford University - Hoover Institute	



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Nume/Prenume	DRAGOȘ GEORGE BÎLTEANU
Data nasterii	02.08.1977
Calificare profesionala	1995-1997- Academia de Studii Economice din Bucuresti, „Facultatea de Relatii Economice Internationale”
	2004- 2005 - Master Executiv in Administrarea Afacerilor „Executive MBA”– ASEBUSS, Bucuresti, Romania, in parteneriat cu Kennesaw State University, Atlanta, SUA
	Expert Contabil membru CECCAR- Corpul Expertilor Contabili si Contabililor Asociati din Romania.
	Auditor Financiar membru al Camerei Auditorilor Financiar ai Romaniei.
	Consultant Fiscal membru al Camerei Consultantilor Fiscali din Romania.
	Lichidator membru al UNPRL - Uniunea Nationala a Practicienilor in Insolventa si Lichidare.
Experienta profesionala	1997- 2004 - Asociat Coordonator – BG CONTA S.R.L.
	2004-2006 - Actionar semnificativ si reprezentant al pachetului majoritar- ENERGOREPARATII SERV S.A.
	2005- 2007 - Actionar majoritar si Administrator Unic- IEMI S.A.
	2005- Prezent- Administrator unic-BG MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.
	2008- Prezent- Grupul de societăți Romenergo - Membru în Consiliul de Administrație, director general al Romenergo S.A. (2008 – octombrie 2012)
	Martie 2012- Prezent- Membru in Consiliul de Administratie- VRANCART S.A.
	Ianuarie 2010 – Decembrie 2014 - SIF Banat-Crișana membru în Consiliul de Administrație, Vicepreședinte CA din iunie 2012, Președinte CA și Director General din decembrie 2012 pana in decembrie 2014.

Nume/Prenume	NAJIB EL LAKIS
Data nasterii	01.08.1963
Calificare profesionala	1984-1988- University of Liberia „The College Of Business and Public Administration”
Eperienta profesionala	1991- 1998 - Asociat – CALYPSO TRADING S.R.L
	2004-2006 - Actionar semnificativ - ENERGOREPARATII SERV S.A.
	2004- Prezent - Asociat si Administrator Unic- ARIS CONSULT INVEST S.R.L.
	2005- 2007 - Actionar - IEMI S.A.
	2006- Prezent- Reprezentant al actionarului- ROBINSON S.A.
	2012- 2013- Consilier- SIF BANAT- CRISANA S.A.
	2008- Prezent- Grupul de societati ROMENERGO - Președinte CA la Romenergo S.A., administrator unic al Romenergo Mecanic S.A.



Nume/Prenume	BOGDAN ALEXANDRU DRĂGOI
Data nasterii	27.05.1980
Calificare profesionala	Universitatea Tufts, Fletcher, Boston, Massachusetts Specializare în Relații Internaționale – absolvită Magna cum Laudae Specializare în Economie – absolvită Magna cum Laudae Membru al Golden Key Honor Society
Distinctii	Ordinul Național Steaua României – grad de Cavaler Ordinul Suveran al Cavalerilor de Malta – Marea Cruce pro Merito Melitensi
Experienta profesionala	2002 – 2003 - Analist de afaceri – Inquam Limited UK 2003 – 2004 - Asociat – Inquam Limited UK 2004 – 2006 - Vicepreședinte/Acționar – FocusSat SA România Aprilie – Septembrie 2006 - Consilier al Ministrului – Ministerul Integrării Europene 2006 – 2007 - Secretar de Stat – Ministerul Finanțelor Publice 2007 – 2008 - Director General, Departamentul Economic – Primăria Municipiului București 2009 – 2012 - Secretar de Stat – Ministerul Finanțelor Publice Februarie 2012 – Mai 2012 - Ministru – Ministerul Finanțelor Publice 2012 – 2014 - Consilier Prezidențial – Administrația Prezidențială Martie 2015 – Prezent - Președinte al Consiliului de Administrație al SIF Banat-Crișana, Director General

** datele din CV-urile prezentate sunt conforme ultimelor informatii puse la dispozitia societatii de catre membrii Consiliului de Administratie*

Orice acord, înțelegere sau legătură de familie între administratorul respectiv și o altă persoană datorită căreia persoana respectivă a fost numită administrator:

Nu este cazul

Participarea administratorilor si conducerii executive la capitalul societății comerciale:

Danut VASILE – Presedinte C.A.	2.206.531
Andrei Hrebenciuc – Membru C.A.	5.000
Daniela Traiana COMȘA – Director Executiv	66.166
Zoia Mihaela ION – Sef Oficiul Juridic	10

Nu au fost identificate persoane afiliate societății comerciale cu care aceasta sa fi desfasurat activitate pe parcursul anului 2017.

**BIOFARM**Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 5, Bucuresti, RomaniaTEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

5. Situatia financiar-contabila

a) Situatia activelor, datoriilor si capitalurilor proprii (Lei):

Descriere	31-Dec-17	31-Dec-16
Active imobilizate	119.309.734	104.604.506
Active circulante	143.070.908	134.656.039
TOTAL ACTIVE	262.380.642	239.260.545
Datorii curente	45.545.874	41.694.892
Datorii pe termen lung	411.927	419.154
TOTAL DATORII	45.957.801	42.114.046
ACTIVE NETE	216.422.841	197.146.499

Capital social si rezerve	31-Dec-17	31-Dec-16
Capital social	98.537.535	98.537.535
Actiuni proprii	(813)	(813)
Prime legate de emiterea/rascumparareactiuni proprii	(173.154)	(173.154)
Rezerve din reevaluare	1.379.344	1.379.344
Rezerve	66.537.026	53.131.107
Rezultat reportat	16.844.295	16.844.295
Rezultat curent	36.027.723	29.477.747
Repartizarea profitului	(2.729.115)	(2.049.562)
TOTAL CAPITALURI	216.422.841	197.146.499

b) Situatia veniturilor si cheltuielilor (Lei):

Descriere	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Venituri din vanzari	170.232.296	152.121.117
Alte venituri din exploatare	487.491	258.155
Variatia stocurilor	(50.747)	(2.459.177)
<i>Total cheltuieli din exploatare</i>	<i>128.182.161</i>	<i>114.881.147</i>
Profit / (Pierdere) din exploatare	42.486.879	35.038.948
Venituri / (costuri) financiare nete	191.143	401.738
Profit inainte de impozitare	42.678.022	35.440.686
Cheltuieli cu impozite	6.650.299	5.962.939
Profit	36.027.723	29.477.747



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, Bucuresti, Romania

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

c) Cash flow (Lei):

Descriere	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Sold initial	35.643.669	30.331.720
Numerar in cadrul activitatii de baza	36.714.842	39.805.135
Numerar in cadrul activitatii investitiilor	(19.027.168)	(19.495.055)
Numerar in cadrul activitatii de finantare	(15.941.616)	(14.998.131)
Sold final	37.389.727	35.643.669



RAPORT ANUAL PRIVIND GUVERNANTA CORPORATIVA

Capitolul de Guvernanta Corporativa din Raportul Administratorilor a fost intocmit avand in vedere legislatia aplicabila precum Regulamentul nr. 1/2006 privind emitenții și operațiunile cu valori mobiliare, Regulamentul nr. 6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul adunărilor generale ale societăților comerciale, Legea nr. 297/2004 privind piata de capital, Legea 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, Legea nr. 31/1990 a societăților Republicata, cu modificările și completările ulterioare, etc.

Societatea a elaborat un Regulament de Guvernanta Corporativa care este postat pe site-ul societății www.biofarm.ro la secțiunea Investitori/Guvernanta Corporativa. Scopul adoptării Regulamentului de Guvernanta Corporativa este de a asigura transparenta, drepturile acționarilor și partilor terțe precum și credibilitatea societății.

Societatea a raportat în conformitate cu prevederile art. 87¹ alin. (1) și (2) din Codul Bursei de Valori București Cartea I - Titlul II Emitenții și Instrumentele Financiare, stadiul conformării cu Codul de Guvernanta Corporativa al Bursei de Valori București, declarația de conformitate constituie anexa la prezentul raport.

Biofarm S.A. va îmbunătăți permanent activitatea de Guvernanta Corporativa și va cauta să îndeplinească și în viitor toate prevederile legale aplicabile.

STRUCTURILE DE GUVERNANTA CORPORATIVA

ADUNARILE GENERALE ALE ACȚIONARILOR

Adunarea Generală a Acționarilor este organul suprem de decizie al Societății. Adunările Generale sunt: ordinare și extraordinare.

Conform Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor nr. 68/24.04.2012 a fost aprobată procedura de desfasurare a Adunărilor Generale ale Acționarilor. Procedura de desfasurare A.G.A. se va modifica sau completa, după caz, cu prevederile legislative în vigoare la data desfasurării fiecărei Adunări Generale a Acționarilor în parte. În cazul în care între prevederile procedurii și legislația aplicabilă există diferențe se va aplica legislația în vigoare.

CONVOCAREA ADUNARILOR GENERALE ALE ACȚIONARILOR

Adunarea Generală a Acționarilor poate fi convocată de Consiliul de Administrație, cât și la solicitarea acționarilor care dețin individual sau cumulativ cel puțin 5% din capitalul social.

Convocarea Adunării Generale a Acționarilor se face de către Consiliul de Administrație în termen de cel mult 30 de zile și se va întruni în termen de cel mult 60 de zile de la data primirii cererii.

Convocarea va fi depusă la Regia Autonomă Monitorul Oficial în vederea publicării, în termen de cel mult 5 zile de la data adoptării de către Consiliul de Administrație a deciziei de întrunire a Adunării Generale.

Termenul de întrunire nu poate fi mai mic de 30 de zile de la publicarea convocării în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.



ORGANIZAREA ADUNARILOR GENERALE

În conformitate cu prevederile Legii 31/1990 privind societățile Republicată, Legii 297/2004 privind piața de capital, Regulamentului 1/2006 privind emitenții și operațiunile cu valori mobiliare, Legea 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață și Regulamentului 6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul adunărilor generale ale societăților comerciale, au fost elaborate și aprobate următoarele reguli de procedură privind exercitarea dreptului de vot în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor BIOFARM S.A..

Acționarii BIOFARM S.A. sunt ținuți să se prezinte în ziua, ora, și la locația anunțată în convocator la Adunarea Generală a Acționarilor, în timp util pentru a putea fi identificați și pentru a avea posibilitatea de a-și exprima votul la toate punctele de pe ordinea de zi.

În cadrul Adunării Generale a Acționarilor fiecare acționar este liber să își exprime punctul de vedere cu privire la materialele aferente ordinii de zi și să ceară explicații acolo unde are neclarități. De asemenea, orice acționar poate solicita consemnarea discuțiilor în procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor.

Votul prin corespondență

Votul prin corespondență va putea fi utilizat de către orice acționar, persoană fizică sau juridică, înregistrat la data de referință în registrul acționarilor eliberat de Depozitarul Central S.A., care nu poate sau nu dorește să participe personal, ori prin reprezentant/reprezentanți la lucrările Adunărilor Generale ale Acționarilor BIOFARM S.A.

Pentru a se asigura posibilitatea tuturor acționarilor interesați să se exprime în legătură cu problemele propuse pe ordinea de zi a Adunărilor Generale ale Acționarilor, Consiliul de Administrație va elabora și posta pe site-ul societății formularele de buletine de vot prin corespondență ce urmează a fi utilizate la fiecare Adunare Generală a Acționarilor. Acționarilor li se vor transmite gratuit formularele de vot prin corespondență în urma unei cereri înaintate la registratura societății.

Formularele vor fi puse la dispoziție atât în limba română cât și în limba engleză, în funcție de cererea acționarului.

Formularul de vot prin corespondență va fi depus la sediul S.C. BIOFARM S.A. din București, Str. Logofătul Tăutu, nr. 99, sector 3, cod postal 031212, în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar și cu majuscule: «pentru Adunarea Generală a Acționarilor din data de» până la data și ora menționate în convocator, sau transmise cu semnatura electronică extinsă pe adresa de e-mail precizată în convocator.

i. În cazul votului prin corespondență al acționarilor persoane fizice, formularele de vot prin corespondență trebuie să fie însoțite de copiile actelor de identitate ale acționarilor, care trebuie să permită identificarea acestora în registrul acționarilor societății, ținut de Depozitarul Central S.A., și dacă este cazul, copii de pe actele de identitate ale reprezentanților legali (în cazul persoanelor fizice lipsite de capacitate de exercițiu ori cu capacitate de exercițiu restrânsă), împreună cu dovada calității de reprezentant legal;



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

ii. În cazul votului prin corespondența al acționarilor persoane juridice sau a entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza listei acționarilor de la data de referință primită de la Depozitarul Central SA. În cazul în care registrul acționarilor nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal sau acestea nu sunt actualizate, această calitate se dovedește cu un certificat constatator în original sau copie conformă cu originalul, eliberat de Registrul Comerțului sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, cu o vechime de cel mult 3 luni raportat la data publicării convocatorului adunării generale, care să permită identificarea reprezentantului legal.

În toate situațiile, documentele transmise pentru atestarea calității de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, altă decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere, realizată de un traducător autorizat, în limba română sau în limba engleză, nefiind necesară legalizarea sau apostilarea acestora.

Pe buletinul de vot se vor regăsi toate datele de identificare ale acționarilor, respectiv numele și prenumele/denumirea persoanei juridice, după caz, domiciliul/sediul social, codul numeric personal al persoanei fizice, numărul de înregistrare în evidențele speciale ale persoanelor juridice (numărul de ordine în registrul comerțului sau numărul de înregistrare din registrul persoanelor juridice), codul unic de înregistrare pentru persoanele juridice precum și numărul de acțiuni deținute și drepturile de vot aferente acestora, raportate la numărul total de acțiuni cu drepturi de vot ale societății.

În cazul acționarilor persoane juridice, buletinul de vot prin corespondență va fi semnat și stampilat* personal de către reprezentantul legal al persoanei juridice conform actelor constitutive și/sau hotărârilor organelor statutare, semnatarul asumându-și deplină și exclusivă responsabilitate pentru autenticitatea calității și semnăturii. Acționarii persoane fizice vor semna personal buletinul de vot, semnatarii asumându-și deplină și exclusivă responsabilitate pentru calitatea de acționar și autenticitatea semnăturii.

* În conformitate cu Art. V din Ordonanța Guvernului nr. 17/2015 persoanele fizice, persoanele juridice de drept privat, precum și entitățile fără personalitate juridică nu au obligația de a aplica ștampila pe documente sau orice alte înscrisuri emise în relația dintre acestea, obligativitatea revenind doar instituțiilor statului.

Acționarii care nu au capacitate de exercițiu precum și persoanele juridice pot fi reprezentați prin reprezentanții lor legali, care la rândul lor pot da procură altor persoane, aceștia asumându-și atât calitatea pe care o au precum și autenticitatea semnăturii.

Votul prin corespondență poate fi exprimat de către un reprezentant numai în situația în care acesta a primit din partea acționarului pe care îl reprezintă o împuternicire specială/ generală care se depune la emitent în conformitate cu art. 92 alin. 14 din Legea nr. 24/2017.

Buletinul de vot va avea specificate toate propunerile care vor fi supuse votului conform ordinii de zi publicate, cu mențiunea precisă ca fiecare acționar trebuie să voteze fie pentru, fie împotriva sau să se abțină, pentru fiecare subiect propus pe ordinea de zi. În situația în care acționarul care și-a exprimat votul prin corespondență participă personal sau prin reprezentant la Adunarea Generală, votul prin corespondență exprimat pentru acea Adunare Generală va fi anulat. În acest caz, va fi luat în considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant.

Dacă persoana care reprezintă acționarul prin participare personală la Adunarea Generală este altă decât cea care a exprimat votul prin corespondență, atunci pentru



valabilitatea votului său aceasta va prezenta la adunare o revocare scrisă a votului prin corespondență semnată de acționar sau de reprezentantul care a exprimat votul prin corespondență. Acest lucru nu este necesar dacă acționarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la adunarea generală.

Actionarii care voteaza prin corespondenta trebuie sa-si exercite in mod corect dreptul lor de vot, astfel incat pentru fiecare subiect inscris pe ordinea de zi si in buletinul de vot sa rezulte in mod expres si clar optiunea sa de vot. In cazul in care la un subiect sau mai multe din cele inscrise pe buletinul de vot vor exista mai multe optiuni, sunt ilizibile sau sunt exprimate conditionat, ori s-au utilizat alte formulare de buletine de vot, voturile aferente acelor puncte vor fi considerate nule, pentru motivul exprimarii viciate a consimtamantului.

Actionarii, persoane fizice sau juridice care sunt detinatori ai semnaturii electronice conform Legii 455/18.07.2001, pot utiliza aceasta modalitate de vot. Pentru aceasta, se va completa formularul buletinului de vot, se va semna folosind semnatura electronica extinsa si se va trimite la adresa de e-mail precizata in convocator.

In vederea prelucrării buletinelor de vot, Consiliul de Administratie va emite o decizie pentru a desemna componenta nominala a membrilor comisiei responsabila cu centralizarea si tinerea evidentei voturilor exprimate prin corespondenta, respectiv transmise prin posta sau depuse la sediile mentionate in convocator si va specifica responsabilitatile acesteia astfel incat sa se asigure corectitudinea si confidentialitatea voturilor transmise si prelucrate pana la momentul supunerii la vot a fiecarui subiect inscris pe ordinea de zi.

Formularele de vot care nu sunt primite la sediul S.C. BIOFARM S.A. pana la datele si orele mai sus mentionate nu vor fi luate in calcul pentru determinarea cvorumului si majoritatii in Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor/ Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor.

Actionarii pot participa personal sau pot fi reprezentati in cadrul Adunarii Generale a Actionarilor de catre reprezentantii lor legali sau de catre alte persoane carora li s-a acordat o procura, dupa cum urmeaza:

Votul direct in cadrul Adunarii Generale a Acționarilor

Accesul acționarilor îndreptățiți să participe la Adunarea Generală a Acționarilor este permis prin simpla probă a identității acestora, făcută în cazul acționarilor persoane fizice cu actul de identitate. În cazul persoanelor juridice și al acționarilor persoane fizice reprezentate, cu împuternicirea dată persoanei fizice care le reprezintă – cu excepția reprezentantului legal (care de asemenea urmează a prezenta actul de identitate), cu respectarea prevederilor legale aplicabile în materie.

În cazul acționarilor persoane juridice sau a entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza listei acționarilor de la data de referință, primită de la Depozitarul Central. În cazul în care registrul acționarilor la data de referință nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal sau acestea nu sunt actualizate, această calitate se dovedește cu un certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului, prezentat în original sau copie conformă cu originalul, sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate



BIOFARM

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

competență din statul în care acționarul este înmatriculat legal, care atestă calitatea de reprezentant legal.

Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal al acționarului persoană juridică vor fi emise cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului Adunării Generale a Acționarilor. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, alta decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere, realizată de un traducător autorizat, în limba română sau engleză. Acționarii care nu au capacitate de exercițiu precum și persoanele juridice pot fi reprezentați prin reprezentanții lor legali, care la rândul lor pot da procură altor persoane.

Acționarii care nu au capacitate de exercițiu precum și persoanele juridice pot fi reprezentați prin reprezentanții lor legali, care la rândul lor pot da împuternicire altor persoane.

Reprezentarea pe baza de procura speciala sau procura (imputernicire) generala in cadrul A.G.A.

Acționarii pot fi reprezentați la Adunarea Generală a Acționarilor prin alte persoane, în baza unei procuri speciale sau a unei procuri generale.

Pentru acest tip de vot trebuie utilizate formularele de procură specială (în limba română sau limba engleză) conforme cu prevederile legislației aplicabile, care vor fi puse la dispoziție de Consiliul de Administrație al societății sau o procură generală, întocmită în conformitate cu prevederile Art. 15¹ din Regulamentul 6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul Adunărilor Generale ale societăților comerciale.

Acționarii persoane juridice sau entitățile fără personalitate juridică care participă la A.G.A. prin altă persoană decât reprezentantul legal, vor utiliza în mod obligatoriu o procură specială sau generală, în condițiile anterior precizate.

Reprezentarea pe baza de procura speciala

Formularele de procura speciala se pot obtine de la sediul societatii, sau de pe pagina de internet a acesteia. Formularele vor fi puse la dispozitie atat in limba romana cat si in limba engleza. In cazul in care un actionar desemneaza, prin procura speciala, ca mandatar o alta persoana, se va folosi formularul de procura speciala pentru persoane fizice sau pentru persoane juridice.

Acționarii vor completa și semna procurile speciale în trei exemplare originale: unul pentru acționar, unul pentru reprezentant și unul pentru societate. Exemplarul pentru societate, completat și semnat, se depune personal sau se transmite la sediul S.C. BIOFARM S.A. din București, Str. Logofătul Tautu nr. 99, sector 3, pana la data si ora specificate in convocator, in plic inchis, cu mentiunea scrisa in clar si cu majuscule: «pentru Adunarea Generala a Actionarilor din data de» sau se transmite cu semnatura electronica extinsa atasata pe adresa de e-mail precizata in convocator.

În cazul acționarilor persoane fizice procurile speciale vor fi însoțite de copiile actelor de identitate ale acționarilor, care trebuie să permită identificarea acestora în registrul acționarilor societății, ținut de Depozitarul Central S.A..

In cazul procurilor speciale transmise de persoanele juridice acestea vor fi semnate in original de reprezentantul legal. Calitatea de reprezentant legal a persoanei care a semnat procura se constata in baza listei actionarilor de la data de referinta primita



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

de la Depozitarul Central S.A.. În cazul în care registrul acționarilor nu conține date referitoare la calitatea de reprezentant legal sau acestea nu sunt actualizate, această calitate se dovedește cu un certificat constatator în original sau copie conformă cu originalul, eliberat de Registrul Comerțului sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, cu o vechime de cel mult 3 luni raportat la data publicării convocatorului adunărilor generale, care să permita identificarea reprezentantului legal.

În toate situațiile, documentele transmise pentru atestarea calitatea de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, altă decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere, realizată de un traducător autorizat, în limba română sau în limba engleză, nefiind necesară legalizarea sau apostilarea acestora.

Unui acționar i se interzice să exprime voturi diferite în baza acțiunilor deținute de acesta la aceeași societate.

Un acționar dă în cadrul formularului de procura specială instrucțiuni specifice de vot persoanei care îl reprezintă, pentru fiecare punct înscris pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor.

În cazul în care prin împuternicire sunt desemnați mai mulți reprezentanți supleanți, se va stabili și ordinea în care aceștia își vor exercita mandatul.

O persoană care acționează în calitate de reprezentant poate reprezenta mai mulți acționari, numărul acționarilor astfel reprezentați nefiind limitat. În cazul în care un reprezentant deține împuterniciri diferite conferite de mai mulți acționari, acesta are dreptul să voteze pentru un acționar în mod diferit față de votul pentru un alt acționar. Persoana care reprezintă mai mulți acționari pe bază de împuterniciri exprimă voturile persoanelor reprezentate prin totalizarea numărului de voturi «pentru», «împotrivă» și «abținere» fără a le compensa (de exemplu, la punctul x din ordinea de zi reprezintă «a» voturi «pentru», «b» voturi «împotrivă» și «c» «abțineri»). În cazul împuternicirilor speciale, voturile astfel exprimate sunt validate pe baza exemplarului 3 al împuternicirii speciale.

Procurile speciale vor fi actualizate în cazul în care se vor face propuneri de completare a ordinii de zi de către acționari.

În toate cazurile, persoanele fizice împuternicite prin procura specială se vor identifica cu actul de identitate la A.G.A..

Reprezentarea pe baza de procura (împuternicire) generală

Acționarii pot acorda o procură (împuternicire) generală valabilă pentru o perioadă de timp care nu va depăși 3 (trei) ani, permițând reprezentantului desemnat să voteze în toate aspectele aflate în dezbaterile Adunărilor Generale ale Acționarilor Societății, cu condiția ca procura (împuternicirea) generală să fie acordată de către acționar, în calitate de client, unui intermediar definit conform art. 2 alin. (1) pct. 20 din Legea nr. 24/2017, sau unui avocat.

Acționarii nu pot fi reprezentați în Adunarea Generală a Acționarilor, pe baza unei procuri (împuterniciri) generale, de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese, în conformitate cu dispozițiile art. 92 alin. 15 din Legea nr. 24/2017.

Împuternicirea generală trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

a. numele/denumirea acționarului;



- b. numele/denumirea reprezentantului (cel căruia i se acordă împuternicirea);
- c. data împuternicirii, precum și perioada de valabilitate a acesteia, cu respectarea prevederilor legale; împuternicirile purtând o dată ulterioară au ca efect revocarea împuternicirilor date anterior;
- d. precizarea faptului că acționarul împuternicește reprezentantul să participe și să voteze în numele său prin împuternicirea generală în adunarea generală a acționarilor pentru întreaga deținere a acționarului la data de referință, cu specificarea expresă a societății/societăților pentru care se utilizează respectiva împuternicire generală.

Împuternicirea generală încetează prin:

- (i) revocarea scrisă de către acționarul mandant a acesteia, transmisă emitentului cel mai târziu până la data-limită de depunere a împuternicirilor aplicabilă unei adunări generale extraordinare sau ordinare, organizată în cadrul mandatului, redactată în limba română ori în limba engleză; sau
- (ii) pierderea calității de acționar a mandantului la data de referință aplicabilă unei adunări generale extraordinare sau ordinare, organizată în cadrul mandatului; sau
- (iii) pierderea calității de intermediar sau de avocat a mandatarului.

Împuternicirea generală va fi semnată de acționar și însoțită de o declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al intermediarului sau de avocatul care a primit împuternicirea de reprezentare prin împuternicirea generală, din care să reiasă că:

- (i) împuternicirea este acordată de respectivul acționar, în calitate de client, intermediarului sau, după caz, avocatului;
- (ii) împuternicirea generală este semnată de acționar, inclusiv prin atașare de semnătură electronică extinsă, dacă este cazul.

Declarația prevăzută mai sus trebuie depusă la Biofarm în original, semnată și, după caz, ștampilată, fără îndeplinirea altor formalități în legătură cu forma acesteia. Declarația se depune odată cu împuternicirea generală.

Procurile (împuternicirile) generale, înainte de prima lor utilizare, se depun la societate cu 48 de ore înainte de Adunarea Generală, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnătura reprezentantului. Copii certificate ale procurilor (împuternicirilor) generale sunt reținute de societate, făcându-se mențiune despre aceasta în procesul-verbal al Adunării Generale.

În cazul în care persoana împuternicită prin procura (împuternicire) generală este o persoană juridică aceasta poate să își exercite mandatul primit prin intermediul oricarei persoane care face parte din organele de administrare și conducere, sau prin oricare din angajații săi, prezentând documente care să ateste calitatea acestora, în original sau în copie conformă cu originalul.

În cazul împuternicirilor generale persoana care acționează în calitate de reprezentant nu trebuie să prezinte în Adunarea Generală a Acționarilor nicio dovadă privind exprimarea votului persoanelor reprezentate.

În toate cazurile, persoanele fizice împuternicite prin procura (împuternicire) generală se vor identifica cu actul de identitate la A.G.O.A./A.G.E.A..

Introducerea de puncte noi pe ordinea de zi și prezentarea de proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi

Potrivit dispozițiilor art. 1171 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 Republicată și ale art. 7 alin. (1) din Regulamentul nr. 6/2009, unul sau mai mulți acționari reprezentând



BIOFARM

Str. Logofățul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

individual sau împreună cel puțin 5% din capitalul social al Societății, pot solicita Consiliului de Administrație al societății introducerea unor puncte suplimentare pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor și/sau prezentarea de proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor, cu respectarea următoarelor condiții:

(i). În cazul acționarilor persoane fizice solicitările trebuie să fie însoțite de copiile actelor de identitate ale acționarilor, care trebuie să permită identificarea acestora în registrul acționarilor societății, ținut de Depozitarul Central SA;

(ii). Calitatea de acționar, precum și, în cazul acționarilor persoane juridice sau al entităților fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza art. 11¹ alin. (1) din Regulamentul 6/2009, pe baza următoarelor documente prezentate emitentului de către acționar:

a) extrasul de cont din care rezultă calitatea de acționar și numărul de acțiuni deținute;

b) documente care atestă înscrierea informației privind reprezentantul legal la depozitarul central/respectivii participanți.

Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, alta decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere, realizată de un traducător autorizat, în limba română sau în limba engleză.

(iii). Să fie însoțite de o justificare și/sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare;

(iv). Să fie transmise și înregistrate în termenul și la locația menționate în convocator, prin orice formă de curierat, cu confirmare de primire, în original, semnate și, după caz, ștampilate* de către acționari sau reprezentanții legali ai acestora.

** În conformitate cu Art. V din Ordonanța Guvernului nr. 17/2015 persoanele fizice, persoanele juridice de drept privat, precum și entitățile fără personalitate juridică nu au obligația de a aplica ștampila pe documente sau orice alte înscrisuri emise în relația dintre acestea, obligativitatea revenind doar instituțiilor statului.*

Adresarea de întrebări, în conformitate cu art. 13 din Regulamentul nr. 6/2009, privind punctele de pe ordinea de zi

Aceleași cerințe de identificare vor fi aplicabile și pentru acționarii/reprezentantul legal al acționarilor care adresează întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor.

Acționarii pot adresa întrebări societății printr-un înscris care va fi transmis și înregistrat în termenul și la locația menționate în convocator, prin orice formă de curierat, cu confirmare de primire, în original, semnat și, după caz, ștampilat de către acționari sau reprezentanții legali ai acestora.

Societatea poate formula un răspuns general pentru întrebările cu același conținut care va fi disponibil pe pagina de internet a societății la secțiunea *Intrebări frecvente*, în format întrebare-răspuns.

În ziua și la ora arătate în convocare, ședința Adunării se va deschide de către Președintele Consiliului de Administrație sau de către acela care îi ține locul. Adunarea Generală va alege dintre acționarii prezenți unul până la trei secretari, Președintele putând desemna, de asemenea, dintre funcționarii societății, unul sau mai mulți secretari tehnici.

Comisia desemnată în vederea prelucrării buletinelor de vot va centraliza toate



BIOFARM

Str. Logofătului Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

voturile sosite prin corespondenta, procurile (imputernicirile) speciale si generale, iar la inceperea lucrarilor Adunarii Generale va inainta secretariatului situatia voturilor prin corespondenta care vor fi luate in considerare la stabilirea cvorumului total aferent lucrarilor Adunarii Generale (actionari prezenti/reprezentati la lucrari la care se adauga numarul de actionari care au votat prin corespondenta).

Comisia va preda situatia centralizata a voturilor exprimate secretariatului ales de Adunarea Generala a Actionarilor in conformitate cu Art. 129 din Legea 31/1990 republicata, asa cum s-a votat pentru fiecare punct din convocator/buletinul de vot, pentru a se stabili rezultatul general al voturilor exprimate (voturi date de actionarii prezenti sau prin procura la care se adauga voturile prin corespondenta).

La stabilirea cvorumului legal si/sau statutar necesar desfasurarii lucrarilor fiecarei Adunari Generale a Actionarilor, vor fi luate in seama, doar buletinele de vot prin corespondenta, procurile speciale si generale, dupa caz, care au fost exprimate cu respectarea procedurii stabilite prin aceste reglementari si care au fost transmise la sediul societatii in termenele stabilite prin convocator.

Adunarea generala va putea hotari ca operatiunile prevazute mai sus sa fie supravegheate sau indeplinite de un notar public, pe cheltuiuala societatii.

Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor se considera valabil constituita si poate lua decizii daca la prima convocare sunt prezenti actionari care detin cel putin 40% din numarul total de drepturi de vot.

Hotararile se pot lua in mod valabil cu majoritatea simpla a voturilor exprimate.

Daca la prima convocare nu sunt intrunite conditiile legale de cvorum se poate convoca o a doua Adunare Generala Ordinara ce se va constitui in mod legal in conditiile intrunirii oricarei parti a capitalului social reprezentat in adunare. Hotararile se vor lua in mod valabil cu majoritatea voturilor exprimate.

Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor se considera valabil constituita si poate lua decizii daca la prima convocare sunt prezenti actionari reprezentand 40% din numarul total de drepturi de vot.

Daca la prima convocare nu sunt intrunite conditiile legale de cvorum se poate convoca o a doua Adunare Generala Extraordinara ce se va constitui in mod legal in conditiile in care sunt prezenti actionari detinand 20% din numarul total de drepturi de vot.

Hotararile sunt luate cu majoritatea voturilor detinute de actionarii prezenti sau reprezentati. Decizia de modificare a obiectului principal de activitate al societatii, de reducere sau majorare a capitalului social, de schimbare a formei juridice, de fuziune, divizare sau de dizolvare a societatii se ia cu o majoritate de cel putin doua treimi din drepturile de vot detinute de actionarii prezenti sau reprezentati.

Hotararile luate cu respectarea conditiilor de cvorum si majoritate cerute de Actul Constitutiv sunt obligatorii atat pentru actionarii absentii, dar legal convocati, cat si pentru actionarii care au votat contra sau s-au abtinut de la vot.

In termen de 15 zile de la data Adunarii Generale hotararile Adunarii Generale a Actionarilor se vor depune la Oficiul Registrului Comertului si se vor publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a.

Hotararile Adunarilor Generale luate cu incalcarea prevederilor legale sau ale Actului Constitutiv pot fi atacate in justitie, in termen de 15 zile de la data publicarii lor in Monitorul Oficial, de oricare dintre actionarii care nu au luat parte la Adunare sau care au votat contra si au cerut sa se consemneze acest fapt in procesul verbal.



CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

Societatea este condusa de un Consiliu de Administratie format din 5 membri. Din randul membrilor C.A. se alege Presedintele C.A.. Administratorii vor fi alesi de catre Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor pentru o perioada de 4 ani si mandatul acestora poate fi reinnoit pentru o perioada hotarata de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

Administratorii pot fi revocati oricand prin hotararea Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor.

Majoritatea membrilor Consiliului de Administratie va fi formata din administratori neexecutivi.

Consiliul de Administratie are urmatoare atributii:

- a) stabilirea directiilor principale de activitate si de dezvoltare a societatii;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor si orice alte avantaje; stabileste remuneratia suplimentara a membrilor Consiliului de Administratie insarcinati cu functii specifice in limitele generale stabilite de Adunarea Generala a Actionarilor
- d) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- e) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței si de insolventa;
- f) mutarea sediului societatii;
- g) schimbarea obiectului de activitate al societatii, cu exceptia domeniului si a obiectului principal al societatii;
- h) infiintarea sau desfiintarea unor sedii secundare: sucursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica;
- i) majorarea de capital social si stabilirea procedurii de urmat cu respectarea legilor in vigoare, in limitele stabilite de adunarea generala extraordinara a actionarilor ;
- j) actele de dobandire, instrainare, schimb sau de constituire in garantie a unor active din categoria activelor imobilizate ale societatii, a caror valoare depaseste, individual sau cumulate, pe durata unui exercitiu financiar, 20% din totalul activelor imobilizate, mai putin creantele, vor fi incheiate de catre administratorii sau directorii societatii numai dupa aprobarea prealabila de catre adunarea generala extraordinara a actionarilor;
- k) alege Presedintele Consiliului de Administratie
- l) organizeaza controlul propriu al societatii
- m) aproba contractarea de imprumuturi bancare cu o valoare mai mare de 750.000 Euro, dar mai mica sau egala cu 20% din totalul activelor imobilizate mai putin creantele



Membrii Consiliului de Administratie ai BIOFARM S.A. sunt:

- in perioada 01.01.2017 – 06.11.2017:
 - Dănuț VASILE – Președinte C.A., executiv, neindependent
 - Andrei HREBENCIUC – Membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Dragoș George BÎLTEANU – Membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Najib EL LAKIS – Membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI – Membru C.A., neexecutiv, neindependent
- in perioada 07.11.2017 – 31.12.2017:
 - Dănuț VASILE – Președinte C.A., executiv, neindependent
 - Andrei HREBENCIUC – Membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Dragoș George BÎLTEANU – Membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Najib EL LAKIS – Membru C.A., neexecutiv, neindependent
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI – Membru C.A., neexecutiv, neindependent

Consiliul de Administratie a fost format 5 membri, din care 4 membri neexecutivi si unul executiv:

Dănuț VASILE – ales pentru prima data in anul 2005 (prin Hotararea AGA nr. 45/03.11.2005), reales pentru mandate consecutive de 4 ani, in anii 2009, 2013 si 2017;

Andrei HREBENCIUC – ales pentru prima data in anul 2013 (prin Hotararea AGA nr. 70/06.11.2013), reales pentru un mandat consecutiv de 4 ani in 2017;

Dragoș George BÎLTEANU – ales pentru prima data in anul 2013 (prin Hotararea AGA nr. 70/06.11.2013), reales pentru un mandat consecutiv de 4 ani in 2017;

Najib EL LAKIS – ales pentru prima data in anul 2013 (prin Hotararea AGA nr. 70/06.11.2013), reales pentru un mandat consecutiv de 4 ani in 2017;

Bogdan Alexandru DRĂGOI – numit provizoriu de Consiliul de Administratie in 2015 (prin Decizia CA nr. 167/10.12.2015) si confirmat in functie in anul 2016 (prin Hotararea AGA nr. 75/29.04.2016), reales pentru un mandat consecutiv de 4 ani in 2017;

In cursul exercitiului financiar 2017 Presedintele Consiliului de Administratie a convocat de 12 ori membrii Consiliului de Administratie. Membrii Consiliului de Administratie au participat la sedinte personal, prin telefon sau e-mail in conformitate cu prevederile Actului Constitutiv.

Administrator	Numar sedinte la care a participat	Numar sedinte la care a absentat	Total numar sedinte*
Dănuț Vasile	12	-	12
Andrei Hrebenciuc	12	-	12
Dragoș George Bîlteanu	12	-	12
Najib El Lakis	12	-	12
Bogdan Alexandru Drăgoi	12	-	12

* sedinte la care au fost convocati pe perioada mandatului, in anul 2017

Au fost prezentate, discutate, si aprobate dupa caz, situatii financiare, politica comerciala anuala, procedura de distribuire dividende, oportunitati de investitii si alte probleme importante care au fost supuse atentiei Consiliului de Administratie, luandu-se deciziile necesare desfasurarii activitatii societatii.



La 31.12.2017 nu exista constituit niciun Comitet (Audit, Nominalizare, Remunerare) la nivelul Consiliului de Administratie al BIOFARM S.A.

In urma sedintelor Consiliului de Administratie au fost emise 6 decizii, comunicate departamentelor ce urmau a le aduce la indeplinire.

Presedintele Consiliului de Administratie are urmatoarele atributii:

a) convoaca Adunarea Generala a Actionarilor la propunerea Consiliului de Administratie sau la solicitarea actionarilor care detin individual sau cumulativ cel putin 5% din capitalul social ;

b) conduce sedintele Consiliului de Administratie si conduce adunarile generale;

c) coordoneaza activitatea consiliului si raporteaza cu privire la aceasta adunarii generale a actionarilor;

d) vegheaza la buna functionare a organelor societatii.

Directorul General are urmatoarele atributii:

a) reprezinta Societatea in raporturile cu actionarii, tertii, sindicatul si in justitie in conditiile legii si ale prezentului Act Constitutiv ;

b) angajeaza si concediaza personalul societatii;

c) stabileste fisele postului si salariile tuturor angajatilor societatii;

d) propune organigrama societatii;

e) aproba sanctiuni pentru personalul societatii;

f) aproba alocarea primelor pentru personalul societatii;

g) are drept de semnatura in banca , va desemna si revoca persoanele ce vor avea acest drept, precum si limitele acestui drept;

h) in absenta unei hotarari a Adunarii Generale a Actionarilor, Directorul General va putea angaja societatea in limita unei sume ce reprezinta maxim echivalentul in lei a 750.000 EURO, dar nu mai mult de 20% din totalul activelor imobilizate, mai putin creantele pentru operatiuni financiare luate individual sau cumulativ pe durata unui exercitiu financiar;

i) indeplineste orice alte atributii delegate de catre Consiliul de Administratie;

j) are dreptul de a delega competenta de reprezentare a societatii in relatiile cu tertii, cu sindicatul etc. Directorului Executiv, Directorului General Adjunct si altor persoane din managementul societatii, prin decizie.

Directorul General al Societatii raporteaza Consiliului de Administratie.

Directorul General este raspunzator pentru depasirea atributiilor sale.

Directorul General poate fi si Presedintele Consiliului de Administratie.

Directorul General raspunde pentru indeplinirea hotararilor Consiliului de Administratie si a planului de afaceri.

La data de 31.12.2017, echipa de management a companiei era asigurata de urmatoarele persoane:

Daniela Traiana Comşa - Director Executiv

Daniela Traiana Comşa ocupa functia de Director Executiv in cadrul Biofarm S.A.. A urmat cursurile Universitatii Bucuresti la Facultatea de Chimie - Fizica. Este Director Executiv din anul 2013, a ocupat pozitia de Director General Adjunct in perioada 2007 - 2013 si a activat in cadrul departamentului Vinzari si Marketing din anul 2002, avind si pozitia de Director Vinzari.



Mihaela Ion - Sef Oficiu Juridic Actionariat

Mihaela Ion coordoneaza Oficiul Juridic al Biofarm S.A. din anul 1996. A urmat cursurile Facultatii de Drept din cadrul Universitatii Bucuresti si este membru al Asociatiei Profesionale Colegiul Consilierilor Juridici din Bucuresti.

Matei Monica Claudia – Contabil Sef

Matei Claudia ocupa pozitia de Contabil Sef in cadrul Departamentul Financiar. Este absolventa a Academiei de Studii Economice Bucuresti si detine diploma CECCAR cu un inalt grad de specializare.

Liviu Visan - Manager Administrativ

Liviu Visan a fost numit la conducerea departamentului Administrativ in anul 2010, iar de domeniul IT & C din anul 2013. El este absolvent al Facultatii de Inginerie din cadrul Universitatii Politehnice din Bucuresti.

Petruta Stoicescu – Manager Fabricatie

Petruta Stoicescu si-a inceput cariera la Biofarm in anul 1990. Din 2008 se afla la conducerea departamentului Productie, iar incepand din anul 2012 se ocupa si de coordonarea departamentului Aprovizionare. Petruta Stoicescu a urmat cursurile Facultatii de Tehnologie Chimica din cadrul Universitatii Bucuresti, sectia Tehnologia Compusilor Macromoleculari.

Gherla Oana Andreea – Manager Resurse Umane

Oana Gherla s-a alaturat in anul 2016 echipei Biofarm si coordoneaza compartimentul Resurse Umane. Oana Gherla are specializare in Managementul Resurselor Umane.

Membrii conducerii executive au competente si raspunderi conform fisei postului.

Toate persoanele care fac parte din conducerea executiva a societatii sunt angajate cu contract pe perioada nedeterminata, mai putin Directorul General Danut Vasile care are incheiat contract de mandat, Managerul Resurse Umane si Contabilul Sef care au incheiate contracte de management.

Nu exista acorduri, intelegeri sau legaturi de familie intre persoanele din conducerea executiva a companiei si o alta persoana datorita carora persoana din conducerea executiva a fost numita ca membru al conducerii executive.

Numarul de actiuni detinute de membrii conducerii executive si ai Consiliului de Administratie al S.C. Biofarm S.A. la data de 31.12.2017 sunt prezentate in tabelul urmator:

Danut VASILE – Presedinte C.A.	2.206.531
Andrei Hrebenciuc – Membru C.A.	5.000
Daniela Traiana COMȘA – Director Executiv	66.166
Zoia Mihaela ION – Sef Oficiul Juridic	10



Persoanele care fac parte din conducerea executiva sau din Consiliul de Administratie al companiei nu au fost implicate in litigii sau proceduri administrative in legatura cu activitatea acestora in cadrul emitentului.

DREPTURILE ACTIONARILOR

Actionarii vor participa la profiturile si pierderile Societatii in functie de participarea la capitalul social. Actionarul are dreptul la dividende, proportional cu actiunile detinute, calculate pe baza profitului net realizat.

Repartizarea dividendelor si orice alte decizii privind alocarea profitului net va fi hotarata de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

Actiunile sunt indivizibile fata de Societate care nu recunoaste decat un singur proprietar pentru fiecare actiune.

Actionarii au dreptul de a participa la majorarea capitalului social. Capitalul social al Societatii poate fi majorat prin decizia Adunarii Generale a Actionarilor sau a Consiliului de Administratie al Societatii in limitele stabilite de Adunarea Generala a Actionarilor.

Majorarea capitalului social cu aport in numerar se realizeaza prin emiterea de actiuni noi ce sunt oferite spre subscriere:

a) detinatorilor dreptului de preferinta, apartinand actionarilor existenti la data de inregistrare care nu si le-au instrainat in perioada de tranzactionare a acestora, daca este cazul sau dobandite in perioada de tranzactionare a acestora. Pentru exercitarea dreptului de preferinta se va acorda o perioada de 30 de zile de la publicarea hotararii de majorare a capitalului social in Monitorul Oficial.

b) publicului investitor, in conditiile in care actiunile noi nu au fost subscrise in totalitate in decursul perioadei exercitarii dreptului de preferinta, daca emitentul nu decide in Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor anulara acestora.

Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor poate hotari tranzactionarea drepturilor de preferinta in conditiile legii si a regulamentelor A.S.F. (fost C.N.V.M.).

Majorarea capitalului social se poate face si prin alte modalitati prevazute de lege cu respectarea drepturilor actionarilor.

Actionarii pot solicita pentru informare si exercitare a controlului urmatoarele documente:

- a) rezultatele financiare periodice si anuale publicate;
- b) bugetul de venituri si cheltuieli ;
- c) rapoartele curente facute catre BVB/ A.S.F. (fost C.N.V.M.) ;
- d) hotararile Adunarilor Generale Ordinare si Extraordinare

Pentru informarea actionarilor pe site-ul societatii exista postate la sectiunea Guvernanata Corporativa informatii privind:

- Informatii generale
- Calendar financiar
- Comunicate
- Rapoarte curente
- Situatii financiare



Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

- Adunările Generale ale Acționarilor (convocări, materiale AGA, hotărâri AGA, formulare de procuri speciale, formulare de vot prin corespondență, rezultatele voturilor exprimate, proiecte de hotărâri, etc.)

- Procedura de distribuire dividende

- Întrebări frecvente

- Regulamentul de Guvernanta Corporativa și Declarația de conformitate

- Actul constitutiv actualizat

- Membrii Consiliului de Administrație, precum și conducerea executivă

- Persoana de contact pentru relația cu acționarii, și datele de contact ale acesteia

Începând cu anul 2011 toate informațiile continuate sunt disponibile și în limba engleză.

Președinte CA
Danut Vasile



BIOFARM

Str. Logorășului Tâmbuț nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

Declaratie de conformitate

Prevederile Codului de Guvernanta Corporativa	Respecta	Nu respecta sau respecta partial	Motivul pentru neconformitate
A.1 Toate societatile trebuie sa aiba un regulament intern al Consiliului care include termenii de referinta si responsabilitatile Consiliului si functiile cheie de conducere ale societatii, si care aplica, printre altele, principiile generale din Sectiunea A.	DA		
A.2 Prevederi pentru gestionarea conflictelor de interese trebuie incluse in regulamentul Consiliului. In orice caz, membrii Consiliului trebuie sa notifice Consiliul cu privire la orice conflicte de interese care au survenit sau pot surveni si sa se abtina de la participarea la discutii (inclusiv prin reprezentare, cu exceptia cazului in care reprezentarea ar impiedica formarea cvorumului) si de la votul pentru adoptarea unei hotarari privind chestiunea care da nastere conflictului de interese respectiv.	DA		
A.3 Consiliul de Administratie trebuie sa fie format din cel putin cinci membri.	DA		
A.4 Majoritatea membrilor Consiliului de Administratie trebuie sa nu aiba functii executive. In cazul societatilor din Categoria Premium, nu mai putin de doi membri neexecutivi ai Consiliului de Administratie trebuie sa fie independenti. Fiecare membru independent al Consiliului de Administratie trebuie sa depuna o declaratie la momentul nominalizarii sale in vederea alegerii sau realegerii, precum si atunci cand survine orice schimbare a statutului sau, indicand elementele in baza carora se considera ca este independent din punct de vedere al caracterului si judecatii sale.	RESPECTA PARTIAL		Majoritatea membrilor Consiliului de Administratie sunt administratori neexecutivi. In prezent nu exista administratori independenti. Administratorii au fost numiti in functie de catre Adunarea Generala a Actionarilor.
A.5 Alte angajamente si obligatii profesionale relativ permanente ale unui membru al Consiliului, inclusiv pozitii executive si neexecutive in Consiliul unor societati si institutii non-profit, trebuie devaluate actionarilor si investitorilor potentiali inainte de nominalizare si in cursul mandatului sau.	DA		
A.6 Orice membru al Consiliului trebuie sa prezinte Consiliului informatii privind orice raport cu un actionar care detine direct sau indirect actiuni reprezentand peste 5% din toate drepturile de vot. Aceasta obligatie se refera la orice fel de raport care poate afecta pozitia membrului cu privire la chestiuni decise de Consiliu.	DA		
A.7 Societatea trebuie sa desemneze un secretar al Consiliului responsabil de supravegherea activitatii Consiliului.	DA		
A.8 Declaratia privind guvernanta corporativa va informa daca a avut loc o evaluare a Consiliului sub conducerea Presedintelui sau a comitetului de nominalizare si, in caz afirmativ, va rezuma masurile cheie si schimbarile rezultate in urma acesteia. Societatea trebuie sa aiba o politica/ghid privind evaluarea Consiliului cuprinzand scopul, criteriile si frecventa procesului de evaluare.	NU		Societatea urmeaza sa elaboreze o politica/ghid privind evaluarea Consiliului cuprinzand scopul, criteriile si frecventa procesului de evaluare.

**BIOFARM**Str. Logodnului Tâmbu nr. 99
Sector 5, București, RomâniaTEL: +4 021 301 04 00
FAX: +4 021 301 06 05MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

A.9 Declarația privind guvernarea corporativă trebuie să conțină informații privind numarul de întâlniri ale Consiliului și comitetelor în cursul ultimului an, participarea administratorilor (în persoana și în absență) și un raport al Consiliului și comitetelor cu privire la activitățile acestora.	DA		
A.10 Declarația privind guvernarea corporativă trebuie să cuprindă informații referitoare la numărul exact de membri independenți din Consiliul de Administrare sau din Consiliul de Supraveghere.	DA		
A.11 Consiliul societăților din Categoria Premium trebuie să inițieze un comitet de nominalizare format din membri neexecutivi, care va conduce procedura nominalizării de noi membri în Consiliu și va face recomandări Consiliului. Majoritatea membrilor comitetului de nominalizare trebuie să fie independenți.	NU	NU	Nu există constituit Comitet de nominalizare în prezent. În măsura întrunirii condițiilor și apariției existenței necesității acesta va fi constituit.
B.1 Consiliul trebuie să inițieze un comitet de audit în care cel puțin un membru trebuie să fie administrator neexecutiv independent. Majoritatea membrilor, incluzând Președintele, trebuie să fi dovedit că au calificare adecvată relevantă pentru funcțiile și responsabilitățile comitetului. Cel puțin un membru al comitetului de audit trebuie să aibă experiența de audit sau contabilitate dovedită și corespunzătoare. În cazul societăților din Categoria Premium, comitetul de audit trebuie să fie format din cel puțin trei membri și majoritatea membrilor comitetului de audit trebuie să fie independenți.	NU	NU	Nu există constituit Comitet de audit în prezent. În măsura întrunirii condițiilor și apariției existenței necesității acesta va fi constituit.
B.2 Președintele comitetului de audit trebuie să fie un membru neexecutiv independent.		NU	A se vedea explicația de la punctul B.1
B.3 În cadrul responsabilităților sale, comitetul de audit trebuie să efectueze o evaluare anuală a sistemului de control intern.		NU	
B.4 Evaluarea trebuie să aibă în vedere eficacitatea și cuprinderea funcției de audit intern, gradul de adecvare al raportelor de gestiune a riscului și de control intern prezentate către comitetul de audit al Consiliului, promptitudinea și eficacitatea cu care conducerea executivă soluționează deficiențele sau slăbiciunile identificate în urma controlului intern și prezentarea de rapoarte relevante în atenția Consiliului.		NU	
B.5 Comitetul de audit trebuie să evalueze conflictele de interese în legătură cu tranzacțiile societății și ale filialelor acesteia cu partile afiliate.		NU	A se vedea explicația de la punctul B.1
B.6 Comitetul de audit trebuie să evalueze eficiența sistemului de control intern și a sistemului de gestiune a riscului.		NU	
B.7 Comitetul de audit trebuie să monitorizeze aplicarea standardelor legale și a standardelor de audit intern general acceptate. Comitetul de audit trebuie să primească și să evalueze rapoartele echipei de audit intern.		NU	
B.8 Ori de câte ori Codul menționează rapoarte sau analize inițiate de Comitetul de Audit, acestea trebuie urmate de raportări periodice (cel puțin anual) sau altocare trebuie înaintate ulterior Consiliului.		NU	
B.9 Niciunui acționar nu i se poate acorda tratament preferențial față de alți acționari în legătură cu tranzacții și acorduri încheiate de societate cu acționari și afiliații acestora.		RESPECTA PARTIAL	Biofarm S.A. nu are o politică privind tranzacțiile cu partile afiliate. Cu toate acestea, recomandarea Codului de Guvernarea Corporativă al BVV este respectată.
B.10 Consiliul trebuie să adopte o politică prin care să se asigure că orice tranzacție a societății cu oricare dintre societățile cu care are relații strănse a cărei valoare este egală cu sau mai mare de 5% din activele nete ale societății conform		NU	Politica urmează să fie finalizată.

**BIOFARM**

Str. Logofătul Tăutu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 04 00
FAX: +4 021 301 04 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

ultimului raport financiar) este aprobată de Consiliu în urma unei opinii obligatorii a comitetului de audit al Consiliului și dezvaluită în mod corect acționarilor și potențialilor investitori, în măsura în care aceste tranzacții se închează în categoria evenimentelor care fac obiectul cerințelor de raportare.			
B.11 Auditurile interne trebuie efectuate de către o divizie separată structural (departamentul de audit intern) din cadrul societății sau prin angajarea unei entități terțe independente.	DA		
B.12 În scopul asigurării îndeplinirii funcțiilor principale ale departamentului de audit intern, acesta trebuie să raporteze din punct de vedere funcțional către Consiliu prin intermediul comitetului de audit. În scopuri administrative și în cadrul obligațiilor conducerii de a monitoriza și reduce riscurile, acesta trebuie să raporteze direct directorului general.		RESPECTA PARTIAL	Auditorul intern raportează direct Consiliului de Administrație și Directorului General, întrucât nu este constituit Comitet de audit.
C.1 Societatea trebuie să publice pe pagina sa de internet politica de remunerare și să includă în raportul anual o declarație privind implementarea politicii de remunerare în cursul perioadei anuale care face obiectul analizei.		RESPECTA PARTIAL	Societatea a elaborat o politică de remunerare.
D.1 Societatea trebuie să organizeze un serviciu de Relații cu Investitorii - indicându-se publicului larg persoana sau persoanele responsabile sau unitatea organizatorică. În afara de informațiile impuse de prevederile legale, societatea trebuie să includă pe pagina sa de internet o secțiune dedicată Relațiilor cu Investitorii, în limbile română și engleză, cu toate informațiile relevante de interes pentru investitori, inclusiv:	DA		
D.1.1 Principalele reglementări corporative: actul constitutiv, procedurile privind adunările generale ale acționarilor;	DA		
D.1.2 CV-urile profesionale ale membrilor organelor de conducere ale societății, alte angajamente profesionale ale membrilor Consiliului, inclusiv poziii executive și neexecutive în consilii de administrație din societăți sau din instituții non-profit;	DA		
D.1.3 Rapoartele curente și rapoartele periodice (trimestriale, semestriale și anuale) - cel puțin cele prevăzute la punctul D.8 -inclusiv rapoartele curente cu informații detaliate referitoare la neconformitatea cu Codul;	DA		
D.1.4 Informații referitoare la adunările generale ale acționarilor: ordinea de zi și materialele informative; procedura de alegere a membrilor Consiliului; argumentele care susțin propunerile de candidați pentru alegerea în Consiliu, împreună cu CV-urile profesionale ale acestora; întrebările acționarilor cu privire la punctele de pe ordinea de zi și răspunsurile societății, inclusiv hotărârile adoptate;	DA		
D.1.5 Informații privind evenimentele corporative, cum ar fi plata dividendelor și a altor distribuiri care acționarilor, sau alte evenimente care conduc la dobândirea sau limitarea drepturilor unui acționar, inclusiv termenele limita și principiile aplicate acestor operațiuni. Informațiile respective vor fi publicate într-un termen care să le permită investitorilor să adopte decizii de investiții.	DA		
D.1.6 Numele și datele de contact ale unei persoane care va putea să furnizeze, la cerere, informații relevante;	DA		
D.1.7 Prezentările societății (de ex., prezentările pentru investitori, prezentările privind rezultatele trimestriale etc.), situațiile financiare (trimestriale, semestriale, anuale), rapoartele de audit și rapoartele anuale.	DA		



BIOFARM

Str. Lozefăului Tâmbuțu nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

D.2 Societatea va avea o politica privind distributia anuala de dividende sau alte beneficii catre actionari, propusa de Directorul General sau de Directorat si adoptata de Consiliu, sub forma unui set de linii directoare pe care societatea intentioneaza sa le urmeze cu privire la distribuirea profitului net. Principiile politicii anuale de distributie catre actionari vor fi publicate pe pagina de internet a societatii.	DA		
D.3 Societatea va adopta o politica in legatura cu previziunile, fie ca acestea sunt factice sau nu. Previziunile se refera la concluzii cuantificate ale unor studii ce vizeaza stabilitatea impactului global al unui numar de factori privind o perioada viitoare (asa numitele ipoteze): prin natura sa, aceasta proiectie are un nivel ridicat de incertitudine, rezultatele efective putand difera in mod semnificativ de previziunile prezentate initial. Politica privind previziunile va stabili frecventa, perioada avuta in vedere si continutul previziunilor. Daca sunt publicate, previziunile pot fi incluse numai in rapoartele anuale, trimestriale sau trimestriale. Politica privind previziunile va fi publicata pe pagina de internet a societatii.	DA		
D.4 Regulile adunarilor generale ale actionarilor nu trebuie sa limiteze participarea actionarilor la adunari generale si exercitarea drepturilor acestora. Modificarile regulilor vor intra in vigoare, cel mai devreme, incepand cu urmatoarea adunare a actionarilor.	DA		
D.5 Auditorii externi vor fi prezenti la adunarea generala a actionarilor atunci cand rapoartele lor sunt prezentate in cadrul acestor adunari.	DA		
D.6 Consiliul va prezenta adunarii generale anuale a actionarilor o scurta apreciere asupra sistemelor de control intern si de gestiune a riscurilor semnificative, precum si opinii asupra unor chestiuni supuse deciziei adunarii generale	DA		
D.7 Orice specialist, consultant, expert sau analist financiar poate participa la adunarea actionarilor in baza unei invitatii prealabile din partea Consiliului. Jurnalistii acreditati pot, de asemenea, sa participe la adunarea generala a actionarilor, cu exceptia cazului in care Presedintele Consiliului hotaraste in alt sens.	DA		
D.8 Rapoartele financiare trimestriale si semestriale vor include informatii atat in limba romana, cat si in limba engleza referitoare la factorii cheie care influenteaza modificarile in nivelul vanzarilor, al profitului operational, profitului net si al altor indicatori financiari relevanti, atat de la un trimestru la altul, cat si de la un an la altul.	RESPECTA PARTIAL	Informatiile sunt prezentate in rapoartele financiare semestriale si anuale.	
D.9 O societate va organiza cel putin doua sedinte/teleconferinte cu analistii si investitorii in fiecare an. Informatiile prezentate cu aceste ocazii vor fi publicate in sectiunea relatii cu investitorii a paginii de internet a societatii la data sedintelor/teleconferintelor.	NU	Possibilitatea organizarii unor astfel de evenimente corporative va fi evaluata in raport cu solicitarile venite din partea investitorilor.	



BIOFARM

Str. Lăpușului 1340U nr. 99,
Sector 3, București, România

TEL: +4 021 301 06 00
FAX: +4 021 301 06 05

MAIL: office@biofarm.ro
WEB: www.biofarm.ro

D.10 In cazul in care o societate sustine diferite forme de expresie artistica si culturala, activitati sportive, activitati educative sau stiintifice si considera ca impactul acestora asupra caracterului inovator si competitivitatii societatii, fac parte din misiunea si strategia sa de dezvoltare, va publica politica cu privire la activitatea sa in acest domeniu

NU

O astfel de politica nu se impune in acest moment.

In masura in care se va considera ca aceste activitati au un impact asupra caracterului inovator si competitivitatii societatii, parte din misiunea si strategia sa de dezvoltare, politica va fi elaborata.

~~PRESEDINTE/A~~
~~VASILE BANU~~

BIOFARM S.A.
SITUATIA REZULTATULUI GLOBAL
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

		<i>Pentru perioada incheiata la</i>	
	NOTA	31-Dec-17	31-Dec-16
Venituri din vanzari	4	170.232.296	152.121.117
Alte venituri din exploatare		487.491	258.155
Variatia stocurilor		(50.747)	(2.459.177)
Materii prime si consumabile	5	39.527.901	37.760.266
Cheltuieli de personal	6	26.173.666	23.784.746
Amortizare		7.058.665	6.437.400
Alte cheltuieli din exploatare	7	55.421.929	46.898.735
Profit/ (Pierdere) din exploatare		42.486.879	35.038.948
Venituri / (costuri) financiare nete	8	191.143	401.738
Profit/ (Pierdere) inainte de impozitare		42.678.022	35.440.686
Cheltuieli cu impozitul pe profit	9	6.650.299	5.962.939
Profit / (Pierdere)		36.027.723	29.477.747
Alte elemente ale rezultatului global			
Alte elemente		-	-
Total rezultat global		36.027.723	29.477.747
Rezultat pe actiune care se atribuie actionarilor ordinari:			
De baza	10	0.0366	0.0299
Diluat		0.0343	0.0281

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare,
 Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 13 Martie 2018
 Intocmite de:
 si semnate in numele acestuia de:

Dan Vasile
 Presedinte



Claudia Matei
 Contabil Seif



BIOFARM S.A.
SITUATIA POZITIEI FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Active	NOTA	31 Dec-17	31-Dec-16
Imobilizari corporale	11	104.175.439	92.397.401
Imobilizari imobiliare	12	10.586.636	10.534.802
Imobilizari necorporale	13	1.146.027	226.206
Alte active imobilizate		8.077	8.077
Impozit amanat	19	3.393.555	1.438.020
Active imobilizate		119.309.734	104.604.506
Stocuri	14	19.273.802	19.004.793
Creante comerciale si similare	15	86.407.380	80.007.577
Numerar si echivalente numerar	16	37.389.727	35.643.669
Active circulante		143.070.908	134.656.039
TOTAL ACTIVE		262.380.642	239.260.545
Datorii			
Datorii comerciale si similare	17	42.848.254	38.979.245
Datorii privind impozitul pe profit		555.786	751.909
Provizioane	20	2.141.834	1.963.738
Datorii curente		45.545.874	41.694.892
Provizioane	20	411.927	419.154
Datorii pe termen lung		411.927	419.154
TOTAL DATORII		45.957.801	42.114.046
ACTIVE NETE		216.422.841	197.146.499

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare,

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 13 Martie 2018

Intocmite de:

si semnate in numele acestuia de:

Danut Vasile
 Presedinte



Claudia Matei
 Contabil Sef



BIOFARM S.A.
SITUATIA POZITIEI FINANCIARE (continuare)
la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

<i>Capital social si rezerve</i>	NOTA	31-Dec-17	31-Dec-16
Capital social	21	98.537.535	98.537.535
Actiuni proprii	22	(813)	(813)
Prime legate de emiterea/rascumparare actiuni proprii		(173.154)	(173.154)
Rezerve din reevaluare	23	1.379.344	1.379.344
Rezerve	23	66.537.026	53.131.107
Rezultat reportat	24	16.844.295	16.844.295
Rezultat curent		36.027.723	29.477.747
Repartizarea profitului	25	(2.729.115)	(2.049.562)
TOTAL CAPITALURI		216.422.841	197.146.499

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare,

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 13 Martie 2018
Intocmite
si semnate in numele acestuia de:

Danut Vasile
Presedinte



Claudia Matei
Contabil Sef



BIOFARM S.A.
SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
<i>Fluxuri din activitati de exploatare</i>		
Profit inainte de impozitare	42.678.022	35.440.685
<i>Ajustari pentru:</i>		
Ajustare creante	4.490.265	2.389.868
Ajustare stocuri	668.643	532.361
Amortizari si provizioane	7.058.665	6.437.400
Modificarea valorii investitiilor imobiliare	(51.834)	(87.791)
Pierdere / (profit) din cedarea activelor	(103.618)	5.985
Scaderea / (cresterea) altor provizioane	170.869	832.692
Alte venituri financiare	(191.148)	(402.274)
Costuri financiare	5	536
Profit inainte de modificarea capitalului de lucru	54.719.869	45.149.462
Scaderea / (cresterea) creantelor	(11.317.015)	(5.844.443)
Scaderea / (cresterea) stocurilor	(937.654)	(407.767)
Crestere / (scaderea) datoriilor	3.051.604	7.247.876
Numerar din activitati de exploatare	45.516.804	46.145.128
Costuri financiare platite	(5)	(536)
Impozit pe profit platit	(8.801.957)	(6.339.457)
Numerar net din activitati de exploatare	36.714.842	39.805.135
 <i>Fluxuri din activitati de investitii</i>		
Achizitii de imobilizari corporale	(19.351.295)	(19.984.483)
Incasari din vanzarea de imobilizari	103.618	-
Dobanda incasata	220.509	489.428
Fluxuri nete din activitati de investitii	(19.027.168)	(19.495.055)
 <i>Fluxuri din activitati de finantare</i>		
Dividende platite	(15.941.616)	(14.998.131)
Fluxuri nete din activitati de finantare	(15.941.616)	(14.998.131)
 <i>Crestere / (scadere) neta de numerar</i>	1.746.058	5.311.949
Numerar si echivalente numerar la inceputul perioadei	35.643.669	30.331.720
Numerar si echivalente numerar la sfarsitul perioadei	37.389.727	35.643.669

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare,

Aprobate de Consiliul de Administratie in data de 13 Martie 2018

Intocmite de: si semnate in numele acestuia de:

Danut Vasile
 Presedinte



Claudia Matei
 Contabil Sef



BIOFARM S.A.
SITUATIA MODIFICARILOR IN CAPITALURILE PROPRII
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in Lei, daca nu este mentionat altfel)

	Capital subscris	Actiuni proprii	Pierderi emitere actiuni	Rezerve	Rezultat reportat si curent	TOTAL
31-Dec-15	98.537.535	(813)	(173.154)	41.409.970	42.357.080	182.130.617
Rezultatul global curent si reportat	-	-	-	-	29.477.747	29.477.747
Alocari rezerva legala	-	-	-	1.772.034	(1.772.034)	-
Alocari alte rezerve	-	-	-	10.024.310	(10.024.310)	-
Dividende prescrise	-	-	-	1.304.140	-	1.304.140
Dividende distribuite	-	-	-	-	(15.766.005)	(15.766.005)
31-Dec-16	98.537.535	(813)	(173.154)	54.510.453	44.272.478	197.146.499
Rezultatul global curent si reportat	-	-	-	-	36.027.723	36.027.723
Alocari rezerva legala	-	-	-	2.133.901	(2.133.901)	-
Alocari alte rezerve	-	-	-	11.272.018	(11.272.018)	-
Dividende distribuite	-	-	-	-	(16.751.381)	(16.751.381)
31-Dec-17	98.537.535	(813)	(173.154)	67.916.370	50.142.903	216.422.841

Notele explicative numerotate de la 1 la 29 sunt parte integranta din situatiile financiare,

Approbate de Consiliul de Administratie in data de 13 Martie 2018

Intocmite de:

si semnate in numele acestuia de:

Danut Vasile
Presedinte

Claudia Mutei
Contabil Sef

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE:

1. INFORMATII GENERALE

1.1 Prezentarea Societatii

BIOFARM S.A. are sediul social in Bucuresti, str. Logofatul Tautu nr. 99, sect.3 si are ca obiect principal de activitate producerea si comercializarea medicamentelor de uz uman, cod CAEN 2120“Fabricarea preparatelor farmaceutice”.

La data de 31.12.2017 societatea are urmatoarele puncte de lucru:

- Bucuresti, Bd-ul Iancu de Hunedoara, nr. 42-44, sector 1, cod inregistrare fiscala 14008268
- Bucuresti, str. Gura Badicului, nr. 202-232, depozit de distributie produse finite, cod inregistrare fiscala 30037915
- Cluj-Napoca, str.Traian Vuia, nr.206, cod inregistrare fiscala 26585871, depozit de distributie produse finite
- Craiova, Bd-ul Decebal, nr.120, A, depozit de distributie produse finite.
- Arad, Campul Linistii, nr.1, depozit de distributie produse finite.
- Constanta, str.Interioara, nr.1, depozit de distributie produse finite.
- Iasi, str. Aurel Vlaicu, nr. 78, corp C1, hala 1, depozit de distributie produse finite.

Structura actionariatului la 31.12.2017 era urmatoarea:

Actionar	Actiuni	Procent
S.I.F. MUNTENIA loc. BUCURESTI jud. SECTOR 3	502.379.066	50.9835
S.I.F. BANAT-CRISANA S.A. loc. ARAD jud. ARAD	228.826.055	23.2222
SIF MOLDOVA loc. BACAU jud. BACAU	134.207.209	13.6199
Persoane Fizice	100.326.464	10.1816
Persoane Juridice	19.636.556	1.9928
TOTAL	985.375.350	100.0000

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

1.2 Structurile de Guvernanta Corporativa

Societatea a elaborat un Regulament de Guvernanta Corporativa care este postat pe site-ul societatii www.biofarm.ro la sectiunea Investitori/Guvernanta Corporativa. Scopul adoptarii Regulamentului de Guvernanta Corporativa este de a asigura transparenta, drepturile actionarilor si partilor terte precum si credibilitatea societatii.

In acest raport, pus la dispozitia actionarilor, sunt prezentate pe larg, structurile de guvernanta corporativa (Adunarea Generala a Actionarilor si Consiliul de Administratie).

Membrii Consiliului de Administratie ai Biofarm S.A. au fost:

- in perioada 01.01.2017 – 06.11.2017:
 - Dănuț VASILE – Președinte C.A.
 - Andrei HREBENCIUC – Membru C.A.
 - Dragoș George BÎLTEANU – Membru C.A.
 - Najib EL LAKIS – Membru C.A.
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI– Membru C.A.

- in perioada 07.11.2017 – 31.12.2017:
 - Dănuț VASILE – Președinte C.A.
 - Andrei HREBENCIUC – Membru C.A.
 - Dragoș George BÎLTEANU – Membru C.A.
 - Najib EL LAKIS – Membru C.A.
 - Bogdan Alexandru DRĂGOI– Membru C.A.

La data de 31.12.2017, echipa de management a companiei era asigurata de urmatoarele persoane:

- Daniela Traiana Comsa - Director Executiv
- Mihaela Ion - Sef Oficiu Juridic Actionariat
- Claudia Matei - Contabil Sef
- Liviu Visan - Manager Administrativ
- Petruta Stoicescu – Manager Fabricatie
- Oana Andreea Gherla – Manager Resurse Umane

Membrii conducerii executive au competente si raspunderi conform fisei postului.

Toate persoanele care fac parte din conducerea executiva a societatii sunt angajate cu contract pe perioada nedeterminata, mai putin Directorul General Danut Vasile care are incheiat contract de mandat, Managerul Resurse Umane si Contabilul Sef care au incheiate contracte de management.

Nu exista acorduri, intelegeri sau legaturi de familie intre persoanele din conducerea executiva a companiei si o alta persoana datorita carora persoana din conducerea executiva a fost numita ca membru al conducerii executive.

Persoanele care fac parte din conducerea executiva sau din Consiliul de Administratie al companiei nu au fost implicate in litigii sau proceduri administrative in legatura cu activitatea acestora in cadrul emitentului.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

2. POLITICI CONTABILE

Prezentele situații financiare au fost întocmite în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, Interpretările și Standardele Internaționale de Contabilitate (colectiv numite "IFRS"-uri) emise de către Consiliul pentru Standardele Internaționale de Contabilitate ("IASB") așa cum sunt adoptate de Uniunea Europeană ("IFRS-uri adoptate").

Situațiile financiare separate au fost întocmite în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară adoptate de Uniunea Europeană („IFRS”). Societatea a întocmit prezentele situații financiare separate pentru a îndeplini cerințele Ordinului nr. 881/2012 privind aplicarea de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată a Standardelor Internaționale de Raportare Financiară.

Situațiile financiare separate au fost aprobate de către Consiliul de Administrație în ședința din data de 13 Martie 2018.

Principalele politici contabile aplicate la întocmirea situațiilor financiare sunt stabilite mai jos. Politicile au fost aplicate consecvent tuturor anilor prezenți, exceptând cazul în care se menționează altfel.

Întocmirea situațiilor financiare în conformitate cu IFRS adoptate necesită utilizarea unor anumite estimări contabile cruciale. Este de asemenea necesar ca conducerea Societății să ia hotărâri legate de aplicarea politicilor contabile. Domeniile în care s-au luat și hotărâri și efectuat estimări semnificative în întocmirea situațiilor financiare și efectul acestora sunt arătate în cele ce urmează.

2.1 Bazele evaluării

Situațiile financiare separate sunt întocmite pe baza convenției costului istoric / amortizat cu excepția imobilizărilor corporale prezentate la cost reevaluat prin utilizarea valorii juste drept cost presupus și a elementelor prezentate la valoarea justă, respectiv activele și datoriile financiare la valoarea justă prin contul de profit și pierdere și activele financiare disponibile pentru vânzare, cu excepția acelor pentru care valoarea justă nu poate fi stabilită în mod credibil.

2.2 Moneda funcțională și de prezentare

Conducerea Societății consideră ca moneda funcțională, așa cum este definită aceasta de IAS 21 „Efectele variației cursului de schimb valutar”, este leul românesc (LEI). Situațiile financiare separate sunt prezentate în LEI.

Tranzacțiile realizate de Societate într-o monedă altă decât moneda funcțională sunt înregistrate la ratele în vigoare la data la care au loc tranzacțiile. Activele și datoriile monetare în valută sunt convertite la ratele în vigoare la data raportării.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

2.3 Evaluări și estimări contabile cruciale

Ca rezultat al incertitudinilor inerente activităților comerciale, multe elemente din situațiile financiare nu pot fi evaluate cu precizie, ci pot fi doar estimate. Estimarea implică raționamente bazate pe cele mai recente informații fiabile disponibile.

Utilizarea estimărilor rezonabile este o parte esențială a întocmirii situațiilor financiare și nu le subminează fiabilitatea.

O estimare poate necesita o revizuire dacă au loc schimbări privind circumstanțele pe care s-a bazat această estimare sau ca urmare a unor noi informații sau experiențe ulterioare. Prin natura ei, revizuirea unei estimări nu are legătură cu perioade anterioare și nu reprezintă corectarea unei erori în perioada curentă. Dacă există, efectul asupra perioadelor viitoare este recunoscut ca venit sau cheltuială în acele perioade viitoare.

Societatea efectuează anumite estimări și ipoteze cu privire la viitor. Estimările și judecatile sunt evaluate în mod continuu în baza experienței istorice și altor factori, inclusiv prognozarea de evenimente viitoare care sunt considerate a fi rezonabile în circumstanțele existente. Pe viitor, experiența concretă poate diferi de prezentele estimări și ipoteze.

În continuare sunt prezentate exemple de evaluare, estimare, prezumții aplicate în cadrul societății:

(a) Evaluarea investițiilor terenurilor și clădirilor deținute în proprietate

Societatea obține evaluări realizate de evaluatori externi pentru a determina valoarea justă a investițiilor sale imobiliare și clădirilor deținute în proprietate. Prezentele evaluări se bazează pe ipoteze ce includ venituri viitoare din închirieri, costuri de mentenanță anticipate, costuri viitoare de dezvoltare și rata de actualizare adecvată. Evaluatorii fac referire și la informațiile de pe piață legate de prețurile tranzacțiilor cu proprietăți similare.

(b) Ajustări pentru deprecierea creanțelor

Evaluarea pentru depreciere a creanțelor este efectuată la nivel individual și se bazează pe cea mai bună estimare a conducerii privind valoarea prezente a fluxurilor de numerar care se așteaptă a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimări cu privire la situația financiară a partenerilor. Fiecare activ depreciat este analizat individual. Precizia ajustărilor depinde de estimarea fluxurilor de numerar viitoare.

(c) Proceduri judiciare

Societatea revizuieste cazurile legale nesoluționate urmărind evoluțiile în cadrul procedurilor judiciare și situația existentă la fiecare dată a raportării, pentru a evalua provizioanele și prezentările din situațiile sale financiare. Printre factorii luați în considerare la luarea deciziilor legate de provizioane sunt natura litigiului sau pretențiilor și nivelul potențial al daunelor în jurisdicția în care se judecă litigiul, progresul cazului (inclusiv progresul după data situațiilor financiare dar înainte ca respectivele situații să fie emise), opiniile sau părerile consilierilor juridici, experiența în cazuri similare și orice decizie a conducerii Societății legată de modul în care va răspunde litigiului, reclamației sau evaluării.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

(d) Estimari contabile de cheltuieli

Exista situatii obiective in care pana la data inchiderii unor perioade fiscale sau pana la data inchiderii unui exercitiu financiar nu se cunosc valorile exacte ale unor cheltuieli angajate de catre companie (ex: campanii de marketing-vanzari de promovare produse si stimulare a vanzarilor). Pentru aceasta categorie de cheltuieli se vor face preliminari de cheltuieli, care vor fi corectate in perioadele urmatoare cand se va produce si iesirea de fluxuri de numerar. Estimările de cheltuieli, pe fiecare categorie de cheltuieli, vor fi efectuate de catre persoane cu experienta in tipul de activitate care a generat acea cheltuieli.

(e) Impozitare

Sistemul de impozitare din Romania este intr-o faza de consolidare si armonizare cu legislatia europeana. Totusi, inca exista interpretari diferite ale legislatiei fiscale. In anumite situatii, autoritatile fiscale pot trata in mod diferit anumite aspecte, procedand la calcularea unor impozite si taxe suplimentare si penalitatilor de intarziere aferente. Conducerea Societatii considera ca obligatiile fiscale incluse in situatiile financiare sunt adecvate.

2.4 Prezentarea situatiilor financiare separate

Societatea a adoptat o prezentare bazata pe lichiditate in cadrul situatiei pozitiei financiare si o prezentare a veniturilor si cheltuielilor in functie de natura lor in cadrul situatiei rezultatului global, considerand ca aceste metode de prezentare ofera informatii care sunt credibile si mai relevante decat cele care ar fi fost prezentate in baza altor metode permise IAS 1 "Prezentarea situatiilor financiare".

2.5 Imobilizări necorporale achiziționate

Evidenta imobilizarilor necorporale se realizeaza conform IAS 38 "Imobilizări necorporale" si IAS 36 "Deprecierea activelor". Imobilizările necorporale dobândite extern sunt recunoscute inițial la cost și ulterior amortizate liniar pe parcursul duratei economice utile a acestora.

Cheltuielile aferente achiziționării de brevete, drepturi de autor, licențe, mărci de comerț sau fabrică și alte imobilizări necorporale recunoscute din punct de vedere contabil, cu excepția cheltuielilor de constituire, a fondului comercial, a imobilizărilor necorporale cu durată de viață utilă nedeterminată, încadrate astfel potrivit reglementărilor contabile, se recuperează prin intermediul deducerilor de amortizare liniară pe perioada contractului sau pe durata de utilizare, după caz. Cheltuielile aferente achiziționării sau producerii programelor informatice se recuperează prin intermediul deducerilor de amortizare liniară pe o perioadă de 3 ani.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Imobilizări necorporale generate la nivel intern (costuri de dezvoltare)

Nici o imobilizare necorporală provenită din cercetare (sau din faza de cercetare a unui proiect intern) nu este recunoscută. Cheltuielile cu cercetarea (sau cele din faza de cercetare a unui proiect intern) sunt recunoscute drept cheltuială atunci când sunt suportate.

Cheltuielile de dezvoltare nu sunt semnificative ele sunt recunoscute în situația rezultatului global pe măsură ce sunt angajate. In masura in care, pot aparea proiecte cu costuri insemnate de dezvoltare acestea vor fi capitalizate ca si imobilizari necorporale.

2.6 Imobilizări corporale

Imobilizările corporale sunt elemente corporale care:

- a) sunt deținute în vederea utilizării pentru producerea sau prestarea de bunuri sau servicii, pentru a fi închiriate terților sau pentru a fi folosite în scopuri administrative; și
- b) se preconizează a fi utilizate pe parcursul mai multor perioade.

Recunoastere:

Costul unui element de imobilizări corporale trebuie recunoscut ca activ dacă și numai dacă:

- a) este probabilă generarea pentru entitate de beneficii economice viitoare aferente activului; și
- b) costul activului poate fi evaluat în mod fiabil.

Evaluarea după recunoastere

După recunoașterea ca activ, un element de imobilizări corporale este contabilizat la costul său minus orice amortizare acumulată și orice pierderi acumulate din depreciere.

După recunoașterea ca activ, un element de imobilizări corporale a cărui valoare justă poate fi evaluată în mod fiabil este contabilizat la o valoare reevaluată, aceasta fiind valoarea sa justă la data reevaluării minus orice amortizare acumulată ulterior și orice pierderi acumulate din depreciere.

Reevaluările sunt efectuate cu suficientă regularitate pentru a se asigura că valoarea contabilă nu se deosebește semnificativ de ceea ce s-ar fi determinat prin utilizarea valorii juste la finalul perioadei de raportare.

Valoarea justă a terenurilor și clădirilor este determinată în general pe baza probelor de pe piață, printr-o evaluare efectuată în mod normal de evaluatori profesioniști calificați. Valoarea justă a elementelor de imobilizări corporale este în general valoarea lor pe piață determinată prin evaluare.

Atunci când un element de imobilizări corporale este reevaluat, orice amortizare cumulată la data reevaluării este eliminată din valoarea contabilă brută a activului, iar valoarea netă este recalculată la valoarea reevaluată a activului.

Dacă un element de imobilizări corporale este reevaluat, atunci întreaga clasă de imobilizări corporale din care face parte acel element este reevaluată.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Dacă valoarea contabilă a unei imobilizări necorporale este majorată ca rezultat al reevaluării, atunci creșterea este recunoscută în alte elemente ale rezultatului global și acumulată în capitalurile proprii cu titlu de surplus din reevaluare. Cu toate acestea, majorarea trebuie recunoscută în profit sau pierdere în măsura în care aceasta compensează o descreștere din reevaluarea aceluiași activ recunoscut anterior în profit sau pierdere.

Dacă valoarea contabilă a unui activ este diminuată ca urmare a unei reevaluări, această diminuare trebuie recunoscută în profit sau pierdere. Cu toate acestea, reducerea trebuie recunoscută în alte elemente ale rezultatului global în măsura în care surplusul din reevaluare prezintă un sold creditor pentru acel activ. Reducerea recunoscută în alte elemente ale rezultatului global micșorează suma acumulată în capitalurile proprii cu titlu de surplus din reevaluare.

Surplusul din reevaluare inclus în capitalurile proprii aferent unui element de imobilizări corporale este transferat direct în rezultatul reportat atunci când activul este derecunoscut. Transferurile din surplusul din reevaluare în rezultatul reportat nu se efectuează prin profit sau pierdere.

Dacă există, efectele impozitelor asupra profitului rezultate din reevaluarea imobilizărilor corporale sunt recunoscute și prezentate în conformitate cu IAS 12 Impozitul pe profit.

Amortizare

Valoarea amortizabilă a unui activ este alocată în mod sistematic pe durata sa de viață utilă. Amortizarea unui activ începe când acesta este disponibil pentru utilizare, adică atunci când se află în amplasamentul și starea necesare pentru a putea funcționa în maniera dorită de conducere.

Metoda de amortizare utilizată reflecta ritmul preconizat de consumare a beneficiilor economice viitoare ale activului de către entitate.

Terenul deținut în proprietate nu este amortizat și este prezentat la valoarea justă estimată în funcție de valorile de tranzacționare ale activelor comparabile (IFRS 13 – Nivel 2). Valoarea justă a clădirilor a fost determinată prin metoda costului de înlocuire net (IFRS 13 – Nivel 3).

Pentru mijloacele fixe amortizabile societatea utilizează, din punct de vedere contabil, metoda de amortizare liniară. Duratele de amortizare sunt determinate de către o comisie internă de specialitate conform procedurilor interne companiei. Mai jos este o scurtă prezentare a duratelor de viață a mijloacelor fixe pe categorii mai importante de bunuri:

Categorie	Durata de viață
Cladiri si constructii	24-40 ani
Echipamente si instalatii	7-24 ani
Mijloace de transport	4-6 ani
Tehnica de calcul	2-15 ani
Mobilier si echipament de birou	3-15 ani

Deprecierea

Pentru a determina dacă un element de imobilizări corporale este depreciat, o entitate aplică IAS 36 Deprecierea activelor. La sfârșitul fiecărei perioade de raportare, entitatea estimează dacă există indicii ale deprecierei activelor. În cazul în care sunt identificate astfel de indicii, entitatea estimează valoarea recuperabilă a activului.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Dacă și numai dacă valoarea recuperabilă a unui activ este mai mică decât valoarea sa contabilă, valoarea contabilă a activului va fi redusă pentru a fi egală cu valoarea recuperabilă. O astfel de reducere reprezintă o pierdere din depreciere. O pierdere din depreciere este recunoscută imediat în profitul sau în pierderea perioadei, cu excepția situațiilor în care activul este raportat la valoarea reevaluată, în conformitate cu prevederile unui alt Standard (de exemplu, în conformitate cu modelul de reevaluare din IAS 16 Imobilizări corporale). Orice pierdere din depreciere în cazul unui activ reevaluat este considerată ca fiind o descreștere generată de reevaluare.

2.7 Active financiare- IAS 39 Instrumente financiare: recunoaștere și evaluare

Evaluarea inițială a activelor financiare și a datoriilor financiare

Atunci când un activ financiar sau o datorie financiară este recunoscut(ă) inițial, o entitate îl (o) evaluează la valoarea sa justă plus, în cazul unui activ financiar sau al unei datorii financiare care nu este la valoarea justă prin profit sau pierdere, costurile tranzacției care pot fi atribuite direct achiziției sau emiterii activului financiar sau datoriei financiare.

Evaluarea ulterioară a activelor financiare

Din punct de vedere al evaluării unui activ financiar după recunoașterea inițială, Societatea clasifică activele sale financiare în următoarele categorii:

I. Un activ financiar sau o datorie financiară evaluat(ă) la valoarea justă prin profit sau pierdere este un activ financiar sau o datorie financiară care întrunește oricare dintre următoarele condiții:

- (a) este clasificat(ă) drept deținut(ă) în vederea tranzacționării. Un activ financiar sau o datorie financiară este clasificat(ă) drept deținut(ă) în vederea tranzacționării dacă este:
 - (i) dobândit sau suportat în principal în scopul vânzării sau reînchiziționării la termenul cel mai apropiat;
 - (ii) la recunoașterea inițială face parte dintr-un portofoliu de instrumente financiare identificate gestionate împreună și pentru care există dovezi ale unui tipar real recent de urmărire a profitului pe termen scurt; sau
 - (iii) un instrument derivat (cu excepția unui instrument derivat care este un contract de garanție financiară sau un instrument desemnat și eficace de acoperire împotriva riscurilor).

Evaluarea la valoare justă se realizează în raport cu cotațiile din piață (IFRS 13 – Nivel 1).

Împrumuturile și creanțele sunt active financiare nederivate cu plăți fixe sau determinabile și care nu sunt cotate pe o piață activă, altele decât:

- a) cele pe care entitatea intenționează să le vândă imediat sau în scurt timp, care trebuie clasificate drept deținute în vederea tranzacționării, și cele pe care entitatea, la recunoașterea inițială, le desemnează la valoarea justă prin profit sau pierdere;
- b) cele pe care entitatea, la recunoașterea inițială, le desemnează drept disponibile în vederea vânzării; fie
- c) cele pentru care deținătorul s-ar putea să nu recupereze în mod substanțial toată investiția inițială, din altă cauză decât deteriorarea creditului, care trebuie clasificate drept disponibile în vederea vânzării.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul încheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

În această categorie sunt incluse creanțele comerciale și de alta natură. Valoarea acestora aproximează valoarea justă (IFRS 13 – Nivel 3).

Activele financiare disponibile în vederea vânzării sunt acele active financiare nederivate care sunt desemnate drept disponibile în vederea vânzării sau care nu sunt clasificate drept împrumuturi și creanțe, investiții păstrate până la scadență sau active financiare la valoarea justă prin profit sau pierdere.

Câștiguri și pierderi

Un câștig sau o pierdere dintr-un activ financiar disponibil în vederea vânzării este recunoscut la Alte elemente ale rezultatului global, cu excepția pierderilor din depreciere. Dividendele pentru un instrument de capitaluri proprii disponibil pentru vânzare sunt recunoscute în profit sau pierdere atunci când dreptul entității de a primi plata este stabilit.

Atunci când o scădere a valorii juste a unui activ financiar disponibil în vederea vânzării a fost recunoscută la alte elemente ale rezultatului global și există dovezi obiective că activul este depreciat, pierderea cumulată care a fost recunoscută la alte elemente ale rezultatului global trebuie reclasificată din capitalurile proprii în profit sau pierdere ca ajustare din reclasificare, chiar dacă activul financiar nu a fost derecunoscut.

Valoarea pierderii cumulate care este înlăturată din capitalurile proprii și recunoscută în profit sau pierdere trebuie să fie diferența dintre costul de achiziție (net de orice plată a principalului și de amortizare) și valoarea justă actuală, minus orice pierdere din depreciere pentru acel activ financiar recunoscută anterior în profit sau pierdere.

Dacă, într-o perioadă ulterioară, valoarea justă a unui instrument de datorie clasificat drept disponibil în vederea vânzării crește și acea creștere poate fi legată în mod obiectiv de un eveniment care apare după ce pierderea din depreciere a fost recunoscută în profit sau pierdere, pierderea din depreciere este reluată, iar suma reluării recunoscută în profit sau pierdere.

Numerarul și echivalentele de numerar

Numerarul și echivalentele de numerar includ casa, depozitele la vedere la bănci, alte investiții foarte lichide pe termen scurt cu date originale de scadență de trei luni sau mai puțin de trei luni, și – în scopul situației fluxurilor de numerar - descoperiri de cont.

2.8 Bunuri în sistem de leasing – respecta prevederile IAS 17 Contracte de leasing

Atunci când toate riscurile și beneficiile incidentale proprietății asupra unui bun în sistem de leasing au fost transferate Societății (“leasing financiar”), activul este tratat ca și cum ar fi fost achiziționat direct. Suma recunoscută inițial ca un activ este valoarea cea mai mică dintre valoarea justă a proprietății închiriate și valoarea actuală a plăților minime de leasing pe perioada leasing-ului.

Angajamentul de leasing corespunzător este prezentat ca datorie. Plățile leasing-ului sunt analizate între capital și dobândă. Elementul pentru dobândă este înregistrat în situația rezultatului global pe perioada leasing-ului și este calculat astfel încât reprezintă o proporție

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

constantă a datoriei leasing-ului.

Atunci când toate riscurile și beneficiile incidentale proprietății nu au fost transferate Societatii (“leasing operațional”), totalul chiriilor plătibile conform cu contractul de leasing sunt înregistrate în situația rezultatului global linear pe perioada leasing-ului.

La data de 31.12.2017, Biofarm SA nu mai are în derulare contracte de leasing financiar.

2.9 Investiții imobiliare – IAS 40

O investiție imobiliară este recunoscută ca activ dacă și numai dacă:

- a) există probabilitatea ca beneficiile economice viitoare asociate investiției imobiliare să revină entității;
- b) costul investiției imobiliare poate fi evaluat în mod fiabil.

Societatea clasifica ca investiții imobiliare terenurile deținute pentru o utilizare viitoare încă nedeterminată.

O investiție imobiliară trebuie evaluată inițial la cost. Costurile de tranzacționare trebuie incluse în evaluarea inițială. Costul unei investiții imobiliare cumpărate include prețul său de cumpărare și orice cheltuieli direct atribuibile. Cheltuielile direct atribuibile includ, de exemplu, onorariile profesionale pentru serviciile juridice, taxele pentru transferul dreptului de proprietate și alte costuri de tranzacționare.

Investitiile imobiliare sunt prezentate ulterior în bilanț la valoare justă, estimată în funcție de valorile de tranzacționare ale activelor comparabile (IFRS 13 – Nivel 2).

După recunoașterea inițială, o entitate care alege modelul valorii juste trebuie să evalueze toate investițiile sale imobiliare la valoarea justă, cu excepția cazurilor în care aceasta nu poate fi determinată în mod credibil.

Un câștig sau o pierdere generat(ă) de o modificare a valorii juste a investiției imobiliare este recunoscut(ă) în profitul sau în pierderea perioadei în care apare.

O entitate determină valoarea justă fără a deduce costurile de tranzacționare pe care le poate suporta în cadrul vânzării sau al unui alt tip de cedare.

Valoarea justă a unei proprietăți imobiliare trebuie să reflecte condițiile de piață la finalul perioadei de raportare.

Activele imobilizate din categoria investiții imobiliare, deținute de societate sunt prezentate în Nota 12 la situațiile financiare.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

2.10 Stocuri

Conform prevederilor IAS 2, stocurile sunt active:

- a) deținute pentru vânzare pe parcursul desfășurării normale a activității;
- b) în curs de producție pentru o astfel de vânzare; fie
- c) sub formă de materiale și alte consumabile ce urmează a fi folosite în procesul de producție sau pentru prestarea de servicii.

Evaluarea stocurilor:

Stocurile sunt evaluate la valoarea cea mai mică dintre cost și valoarea realizabilă netă.

Costul stocurilor

Costul stocurilor cuprinde toate costurile de achiziție, costurile de conversie, precum și alte costuri suportate pentru a aduce stocurile în starea și în locul în care se găsesc în prezent.

Stocurile de materii prime și materiale sunt evidenciate la valoarea de achiziție. Iesirea din gestiune a stocurilor se face utilizând metoda FIFO.

Stocurile de produse în curs de execuție sunt evidenciate la valoarea materiilor prime și materialelor înglobate în acestea.

Stocul de produse finite este înregistrat la cost de producție la momentul încheierii procesului de fabricație.

Ajustări pentru deprecierea stocurilor

Evaluarea pentru depreciere a stocurilor este efectuată la nivel individual și se bazează pe cea mai bună estimare a conducerii privind valoarea prezenta a fluxurilor de numerar care se așteaptă a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimări cu privire la valoarea de utilitate a stocului, ținând cont de data de expirare, posibilitatea de utilizare în activitatea curentă a societății și de alți factori specifici fiecărei categorii de stoc. Fiecare activ depreciat este analizat individual. Acuratetea ajustărilor depinde de estimarea fluxurilor de numerar viitoare.

2.11 Creanțe

Creanțele apar în principal prin furnizarea de bunuri și servicii către clienți (de ex. creanțe comerciale), dar încorporează și alte tipuri de activ monetar contractual. Acestea sunt recunoscute inițial la valoarea justă plus costurile de tranzacționare care sunt atribuite în mod direct achiziției sau emisiei acestora, și sunt ulterior înregistrate la cost amortizat utilizând metoda ratei dobânzii efective, minus ajustări pentru depreciere.

Creanțele sunt prezentate în bilanț la valoarea istorică mai puțin ajustările constituite pentru depreciere în cazurile în care s-a constatat că valoarea realizabilă este mai mică decât valoarea istorică.

Ajustările pentru depreciere sunt recunoscute atunci când există dovezi obiective (cum ar fi dificultăți financiare semnificative din partea partenerilor sau neîndeplinirea obligațiilor de plată sau întârziere semnificativă a plății) că Societatea nu va putea încasa toate sumele datorate conform cu termenii creanțelor, suma respectivei ajustări fiind diferența dintre

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

valoarea contabilă netă și valoarea actuală a fluxurilor de numerar viitoare preconizate asociată cu creanța depreciată.

Evaluarea pentru depreciere a creanțelor este efectuată la nivel individual și se bazează pe cea mai bună estimare a conducerii privind valoarea prezentă a fluxurilor de numerar care se așteaptă a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimări cu privire la situația financiară a partenerilor. Fiecare activ depreciat este analizat individual.

2.12 Datorii financiare

Datoriile financiare includ în principal datoriile comerciale și alte datorii financiare pe termen scurt, care sunt recunoscute inițial la valoarea justă și ulterior înregistrate la cost amortizat utilizând metoda dobânzii efective.

2.13 Recunoașterea veniturilor și cheltuielilor

2.13.1. Recunoașterea veniturilor

Veniturile reprezintă, conform IAS 18 "Venituri", intrarea brută de beneficii economice pe parcursul perioadei, generate în cadrul desfășurării activităților normale ale unei entități, atunci când aceste intrări au drept rezultat creșteri ale capitalurilor proprii, altele decât creșterile legate de contribuțiile participanților la capitalurile proprii.

Veniturile constituie creșteri ale beneficiilor economice înregistrate pe parcursul perioadei contabile, sub formă de intrări sau creșteri ale activelor ori reduceri ale datoriilor, care se concretizează în creșteri ale capitalurilor proprii, altele decât cele rezultate din contribuții ale acționarilor.

Valoarea justă este valoarea la care poate fi tranzacționat un activ sau decontată o datorie, între părți interesate și în cunoștință de cauză, în cadrul unei tranzacții desfășurate în condiții obiective.

Evaluarea veniturilor

Veniturile sunt evaluate la valoarea justă a contraprestației primită sau de primit, după reducerea rabaturilor sau remizelor.

Veniturile din vânzarea bunurilor sunt recunoscute în momentul în care au fost îndeplinite toate condițiile următoare:

- (a) entitatea a transferat cumpărătorului riscurile și beneficiile semnificative aferente dreptului de proprietate asupra bunurilor;
- (b) entitatea nu mai gestionează bunurile vândute la nivelul la care ar fi făcut-o în mod normal în cazul deținerii în proprietate a acestora și nici nu mai deține controlul efectiv asupra lor;
- (c) valoarea veniturilor poate fi evaluată în mod fiabil;

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

(d) este probabil ca beneficiile economice asociate tranzacției să fie generate pentru entitate; și

(e) costurile suportate sau care urmează să fie suportate în legătură cu tranzacția respectivă pot fi evaluate în mod fiabil.

Venitul din vânzarea bunurilor este recunoscut atunci când Societatea a transferat riscurile semnificative și beneficiile aferente dreptului de proprietate cumpărătorului și este probabil ca Societatea să primească cele convenite anterior în urma plății. Transferul riscurilor și beneficiilor aferente dreptului de proprietate se considera realizat o data cu transferul titlului legal de proprietate sau cu trecerea bunurilor în posesia cumpărătorului. Dacă entitatea păstrează riscuri semnificative aferente proprietății, tranzacția nu reprezintă vânzare și veniturile nu sunt recunoscute.

Cazuri speciale: In situatia in care se constata ca veniturile asociate unei perioade a anului curent sunt grevate de erori fundamentale, se va proceda la corectarea acestora, in perioada in care eroarea este descoperita. Daca eroarea este descoperita in anii urmatori, corectia acesteia va conduce la retratarea situatiilor financiare anterioare.

Din totalul veniturilor din vanzarile de produse finite si marfuri din anul 2017, 67 % au fost realizate de catre patru mari distribuitori din piata farmaceutica astfel : primul 22% , al doilea 18 %, al treilea 15 % si al patrulea 12 %.

2.13.2. Recunoșterea cheltuielilor

Cheltuielile constituie diminuări ale beneficiilor economice înregistrate pe parcursul perioadei contabile sub formă de ieșiri sau scăderi ale valorii activelor ori creșteri ale datoriilor, care se concretizează în reduceri ale capitalurilor proprii, altele decât cele rezultate din distribuirea acestora către acționari.

2.14 Deprecierea activelor nefinanciare (excluzând stocurile, investițiile imobiliare și activele privind impozitul amânat) – IAS 36 "Deprecierea activelor"

Active deținute de companie, așa cum este precizat în IAS 36 "Deprecierea activelor", fac obiectul testelor de depreciere ori de câte ori evenimente sau modificări ale circumstanțelor indică faptul că este posibil ca valoarea lor contabilă să nu poată fi recuperată integral. Atunci când valoarea contabilă a unui activ depășește suma recuperabilă (adică suma cea mai mare dintre valoarea de utilizare și valoarea justă minus costurile de vânzare), activul este ajustat corespunzător.

Atunci când nu este posibil să se estimeze suma recuperabilă a unui activ individual, testul de depreciere este realizat pe cel mai mic grup de active cărui îi aparține pentru care există separat fluxuri de numerar identificabile; unitățile sale generatoare de numerar ('UGN-uri').

Cheltuielile cu deprecierea sunt incluse în contul de profit sau pierdere, cu excepția cazului în care reduce câștiguri recunoscute anterior în alte elemente ale rezultatului global.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

2.15 Provizioane –IAS 37 “Provizioane, datorii contingente și active contingente”

Provizionul este evaluat la cea mai bună estimare a cheltuielilor necesare pentru decontarea obligației la data raportării, actualizat la o rată pre-impozitare ce reflectă evaluările curente de piață ale valorii banilor în timp și riscurile specifice datoriei.

Conform IAS 37 “Provizioane, datorii contingente și active contingente”, un provizion trebuie recunoscut în cazul în care:

- a) Societatea are o obligație actuală (legală sau implicită) generată de un eveniment trecut;
- b) este probabil ca pentru decontarea obligației să fie necesară o ieșire de resurse încorporând beneficii economice; și
- c) poate fi realizată o estimare credibilă a valorii obligației.

Dacă nu sunt îndeplinite aceste condiții, nu trebuie recunoscut un provizion.

Provizioanele se înregistrează în contabilitate cu ajutorul conturilor din grupa 15 “Provizioane” și se constituie pe seama cheltuielilor, cu excepția celor aferente dezafectării immobilizărilor corporale și altor acțiuni similare legate de acestea, pentru care se vor avea în vedere prevederile IFRIC 1.

Recunoașterea, evaluarea și actualizarea provizioanelor se efectuează cu respectarea prevederilor IAS 37 “Provizioane, datorii contingente și active contingente”.

Provizioanele sunt grupate în contabilitate pe categorii și se constituie pentru:

- a) litigii;
- b) garanții acordate clienților;
- c) dezafectarea immobilizărilor corporale și alte acțiuni similare legate de acestea;
- d) restructurare;
- e) beneficiile angajaților;
- f) alte provizioane.

Provizioanele constituite anterior se analizează periodic și se actualizează.

2.16 Beneficiile angajatilor –IAS 19 Beneficiile Angajaților

Beneficii curente acordate salariatilor

Beneficiile pe termen scurt acordate salariatilor includ indemnizații, salarii și contribuțiile la asigurările sociale. Aceste beneficii sunt recunoscute drept cheltuieli odata cu prestarea serviciilor.

Beneficii după încheierea contractului de muncă

Atat Societatea, cât și salariații săi au obligația legală să contribuie la asigurările sociale constituite la Fondul Național de Pensii administrat de Casa Națională de Pensii (plan de contribuții fondat pe baza principiului “platești pe parcurs”).

De aceea Societatea nu are nici o altă obligație legală sau implicită de a plăti contribuții viitoare. Obligația sa este numai de a plăti contribuțiile atunci când ele devin scadente. Dacă

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Societatea inceteaza sa angajeze persoane care sunt contribuabili la planul de finantare al Casei Nationale de Pensii, nu va avea nici o obligatie pentru plata beneficiilor castigate de proprii angajati in anii anteriori. Contributiile Societatii la planul de contributii sunt prezentate ca si cheltuieli in anul la care se refera.

Pensii si alte beneficii ulterioare pensionarii

Societatea are prevazut in Contractul colectiv de munca la nivel de societate un beneficiu salarial pentru salariatii care se pensioneaza (limita de varsta, pensie anticipata, pensie de invaliditate). Acestia primesc o indemnizatie egala cu doua salarii de baza avute in luna pensionarii. Societatea trebuie sa atribuie o parte din costul beneficiilor in favoarea salariatului, pe parcursul duratei de munca a salariatului in intreprindere.

Societatea utilizeaza un calcul actuarial-statistic care este realizat cu suficienta regularitate si are ca scop recunoasterea cheltuielilor cu beneficiile in perioada in care s-au realizat veniturile pentru munca salariatului.

2.17 Impozit amânat-IAS 12

In calculul impozitului amant, societatea va tine cont de prevederile IAS 12.

Activele și datoriile privind impozitul amânat sunt recunoscute atunci când valoarea contabilă a unui activ sau datorie din situația poziției financiare diferă de baza fiscală, cu excepția diferențelor care apar la:

- recunoașterea inițială a fondului comercial;
- recunoașterea inițială a unui activ sau pasiv în cadrul unei tranzacții care nu este o combinare de întreprinderi și la data tranzacției nu afectează nici profitul contabil și nici pe cel impozabil; și
- investițiile în filiale și entitățile controlate în comun atunci când Societatea poate controla momentul inversării diferenței și este posibil ca diferența să nu fie inversată în viitorul previzibil.

Recunoașterea activelor privind impozitul amânat este limitată la acele momente în care este posibil ca profitul impozabil al perioadei urmatoare să fie disponibil. Impozitul amânat activ aferent deprecierei la valoarea justă a titlurilor cotate nu fost recunoscut.

Suma activului sau pasivului este determinată utilizând rate de impozitare care au fost adoptate sau adoptate în mare măsură până la data raportării și se preconizează a se aplica atunci când datoriile /(activele) privind impozitul amânat sunt decontate /(recuperate).

Societatea compenseaza creanțele și datoriile privind impozitul amânat dacă și numai dacă:

- a) are dreptul legal de a compensa creanțele privind impozitul curent cu datoriile privind impozitul curent; și
- b) creanțele și datoriile privind impozitul amânat sunt aferente impozitelor pe profit percepute de aceeași autoritate fiscala.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

2.18 Dividende

Cota-parte din profit ce se plătește, potrivit legii, fiecărui acționar constituie dividend. Dividendele repartizate deținătorilor de acțiuni, propuse sau declarate după perioada de raportare, precum și celelalte repartizări similare efectuate din profitul determinat în baza IFRS și cuprins în situațiile financiare anuale, nu sunt recunoscute ca datorie la finalul perioadei de raportare.

La contabilizarea dividendelor sunt avute în vedere prevederile IAS 10.

2.19 Capital si reserve

Capitalul și rezervele (capitaluri proprii) reprezintă dreptul acționarilor asupra activelor unei entități, după deducerea tuturor datoriilor. Capitalurile proprii cuprind: aporturile de capital, primele de capital, rezervele, rezultatul raportat, rezultatul exercițiului financiar.

Entitatea s-a înființat conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale.

În primul set de situații financiare întocmite conform IFRS, societatea a aplicat IAS 29 – “Raportarea financiară în economii hiperinflationiste” pentru aporturile acționarilor obținute înainte de 01 ianuarie 2004, și anume, acestea au fost ajustate cu indicele de inflație corespunzător.

2.20 Costurile de finanțare

O entitate trebuie să capitalizeze costurile îndatorării care sunt atribuibile direct achiziției, construcției sau producției unui activ cu ciclu lung de producție ca parte a costului respectivului activ. O entitate trebuie să recunoască alte costuri ale îndatorării drept cheltuieli în perioada în care aceasta le suportă.

Societatea nu a finanțat construcția activelor pe termen lung din împrumuturi.

2.21 Rezultatul pe acțiune

Societatea prezintă rezultatul pe acțiune de bază și diluat pentru acțiunile ordinare. Rezultatul pe acțiune de bază se determină prin divizarea profitului sau pierderii atribuibile acționarilor ordinari ai Societății la numărul mediu ponderat de acțiuni ordinare aferente perioadei de raportare. Rezultatul pe acțiune diluat se determină prin ajustarea profitului sau pierderii atribuibile acționarilor ordinari și a numărului mediu ponderat de acțiuni ordinare cu efectele de diluare generate de acțiunile ordinare potențiale.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

2.22 Raportarea pe segmente

Un segment este o componenta distincta a Societatii care furnizeaza anumite produse sau servicii (segment de activitate) sau furnizeaza produse si servicii intr-un anumit mediu geografic (segment geografic) si care este supus la riscuri si beneficii diferite de cele ale celorlalte segmente. Din punct de vedere al segmentelor de activitate, Societatea nu identifica componente distincte.

2.23 Parti afiliate

O persoană sau un membru apropiat al familiei persoanei respective este considerata afiliata unei Societatii dacă acea persoana:

- (i) detine controlul sau controlul comun asupra Societatii;
- (ii) are o influenta semnificativa asupra Societatii; sau
- (iii) este un membru al personalului-cheie din conduce

Personalul-cheie din conducere reprezintă acele persoane care au autoritatea si responsabilitatea de a planifica, conduce si controla activitatile Societatii în mod direct sau indirect, incluzând orice director (executiv sau nu) al entitatii. Tranzactiile cu personalul cheie includ exclusiv beneficiile salariale acordate acestora asa cum sunt prezentate in Nota 6. Cheltuieli cu personalul.

O entitate este afiliata Societatii dacă întruneste oricare dintre următoarele conditii:

- (i) Entitatea si Societatea sunt membre ale aceluiasi grup (ceea ce înseamnă că fiecare societate-mamă, filială si filială din acelasi grup este legată de celelalte).
- (ii) O entitate este entitate asociată sau asociere în participatie a celeilalte entitati (sau entitate asociată sau asociere în participatie a unui membru al grupului din care face parte cealaltă entitate).
- (iii) Ambele entități sunt asocieri în participatie ale aceluiasi tert.
- (iv) O entitate este asociere în participatie a unei terte entități, iar cealaltă este o entitate asociată a terței entitati.
- (v) Entitatea este un plan de beneficii postangajare în beneficiul angajatilor entitatii raportoare sau ai unei entitati afiliate entitatii raportoare. În cazul în care chiar entitatea raportoare reprezintă ea însasi un astfel de plan, angajatorii sponsori sunt, de asemenea, afiliati entitatii raportoare.
- (vi) Entitatea este controlată sau controlată în comun de o persoana afiliata
- (vii) O persoana afiliata care detine controlul influentează semnificativ entitatea sau este un membru al personalului-cheie din conducerea entității (sau a societatii-mama a entitatii).

Societatea nu deruleaza tranzactii cu entitati descrise la literele (i) – (vii) de mai sus.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul încheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

2.24 Modificări aduse politicilor contabile-neactualizat

a) *Standarde, interpretări și amendamente noi în vigoare de la data de 1 ianuarie 2017*

Niciunul dintre standardele, interpretările și amendamentele noi, în vigoare pentru prima oară la data de 1 ianuarie 2017, nu au efecte semnificative asupra situațiilor financiare.

b) *Standarde, interpretări și amendamente noi care nu sunt încă în vigoare*

Următoarele norme și interpretări noi nu au intrat încă în vigoare pentru perioada de raportare financiară anuală încheiată la 31 decembrie 2017 și nu au fost aplicate la întocmirea acestor situații financiare: [IAS 8.30 (a)]:

2018	2019	2021
Standarde		
IFRS 9 (2014) Instrumente Financiare	IFRS 16 Contractele de leasing	IFRS 17 Contracte de Asigurare
IFRS 15 Venituri din Contractele cu Clienții		
Amendamente		
IFRS 2 Plăți pe bază de acțiuni (Amendament – Clasificarea și Evaluarea Tranzacțiilor cu plăți pe bază de acțiuni)	IFRS 9 (2014) Instrumente Financiare (Amendament – Plăți în avans cu Compensare Negativă)	
IFRS 4 Contracte de Asigurare (Amendament – Aplicarea IFRS 9 Instrumente Financiare cu IFRS 4 Contracte de Asigurare)	IAS 28 – Contabilitatea investițiilor în întreprinderile asociate (Amendament – Interese pe termen lung în întreprinderile asociate)	
IAS 40 Investiții Imobiliare (Amendament – Transferuri de Investiții Imobiliare)	Actualizări anuale la IFRS Ciclul 2015 – 2017 (IFRS 3 Combinări de Întreprinderi și IFRS 11 Angajamente Comune, IAS 12 Impozitul pe profit, și IAS 23 Costurile îndatorării)	
IFRS 15 Venituri din Contractele cu Clienții (Amendament – Clarificări la IFRS 15 Venituri din Contractele cu Clienții)		
Actualizări anuale la IFRS Ciclul 2014 – 2016 (IFRS 1 Aplicarea pentru prima dată a IFRS, IFRS 12 Prezentarea		

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul încheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

intereselor existente în alte entități și IAS 28 Contabilitatea investițiilor în întreprinderile asociate))

Interpretări

IFRIC Interpretarea 22 Tranzacții valutare și Analiza prealabilă	IFRIC Interpretarea 23 Incertitudinea cu privire la tratamentele privind impozitul pe venit
--	--

Normă/Interpretare <i>[IAS 8.31 (a), 8.31(c)]</i>	Natura modificării iminente a politicii contabile <i>[IAS 8.31 (b)]</i>	Impactul posibil asupra situațiilor financiare <i>[IAS 8.31 (e)]</i>
IFRS 15 Venituri din contractele cu clienții <i>(în vigoare pentru perioade anuale începând cu sau după data de 1 ianuarie 2018)</i>	IFRS 15 stabilește un cadru general care se va aplica pentru recunoașterea veniturilor provenind dintr-un contract încheiat cu un client (cu excepții limitate), indiferent de tipul tranzacției sau de industrie; Standardul stabilește cinci pași de urmat pentru recunoașterea veniturilor: identificarea contractului (contractelor) cu un client, identificarea contractelor de executare dintr-un contract, determinarea prețului tranzacției, alocarea prețului tranzacției pentru obligațiile de executare și recunoașterea veniturilor atunci când (sau pe măsură ce) entitatea îndeplinește o obligație de executare; De asemenea, cerințele standardului se vor aplica pentru recunoașterea și evaluarea câștigurilor și pierderilor din vânzarea anumitor active nemonetare care nu sunt rezultatul activității obișnuite a entității (de ex. vânzare de imobilizări corporale și necorporale); Va fi prevăzută prezentarea extinsă de informații, inclusiv dezagregarea venitului total, informații despre obligațiile de execuție, modificări ale soldurilor contractuale ale unor conturi de active și datorii între perioade, raționamente și estimări-cheie;	Conform analizelor, aplicarea pentru prima dată a acestui standard nu va afecta performanța financiară a societății.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

IFRS 9 Instrumente financiare – clasificare și evaluare (în vigoare pentru perioade anuale începând cu sau după data de 1 ianuarie 2018)	IFRS 9 este standardul care înlocuiește IAS 39 Instrumente financiare: Recunoaștere și evaluare; Standardul introduce cerințe noi privind clasificarea, evaluarea, deprecierea și contabilitatea de acoperire împotriva riscurilor;	Impactul aplicării pentru prima dată a acestui standard este în curs de evaluare; nu se estimează un efect semnificativ.
--	---	--

3. INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR

Societatea este expusa prin operațiunile sale la următoarele riscuri financiare:

- Riscul de credit
- Riscul de schimb valutar
- Riscul de lichiditate

Asemenea tuturor celorlalte activități, Societatea este expusa la riscuri care apar din utilizarea instrumentelor financiare. Prezenta notă descrie obiectivele, politicile și procesele Societatii pentru gestionarea acestor riscuri și metodele utilizate pentru a le evalua. Informații cantitative suplimentare în legătură cu prezentele riscuri sunt prezentate în aceste situații financiare.

Nu au existat modificări majore în expunerea Societatii la riscuri privind instrumentele financiare, obiectivele, politicile și procesele sale pentru gestionarea acestor riscuri sau metodele utilizate pentru a le evalua în comparație cu perioadele anterioare exceptând cazul în care se menționează altfel în prezenta notă.

Instrumente financiare principale

Instrumentele financiare principale utilizate de Societate, din care apare riscul privind instrumentele financiare, sunt după cum urmează:

- Creanțe comerciale și alte creanțe
- Numerar și echivalente de numerar
- Datorii comerciale și alte datorii

Un sumar al instrumentelor financiare deținute pe categorii este furnizat mai jos:

	Imprumuturi si creante	
ACTIVE	31-Dec-17	31-Dec-16
Creante comerciale si asimilate	81.419.602	74.562.519
Numerar și echivalente de numerar	37.389.727	35.643.669
Total	118.809.329	110.206.188

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul încheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate în LEI, dacă nu este menționat altfel)

DATORII	La cost amortizat	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Datorii comerciale si similare	38.236.365	35.373.184
Total	38.236.365	35.373.184

Obiectivul general al managementului este de a stabili politici care încearcă să reducă riscul pe cât posibil fără a afecta în mod nejustificat competitivitatea și flexibilitatea Societatii.

Detalii suplimentare privind aceste politici sunt stabilite mai jos:

Riscul de credit

Riscul de credit este riscul de pierdere financiară pentru Societatea care apare dacă un client sau o contrapartidă la un instrument financiar nu își îndeplinește obligațiile contractuale. Societatea este expusă în principal la riscul de credit apărut din vânzări către clienți.

La nivelul societatii exista o Politica Comerciala, aprobată de Consiliul de Administratie. In aceasta sunt prezentate clar conditiile comerciale de vanzare si exista conditii impuse in selectia clientilor.

Biofarm SA lucreaza doar cu distribuitori cu acoperire nationala in piata farmaceutica iar in vanzarea directa catre farmacii, plata se face la livrare. La vanzarea catre export, in toate situatiile in care este posibil, se contracteaza vanzarea cu plata in avans.

Perioada de incasare a creantelor este in medie la 170 zile si este in sub nivelul actual al pietei farmaceutice. Biofarm SA a reusit sa-si asigure in permanenta necesarul de lichiditati si solvabilitatea la cote ridicate si va incerca sa mentina in continuare trendul pozitiv al perioadelor de incasare a creantelor, intr-o piata foarte dificila in care media de incasare a creantelor se situeaza in prezent la peste 210 zile.

In anul 2017 pentru diminuarea riscului de credit Consiliul de Administratie al Biofarm SA a hotarat asigurarea creantelor societatii prin incheierea unui polite de asigurare a creantelor cu Coface Romania

Riscul de schimb valutar

Societatea este în principal expusă la riscul valutar la achizițiile efectuate de la furnizori de materii prime, ambalaje și alte materiale din afara Romaniei. Furnizorii de la care societatea achizitioneaza aceste articole necesare productiei de medicamente trebuie sa detina documente de calitate, prevazute in regulile europene de inregistrare a medicamentelor. Societatea nu poate limita astfel foarte mult achizitiile din terte tari. Urmarirea termenelor de plata si asigurarea disponibilitatilor banesti pentru achitare, astfel incat efectul riscului de schimb valutar sa fie minimizat, sunt in sarcina Departamentului financiar-contabilitate.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

La 31 Decembrie 2017 expunerea netă a Societatii la riscul de schimb valutar era după cum urmează:

Creante si numerar/ Datorii nete	31-Dec-17	31-Dec-16
LEI	86.164.106	79.678.522
EUR	(6.381.192)	(4.293.754)
USD	1,145,500	1.266.685
ALTE MONEDE	20,439	20.548
La sfârșitul perioadei	80.948.854	76.672.001

Avand in vedere expunerea relativ redusa la fluctuatiile de curs valutar, nu este de asteptat ca fluctuatii rezonabile ale cursurilor de schimb sa produca efecte semnificative in situatiile financiare viitoare.

Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate apare din gestionarea de către Societate a mijloacelor circulante și a cheltuielilor de finanțare și rambursărilor sumei de principal pentru instrumentele sale de debitare.

Politica Biofarm SA este de a se asigura că va dispune întotdeauna de suficient numerar să-i permită să-și îndeplinească obligațiile atunci când devin scadente. Pentru a atinge acest obiectiv, acesta caută să mențină solduri de numerar (sau facilități convenite) pentru a satisface nevoile de plăți.

La finalul exercițiului financiar, Societatea are resurse lichide suficiente pentru a-și onora obligații în toate împrejurările rezonabile preconizate.

Lichidități bancare

O sumă semnificativă din disponibilitati banesti ale companiei, sunt tinute in banci sub forma de depozite bancare la termen. Bancile la care compania detine conturi bancare si depozitele la termen sunt analizate periodic de catre conducerea companiei.

Riscul operational

Riscul operational este riscul producerii unor pierderi directe sau indirecte provenind dintr-o gama larga de cauze asociate proceselor , personalului, tehnologiei si infrastructurii Societatii, precum si din factori externi, altii decat riscul de credit , de piata si de lichiditate, cum ar fi cele provenind din cerinte legale si de reglementare si din standardele general acceptate privind comportamentul organizational. Riscurile operationale provin din toate operatiunile Societatii.

Responsabilitatea principala a dezvoltarii controalelor legate de riscul operational revine conducerii unitatii. Responsabilitatea este sprijinita de dezvoltarea standardelor generale ale

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Societati de gestionare a riscului operational pe urmatoarele arii:

- Cerinte de separare a responsabilitatilor , inclusiv autorizarea independenta a tranzactiilor;
- Cerinte de reconciliere si monitorizare a tranzactiilor;
- Alinierea la cerintele de reglementare si legale;
- Documentarea controalelor si procedurilor;
- Cerinte de analiza periodica a riscului operational la care este expusa Societatea si adecvarea controalelor si procedurilor pentru a preveni riscurile identificate;
- Cerinte de raportare a pierderilor operationale si propuneri de remediere a cauzelor care le-au generat;
- Elaborarea unor planuri de continuitate operationala;
- Dezvoltare si instruire profesionala;
- Stabilirea unor standarde de etica;
- Prevenirea riscului de litigii , inclusiv asigurare, acolo unde se aplica;
- Diminuarea riscurilor, inclusiv utilizarea eficienta a asigurarilor, unde este cazul;

Adecvarea capitalurilor

Politica conducerii in ceea ce priveste adecvarea capitalului se concentreaza in mentinerea unei baze solide de capital, in scopul sustinerii dezvoltarii continue a Societatii si atingerii obiectivelor investitionale.

4. VENITURI DIN VANZARI

Veniturile din vanzari includ urmatoarele elemente:

Venituri din vanzari	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Vanzari de produse finite	204.161.410	180.145.556
Vanzari de marfuri	1.941.375	3.470.103
Venituri din vanzare deseuri	13.553	12.049
Reduceri comerciale	(35.884.042)	(31.506.591)
TOTAL	170.232.296	152.121.117

Cifra de afaceri este realizata in principal din vanzari de produse finite direct la distribuitorii farmaceutici (pentru piata interna) prin punctul de desfacere din strada Gura Badicului nr.202-232, Bucuresti.

Vanzarile la export in anul 2017 au fost in valoare de 6.995.062 lei (2016: 5.137.723 lei).

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

5. MATERII PRIME SI MATERIALE CONSUMABILE

Cheltuielile cu materii prime si materiale consumabile au urmatoarea componenta:

Materii prime si consumabile	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Materii prime	24.658.767	23.227.579
Materiale auxiliare	12.940.887	11.782.692
Marfuri	1.607.389	2.279.179
Obiecte de inventar	162.310	372.823
Alte consumabile	158.548	97.993
TOTAL	39.527.901	37.760.266

6. CHELTUIELI CU PERSONALUL

Cheltuielile cu personalul au urmatoarea componenta:

Cheltuieli de personal	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Salarii	18.495.277	15.862.606
Contracte civile	2.532.844	2.743.186
Taxe si contributii sociale	4.974.676	4.346.262
Alte beneficii	170.869	832.692
TOTAL	26.173.666	23.784.746

Societatea e condusa in sistem unitar, in intelesul Legii 31/1990 privind Societatile Comerciale, conducerea societatii fiind asigurata de Consiliul de Administratie al Biofarm S.A. Componenta Consiliului de Administratie si a Conducerii executive sunt prezentate in Nota 1 Informatii generale.

Remuneratia acordata Consiliului de Administratie si Conducerii executive (conform IAS 24 -personal cheie) este prezentata in tabelul urmator:

Descriere	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Salarii/contracte	2.217.434	2.282.030
Taxe si contributii sociale	493.849	494.915
Alte beneficii (tichete de masa)	3.390	2.328
TOTAL	2.714.673	2.779.273

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

7. ALTE CHELTUIELI DIN EXPLOATARE

Alte cheltuielile din exploatare includ urmatoarele:

	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Alte cheltuieli din exploatare		
Utilitati	2.741.719	2.684.602
Reparatii	846.773	958.774
Chirie	227.000	136.993
Asigurari	1.261.624	1.003.143
Comisioane bancare	58.521	64.174
Publicitate si promovare produse	31.944.576	27.899.503
Deplasari si transport	928.538	564.126
Posta si telecomunicatii	384.317	353.878
Alte servicii prestate de terti	6.618.954	6.551.619
Alte impozite si taxe	2.112.753	1.508.320
Protocol	888.120	1.131.731
Cheltuieli din cedarea activelor	-	5.985
Pierderi si ajustari creante incerte	4.490.265	2.389.868
Ajustari stocuri	668.643	532.365
Dontatii si subventii	432.559	338.106
Diferente de curs valutar	532.188	-
Alte cheltuieli de exploatare	1.285.379	775.548
TOTAL	55.421.929	46.898.735

8. VENITURI FINANCIARE NETE

Veniturile financiare nete au urmatoarea componenta:

	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Venituri / (costuri) financiare nete		
Venituri din dobanzi	191.148	400.603
Costuri cu dobanzile	(5)	(536)
Alte venituri financiare	-	1.671
TOTAL	191.143	401.738

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

9. CHELTUIELI CU IMPOZITUL PE PROFIT

	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Cheltuieli cu impozite		
Cheltuiala impozit pe profit curent	8.605.834	6.354.437
Impozit amanat cheltuiala / (venit)	(1.955.535)	(391.498)
TOTAL	6.650.299	5.962.939

Impozitul pe profit de plata a fost calculat tinand cont de influentele cheltuielilor nedeductibile, respectiv veniturilor impozabile, a facilitatilor fiscale precum si a efectelor provizioanelor asupra impozitului pe profit. O reconciliere intre profitul contabil si cel fiscal ce a stat la baza calculului impozitului pe profit este prezentata in tabelul urmator:

Denumire indicatori	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Venituri si elemente similare veniturilor	178.054.735	159.699.764
Cheltuieli totale (mai putin impozitul pe profit)	(133.421.177)	(128.319.061)
Rezultat contabil	44.633.558	31.380.704
Deduceri	(7.297.999)	(9.128.271)
Cheltuieli nedeductibile	18.780.941	18.397.162
Rezultat fiscal	56.116.500	40.649.595
Impozit pe profit (Rezultat fiscal x 16%)	8.978.640	6.503.936
Reduceri de impozit pe profit calculate potrivit legislatiei in vigoare	(372.806)	(149.499)
Total impozit pe profit	8.605.834	6.354.437

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

10. REZULTAT PE ACTIUNE

	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Profit net(A)	36.027.723	29.477.747
Numar de actiuni ordinare(B)	985.375.350	985.375.350
Actiuni proprii detinute(C)	8.126	8.126
Rezultatul pe actiune(A/(B-C))	0.0366	0.0299

La 31 decembrie 2017, societatea nu detinea titlu de proprietate asupra terenului in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99.

Terenul in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99, nu este inclus in situatiile financiare ale Biofarm S.A., datorita faptului ca documentele ce atesta proprietatea nu au fost inca obtinute, existand notificari pe Legea nr. 10/2001.

In conformitate cu prevederile HG 834/1991 art.1, societatea a solicitat obtinerea certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenului, pentru terenurile necesare desfasurarii activitatii conform obiectului de activitate.

Valoarea terenului pentru care se va obtine certificat de atestare a dreptului de proprietate va fi stabilita in baza prevederilor legale. Cu valoarea terenurilor se va majora capitalul social al Societatii iar actiunile vor intra in proprietatea statului. Efectul de dilutie este luat in calculul rezultatului pe actiune diluat.

	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-17	31-Dec-16
Profit net(A)	36.027.723	29.477.747
Numar de actiuni ordinare(B)	985.375.350	985.375.350
Actiuni proprii detinute(C)	8.126	8.126
Numar de actiuni obtinut AVAS prin aport natura teren Logofatul Tautu (D)	64.216.594	63.367.470
Rezultatul pe actiune diluat(A/(B+C))	0.0343	0.0281

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

11. IMOBILIZARI CORPORALE

<i>COST</i>	Terenuri	Cladiri	Instalatii tehnice si masini	Alte instalatii, utilaje si mobilier	Imobilizari corporale in curs	Total
31 Decembrie 2015	3.977.429	14.565.316	66.128.594	1.416.557	37.756.858	123.844.754
Achizitii	-	12.000	1.087.744	16.111	18.240.879	19.356.734
Iesiri / Transferuri	-	-	133.561	10.364	-	143.925
Reevaluari	389.485	-	-	-	-	389.485
31 Decembrie 2016	4.366.914	14.577.316	67.082.777	1.422.304	55.997.737	143.447.048
Achizitii	-	6	2.931.800	383.805	19.102.893	22.418.504
Iesiri / Transferuri	-	-	985.036	31.680	3.734.190	4.750.906
Reevaluari	-	-	-	-	-	-
31 Decembrie 2017	4.366.914	14.577.322	69.029.541	1.774.429	71.366.440	161.114.646
AMORTIZARE SI AJUSTARI DE VALOARE						
31 Decembrie 2015	-	-	43.930.521	945.949	-	44.876.470
Costul perioadei	-	1.358.820	4.675.744	141.726	-	6.176.290
Iesiri	-	-	1.940	1.173	-	3.113
Reevaluari	-	-	-	-	-	-
31 Decembrie 2016	-	1.358.820	48.604.325	1.086.502	-	51.049.647
Costul perioadei	-	1.261.660	4.601.416	207.218	835.983	6.906.276
Iesiri	-	-	985.036	31.680	-	1.016.716
Reevaluari	-	-	-	-	-	-
31 Decembrie 2017	-	2.620.480	52.220.705	1.262.040	835.983	56.939.208
VALORI NETE						
31 Decembrie 2015	3.977.429	14.565.316	22.198.074	470.608	37.756.858	78.968.285
31 Decembrie 2016	4.366.914	13.218.496	18.478.452	335.802	55.997.737	92.397.401
31 Decembrie 2017	4.366.914	11.956.842	16.808.837	512.389	70.530.457	104.175.439

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Reevaluare active imobilizate

La data de 31.12.2015, terenurile aflate in patrimoniul societatii au fost reevaluate de catre Iprochim SA, membru asociat al Asociatiei Natioanale a Evaluatorilor din Romania (ANEVAR), avand certificatul nr.183/1992.

Raportul de reevaluare al terenurilor a fost valorificat in contabilitate la data de 31.12.2015. Rezultatul reevaluarii terenurilor este prezentat in tabelul de mai jos:

Descriere	Valoare de intrare	Valoare reevaluată 31.12.2010	Valoare reevaluată 31.12.2012	Valoare reevaluată 31.12.2015	Apreciere/ Depreciere 2015
Teren str. Drumul Gura Badicului.nr.202-226.Bucuresti	3.263.722	3.323.569	3.282.513	3.977.429	694.916
Teren Iancu de Hunedoara nr.40-42 Bucuresti*	433.150	11.106.909	11.045.807	10.447.013	(598.794)
Total	3.696.872	14.430.478	14.328.320	14.424.443	96.122

*) Prezentat la Nota 12. Investitii imobiliare

Constructiile aflate in proprietatea Biofarm SA au fost reevaluate la data de 31.12.2015 astfel:

Explicatii	Valoare
Valoare ramasa la data de 31.12.2015	14.331.801
Valoare reevaluată la data de 31.12.2015	14.565.337
Apreciere/depreciere totala 31.12.2015	233.536

Metoda de referință este costul de înlocuire net (IFRS 13 – Nivel 3).

La data de 31.12.2017 Biofarm SA a reevaluat prin Iprochim SA terenul din str. Iancu de Hunedoara nr. 40- 42, pentru celelalte terenuri si cladiri societatea a considerat ca sunt prezentate la valoarea justa in contabilitate si nu mai este necesara reevaluarea acestora la data de 31.12.2017.

Amortizare mijloace fixe

Amortizarea contabila se calculeaza folosind metoda liniara. Pentru mijloacele fixe noi, intrate in 2017, de natura instalatiilor, masinilor si aparatelor de masura si control, duratele de viata utile au fost stabilite luand in considerare:

- nivelul estimat de utilizare pe baza folosirii capacitatii activului;
- programul de reparatii si intretinere practicat de Biofarm Sa asupra instalatiilor si utilajelor;
- uzura morala determinata de posibilele schimbari ale procesului de productie functie de structura portofoliului de produse furnizate de companie.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Casari mijloace fixe si provizioane constituite

In anul 2017 au fost propuse spre casare mijloace fixe cu valoare ramasa neamortizata la 31.12.2017 in valoare de 92 lei.

Litigii si drepturi de proprietate mijloace fixe

La 31 decembrie 2016, societatea nu detinea titlu de proprietate asupra terenului in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99.

Terenul in folosinta din str. Logofat Tautu nr. 99, nu este inclus in situatiile financiare ale SC Biofarm SA, datorita faptului ca documentele ce atesta proprietatea nu au fost inca obtinute, existand notificari pe Legea nr. 10/2001.

Leasing financiar

In anul 2017 societatea nu a achizitionat mijloace fixe prin contracte clasificate de leasing financiar si nu mai are contracte de leasing financiar in derulare la 31.12.2017.

12. INVESTITII IMOBILIARE

Terenul detinut de catre SC Biofarm SA in strada Iancu de Hunedoara, Bucuresti este considerat Investitie Imobiliare, nefiind utilizat de companie pentru desfasurarea activitatii de exploatare si neavand o destinatie stabilita.

	31-Dec-17	31-Dec-16
La începutul perioadei	10.534.802	10.447.011
Modificarea valorii juste	51.834	87.791
La sfârșitul perioadei	10.586.636	10.534.802

13. IMOBILIZARI NECORPORALE

Modificarile in costul de achizitie si amortizarea aferente imobilizarilor necorporale sunt prezentate in tabelul urmator:

	31-Dec-17	31-Dec-16
Cost		
Sold initial	2.053.480	2.017.275
Intrari	1.078.480	36.205
Iesiri	200.627	-
Sold final	2.931.333	2.053.480
Amortizare/ajustari de depreciere		
Sold initial	(1.827.274)	(1.696.304)
Costul perioadei	(157.085)	(130.970)
Iesiri	199.053	
Sold final	(1.785.306)	(1.827.274)
Valoare neta	1.146.027	226.206

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

14. STOCURI

Stocuri	31-Dec-17	31-Dec-16
Materii prime si consumabile	14.089.680	12.709.130
Ajustari	(1.156.344)	(866.425)
Productia in curs si semifabricate	1.714.608	1.573.899
Produse finite	3.903.265	3.802.881
Marfuri	1.949.847	2.633.839
Ajustari	(1.227.254)	(848.531)
TOTAL	19.273.802	19.004.793

15. CREANTE COMERCIALE SI DE ALTA NATURA

Descriere	31-Dec-17	31-Dec-16
Creante comerciale	100.027.554	87.747.356
Ajustari pentru creante comerciale	(19.900.201)	(15.409.887)
Salariati	14.144	41.450
Debitori diversi si alte creante	451.805	357.923
Ajustari pentru alte creante	(81.757)	(81.757)
Total active financiare altele decat numerarul, clasificate ca imprumuturi si creante	80.511.545	72.655.085
Dobanda de incasat	74.832	104.195
Alte creante fata de Bugetul de Stat	4.987.778	5.445.057
Avansuri	349.369	924.075
Cheltuieli in avans	483.856	879.165
TOTAL	86.407.380	80.007.577

Valorile juste ale creanțelor comerciale și de altă natură clasificate ca fiind credite și creanțe nu diferă semnificativ de valorile lor contabile.

Societatea nu a gajat sau scontat creantele comerciale.

La 31 decembrie 2017 au fost primite din partea clientilor bilete la ordin in suma de 33.248.645 lei (31-Dec-2016: 23.838.995; 31-Dec-2015:38.946.746).

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

Analiza vechimii	31-Dec-17	31-Dec-16
Creante nescadente	62.010.138	44.700.254
Creante restante ajustate:		
pana la 3 luni	8.558.631	24.829.909
intre 3 si 6 luni	3.980.277	1.963.406
intre 6 si 12 luni	4.263.660	412.255
peste 12 luni	1.698.839	749.261
TOTAL	80.511.545	72.655.085

La 31 decembrie 2017 societatea are inregistrate ajustari pentru creante comerciale reprezentand sold clienti care e improbabil a mai fi incasati de catre societate in valoare de 19.900.201 lei.

Ajustari client si alte creante	31-Dec-17	31-Dec-16
La inceputul perioadei	15.491.645	13.101.777
Constituite in timpul anului	4.856.122	2.389.868
Anulare ajustari	365.809	-
La sfarsitul perioadei	19.981.958	15.491.645

Societatea a constituit o ajustare de depreciere in valoare de 701.672 lei, reprezentand soldurile unor clienti care e improbabil a mai fi incasati de catre societate , si o depreciere in valoare 4.154.445 lei, calculat pentru clientilor care nu au putut fi asigurati prin Coface.

16. NUMERAR SI ECHIVALENTE NUMERAR

Numerar si echivalente numerar	31-Dec-17	31-Dec-16
Disponibil in banca	1.215.720	2.674.621
Numerar si echivalente numerar	10.371	6.243
Depozite	36.163.636	32.919.975
Diverse	-	42.830
TOTAL	37.389.727	35.643.669

Depozitele au scadente de pana la 6 luni fata de data bilantului.

Nu au existat in anul 2017 tranzactiile non-cash semnificative cu terte persoane fizice sau juridice.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

17. DATORII COMERCIALE SI DE ALTA NATURA

Datorii comerciale si similare	31-Dec-17	31-Dec-16
Datorii comerciale	34.560.035	33.576.999
Furnizori de imobilizari	2.670.286	1.053.304
Datorii in legatura cu salariatii	832.679	634.546
Alte datorii	165.158	166.418
Total datorii mai putin imprumuturi, clasificate ca masurate la cost amortizat	38.228.158	35.431.267
Impozite si contributii sociale	1.399.741	1.151.044
Alte datorii fiscale	295.759	252.926
Garantii furnizori	597.044	576.464
Dividende	2.316.152	1.506.388
Avansuri	6.040	55.798
Venituri in avans	5.360	5.360
TOTAL	42.848.254	38.979.247

Datorii comerciale si similare pe termen lung	31-Dec-17	31-Dec-16
Provizioane	411.927	419.154
Total	411.927	419.154

18. LEASING

Leasing operațional

Societatea are incheiate la 31 decembrie 2017 contracte de inchiriere spatii, din care principalele sunt:

- Locator SIFI CJ LOGISTIC SA, pentru inchirierea spatiului din str.Traian Vuia, nr.206,Cluj-Napoca, jud. Cluj, cu durata pana in 31.12.2017(cf. act additional nr.3/2015), rata lunara 1,774.50 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2017 este de 89.643 lei.
- Locator SC Voltalim SA, pentru inchirierea spatiului din Bd-ul Decebal, nr.120A, Craiova, jud. Dolj, cu durata pana in 30.06.2018(cf. act.additional nr.3/2017) , rata lunara 540 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2017 este de 29.983 lei.
- Locator SC COMALIM SA, pentru inchirierea spatiului din Arad, Campul Linistii,nr.1 cu durata pana in 13.11.2018 (cf. act.additional nr.2/2017), rata lunara 600 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2017 este de 30.074 lei.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
 pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
 (toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

- Locator SC GHIURAL DISTRIBUTION, pentru inchirierea spatiului din Constanta, str. Interioara 3 nr.19, cu durata pana in 31.12.2018 (cf. act.aditional nr.1/2017), rata lunara 405 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2017 este de 22.168 lei .
- Locator SC FLUX SRL, pentru inchirierea spatiului din Iasi, str. Aurel Vlaicu nt.78., cu durata pana in 01.07.2018, rata lunara 735 EUR +TVA. Costul inregistrat in cursul anului 2017 este de 40.281 lei.

19. IMPOZIT PE PROFIT AMANAT

Variatia datoriilor privind impozitul pe profit amanat este prezentata in tabelul urmator:

Descriere	31-Dec-17	31-Dec-16
Sold initial	(1.438.021)	(1.046.523)
Costuri / (venituri) impozit amanat	(1.955.534)	(391.498)
Sold final	(3.393.555)	(1.438.021)

20. PROVIZIOANE

Variatia provizioanelor este prezentata in tabelul urmator:

Obligatii salariale	Obligatii pentru concedii neefectuate si alte sume de natura salariala	Provizioane pentru pensii (calcul actuarial)	Total
31 decembrie 2015	1.139.984	410.236	1.550.220
Constituiiri in perioada	1.963.756	8.918	1.963.756
Utilizari in perioada	(1.139.984)	-	(1.131.066)
31 decembrie 2016	1.963.756	419.154	2.382.910
Constituiiri in perioada	2.141.852	-	2.141.852
Utilizari in perioada	(1.963.774)	(7.227)	(1.971.001)
31 decembrie 2017	2.141.834	411.927	2.553.761

Suma constituita ca si provizion salarii la finalul anului 2017, reprezinta contravaloarea zilelor de concediu de odihna aferente anului 2017 neefectuate de salariatii companiei pana la data de 31.12.2017, precum si bonusuri salariale care se vor plati salariatilor companiei, echipei de marketing vanzari precum si echipei de management, conducerii executive a Biofarm SA pentru activitatea desfasurata in anul 2017.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

21. CAPITAL SOCIAL

Capitalul social subscris al societatii la 31 Decembrie 2017 este de 98.537.535 lei, valoarea nominala a unei actiuni fiind de 0,1 lei/actiune. Societatea are un numar de 985.375.350 actiuni care confera drepturi egale actionarilor societatii. Biofarm SA nu a emis actiuni care sa ofere drepturi preferentiale actionarilor detinatori.

22. INFORMATII REFERITOARE LA RASCUMPARAREA PROPRIILOR ACTIUNI

In urma majorarii capitalului social prin incorporarea profitului aferent anului 2006, au ramas un numar de 8.126 actiuni care nu au putut fi repartizate conform ratei de alocare. Aceste actiuni au fost alocate de catre Depozitarul Cental societatii. La 31.12.2017, Biofarm SA detine 8.126 actiuni proprii.

23. REZERVE

Rezervele includ urmatoarele componente:

Rezerve	31-Dec-17	31-Dec-16
Rezerve reevaluare mijloace fixe	1.379.344	1.379.344
Rezerve legale	15.902.860	13.768.960
Alte rezerve	50.634.166	39.362.147
TOTAL	67.916.370	54.510.451

În cele ce urmează se descrie natura și scopul fiecărei rezerve din cadrul capitalului propriu:

Rezerva	Descriere și scop
Rezerve reevaluare mijloace fixe	Daca valoarea contabila a unei imobilizari corporale este majorata ca rezultat al reevaluarii, atunci cresterea trebuie recunoscuta în alte elemente ale rezultatului global si cumulata în capitalurile proprii, cu titlu de surplus din reevaluare. Rezervele din reevaluare nu pot fi distribuite si nu pot fi utilizate la majorarea capitalului social.
Rezerve legale	Conform Legii 31/1990 în fiecare an se preia cel puțin 5% din profit pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta atinge minimum a cincea parte din capitalul social. La 31 Dec 2017 au fost constituite rezerve reprezentand facilitati fiscale in suma de 2.133.901 lei care nu pot fi distribuite avand implicatii asupra recalcularii impozitului pe profit.
Alte rezerve	Alte rezerve includ la 31 dec 2017 rezerve constituite din profituri.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

24. REZULTATUL REPORTAT

Rezultatul reportat include urmatoarele componente:

Descriere	31-Dec-17	31-Dec-16
Rezultatul reportat provenit din adoptarea pentru prima dată a IAS, mai puțin IAS 29	2.363.952	2.363.952
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea IFRS, mai puțin IAS 29	443.006	443.006
Rezultatul reportat provenit din utilizarea, la data trecerii la aplicarea IFRS, a valorii juste drept cost presupus	14.037.337	14.037.337
TOTAL	16.844.295	16.844.295

25. REPARTIZARE PROFIT CURENT PENTRU ANUL 2017

La data de 31.12.2017 societatea Biofarm are un numar de 985.375.350 actiuni emise. Repartizarea profitul net in valoare de 36.027.723 lei inregistrat la data de 31.12.2017 de catre Biofarm SA va fi aprobata de catre adunarea generala ordinara a actionarilor.

26. DATORII CONTINGENTE

Nu exista datorii contingente semnificative la data bilantului.

27. ANGAJAMENTE

Societatea nu are datorii catre institutiile de credit.

SC Biofarm SA nu a depus garantii si nu a gajat, respectiv nu a ipotecat active proprii pentru garantarea unor obligatii in favoarea unui tert. Societatea beneficiaza doar de o linie de credit atasata card de credit .

28. INFORMATII REFERITOARE LA AUDITAREA SITUATIILOR FINANCIARE

Auditul financiar pentru exercitiul financiar 2017 a fost efectuat de BDO Audit SRL. Auditorul a prestat exclusiv servicii de audit financiar.

BIOFARM S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru anul incheiat la 31 decembrie 2017
(toate sumele sunt exprimate in LEI, daca nu este mentionat altfel)

29. EVENIMENTE ULTERIOARE

In baza informatiilor pe care le detinem pana in prezent, structura actionariatului nu s-a modificat semnificativ pana la data emiterii prezentelor situatii financiare si nu au intervenit nici alte evenimente semnificative ulterioare inchiderii exercitiului financiar.

Intocmite de:

si semnate in numele Consiliului de Administratie de:

Danut Vasile
Presedinte



Claudia Matei
Contabil Sef

